

Styremøte ved Nord universitet 05.03.2026

Referater fra råd og utvalg

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 25.11.2025
- Protokoll 09.12.2025
- Protokoll 13.01.2026
- Protokoll 27.01.2026
- Protokoll 10.02.2026

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 25.11.2025
- Protokoll 09.12.2025
- Protokoll 13.01.2026
- Protokoll 27.01.2026
- Protokoll 10.02.2026

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Referat 26.11.2025

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 22.10.2025
- Protokoll 10.12.2025

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- Protokoll 10.12.2025

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 17.12.2025
- Protokoll 28.01.2026

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 20.11.2025
- Referat 01.12.2025
- Referat 18.12.2025
- Referat 30.01.2026

Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)

- Referat 18.02.2026

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 25.11.2025 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei,
Wenche Hammer Johannessen, Hanna Mary Pettersen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
311/25	25/09923-1	Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30247531 - FLU Språk Bodø	4
312/25	25/09112-1	Utlysning av vikariat i 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap - SFU Engage st.nr. 30247206 HHN Bodø	5
313/25	25/08563-1	Utlysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomiske fag, st.nr. 30246249 HHN Steinkjer	6
314/25	25/02995-5	Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % stilling som universitetslærer st.nr. 30070961 HHN Stjørdal	7
315/25	25/02998-5	Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % stilling som universitetslektor i trafikk st.nr. 30175729 HHN Stjørdal	8

316/25	25/08607-1	Midlertidig ansettelse i 20 % ekstraervertstilling som professor II i strategi og kriseledelse, st.nr. 30071349 HHN Bodø	9
317/25	25/01221-4	Ansettelse i fast 100 % stilling som universitetslektor i animasjon, st.nr. 30208314 - FSV Levanger	10
318/25	25/09347-1	Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 10 % stilling som førsteamanuensis II i anestesi - st.nr. 30153331 - FSH Bodø	11
319/25	25/09372-1	Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i psykisk helsearbeid - st.nr. 30071303 - FSH Namsos	12
320/25	25/09167-1	Ansettelse i 20 % midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30089729 - FSH Bodø	13
321/25	25/09258-1	Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som førsteamanuensis II i epidemiologi og biostatistikk - st.nr. 30083381 - FSH Bodø	14
322/25	25/09312-1	Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin - st.nr. 30083053 - FSH Bodø	15
323/25	25/09035-2	Søknad om ulønnet 100 % permisjon fra stilling som stipendiat, st.nr 30076279, FBA - Bodø	16
324/25	25/09824-1	Forlengelse av midlertidig ansettelse i 50 % deltidstilling som førsteamanuensis i RLE - st.nr. 30071566 - FLU - Samfunnsfag og RLE - Levanger	17
325/25	25/09955-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som faggruppeteider i pedagogikk, st. nr. 30071210 - FLU Levanger	18
326/25	25/02018-11	Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i naturfagdidaktikk, st. nr. 30070751- FLU Realfag Nesna	19
327/25	25/05349-13	Søknad om opprykk til professor i sykepleie - st. nr. 30070668 – FSH Namsos	20
328/25		Vurdering av klage - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 14	21
Orienteringssaker			

48/25	25/07845-5	Direkte ansettelse i 100 % vikariat som universitetslektor i norsk/ norsk didaktikk, st. nr. 30236197 - FLU språk Nesna	22
49/25	25/09292-1	Direkte midlertidig ansettelse i 52 % stilling som universitetslektor - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Levanger	22

Teams, 25.11.2025

Ketil Eiane
møteleder

311/25 Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30247531 - FLU Språk Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	311/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30247531 - FLU Språk Bodø i henhold til vedlagte utlysingstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse en 100 % fast stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i norsk/ norskdidaktikk, st. nr. 30247531 - FLU Språk Bodø i henhold til vedlagte utlysingstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**312/25 Utlysning av vikariat i 100 % stilling som førsteamanuensis i
entreprenørskap - SFU Engage st.nr. 30247206 HHN Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	312/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut vikariat i 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap – SFU Engage, st.nr. 30247206 HHN Bodø. Vikariatet er for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026.

Møtebehandling

Periode korrigert i vedtak fra 01.01.2026 – 31.12.2026 til at vikariat har varighet i et år, med avtale om tiltredelsesdato. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut vikariat i 100 % stilling som førsteamanuensis i entreprenørskap for en periode på et år – SFU Engage, st.nr. 30247206 HHN Bodø. Tiltredelsesdato ved nærmere avtale.

Vikariatet hjemles i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

313/25 Utllysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomiske fag, st.nr. 30246249 HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	313/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomiske fag, st.nr. 30246249 HHN Steinkjer i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som førsteamanuensis i bedriftsøkonomiske fag, st.nr. 30246249 HHN Steinkjer i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**314/25 Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % stilling som universitetslærer
st.nr. 30070961 HHN Stjørdal**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	314/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Simon Bromstad i midlertidig 50 % stilling som universitetslærer i trafikk for perioden 01.01.2026 – 30.06.2026, st.nr. 30070961 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Simon Bromstad i midlertidig 50 % stilling som universitetslærer i trafikk for perioden 01.01.2026 – 30.06.2026, st.nr. 30070961 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

315/25 Forlenget midlertidig ansettelse i 50 % stilling som universitetslektor i trafikk st.nr. 30175729 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	315/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Christine Vollan Bævre i midlertidig 50 % stilling som universitetslektor i trafikk for perioden 01.01.2026 – 30.06.2026, st.nr. 30175729 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Christine Vollan Bævre i midlertidig 50 % stilling som universitetslektor i trafikk for perioden 01.01.2026 – 30.06.2026, st.nr. 30175729 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i statsansatteloven § 9, 1. ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

316/25 Midlertidig ansettelse i 20 % ekstraervertstilling som professor II i strategi og kriseledelse, st.nr. 30071349 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	316/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Gjert Lage Dyndal i 20 % ekstraervertstilling som professor II i strategi og kriseledelse, st.nr. 30071349 HHN Bodø for perioden 01.04.2026 – 31.03.2030.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i universitet- og høyskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Fagområde endret fra «strategi og kriseledelse» til «overvåkningssystemer». Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Gjert Lage Dyndal i 20 % ekstraervertstilling som professor II i overvåkningssystemer, st.nr. 30071349 HHN Bodø for perioden 01.04.2026 – 31.03.2030.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i universitet- og høyskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

317/25 Ansettelse i fast 100 % stilling som universitetslektor i animasjon, st.nr. 30208314 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	317/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Ada Wikdahl i fast 100 % stilling som universitetslektor i animasjon, st.nr. 30208314 - FSV Levanger.
Tiltredelsesdato 01.05.26.

Ansettelsen forutsetter at Wikdahl tilegner seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år etter tiltredelse, som ved grunnkurs i universitetspedagogikk (min. 200 timer).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Ada Wikdahl i fast 100 % stilling som universitetslektor i animasjon, st.nr. 30208314 - FSV Levanger.
Tiltredelsesdato 01.05.26.

Ansettelsen forutsetter at Wikdahl tilegner seg nødvendig utdanningsfaglig kompetanse innen to år etter tiltredelse, som ved grunnkurs i universitetspedagogikk (min. 200 timer).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

318/25 Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 10 % stilling som førsteamanuensis II i anesthesi - st.nr. 30153331 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	318/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kristin Sandal Berg i ekstraervert på åremål i 10 % stilling som førsteamanuensis II i anesthesi - st.nr. 30153331 - FSH Bodø.

Forlenget ansettelse i ekstraervert gjelder for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kristin Sandal Berg i ekstraervert på åremål i 10 % stilling som førsteamanuensis II i anesthesi - st.nr. 30153331 - FSH Bodø.

Forlenget ansettelse i ekstraervert gjelder for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

319/25 Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i psykisk helsearbeid - st.nr. 30071303 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	319/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Mike Slade i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i psykisk helsearbeid - st.nr. 30071303 - FSH Namsos.

Forlenget ansettelse i ekstraervert gjelder for perioden 1.3.2026 – 31.1.2028 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Mike Slade i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i psykisk helsearbeid - st.nr. 30071303 - FSH Namsos.

Forlenget ansettelse i ekstraervert gjelder for perioden 1.3.2026 – 31.1.2028 og hjemles i lov om universiteter og høyskoler § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

320/25 Ansettelse i 20 % midlertidig stilling som professor i helsevitenskap - st.nr. 30089729 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	320/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Terje Geir Solvoll til 20 % midlertidig stilling som professor i helsevitenskap for perioden 1.2.2026 – 31.5.2027 - st.nr. 30089729 - FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 (1) a, arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Terje Geir Solvoll til 20 % midlertidig stilling som professor i helsevitenskap for perioden 1.2.2026 – 31.5.2027 - st.nr. 30089729 - FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 (1) a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

321/25 Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som førsteamanuensis II i epidemiologi og biostatistikk - st.nr. 30083381 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	321/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tonje B. Braaten til 20 % ekstraervert i åremålsstilling som førsteamanuensis II i epidemiologi og statistikk for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083381 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

322/25 Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin - st.nr. 30083053 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	322/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Charlotte B. Ingul til 20 % ekstraervert i åremålsstilling som professor II i paramedisin for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083053 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

323/25 Søknad om ulønnet 100 % permisjon fra stilling som stipendiat, st.nr 30076279, FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	323/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Sofía Amieva Mau om ulønnet 100 % permisjon fra sin stilling som stipendiat for perioden fra 15.01.2026 til 15.03.2026, st. nr. 30076279, FBA – Bodø.

Permisjonen er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Sofía Amieva Mau om ulønnet 100 % permisjon fra sin stilling som stipendiat for perioden fra 15.01.2026 til 15.03.2026, st. nr. 30076279, FBA – Bodø.

Permisjonen er i henhold til personalreglementet § 20 punkt 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

324/25 Forlengelse av midlertidig ansettelse i 50 % deltidsstilling som førsteamanuensis i RLE - st.nr. 30071566 - FLU - Samfunnsfag og RLE - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	324/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sead Zimeri som vikar i 50 % stilling som førsteamanuensis i RLE for perioden 1. januar til 31. juli 2026, st.nr. 30071566 - FLU, Samfunnsfag og RLE, Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 b) vikariat.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sead Zimeri som vikar i 50 % stilling som førsteamanuensis i RLE for perioden 1. januar til 31. juli 2026, st.nr. 30071566 - FLU, Samfunnsfag og RLE, Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 b) vikariat.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

325/25 Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som faggruppeteleder i pedagogikk, st. nr. 30071210 - FLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	325/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Heidi Kristin Holmen i 100 % stilling som faggruppeteleder for pedagogikk og spesialpedagogikk for perioden 1. januar- 31. juli 2026, st.nr. 30071210, FLU Pedagogikk Levanger.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav B, vikar i ubesatt stilling.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Heidi Kristin Holmen i 100 % stilling som faggruppeteleder for pedagogikk og spesialpedagogikk for perioden 1. januar- 31. juli 2026, st.nr. 30071210, FLU Pedagogikk Levanger.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav B, vikar i ubesatt stilling.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

326/25 Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i naturfagdidaktikk, st. nr. 30070751- FLU Realfag Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	326/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Karin Stoll opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i naturfagdidaktikk med virkning fra 1. mai 2025, st.nr. 30070751, FLU Realfag Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Karin Stoll opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i naturfagdidaktikk med virkning fra 1. mai 2025, st.nr. 30070751, FLU Realfag Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

327/25 Søknad om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i sykepleie - st. nr. 30070668 – FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	25.11.2025	327/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Siri Andreassen Devik og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i sykepleie med virkning fra 04.07.2025 – st.nr. 30070668 – FSH Namsos.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Siri Andreassen Devik og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i sykepleie med virkning fra 04.07.2025 – st.nr. 30070668 – FSH Namsos.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
48/25	25/07845-5	Direkte ansettelse i 100 % vikariat som universitetslektor i norsk/ norsk didaktikk, st. nr. 30236197 - FLU språk Nesna
49/25	25/09292-1	Direkte midlertidig ansettelse i 52 % stilling som universitetslektor - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Levanger

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025

Dato: 09.12.2025 kl. 08:15
Sted:
Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Wenche Hammer Johannessen, Rune Braseth, Hanna Mary Pettersen

Møtende varamedlemmer: Vivi Marie Lademoie Storsletten

Forfall: Per Harald Rødvei, Hanne Thommesen

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
329/25	25/10104-1	Utlysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap med fokus på Nordområdene, st.nr. 30248308 HHN Bodø	5
330/25	25/10172-1	Utlysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk - st.nr. 30089556 - FLU - Pedagogikk - Levanger	6
331/25	25/10171-1	Utlysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk - st.nr. 30190641 - FLU - Pedagogikk - Bodø	7
332/25	25/10210-1	Utlysning av treårig 100 % stilling som stipendiat i "Beneficial Health Effects of Macroalgae", st. nr. 30248462, FBA - Steinkjer	8

333/25	25/05563-2	Utlysning av treårig 30 % åremålsstilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 3024096, FBA - Bodø	9
334/25	25/10041-1	Utlysning av to faste stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sykepleie - st.nr. 30247938 og 30247939 - FSH Bodø og Levanger	10
335/25	25/09376-1	Utlysning av fast stilling som professor innen avansert klinisk allmennsykepleie (AKS) - st.nr. 30247267 - FSH Bodø eller Levanger	11
336/25	25/09911-1	Utlysning av 100 % fast stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30153233 - FSH Bodø	12
337/25	25/01103-50	Ansettelse i tre-årig stilling som leder (førsteamanuensis/førstelektor/universitetslektor) ved Klinisk kompetansesenter - st.nr. 30231968 - FSH Bodø	13
338/25	25/06667-25	Ansettelse i midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen nordisk urfolkshelse - st.nr. 30242808 - FSH Levanger	14
339/25	25/06374-17	Ansettelse av treårig 100 % stilling som stipendiat "PhD in Cellular Agriculture", st. nr. 30079116, FBA - Bodø	15
340/25	25/05192-19	Ansettelse i 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økotoksikologi, st. nr. 30238718, FBA - Bodø	16
341/25	25/04817-16	Ansettelse i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat "PhD position in Functional Genomics of Atlantic salmon", st. nr. 30238719, FBA - Bodø	17
342/25	25/05536-16	Ansettelse i treårig 100 % stilling som stipendiat "PhD position in Genomics - insights into anisakidosis", st. nr. 30238722, FBA - Bodø	18
343/25	25/05336-21	Ansettelse i treårig midlertidig 50 % stilling som forsker (1108), st. nr. 30240721, FBA- Bodø	19
344/25	25/03469-19	Ansettelse i 100 % treårig stipendiatstilling "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø	20
345/25	25/10315-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 10 % stilling som forsker (SKO 1183) – st.nr. 30090691 - HHN - Bodø	21
346/25	25/10010-1	Forlenget ansettelse i 10 % ekstraervertstilling som førsteamanuensis II i innovasjon og entreprenørskap, st.nr. 30203970 HHN Mo	22

347/25	25/10115-1	Permisjon og forlengelse av ansettelse som postdoktor st.nr. 30146793 HHN Bodø	23
348/25	25/09949-1	Ansettelse i midlertidig 10 % ekstraervertstilling som professor i økonomistyring - st.nr. 30195878 - HHN Bodø	24
349/25	25/10220-1	Direkte midlertidig ansettelse som timelærer i logopedi - st.nr. 30248552 - FLU- Pedagogikk - Bodø	25
350/25	25/09966-2	Søknad om forlengelse av delvis permisjon fra stilling som professor i musikk, st. nr. 30071140 - FLU KK Levanger	26
351/25	25/10160-2	Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra stilling som universitetslektor i sørsamisk, st. nr. 30139067 - FLU Levanger	27
352/25	25/10148-1	Forlengelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i musikk, st. nr. 30216028 - FLU KK Levanger	28
353/25	25/10163-1	Forlengelse av ansettelse i 20 % stilling som førsteamanuensis i kultur og helse, st.nr. 30176467- FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg	29
354/25	25/10155-1	Ansettelse i 70 % fast stilling som universitetslektor i kultur og helse, st. nr. 30164702 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg	30
355/25	25/09986-2	Søknad om 40 % permisjon uten lønn fra fast 100 % stilling som universitetslektor i juridiske fag, st.nr. 30071712 - FSV Bodø	31
356/25	25/10130-1	Forlengelse av ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II i statsvitenskap, st.nr. 30084128 - FSV Bodø	32
357/25	25/10135-1	Forlengelse av ansettelse i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i film/TV-produksjon, st.nr. 30165102 - FSV Levanger	33
358/25	25/10274-1	Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i sosiologi, st.nr. 30248461 - FSV Bodø	34
359/25	25/01156-19	Ansettelse i to faste 100 % stillinger som professor og to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30225685, 30225686, 30225687 og 30247646 - FSV Bodø	35
360/25	25/08280-1	Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø	36

361/25	25/02240-10	Søknad om opprykk fra førsteamanuensis til professor i organisasjon og ledelse, st.nr. 30091553 - FSV Bodø	37
362/25	25/05374-10	Søknad om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i anvendt engelsk språkvitenskap og didaktikk, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger	38
Orienteringssaker			
50/25	25/09273-1	Direkte midlertidig ansettelse i stilling som høyskolelærer - st.nr. 30081983 - FLU - KiF - Bodø	39
51/25	25/07636-5	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i samfunnsikkerhet - st. nr. 30156938 HHN - Bodø	39
52/25	25/09910-1	Direkte ansettelse i midlertidig 60 % stilling som forsker 1109, st. nr. 30247634 og midlertidig 40 % stilling som universitetslektor, st. nr. 30247635, FBA - Bodø	39
53/25	25/08429-4	Endring av permisjon samt forlenget permisjon uten lønn, st.nr. 30084394 HHN Bodø	39

Teams, 09.12.2025

Ketil Eiane
møteleder

329/25 Utlysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap med fokus på Nordområdene, st.nr. 30248308 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	329/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap med fokus på Nordområdene, st.nr. 30248308 HHN Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som førsteamanuensis i samfunnsvitenskap med fokus på Nordområdene, st.nr. 30248308 HHN Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

330/25 Utlysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk - st.nr. 30089556 - FLU - Pedagogikk - Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	330/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 1-2 faste 100 % stillinger i spesialpedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30089556, FLU, Pedagogikk, Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 1-2 faste 100 % stillinger i spesialpedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30089556, FLU, Pedagogikk, Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

331/25 Utlysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk - st.nr. 30190641 - FLU - Pedagogikk - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	331/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30190641, FLU, Pedagogikk, Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 1-2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i spesialpedagogikk i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst, st.nr. 30190641, FLU, Pedagogikk, Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

332/25 Utlysning av treårig 100 % stilling som stipendiat i “Beneficial Health Effects of Macroalgae”, st. nr. 30248462, FBA – Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	332/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100 % stilling som stipendiat i “Beneficial Health Effects of Macroalgae”, st. nr. 30248462, FBA - Steinkjer, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Stillingen tilhører faggruppe Husdyr.

Den midlertidige utlysningen er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-6 bokstav g.

Møtebehandling

Sak trukket.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

333/25 Utlysning av treårig 30 % åremålsstilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 3024096, FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	333/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en treårig 30 % åremålsstilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 3024096, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

334/25 Utllysning av to faste stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sykepleie - st.nr. 30247938 og 30247939 - FSH Bodø og Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	334/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sykepleie i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30247938 og 30247939 - FSH Bodø og Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sykepleie i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30247938 og 30247939 - FSH Bodø og Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

335/25 Utllysning av fast stilling som professor innen avansert klinisk allmennsykepleie (AKS) - st.nr. 30247267 - FSH Bodø el. Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	335/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som professor innen avansert klinisk allmennsykepleie (AKS) i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30247267 - FSH Bodø el. Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som professor innen avansert klinisk allmennsykepleie (AKS) i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30247267 - FSH Bodø el. Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

336/25 Utllysning av 100 % fast stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30153233 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	336/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30153233 - FSH Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som universitetslektor i vernepleie - st.nr. 30153233 - FSH Bodø i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

337/25 Ansettelse i tre-årig stilling som leder (førstelektor/universitetslektor) ved Klinisk kompetansesenter - st.nr. 30231968 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	337/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anita Tymi i tre-årig 100 % midlertidig stilling som leder (førsteamanuensis) ved Klinisk kompetansesenter – st.nr. 30231968 – FSH Bodø.

Dersom hun takker nei ansettes Nina Figenschau i tre-årig 100 % midlertidig stilling som leder (universitetslektor). Nødvendig universitetspedagogisk kompetanse må tilegnes innen to år etter tiltredelse.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026 eller annen avtalt oppstartsdato og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) a, arbeid av midlertidig karakter.

Den som ansettes innvilges samtidig permisjon fra sin faste stilling for treårsperioden, dette ihht Personalreglement for Nord universitet pkt 20.1.

Møtebehandling

Stillingstittel korrigert fra førsteamanuensis til førstelektor. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anita Tymi i tre-årig 100 % midlertidig stilling som leder (førstelektor) ved Klinisk kompetansesenter – st.nr. 30231968 – FSH Bodø.

Dersom hun takker nei ansettes Nina Figenschau i tre-årig 100 % midlertidig stilling som leder (universitetslektor). Nødvendig universitetspedagogisk kompetanse må tilegnes innen to år etter tiltredelse.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026 eller annen avtalt oppstartsdato og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) a, arbeid av midlertidig karakter.

Den som ansettes innvilges samtidig permisjon fra sin faste stilling for treårsperioden, dette ihht Personalreglement for Nord universitet pkt 20.1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

338/25 Ansettelse i midlertidig 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen nordisk urfolkshelse - st.nr. 30242808 - FSH Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	338/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sara E. B. Haarr i 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen nordisk urfolkshelse SKO 1017 – st.nr. 30242808 – FSH Levanger.

Dersom hun takker nei til stillingen ansettes

1. Monica Sinke
2. Abdelrahman Dahroug

Ansettelsen gjelder fra 1.2.2026, eller annet avtalt oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sara E. B. Haarr i 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen nordisk urfolkshelse SKO 1017 – st.nr. 30242808 – FSH Levanger.

Dersom hun takker nei til stillingen ansettes

1. Monica Sinke
2. Abdelrahman Dahroug

Ansettelsen gjelder fra 1.2.2026, eller annet avtalt oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

339/25 Ansettelse av treårig 100 % stilling som stipendiat "PhD in Cellular Agriculture", st. nr. 30079116, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	339/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sandip Shinde i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD in Cellular Agriculture", st. nr. 30079116, FBA – Bodø. Dersom han takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Priyatharshini Murugan.

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Ambio. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Murugan har trukket seg og er tatt ut av vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sandip Shinde i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD in Cellular Agriculture", st. nr. 30079116, FBA – Bodø.

Dersom Shinde takker nei, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Ambio. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

340/25 Ansettelse i 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økotoksikologi, st. nr. 30238718, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	340/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tana-Helén Meyer-Becker i en 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økotoksikologi, st. nr. 30238718, FBA – Bodø. Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Pronoy Mondal
2. Eveline Munnikhof

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Økologi. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tana-Helén Meyer-Becker i en 3-årig 100 % stilling som stipendiat i økotoksikologi, st. nr. 30238718, FBA – Bodø. Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

3. Pronoy Mondal
4. Eveline Munnikhof

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Økologi. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

341/25 Ansettelse i 3-årig midlertidig stilling som stipendiat "PhD position in Functional Genomics of Atlantic salmon", st. nr. 30238719, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	341/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Olivia Eriksson i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD position in Functional Genomics of Atlantic salmon", st. nr. 30238719, FBA - Bodø.

Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Nina Harmse
2. Giacomo Friso
3. Herman Heen

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingene tilhører faggruppen Genomikk. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Olivia Eriksson i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD position in Functional Genomics of Atlantic salmon", st. nr. 30238719, FBA - Bodø.

Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Nina Harmse
2. Giacomo Friso
3. Herman Heen

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingene tilhører faggruppen Genomikk. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

342/25 Ansettelse i treårig 100 % stilling som stipendiat "PhD position in Genomics - insights into anisakidosis", st. nr. 30238722, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	342/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Malin Kjøsnes Haagenstad i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD position in Genomics - insights into anisakidosis", st. nr. 30238722, FBA - Bodø. Dersom hun takker nei til stillingen, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Louise Armand
2. Vincent Toby McDaniel

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Malin Kjøsnes Haagenstad i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD position in Genomics - insights into anisakidosis", st. nr. 30238722, FBA - Bodø. Dersom hun takker nei til stillingen, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Louise Armand
2. Vincent Toby McDaniel

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

343/25 Ansettelse i treårig midlertidig 50 % stilling som forsker (1108), st. nr. 30240721, FBA- Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	343/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å tilby en treårig midlertidig 50 % stilling som forsker (1108), st. nr. 30240721, FBA – Bodø, i følgende rekkefølge til:

1. Jørgen Hetzler
2. Aishwarya Ravi

Dersom begge takker nei til stilling, tas saken opp til ny vurdering.

Stillingene tilhører faggruppen Ambiome. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven 9, punkt 1, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å tilby en treårig midlertidig 50 % stilling som forsker (1108), st. nr. 30240721, FBA – Bodø, i følgende rekkefølge til:

1. Jørgen Hetzler
2. Aishwarya Ravi

Dersom begge takker nei til stilling, tas saken opp til ny vurdering.

Stillingene tilhører faggruppen Ambiome. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven 9, punkt 1, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

344/25 Ansettelse i 100 % treårig stipendiatstilling "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	344/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Lawrence Victor Vitug i en treårig 100 % stipendiatstilling, ""PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø. Stillingene tilhører faggruppen Ambioime. Opstart etter avtale.

Dersom han takker nei, tilbys stillingen til Anjana Anilkumar.

Dersom begge takker nei til stilling, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

FBA trekker saken.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

345/25 Forlenget ansettelse i midlertidig 10 % stilling som forsker (SKO 1183)
– st.nr. 30090691 - HHN - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	345/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Roman Vakulchuk i midlertidig 10 % stilling som forsker for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026, med endring fra stillingskode 1109 til 1183, st.nr. 30090691 - HHN – Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

Møtebehandling

Forutsetning om tidligere dokumentert opprykk er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Roman Vakulchuk i midlertidig 10 % stilling som forsker for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026, med endring fra stillingskode 1109 til 1183 med forutsetning om tidligere dokumentert opprykk - st.nr. 30090691 - HHN – Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

346/25 Forlenget ansettelse i 10 % ekstraervertstilling som førsteamanuensis II i innovasjon og entreprenørskap, st.nr. 30203970 HHN Mo

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	346/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Ferran Giones i 10 % ekstraervertstilling som førsteamanuensis II for perioden 17.01.2026 – 16.01.2028 - st.nr. 30203970, HHN Mo i Rana.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høgskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Ferran Giones i 10 % ekstraervertstilling som førsteamanuensis II for perioden 17.01.2026 – 16.01.2028 - st.nr. 30203970, HHN Mo i Rana.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høgskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

347/25 Permisjon og forlengelse av ansettelse som postdoktor st.nr. 30146793 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	347/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å gi Alena Nelaeva 5 måneders permisjon fra stillingen som postdoktor og gi tilsvarende forlengelse, st.nr. 30146793 HHN Bodø.

Ny sluttdato for stilling som postdoktor 30.06.2026.

Permisjon og forlengelse med hjemmel i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å gi Alena Nelaeva 5 måneders permisjon fra stillingen som postdoktor og gi tilsvarende forlengelse, st.nr. 30146793 HHN Bodø.

Ny sluttdato for stilling som postdoktor 30.06.2026.

Permisjon og forlengelse med hjemmel i Forskrift om ansettelsesvilkår for stillinger som postdoktor, stipendiat, vitenskapelig assistent og spesialistkandidat § 2-3 (3).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

348/25 Ansettelse i midlertidig 10 % ekstraervertstilling som professor i økonomistyring - st.nr. 30195878 - HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	348/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Kari Nyland i midlertidig 10 % ekstraervertstilling som professor i økonomistyring, st.nr. 30195878 – HHN Bodø for perioden 01.01.2026 – 31.12.2027.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Kari Nyland i midlertidig 10 % ekstraervertstilling som professor i økonomistyring, st.nr. 30195878 – HHN Bodø for perioden 01.01.2026 – 31.12.2027.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

349/25 Direkte midlertidig ansettelse som timelærer i logopedi - st.nr. 30248552 - FLU- Pedagogikk - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	349/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Jorid Løvbakk midlertidig som timelærer med 322 timer, med lønn som universitetslektor i tiden 1. januar til 30. juni 2026, st.nr. 30248552, FLU, Pedagogikk, Bodø. Lønnen utbetales som månedslønn og tilsvarer 33 % stilling i perioden

Ansettelsen forutsetter at Løvbakk gjennomfører dagskurs i mikroped før undervisningsoppgaver ivaretas.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Arbeidsmiljølovens § 14-9 (2), arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Hjemmel endret til statsansatteloven § 9 nr. 1, bokstav a i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Jorid Løvbakk midlertidig som timelærer med 322 timer, med lønn som universitetslektor i tiden 1. januar til 30. juni 2026, st.nr. 30248552, FLU, Pedagogikk, Bodø. Lønnen utbetales som månedslønn og tilsvarer 33 % stilling i perioden

Ansettelsen forutsetter at Løvbakk gjennomfører dagskurs i mikroped før undervisningsoppgaver ivaretas.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

350/25 Søknad om forlengelse av delvis permisjon fra stilling som professor i musikk, st. nr. 30071140 - FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	350/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Frode Fjellheim forlenget permisjon i 50 % av sin 100 % stilling som professor i musikk for perioden 1. januar 2026 til 31. desember 2026, st.nr. 30071140, FLU KK Levanger.

Permisjonen er i henhold til nr. 20.1 i Nords personalreglement

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Frode Fjellheim forlenget permisjon i 50 % av sin 100 % stilling som professor i musikk for perioden 1. januar 2026 til 31. desember 2026, st.nr. 30071140, FLU KK Levanger.

Permisjonen er i henhold til nr. 20.1 i Nords personalreglement

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

351/25 Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra stilling som universitetslektor i sørsamisk, st. nr. 30139067 - FLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	351/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Maida Steinfjell 100 % ulønnet permisjon fra sin faste stilling som universitetslektor i sørsamisk for perioden 1. januar 2026 - 31. desember 2029.

Det vises til personalreglementets punkt 20.2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Maida Steinfjell 100 % ulønnet permisjon fra sin faste stilling som universitetslektor i sørsamisk for perioden 1. januar 2026 - 31. desember 2029.

Det vises til personalreglementets punkt 20.2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

352/25 Forlengelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i musikk, st. nr. 30216028 - FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	352/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kirsti Nørstebø i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i musikk for perioden 01.01.2026 - 30.06.2026 - st. nr. 30216028 FLU KK Levanger

Midlertidig ansettelse i vikariat hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kirsti Nørstebø i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i musikk for perioden 01.01.2026 - 30.06.2026 - st. nr. 30216028 FLU KK Levanger

Midlertidig ansettelse i vikariat hjemles i Statsansatteloven § 9, nr. 1, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

353/25 Forlengelse av ansettelse i 20 % stilling som førsteamanuensis i kultur og helse, st.nr. 30176467- FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	353/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Helene Waage i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis i kultur og helse fra 1. januar – 31 desember 2026, st. nr. 30176467 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Forlengelse satt inn i vedtaket. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Helene Waage i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis i kultur og helse fra 1. januar – 31 desember 2026, st. nr. 30176467 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

354/25 Ansettelse i 70 % fast stilling som universitetslektor i kultur og helse, st. nr. 30164702 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	354/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Charlotte Stav i 70 % fast stilling som universitetslektor i kultur og helse fra 1. januar 2026, st. nr. 30164702 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Charlotte Stav i 70 % fast stilling som universitetslektor i kultur og helse fra 1. januar 2026, st. nr. 30164702 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

355/25 Søknad om 40 % permisjon uten lønn fra fast 100 % stilling som universitetslektor i juridiske fag, st.nr. 30071712 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	355/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Thomas Benson om 40 % permisjon uten lønn fra fast 100 % stilling som universitetslektor i juridiske fag for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026 - st.nr. 30071712 - FSV Bodø.

Permisjonen er i henhold til Personalreglementet § 20 punkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Thomas Benson om 40 % permisjon uten lønn fra fast 100 % stilling som universitetslektor i juridiske fag for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026 - st.nr. 30071712 - FSV Bodø.

Permisjonen er i henhold til Personalreglementet § 20 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

356/25 Forlengelse av ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor II i statsvitenskap, st.nr. 30084128 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	356/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Kristian Åtland i midlertidig 20 % stilling som professor II i statsvitenskap for perioden 01.01.26-31.12.27, st.nr. 30084128 - FSV Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

357/25 Forlengelse av ansettelse i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i film/TV-produksjon, st.nr. 30165102 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	357/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Ricardo Ferreira i midlertidig 20 % stilling som førsteamanuensis II i film/TV-produksjon for perioden 01.01.26 - 31.12.27, st.nr. 30165102 - FSV Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om universiteter og høyskoler § 7-7.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

358/25 Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i sosiologi, st.nr. 30248461 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	358/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Isaac Ariail Reed i 20 % ekstraervert i åremålsstilling som professor II i sosiologi for perioden 01.08.26 – 31.07.28, st.nr. 30248461 - FSV Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

359/25 Ansettelse i to faste 100 % stillinger som professor og to faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30225685, 30225686, 30225687 og 30247646 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	359/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette:

- Asgeir Solstad i fast 100 % stilling som professor i sosialt arbeid, st.nr. 30225685 - FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 15.12.25.
- Memory Jayne Tembo-Pankuku i fast 100 % stilling som professor i sosialt arbeid, st.nr. 30225686 – FSV Bodø. Tiltredelse etter avtale.
- Linn-Marie Lillehaug Pedersen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30225687 – FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 01.09.26.
- Alyssa Marie Kvalvaag i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30247646 – FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 01.01.26.

Ansettelsen av Linn-Marie Lillehaug Pedersen forutsetter at hun oppfyller krav om utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra tiltredelse, i form av relevante kurs av min. 40 timers varighet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette:

- Asgeir Solstad i fast 100 % stilling som professor i sosialt arbeid, st.nr. 30225685 - FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 15.12.25.
- Memory Jayne Tembo-Pankuku i fast 100 % stilling som professor i sosialt arbeid, st.nr. 30225686 – FSV Bodø. Tiltredelse etter avtale.
- Linn-Marie Lillehaug Pedersen i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30225687 – FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 01.09.26.
- Alyssa Marie Kvalvaag i fast 100 % stilling som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30247646 – FSV Bodø. Tiltredelsesdato: 01.01.26.

Ansettelsen av Linn-Marie Lillehaug Pedersen forutsetter at hun oppfyller krav om utdanningsfaglig kompetanse innen to år fra tiltredelse, i form av relevante kurs av min. 40 timers varighet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

360/25 Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	360/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Eva Salhus Winther i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø. Ansettelsen er for perioden 01.08.26 – 31.07.28.

Ansettelsen forutsetter at Winther gjennomfører kurs for å oppfylle krav om utdanningsfaglig kompetanse, i første omgang et dagskurs (mikroped) i forbindelse med tiltredelsen.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

361/25 Søknad om opprykk fra førsteamanuensis til professor i organisasjon og ledelse, st.nr. 30091553 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	361/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Hindertje Hoarau-Heemstra om opprykk i stilling fra førsteamanuensis (SKO1011) til professor (SKO1013) i organisasjon og ledelse, st.nr. 30091553 - FSV Bodø.

Opprykket gjelder med virkning fra søknadsdato 29.04.2025.

Innvilget opprykk er hjemlet i Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2, etter overgangsregler i Universitets- og høyskoleforskriften § 13-2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Hindertje Hoarau-Heemstra om opprykk i stilling fra førsteamanuensis (SKO1011) til professor (SKO1013) i organisasjon og ledelse, st.nr. 30091553 - FSV Bodø.

Opprykket gjelder med virkning fra søknadsdato 29.04.2025.

Innvilget opprykk er hjemlet i Forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2, etter overgangsregler i Universitets- og høyskoleforskriften § 13-2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

362/25 Søknad om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i anvendt engelsk språkvitenskap og didaktikk, st. nr. 30073732-FLU Språk Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2025	09.12.2025	362/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Karimi-Aghdam-Ordaklou opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i anvendt engelsk språkvitenskap og didaktikk med virkning fra 31. juli 2025, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

Møtebehandling

Fornavn inkludert i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Saeed Karimi-Aghdam-Ordaklou opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i anvendt engelsk språkvitenskap og didaktikk med virkning fra 31. juli 2025, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
50/25	25/09273-1	Direkte midlertidig ansettelse i stilling som høyskolelærer - st.nr. 30081983 - FLU - KIF - Bodø
51/25	25/07636-5	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i samfunnssikkerhet - st. nr. 30156938 HHN - Bodø
52/25	25/09910-1	Direkte ansettelse i midlertidig 60 % stilling som forsker 1109, st. nr. 30247634 og midlertidig 40 % stilling som universitetslektor, st. nr. 30247635, FBA - Bodø
53/25	25/08429-4	Endring av permisjon samt forlenget permisjon uten lønn, st.nr. 30084394 HHN Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026

Dato: 13.01.2026 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Wenche Hammer
 Johannessen, Hanna Mary Pettersen

Møtende
 varamedlemmer:

Forfall: Per Harald Rødvei

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
1/26	25/10401-1	Utlysning av fast 50 % stilling som førsteamanuensis i sykepleie (intensiv) - st.nr. 30249019 - FSH Bodø	5
2/26	25/11458-1	Utlysning av 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i bioinformatikk, st. nr. 30246927, FBA Bodø	6
3/26	25/05563-4	Utlysning av 30 % fast stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA - Bodø	7
4/26	25/01168-4	Utlysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i økonomi - 2. gangs utlysning, st.nr. 30224319 - FSV Bodø/Levanger	8
5/26	25/11028-1	Utlysning av fast 100 % stilling som professor/dosent i velferdsledelse, st.nr. 30249358 - FSV Levanger	9
6/26	25/10806-2	Søknad om 25 % forlenget permisjon fra midlertidig stilling som stipendiat i sosiologi, og forlenget ansettelse i	10

		midlertidig 25 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30200465 - FSV Levanger	
7/26	25/11081-1	Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø	11
8/26	25/11607-1	Ansettelse i 20 % ekstraervertstilling som førsteamanuensis II- st.nr. 30250525 - HHN Bodø	12
9/26	25/01828-4	Forlenget ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap - st.nr. 10012276 - HHN Nordlab Bodø	13
10/26	25/08455-5	Søknad om permisjon fra 20 % bistilling som professor II i helsevitenskap - st.nr. 30213188 - FSH Bodø	14
11/26	25/10717-2	Søknad om 60 % permisjon fra fast stilling som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 - FSH Mo i Rana	15
12/26	25/01180-72	Korrigerings sak om ansettelse i 100 % stilling som stipendiat innen psykisk helse - og rusarbeid - st.nr. 30233261 - FSH Bodø	16
13/26	25/11084-1	Midlertidig økning i stillingsprosent for førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på nevrologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH - Bodø	17
14/26	25/11026-1	Forlenget ansettelse i ekstraervertstilling på åremål i 9,9 % stilling som professor II innen sykepleie og helsevitenskap st.nr. 30071639 - FSH Bodø	18
15/26	25/09312-5	Ny beh. - Ansettelse i ekstraervertstilling på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin - st.nr. 30083053 - FSH Bodø	19
16/26	25/06547-5	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som universitetslærer i farmasi - st.nr. 30183221 - FSH Namsos	20
17/26	25/01198-10	Ansettelse i stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging - st.nr. 30234722 - FSH Bodø	21
18/26	25/06685-22	Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis innen sykepleie - st.nr. 30242837 - FSH Mo i Rana	22
19/26	25/03469-21	Ansettelse i 100 % treårig stipendiatstilling "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø	23

20/26	25/05502-18	Ansettelse i 3-årig 100 % stilling som stipendiat i applied terrestrial ecology, st. nr. 30238720, FBA - Steinkjer	23
21/26	25/04853-21	Ansettelse i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i "carrion & invasive species ecology" st.nr. 30239076, FBA - Steinkjer	25
22/26	25/03305-23	Ansettelse i treårig stipendiatstilling, "PhD fellowship in developmental genome biology", st. nr. 30237313, FBA - Bodø	26
23/26	25/10893-1	Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II - st.nr. 30080326 - BLU- Levanger	27
24/26	25/11605-1	Direkte midlertidig ansettelse i deltidsstilling som universitetslektor - st.nr. 30147325 - FLU - KKS - Bodø	28
25/26	25/11091-1	Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 100 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Bodø	29
26/26	25/05374-13	Korrigerende av vedtak i sak om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i engelsk anvendt språkvitenskap og didaktikk, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger	30
27/26	25/07047-10	Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk, st. nr. 30070701- FLU Språk Nesna	31
28/26	25/11175-2	Søknad om opprykk til førsteamanuensis i sykepleie st.nr. 30080352 – FSH Mo i Rana	32
Orienteringssaker			
1/26	25/09332-2	Ansettelse på månedskontrakt, KK Levanger - TOA kontrakt	33
2/26	25/09332-1	Ansettelse på månedskontrakt, KK Nesna - TOA kontrakt	33
3/26	25/10147-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor i innovasjon, st.nr. 30071876, HHN Steinkjer	33
4/26	25/10526-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st. nr. 30249163, FBA - Bodø	33
5/26	25/11163-1	Direkte ansettelse i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis innen farmasi - st.nr. 30250361 - FSH Namsos	33

Teams, 13.01.2026

Ketil Eiane
møteleder

1/26 Utlysning av fast 50 % stilling som førsteamanuensis i sykepleie (intensiv) - st.nr. 30249019 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	1/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 50 % stilling som førsteamanuensis i sykepleie (intensiv) i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30249019 - FSH Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 50 % stilling som førsteamanuensis i sykepleie (intensiv) i henhold til vedlagte utlysningstekst - st.nr. 30249019 - FSH Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

2/26 Utlysning av 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis/universitetslektor i bioinformatikk, st. nr. 30246927, FBA Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	2/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i bioinformatikk, st. nr. 30246927, FBA Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i bioinformatikk, st. nr. 30246927, FBA Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

3/26 Utlysning av 30 % fast stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	3/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 30 % fast stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 3024096, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst. Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd.

Møtebehandling

Sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

4/26 Utlysning av fast 100 % stilling som førsteamanuensis i økonomi - 2. gangs utlysning, st.nr. 30224319 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	4/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som førsteamanuensis i økonomi med hovedvekt på bedriftsøkonomi - 2. gangs utlysning, st.nr. 30224319 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som førsteamanuensis i økonomi med hovedvekt på bedriftsøkonomi - 2. gangs utlysning, st.nr. 30224319 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

5/26 Utlysning av fast 100 % stilling som professor/dosent i velferdsledelse, st.nr. 30249358 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	5/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som professor/dosent i velferdsledelse, i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr. 30249358 - FSV Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en fast 100 % stilling som professor/dosent i velferdsledelse, i henhold til vedlagte utlysningstekst, st.nr. 30249358 - FSV Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

6/26 Søknad om 25 % forlenget permisjon fra midlertidig stilling som stipendiat i sosiologi, og forlenget ansettelse i midlertidig 25 % stilling som universitetslektor, st.nr. 30200465 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	6/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å

1. innvilge søknad fra Jason Eric Bunderson Toler om forlengelse av 25 % permisjon uten lønn fra sin 100 % stilling som stipendiat i perioden 01.02.26-31.01.27.
2. forlenge ansettelse av Jason Eric Bunderson Toler i 25 % midlertidig stilling som universitetslektor i geografi i perioden 01.02.26-31.01.27, st.nr. 30200465 - FSV Levanger.

Ny sluttdato for stipendiatperioden er beregnet til 30.07.2028.

Permisjon er i henhold til forskrift til universitets- og høyskoleloven, permisjoner og forlengelse av åremålsperioden §3 -17.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte §9 (1), bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å

1. innvilge søknad fra Jason Eric Bunderson Toler om forlengelse av 25 % permisjon uten lønn fra sin 100 % stilling som stipendiat i perioden 01.02.26-31.01.27.
2. forlenge ansettelse av Jason Eric Bunderson Toler i 25 % midlertidig stilling som universitetslektor i geografi i perioden 01.02.26-31.01.27, st.nr. 30200465 - FSV Levanger.

Ny sluttdato for stipendiatperioden er beregnet til 30.07.2028.

Permisjon er i henhold til forskrift til universitets- og høyskoleloven, permisjoner og forlengelse av åremålsperioden §3 -17.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte §9 (1), bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

7/26 Ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	7/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Eva Salhus Winther i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk for perioden 01.08.26 – 31.07.27, st.nr. 30245936 - FSV Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Winther gjennomfører kurs for å oppfylle krav om utdanningsfaglig kompetanse, i første omgang et dagskurs (mikroped) i forbindelse med tiltredelsen.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav b.

Møtebehandling

Sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

8/26 Ansettelse i 20 % ekstraerhvervstilling som førsteamanuensis II i økonomistyring - st.nr. 30250525 - HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	8/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Dan-Richard Knudsen i 20 % ekstraerhvervstilling som førsteamanuensis II, st.nr. 30250525 HHN Bodø for perioden 15.01.2026 – 31.12.2029.

Hjemmel for midlertidig ansettelse universitets- og høgskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Fagområde er lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Dan-Richard Knudsen i 20 % ekstraerhvervstilling som førsteamanuensis II i økonomistyring, st.nr. 30250525 HHN Bodø for perioden 15.01.2026 – 31.12.2029.

Hjemmel for midlertidig ansettelse universitets- og høgskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

9/26 Forlenget ansettelse i 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap - st.nr. 10012276 - HHN Nordlab Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	9/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Emelie Johanne Johansen Wold i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap, st.nr. 10012276, HHN Nordlab Bodø. Ansettelsesperiode 01.06.2026 – 31.05.2027.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Emelie Johanne Johansen Wold i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor i samfunnsanalyse og beredskap, st.nr. 10012276, HHN Nordlab Bodø. Ansettelsesperiode 01.06.2026 – 31.05.2027.

Hjemmel for midlertidig ansettelse er statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

10/26 Søknad om permisjon fra 20 % bistilling som professor II i helsevitenskap - st.nr. 30213188 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	10/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Rune Pedersen om permisjon fra 20 % bistilling som professor II i helsevitenskap for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 – st.nr. 30213188 – FSH Bodø.

Permisjonen hjemles i Nord universitets personalreglement pkt 20.3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Rune Pedersen om permisjon fra 20 % bistilling som professor II i helsevitenskap for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 – st.nr. 30213188 – FSH Bodø.

Permisjonen hjemles i Nord universitets personalreglement pkt 20.3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

11/26 Søknad om 60 % permisjon fra fast stilling som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 - FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	11/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Adam Awanzo om ulønnet permisjon videre i 60 % av 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 – FSH Mo i Rana.

Videre permisjon gjelder for perioden 1.1.2026 til 31.12.2030. og hjemles i Personalreglement for Nord universitet pkt 20.1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknad fra Adam Awanzo om ulønnet permisjon videre i 60 % av 100 % fast stilling som universitetslektor i helsefag - st.nr. 30166082 – FSH Mo i Rana.

Videre permisjon gjelder for perioden 1.1.2026 til 31.12.2030. og hjemles i Personalreglement for Nord universitet pkt 20.1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

12/26 Korrigering i sak om ansettelse i 100 % stilling som stipendiat innen psykisk helse - og rusarbeid - st.nr. 30233261 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	12/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Silje Vik i 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen psykisk helse- og rusarbeid SKO 1017 – st.nr. 30233261 – FSH Bodø.

Dersom hun takker nei til stillingen ansettes

1. Susanne B. Røssevold i 4-årig stilling (75 % stipendiattid + 25 % pedagogisk arbeid)
2. Birk E. Fjeld i 3-årig stilling
3. Camilla Pettersen i 4-årig stilling (75 % stipendiattid + 25 % pedagogisk arbeid)
4. Ivan Cernicky i 3-årig stilling

Ansettelsen gjelder fra 1.1.2026 eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Silje Vik i 3-årig 100 % stilling som stipendiat innen psykisk helse- og rusarbeid SKO 1017 – st.nr. 30233261 – FSH Bodø.

Dersom hun takker nei til stillingen ansettes

1. Susanne B. Røssevold i 4-årig stilling (75 % stipendiattid + 25 % pedagogisk arbeid)
2. Birk E. Fjeld i 3-årig stilling
3. Camilla Pettersen i 4-årig stilling (75 % stipendiattid + 25 % pedagogisk arbeid)
4. Ivan Cernicky i 3-årig stilling

Ansettelsen gjelder fra 1.1.2026 eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

13/26 Midlertidig økning i stillingsprosent for førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på neurologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	13/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å midlertidig øke stillingsprosenten fra 40 % til 60 % for Marianne Sivertsen i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på neurologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH Bodø.

Midlertidig økning av stillingsandel med 20 % gjelder for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) a).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å midlertidig øke stillingsprosenten fra 40 % til 60 % for Marianne Sivertsen i fast stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap med fokus på neurologisk rehabilitering - st.nr. 30233434 - FSH Bodø.

Midlertidig økning av stillingsandel med 20 % gjelder for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) a).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

14/26 Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 9,9 % stilling som professor II innen sykepleie og helsevitenskap st.nr. 30071639 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	14/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Erik Waage Nielsen i ekstraervert på åremål i 9,9 % stilling som professor II innen sykepleie og helsevitenskap for perioden 1.3.2026 – 31.12.2027 – st.nr. 30083053 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Erik Waage Nielsen i ekstraervert på åremål i 9,9 % stilling som professor II innen sykepleie og helsevitenskap for perioden 1.3.2026 – 31.12.2027 – st.nr. 30083053 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

15/26 Ny beh. - Ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin - st.nr. 30083053 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	15/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Charlotte B. Ingul i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083053 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Charlotte B. Ingul i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i paramedisin for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083053 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

16/26 Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som universitetslærer i farmasi - st.nr. 30183221 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	16/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Siv Anja Brøndbo Nilsen i 30 % midlertidig stilling som universitetslærer i farmasi for perioden 1.1.2026 – 30.6.2026 - st.nr. 30183221 - FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse hjemles i statsansatteloven § 9, punkt 1, bokstav b).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Siv Anja Brøndbo Nilsen i 30 % midlertidig stilling som universitetslærer i farmasi for perioden 1.1.2026 – 30.6.2026 - st.nr. 30183221 - FSH Namsos.

Midlertidig ansettelse hjemles i statsansatteloven § 9, punkt 1, bokstav b).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

17/26 Ansettelse i stilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging - st.nr. 30234722 -FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	17/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Siv Bårdsen i 3 -årig 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging (SKO 1017) – st.nr. 30234722 – FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026 eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Siv Bårdsen i 3 -årig 100 % åremålsstilling som stipendiat i profesjonsvitenskap med fokus på KI-basert turnusplanlegging (SKO 1017) – st.nr. 30234722 – FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026 eller etter avtale om annet oppstartstidspunkt, og hjemles i Universitets- og høyskoleloven § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

18/26 Ansettelse i fast stilling som førsteamanuensis innen sykepleie - st.nr. 30242837 - FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	18/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sofia Asplund i fast 100 % stilling som førsteamanuensis innen sykepleie - st.nr. 30242837 - FSH Mo i Rana.

Dersom hun takker nei ansettes

1. Gro Rimehaug Kristensen som universitetslektor
2. Maria B. Langfjell som universitetslektor

Disse to må tilegne seg nødvendig pedagogisk kompetanse innen to år etter tiltredelse.

Fast ansettelse gjelder fra 1.3.2026 eller annen avtalt oppstartsdato.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Sofia Asplund i fast 100 % stilling som førsteamanuensis innen sykepleie - st.nr. 30242837 - FSH Mo i Rana.

Dersom hun takker nei ansettes

1. Gro Rimehaug Kristensen som universitetslektor
2. Maria B. Langfjell som universitetslektor

Disse to må tilegne seg nødvendig pedagogisk kompetanse innen to år etter tiltredelse.

Fast ansettelse gjelder fra 1.3.2026 eller annen avtalt oppstartsdato.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

19/26 Ansettelse i 100 % treårig stipendiatstilling "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	19/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anjana Anilkumar i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø. Stillingen tilhører faggruppen Ambiome.

Oppstart etter avtale. Dersom hun takker nei, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Anjana Anilkumar i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD - Experimental approaches to breed better microalgae" - st. nr. 30237314, FBA - Bodø. Stillingen tilhører faggruppen Ambiome.

Oppstart etter avtale. Dersom hun takker nei, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

20/26 Ansettelse i 3-årig 100 % stilling som stipendiat i applied terrestrial ecology, st. nr. 30238720, FBA - Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	20/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Elise Wiseth Ingvaldsen i en 3-årig 100 % stilling som stipendiat i applied terrestrial ecology, st. nr. 30238720, FBA – Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Stian Sundsvik
2. Alberto Israel

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Elise Wiseth Ingvaldsen i en 3-årig 100 % stilling som stipendiat i applied terrestrial ecology, st. nr. 30238720, FBA – Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Dersom hun takker nei, tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

1. Stian Sundsvik
2. Alberto Israel

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

21/26 Ansettelse i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i "carrion & invasive species ecology" st.nr. 30239076, FBA – Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	21/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Bror Mathias Bonde i en treårig stilling som stipendiat i "carrion & invasive species ecology" st.nr. 30239076, FBA - Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre i prioritert rekkefølge til:

1. Johannes Till
2. Sunniva Løviknes
3. Steffen Andre Sjøgren

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Bror Mathias Bonde i en treårig stilling som stipendiat i "carrion & invasive species ecology" st.nr. 30239076, FBA - Steinkjer. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre i prioritert rekkefølge til:

1. Johannes Till
2. Sunniva Løviknes
3. Steffen Andre Sjøgren

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler §

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

22/26 Ansettelse i treårig stipendiatstilling, "PhD fellowship in developmental genome biology", st. nr. 30237313, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	22/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Claudia Moreno Fernandez-Aliseda i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD fellowship in developmental genome biology", st. nr. 30237313, FBA - Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Fernandez-Aliseda fullfører påbegynte mastergrad, og kan tiltre stillingen senest 1. september 2026. Dersom hun takker nei til stillingen, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Genomikk.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Claudia Moreno Fernandez-Aliseda i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD fellowship in developmental genome biology", st. nr. 30237313, FBA - Bodø.

Ansettelsen forutsetter at Fernandez-Aliseda fullfører påbegynte mastergrad, og kan tiltre stillingen senest 1. september 2026. Dersom hun takker nei til stillingen, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Genomikk.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

23/26 Forlenget ansettelse i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i norsk fagdidaktikk - st.nr. 30080326 – FLU BLU- Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	23/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Henning Fjørtoft i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II for perioden 1. mars 2026 til 29. februar 2028, st.nr. 30080326, FLU BLU Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskolelovens § 7-7, ekstraervert.

Møtebehandling

Fagområde lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Henning Fjørtoft i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som professor II i norsk fagdidaktikk for perioden 1. mars 2026 til 29. februar 2028, st.nr. 30080326, FLU BLU Levanger.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i universitets- og høyskolelovens § 7-7, ekstraervert.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

24/26 Direkte midlertidig ansettelse i deltidsstilling som universitetslektori kultur og helse - st.nr. 30147325 - FLU - KKS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	24/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Kari Anne Vadstensvik Bjerkestrand midlertidig i 20 % stilling som universitetslektor i tiden 1. januar til 30. juni 2026, st.nr. 30147325, FLU, KKS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 a), arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Fagområde lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Kari Anne Vadstensvik Bjerkestrand midlertidig i 20 % stilling som universitetslektor i kultur og helse i tiden 1. januar til 30. juni 2026, st.nr. 30147325, FLU, KKS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 a), arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

25/26 Direkte midlertidig ansettelse som vikar i 100 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap - st.nr. 30071726 - FLU - KiF - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	25/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tina Piil Torabi som vikar og for å ivareta midlertidige oppgaver i 100 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap i tiden 1. februar 2026 til 31. juli 2026, st.nr. 30071726, FLU, KiF, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens, § 9 nr. 1 a) midlertidige oppgaver, og § 9 nr. 1 b), vikariat.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tina Piil Torabi som vikar og for å ivareta midlertidige oppgaver i 100 % stilling som universitetslektor i idrettsvitenskap i tiden 1. februar 2026 til 31. juli 2026, st.nr. 30071726, FLU, KiF, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens, § 9 nr. 1 a) midlertidige oppgaver, og § 9 nr. 1 b), vikariat.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

26/26 Korrigering av vedtak i sak om opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i engelsk anvendt språkvitenskap og didaktikk, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	26/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Saeed Karimi-Aghdam-Ordaklou opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i engelsk anvendt språkvitenskap og didaktikk med virkning fra 31. juli 2025, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Saeed Karimi-Aghdam-Ordaklou opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i engelsk anvendt språkvitenskap og didaktikk med virkning fra 31. juli 2025, st. nr. 30073732- FLU Språk Levanger

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven, kapittel 3 og § 13-2, andre avsnitt overgangsregler for kapittel 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

27/26 Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk, st. nr. 30070701- FLU Språk Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	27/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Patrick Murphy opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelskdidaktikk med virkning fra 27. august 2025, st.nr. 30070701, FLU Språk Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven.

Møtebehandling

Sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

28/26 Søknad om opprykk til førsteamanuensis i sykepleie st.nr. 30080352 – FSH Mo i Rana

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	13.01.2026	28/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Marianne Hauan opprykk fra universitetslektor til førsteamanuensis i sykepleie med virkning fra 16.12.2025 - st.nr. 30080352 - FSH Mo i Rana.

Opprykket gis med hjemmel § 2-4 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Marianne Hauan opprykk fra universitetslektor til førsteamanuensis i sykepleie med virkning fra 16.12.2025 - st.nr. 30080352 - FSH Mo i Rana.

Opprykket gis med hjemmel § 2-4 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/26	25/09332-2	Ansettelse på månedskontrakt, KK Levanger - TOA kontrakt
2/26	25/09332-1	Ansettelse på månedskontrakt, KK Nesna - TOA kontrakt
3/26	25/10147-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som professor i innovasjon, st.nr. 30071876, HHN Steinkjer
4/26	25/10526-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslektor, st. nr. 30249163, FBA - Bodø
5/26	25/11163-1	Direkte ansettelse i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis innen farmasi - st.nr. 30250361 - FSH Namsos

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026

Dato: 27.01.2026 kl. 08:15

Sted:

Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei, Wenche Hammer Johannessen, Hanna Mary Pettersen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
29/26	26/00502-1	Utlysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor/ universitetslektor i naturfag/ naturfagdidaktikk, st. nr. 30251484- FLU realfag Levanger	3
30/26	26/00514-1	Utlysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førstelektor/universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger	5
31/26	26/00495-2	Utlysning av 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger	6
32/26	25/08299-5	Forlengelse av ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO1108), st.nr. 30245935- FSV Bodø	7

33/26	25/06674-20	Ansettelse i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i "Circular Economy Solutions for Fish Sludge Valorisation", st.nr. 30239518, FBA - Steinkjer	8
34/26	25/05438-27	Ansettelse i treårig stipendiatstilling "PhD position in Benthic Ecology", st. nr. 30238717, FBA - Bodø	9
35/26	26/00329-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (1109), st. nr. 30231644, FBA - Bodø5	10
36/26	25/08249-20	Ansettelse i 20 % femårig åremålsstilling "Professor II i alge- og cellebaserte bioprosesser", st.nr. 30071952, FBA - Bodø	11
37/26	25/09258-4	Ny beh. - Ansettelse i ekstraervert på åremål i stilling som førsteamanuensis i epidemiologi og biostatistikk - st.nr. 30083381 - FSH Bodø	12
38/26		Oppsigelse i stilling - Unntatt etter offentlighetsloven Offl §13 jfr Fvl §13.1	13
39/26	26/00218-1	Direkte ansettelse i 10 % ekstraervertstilling som professor II st.nr. 30251062 HHN Bodø	14
40/26	26/00651-1	Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % ekstraervertstilling II som professor i entreprenørskap, st.nr. 30072837, HHN Bodø	15
41/26	26/00690-1	Ansettelse i 20 % ekstraervertstilling som førstelektor II i pedagogikk, st.nr. 30082853 HHN Stjørdal	16
42/26	25/07247-8	Ansettelse i ekstraervertstilling (20 %) i som professor II i innovasjon, st. nr. 30071457, HHN Steinkjer	17
43/26	25/02388-5	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker, st. nr. 30181975, HHN Stjørdal	18
44/26		Oppsigelse i deler av fast stilling - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	19
45/26	25/02998-9	Omgjøring fra midlertidig til fast 50 % stilling som universitetslektor i trafikk st.nr. 30175729 HHN Stjørdal	20
46/26	25/10163-5	Økning av stillingsandel i stilling som førsteamanuensis i kultur og helse, st. nr. 30176467- FLU Nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg	21

47/26	26/00006-2	Søknad om ulønnet permisjon fra 100 % fast stilling som universitetslektor ved skuespillerutdanningen, st. nr. 30071097 - FLU KK Levanger	22
48/26	25/07047-11	Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk, st. nr. 30070701- FLU Språk Nesna	23
49/26	25/07302-9	Opprykk til stilling som professor i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561 HHN Steinkjer	24
Orienteringssaker			
6/26	26/00217-1	Forlenget midlertidig ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30073507 - FBA Bodø	25
7/26	25/11573-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO 1108), st. nr. 30250605, FBA - Bodø	25
8/26	26/00163-1	Direkte ansettelse i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis, st. nr. 30072270, FBA - Bodø	25
9/26	26/00219-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som universitetslektor i statsvitenskap, st.nr. 30084128 - FSV Bodø	25
10/26	26/00568-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø	25

Teams, 27.01.2026

Ketil Eiane
møteleder

29/26 Utllysning av stilling som førsteamanuensis/ førstelektor i naturfag/ naturfagdidaktikk, st. nr. 30251484- FLU realfag Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	29/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse 1- 2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/ førstelektor/universitetslektor i naturfag/ naturfagdidaktikk, st. nr. 30251484 – FLU realfag Levanger.

Møtebehandling

Universitetslektortittel tatt ut av vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å utlyse 1- 2 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/ førstelektor i naturfag/ naturfagdidaktikk, st. nr. 30251484 – FLU realfag Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

30/26 Utllysning av 1-2 faste 100 % stillinger som førstelektor/universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	30/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 1-2 faste 100 % stillinger som førstelektor/universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

31/26 Utllysning av 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	31/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 – FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Sak sendes tilbake.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

32/26 Forlengelse av ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO1108), st.nr. 30245935- FSV Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	32/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Daniele Canini i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO 1108) for perioden 01.04.26 – 31.12.26, st.nr. 30245935 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Daniele Canini i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO 1108) for perioden 01.04.26 – 31.12.26, st.nr. 30245935 – FSV Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om statens ansatte § 9 punkt 1, bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

33/26 Ansettelse i midlertidig 3-årig stilling som stipendiat i "Circular Economy Solutions for Fish Sludge Valorisation", st.nr. 30239518, FBA - Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	33/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Chinmayi R Venkataramgowda i en treårig stilling som stipendiat i «Circular Economy Solutions for Fish Sludge Valorisation», st. nr. 30239518, FBA – Steinkjer. Stillingene tilhører faggruppen Husdyr.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre i prioritert rekkefølge til:

1. Kandidat #3 Zahra DehghanManshadi
2. Kandidat #20 Sujata Timelsina
3. Kandidat #7 Moeen Ali Rashad

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Chinmayi R Venkataramgowda i en treårig stilling som stipendiat i «Circular Economy Solutions for Fish Sludge Valorisation», st. nr. 30239518, FBA – Steinkjer. Stillingene tilhører faggruppen Husdyr.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre i prioritert rekkefølge til:

1. Kandidat #3 Zahra DehghanManshadi
2. Kandidat #20 Sujata Timelsina
3. Kandidat #7 Moeen Ali Rashad

Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**34/26 Ansettelse i treårig stipendiatstilling "PhD position in Benthic Ecology",
st. nr. 30238717, FBA - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	34/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Vsevolod Rudyi i en treårig 100 % stipendiatstilling, "PhD position in Benthic Ecology", st. nr. 30238717, FBA – Bodø.

Dersom han takker nei, tilbys stillingen til Erin Karine Villanueva Coronado.
Dersom ingen av dem takker ja, tas saken opp til ny vurdering.

Stillingen tilhører faggruppen Økologi. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Lov om universiteter og høyskoler § 7-6, bokstav g.

Møtebehandling

FBA trekker saken.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

35/26 Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (1109), st. nr. 30231644, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	35/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Amalia Aikaterini Mailli i midlertidig 100 % stilling som forsker (1109), st. nr. 30231644, FBA – Bodø, for perioden 01.01.2026 – 30.11.2026. Stillingen tilhører faggruppe Økologi.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Amalia Aikaterini Mailli i midlertidig 100 % stilling som forsker (1109), st. nr. 30231644, FBA – Bodø, for perioden 01.01.2026 – 30.11.2026. Stillingen tilhører faggruppe Økologi.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

36/26 Ansettelse i 20 % femårig åremålsstilling "Professor II i alge- og cellebaserte bioprosesser", st.nr. 30071952, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	36/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Rene Wijffels i en 20 % femårig åremålsstilling "Professor II i alge- og cellebaserte bioprosesser", st.nr. 30071952, FBA – Bodø.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre til Ralf Rautenberger. Dersom begge takker nei, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Ambiome. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Rene Wijffels i en 20 % femårig åremålsstilling "Professor II i alge- og cellebaserte bioprosesser", st.nr. 30071952, FBA – Bodø.

Dersom han takker nei til stillingen, går tilbudet videre til Ralf Rautenberger. Dersom begge takker nei, tas saken opp til ny vurdering. Stillingen tilhører faggruppen Ambiome. Oppstart etter avtale.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Universitets- og høyskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

37/26 Ny beh. - Ansettelse i ekstraervert på åremål i stilling som førsteamanuensis i epidemiologi og biostatistikk - st.nr. 30083381 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	37/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tonje B. Braaten i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som førsteamanuensis II i epidemiologi og statistikk for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083381 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Tonje B. Braaten i ekstraervert på åremål i 20 % stilling som førsteamanuensis II i epidemiologi og statistikk for perioden 1.3.2026 – 28.2.2028 – st.nr. 30083381 – FSH Bodø.

Ansettelsen er hjemlet i universitet- og høyskoleloven § 7-8 om ansettelse uten forutgående utlysning, jf. bestemmelse om ansettelse i ekstraervert i § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

39/26 Direkte ansettelse i 10 % ekstraerervstilling som professor II st.nr. 30251062 HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	39/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Frode Nilssen i 10 % ekstraerervstilling som professor II for perioden 1.2.2026 – 30.09.2028, st.nr. 30251062 HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i UHL § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Frode Nilssen i 10 % ekstraerervstilling som professor II for perioden 1.2.2026 – 30.09.2028, st.nr. 30251062 HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse med hjemmel i UHL § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

40/26 Forlenget ansettelse i midlertidig 20 % ekstraerervstilling II som professor II i entreprenørskap, st.nr. 30072837, HHN Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	40/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Andrew Coleman Corbett i midlertidig 20 % ekstraerervstilling som professor II i entreprenørskap for perioden 01.04.2026 – 31.03.2028, st.nr. 30072837, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitet- og høgskoleloven § 7-7

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Andrew Coleman Corbett i midlertidig 20 % ekstraerervstilling som professor II i entreprenørskap for perioden 01.04.2026 – 31.03.2028, st.nr. 30072837, HHN Bodø.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitet- og høgskoleloven § 7-7

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

41/26 Ansettelse i 20 % ekstraerhvervstilling som førstelektor II i pedagogikk, st.nr. 30082853 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	41/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Trygve Jakobsen Steiro i 20 % ekstraerhvervstilling som førstelektor II i pedagogikk for perioden 01.04.2026 – 31.03.2028, st.nr. 30082853 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for faglige stillinger vedtar å ansette Trygve Jakobsen Steiro i 20 % ekstraerhvervstilling som førstelektor II i pedagogikk for perioden 01.04.2026 – 31.03.2028, st.nr. 30082853 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i universitets- og høyskoleloven 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

42/26 Ansettelse i ekstraerhvervstilling (20 %) i som professor II i innovasjon, st. nr. 30071457, HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	42/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Arild Aspelund i 20 % ekstraerhvervstilling på åremål som professor II i innovasjon, st.nr. 30071457 HHN Steinkjer for perioden 01.02.2026 – 31.01.2028.

Dersom han takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Johan Kask.

Midlertidig ansettelse i åremålsstilling er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-7.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Arild Aspelund i 20 % ekstraerhvervstilling på åremål som professor II i innovasjon, st.nr. 30071457 HHN Steinkjer for perioden 01.02.2026 – 31.01.2028.

Dersom han takker nei til stillingen, tilbys stillingen til Johan Kask.

Midlertidig ansettelse i åremålsstilling er hjemlet i universitets- og høyskoleloven § 7-7.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

43/26 Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker, st. nr. 30181975, HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	43/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Abrar Hazoor i 100 % stilling som forsker (kode 1109) for perioden 1.3.2026 til 30.6.2026, st.nr. 30181975, HHN Stjørdal.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Abrar Hazoor i 100 % stilling som forsker (kode 1109) for perioden 1.3.2026 til 30.6.2026, st.nr. 30181975, HHN Stjørdal.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatteloven § 9 første ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

45/26 Omgjøring fra midlertidig til fast 50 % stilling som universitetslektor i trafikk st.nr. 30175729 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	45/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å endre ansettelsen av Christine Vollan Bævre fra 50 % midlertidig stilling til fast 50 % stilling som universitetslektor i trafikk, st.nr. 30175729 HHN Stjørdal med virkning fra 20.02.2026.

Hjemmel for fast ansettelse statsansatteloven § 9 tredje ledd.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å endre ansettelsen av Christine Vollan Bævre fra 50 % midlertidig stilling til fast 50 % stilling som universitetslektor i trafikk, st.nr. 30175729 HHN Stjørdal med virkning fra 20.02.2026.

Hjemmel for fast ansettelse statsansatteloven § 9 tredje ledd.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

46/26 Økning av stillingsandel i stilling som førsteamanuensis i kultur og helse, st. nr. 30176467- FLU Nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	46/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å øke stillingsandelen for Helene Waage til 40 % midlertidig stilling som førsteamanuensis i kultur og helse for perioden 1. februar – 31 desember 2026, st. nr. 30176467 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Presisering av nåværende stillingsprosent lagt til i vedtak. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å øke stillingsandelen for Helene Waage fra 20 % til 40 % midlertidig stilling som førsteamanuensis i kultur og helse for perioden 1. februar – 31 desember 2026, st. nr. 30176467 - FLU nasjonalt kompetansesenter for kultur, helse og omsorg.

Midlertidig ansettelse hjemles i Statsansatteloven § 9. nr. 1, bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

47/26 Søknad om ulønnet permisjon fra 100 % fast stilling som universitetslektor ved skuespillerutdanningen, st. nr. 30071097 - FLU KK Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	47/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ikke innvilge Ragna Lindboe permisjon i forbindelse med overgang til annen stilling, st.nr. 30071097, FLU KK Levanger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ikke innvilge Ragna Lindboe permisjon i forbindelse med overgang til annen stilling, st.nr. 30071097, FLU KK Levanger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

48/26 Søknad om opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk, st. nr. 30070701- FLU Språk Nesna

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	48/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Patrick Murphy opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk med virkning fra 27. august 2025, st.nr. 30070701, FLU Språk Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge Patrick Murphy opprykk fra stilling som førstelektor til stilling som dosent i engelsk fagdidaktikk med virkning fra 27. august 2025, st.nr. 30070701, FLU Språk Nesna.

Opprykket gis med hjemmel i § 3-13 i forskrift til universitets- og høyskoleloven.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

49/26 Opprykk til stilling som professor i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561 HHN Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	27.01.2026	49/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomite å innvilge Dolores Modic opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561 - HHN Steinkjer.

Opprykket gis med virkning fra 31. juli 2025.

Opprykket er hjemlet i FOR-2006-02-09-129 Om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar med bakgrunn i enstemmig innstilling fra sakkyndig bedømmelseskomite å innvilge Dolores Modic opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i innovasjon og ledelse, st.nr. 30092561 - HHN Steinkjer.

Opprykket gis med virkning fra 31. juli 2025.

Opprykket er hjemlet i FOR-2006-02-09-129 Om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger § 2-2.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
6/26	26/00217-1	Førløst midlertidig ansettelse i stilling som forsker, st. nr. 30073507 - FBA Bodø
7/26	25/11573-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som forsker (SKO 1108), st. nr. 30250605, FBA - Bodø
8/26	26/00163-1	Direkte ansettelse i 20 % midlertidig stilling som førsteamanuensis, st. nr. 30072270, FBA - Bodø
9/26	26/00219-1	Ansettelse i midlertidig 20 % stilling som universitetslektor i statsvitenskap, st.nr. 30084128 - FSV Bodø
10/26	26/00568-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som universitetslærer i journalistikk, st.nr. 30245936 - FSV Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026

Dato: 10.02.2026 kl. 08:15
 Sted:
 Arkivsak: 25/01105

Til stede: Ketil Eiane, Rune Braseth, Hanne Thommesen, Per Harald Rødvei, Hanna Mary Pettersen

Møtende varamedlemmer: Gro Talleraas

Forfall: Wenche Hammer Johannessen

Andre: Runar Michaelsen, Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Marie Ørnhaug Skålsvik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
51/26	26/00514-2	Utlysning av 2-3 faste 100 % stillinger som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger	3
52/26	26/00495-4	Utlysning av 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger	4
53/26	25/05563-6	Utlysning av fast 30 % stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA - Bodø	5
54/26	26/01174-1	Utlysning av 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i marin økologi, st. nr. 30246927, FBA - Bodø	6
55/26	26/01133-1	Søknad om midlertidig redusert arbeidstid - s.nr. 30079413 - FBA - Steinkjer	7

56/26	26/00767-1	Ansettelse i fast 100% stilling som professor i terrestrisk økologi - st. nr. 30083976 - FBA Steinkjer	8
57/26	26/01293-1	Direkte midlertidig ansettelse som universitetslektor i pedagogikk emne, st.nr. 30252162- FLU Levanger	9
58/26	26/01070-1	Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap - st.nr. 30085916 - FSH - Bodø	10
59/26	25/08367-10	Søknad om opprykk til professor i psykisk helse - st.nr. 30085476 - FSH Namsos	11
Orienteringssaker			
11/26	26/00725-2	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som forsker (SKO1109), st.nr. 30251681 - FSV Bodø	12
12/26	26/00786-1	HR-sjef vedtak – Timekontrakt – FLU -Levanger	12
13/26	26/00114-2	Søknad om 10 % midlertidig reduksjon i arbeidstid i stilling som universitetslektor i kultur og helse, st. nr. 30164702 FLU Levanger	12
14/26	26/01051-1	Direkte ansettelse i 10 % midlertidig stilling som forsker, st. nr. 30251966- FLU Levanger	12
15/26	26/01189-1	Midlertidig ansettelse i 64 % stilling som universitetslærer i kartografi, st.nr. 30252136 - FSV Levanger	12

Teams, 10.02.2026

Ketil Eiane
møteleder

51/26 Utllysning av 2-3 faste 100 % stillinger som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	51/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 2-3 faste 100 % stillinger som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 2-3 faste 100 % stillinger som universitetslektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251482 og 30251483 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

52/26 Utllysning av 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	52/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut 2-3 faste 100 % stillinger som førsteamanuensis/førstelektor i sosialt arbeid, st.nr. 30251479, 30251480 og 30251481 - FSV Bodø/Levanger.

Stillingene lyses ut i henhold til vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

53/26 Utllysning av fast 30 % stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	53/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 30 % fast stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 30 % fast stilling som førstelektor/universitetslektor innen plantefag, st. nr. 30240966, FBA – Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Husdyr, produksjon og velferd.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

54/26 Utllysning av 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i marinøkologi, st. nr. 30246927, FBA – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	54/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i marinøkologi, st. nr. 30246927, FBA - Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å lyse ut en 20 % treårig åremålsstilling som professor/førsteamanuensis i marinøkologi, st. nr. 30246927, FBA - Bodø, i henhold til vedlagte utlysningstekst.

Oppstart etter avtale. Stillingen tilhører faggruppen Økologi.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

55/26 Søknad om midlertidig redusert arbeidstid - s.nr. 30079413 - FBA - Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	55/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Ellen Marie Rosvold om redusert arbeidstid fra 100 % til 80 % fra sin stilling som førsteamanuensis i husdyrfag i perioden 01.02.2026 til 31.12.2026., st. nr. 30079413, FBA – Steinkjer.

Permisjonen er hjemlet i arbeidsmiljøloven §10-2, punkt 4.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å innvilge søknaden fra Ellen Marie Rosvold om redusert arbeidstid fra 100 % til 80 % fra sin stilling som førsteamanuensis i husdyrfag i perioden 01.02.2026 til 31.12.2026., st. nr. 30079413, FBA – Steinkjer.

Permisjonen er hjemlet i arbeidsmiljøloven §10-2, punkt 4.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

56/26 Ansettelse i fast 100% stilling som professor i terrestrisk økologi - st. nr. 30083976 - FBA Steinkjer

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	56/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Erlend Birkeland Nilsen i fast 100% stilling som professor i terrestrisk økologi, st. nr. 30083976, FBA Steinkjer. Ansettelsen har oppstart 01.05.2026.

Ansettelsen er hjemlet i arbeidsmiljøloven §14-3 punkt 1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Erlend Birkeland Nilsen i fast 100% stilling som professor i terrestrisk økologi, st. nr. 30083976, FBA Steinkjer. Ansettelsen har oppstart 01.05.2026.

Ansettelsen er hjemlet i arbeidsmiljøloven §14-3 punkt 1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

57/26 Direkte midlertidig ansettelse som universitetslektor i pedagogikk emne, st.nr. 30252162- FLU Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	57/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Vanja Tørresdal i midlertidig 15,4 % stilling som universitetslektor for perioden 05.01.2026 - 10.05.2026, st.nr. 30252162, FLU, Pedagogikk, Levanger.

Ansettelsen forutsetter at Tørresdal gjennomfører dagskurs i mikroped før undervisningsoppgaver ivaretas.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statansatteloven § 9 (1) bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å ansette Vanja Tørresdal i midlertidig 15,4 % stilling som universitetslektor for perioden 05.01.2026 - 10.05.2026, st.nr. 30252162, FLU, Pedagogikk, Levanger.

Ansettelsen forutsetter at Tørresdal gjennomfører dagskurs i mikroped før undervisningsoppgaver ivaretas.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i Statansatteloven § 9 (1) bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

58/26 Forlenget ansettelse i midlertidig stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap - st.nr. 30085916 - FSH - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	58/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Benjamin Stage Storm i 50 % i stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap - st.nr. 30085916 – FSH Bodø.

Forlenget ansettelse gjelder for perioden 12.2.2026 – 31.12.2026 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Benjamin Stage Storm i 50 % i stilling som førsteamanuensis i helsevitenskap - st.nr. 30085916 – FSH Bodø.

Forlenget ansettelse gjelder for perioden 12.2.2026 – 31.12.2026 og hjemles i statsansatteloven § 9 (1) b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

59/26 Søknad om opprykk til professor i psykisk helse - st.nr. 30085476 - FSH Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger 2026	10.02.2026	59/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Kristin Berre Ørjasæter og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i psykisk helse med virkning fra 15.10.2025 – st.nr. 30085476 – FSH Namsos.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger vedtar å godkjenne den sakkyndige bedømmelsen av Kristin Berre Ørjasæter og innvilger opprykk fra stilling som førsteamanuensis til stilling som professor i psykisk helse med virkning fra 15.10.2025 – st.nr. 30085476 – FSH Namsos.

Opprykket gis med hjemmel § 2-2 i forskrift om ansettelse og opprykk i undervisnings- og forskerstillinger.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

ORIENTERINGSSAKER

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
11/26	26/00725-2	Direkte ansettelse i midlertidig 50 % stilling som forsker (SKO1109), st.nr. 30251681 - FSV Bodø
12/26	26/00786-1	HR-sjef vedtak – Timekontrakt – FLU - Levanger
13/26	26/00114-2	Søknad om 10 % midlertidig reduksjon i arbeidstid i stilling som universitetslektor i kultur og helse, st. nr. 30164702 FLU Levanger
14/26	26/01051-1	Direkte ansettelse i 10 % midlertidig stilling som forsker, st. nr. 30251966- FLU Levanger
15/26	26/01189-1	Midlertidig ansettelse i 64 % stilling som universitetslærer i kartografi, st.nr. 30252136 - FSV Levanger

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 25.11.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/01102

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene- Sørensen, Margrethe Mørkved Solli, Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
100/25	25/09182-3	Utlysning av 100% fast stilling som kontorsjef, 1054- st. nr.30247096 – Universitetsbiblioteket -Bodø	2
101/25	25/03053-5	Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent, st.nr. 30071286, HHN - Stjørdal	3
Orienteringssaker			
74/25	25/02981-4	Forlenget ansettelse i inntil 50 % midlertidig stilling som rådgiver - st.nr 30214746 – Dokumentsenteret - Nesna	4

Teams, 25.11.2025

Runar Michaelsen
møteleder

100/25 Utlysning av 100% fast stilling som kontorsjef, 1054- st. nr.30247096 – Universitetsbiblioteket -Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.11.2025	100/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som kontorsjef 1054, seksjon informasjonsressurser – st.nr. 30247096– Universitetsbiblioteket, Bodø – i tråd med vedlagte utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt med de endringer i utlysningsteksten som framkom i møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som kontorsjef 1054, seksjon informasjonsressurser – st.nr. 30247096– Universitetsbiblioteket, Bodø – i tråd med vedlagte utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

101/25 Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som førstekonsulent, st.nr. 30071286, HHN - Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	25.11.2025	101/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Henriette Andreassen i midlertidig 100% stilling som førstekonsulent for perioden 01.01.2026-31.03.2026, st.nr. 30071286 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9, 1.ledd bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Henriette Andreassen i midlertidig 100% stilling som førstekonsulent for perioden 01.01.2026-31.03.2026, st.nr. 30071286 HHN Stjørdal.

Midlertidig ansettelse er hjemlet i statsansatteloven § 9, 1.ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
74/25	25/02981-4	Forlenget ansettelse i inntil 50 % midlertidig stilling som rådgiver - st.nr 30214746 – Dokumentsenteret - Nesna

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 09.12.2025 kl. 12:00
 Sted: Teams
 Arkivsak: 25/01102

Til stede: Runar Michaelsen, Margrethe Mørkved Solli, Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen

Møtende
 varamedlemmer:

Forfall: Steinar Stene-Sørensen,

Andre:

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
102/25	25/09871-3	Utlysning av fast 100 % stilling som rådgiver SKO 1434 / seniorrådgiver SKO1364 sikkerhet og beredskap, st.nr 30248809 – Rektors stab – Bodø	3
103/25	25/10283-1	Utlysning av fast 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver - st.nr. 30248553 - og midlertidig stilling - St.nr. 30248554 - Innkjøp - Økonomi og HR - Bodø	4
104/25	25/07952-3	Utlysning av 100% fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør – Nettverk - 30071261 - Digitalisering og infrastruktur - IT drift – Bodø/Levanger	5
105/25	25/07935-3	Utlysning av 100% fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør – M365 og sikkerhet - 30071002 - Digitalisering og infrastruktur - IT drift - Bodø	6
106/25	25/07920-10	Ansettelse i 100 % fast stilling som rådgiver ved enhet for studie, st. nr. 30075452- FLU ADM Bodø	7

107/25	25/07906-10	Ansettelse i fast 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087), st. nr. 30080353, FBA - Bodø	8
108/25	25/06637-23	Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver, st.nr. 30242708 - FSV Levanger	9
109/25	25/10234-1	Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30188279 - enhet for internasjonalisering - Utdanningsavdelingen - Bodø	10
110/25	25/10232-1	Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30226535 - enhet for systemforvaltning og analyse - Utdanningsavdelingen - Namsos	11
111/25	25/10227-1	Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30226536 - enhet for utdanningskvalitet - Utdanningsavdelingen, Bodø	12
112/25	25/10263-1	Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i 50% deltidsstilling som rådgiver - st.nr. 30072080 - FLU - KKS - Bodø	13
113/25	25/09247-1	Forlenget ansettelse i 25 % midlertidig stilling som avdelingsingeniør - st.nr. 30099417 - FSH - Bodø	14
114/25		Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 13	15
Orienteringssaker			
75/25	25/09110-1	Direkte ansettelse på timebasis i stilling som seniorrådgiver knyttet til prosjekter, st. nr. 30247207- FLU Levanger	16
76/25	25/09932-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som overingeniør, st. nr. 30247633, FBA - Bodø	16

Teams, 09.12.2025

Runar Michaelsen
møteleder

102/25 Utllysning av fast 100 % stilling som rådgiver SKO 1434 / seniorrådgiver SKO1364 sikkerhet og beredskap, st.nr 30248809 – Rektors stab – Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	102/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut 100 % fast stilling som rådgiver SKO 1434 / seniorrådgiver SKO1364 -sikkerhet og beredskap, st.nr 30248809 – Rektors stab – Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut 100 % fast stilling som rådgiver SKO 1434 / seniorrådgiver SKO1364 -sikkerhet og beredskap, st.nr 30248809 – Rektors stab – Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

103/25 Utllysning av fast 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver - st.nr. 30248553 - og midlertidig stilling - St.nr. 30248554 - Innkjøp - Økonomi og HR

- Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	103/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100% stilling som rådgiver SKO 1434/seniorrådgiver SKO 1364 (st.nr. 30248553) og midlertidig stilling (St.nr. 30248554) ved innkjøpsenheten – Økonomi og HR - Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

En fast og en midlertidig stilling settes i overskrift på utlysningen.

Følgende setning tilføyes i utlysningstekst under "Generell informasjon":

Nord universitet er underlagt sikkerhetsloven og dette stiller krav til håndtering av skjermingsverdig og sensitiv informasjon. For å øke sikkerheten rundt ansettelsene, kan Nord benytte seg av bakgrunnssjekk på aktuelle kandidater.

ARA ber innstillende leder om å vurdere Levanger som alternativt kontorsted.

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som rådgiver SKO 1434/seniorrådgiver SKO 1364 (st.nr. 30248553) og en 100% midlertidig stilling (St.nr. 30248554) ved innkjøpsenheten – Økonomi og HR – Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**104/25 Utlysning av 100% fast stilling som
avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør – Nettverk - 30071261 -
Digitalisering og infrastruktur - IT drift – Bodø/Levanger**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	104/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/ Administrative stillinger vedtar å utlyse 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør ved IT-drift, st. nr. 30071261 – Digitalisering og infrastruktur – Bodø/Levanger

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/ Administrative stillinger vedtar å utlyse 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør ved IT-drift, st. nr. 30071261 – Digitalisering og infrastruktur – Bodø/Levanger

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**105/25 Utllysning av 100% fast stilling som
avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør – M365 og sikkerhet -
30071002 - Digitalisering og infrastruktur - IT drift - Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	105/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/ Administrative stillinger vedtar å utlyse 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør ved IT-drift, st. nr. 30071002 – Digitalisering og infrastruktur, Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/ Administrative stillinger vedtar å utlyse 100 % fast stilling som avdelingsingeniør/overingeniør/senioringeniør ved IT-drift, st. nr. 30071002 – Digitalisering og infrastruktur, Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

106/25 Ansettelse i 100 % fast stilling som rådgiver ved enhet for studie, st. nr. 30075452- FLU ADM Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	106/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Lise Sundnes Solbjørg i 100% stilling som rådgiver ved enhet for studier, st. nr. 30075452 - FLU – Bodø.

Dersom Solbjørg takker nei til stillingen, tilbys den til:

1. Mahamed Farah Siad
2. Marie Abelsen
3. Lena Wiik Olsen

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Lise Sundnes Solbjørg i 100% stilling som rådgiver ved enhet for studier, st. nr. 30075452 - FLU – Bodø.

Dersom Solbjørg takker nei til stillingen, tilbys den til:

4. Mahamed Farah Siad
5. Marie Abelsen
6. Lena Wiik Olsen

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

107/25 Ansettelse i fast 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087), st. nr. 30080353, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	107/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Madeleine Jodal i 100 % fast stilling som overingeniør (sko 1087), st. nr. 30080353, FBA – Bodø. Stillingene tilhører forskningsstasjonen. Oppstart etter avtale.

Dersom Jodal takker nei til stilling, tas saken opp til ny vurdering.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Madeleine Jodal i 100 % fast stilling som overingeniør (SKO 1087), st. nr. 30080353, FBA – Bodø. Stillingene tilhører forskningsstasjonen. Oppstart etter avtale.

Dersom Jodal takker nei til stilling, tas saken opp til ny vurdering.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

108/25 Ansettelse i fast 100 % stilling som rådgiver, st.nr. 30242708 - FSV Levanger

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	108/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Elisabeth Blomlie i fast 100 % stilling som rådgiver (SKO 1434), st.nr. 30242708 – FSV Bodø.

Dersom Blomlie takker nei tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

2. Madeleine Jahr – stilling som førstekonsulent (SKO 1408)
3. Leif Olav Tangen – stilling som rådgiver (SKO 1434)
4. Johan Sandnes – stilling som førstekonsulent (SKO 1408)

Tiltredelse etter avtale når ansettelse er bekreftet.

Møtebehandling

Feil arbeidsted i innstilling til vedtak. Korrigert til Levanger.
Innstilt nr. 2, Madeleine Jahr innstilles som rådgiver.

Enstemmig vedtatt med de endringer som framkom i møtet.

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger vedtar å ansette Elisabeth Blomlie i fast 100 % stilling som rådgiver (SKO 1434), st.nr. 30242708 – FSV Levanger.

Dersom Blomlie takker nei tilbys stillingen i følgende rekkefølge til:

2. Madeleine Jahr – stilling som rådgiver (SKO 1434)
3. Leif Olav Tangen – stilling som rådgiver (SKO 1434)
4. Johan Sandnes – stilling som førstekonsulent (SKO 1408)

Tiltredelse etter avtale når ansettelse er bekreftet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

109/25 Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30188279 - enhet for internasjonalisering - Utdanningsavdelingen - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	109/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Ida Charlotte Jakobsen i stilling som kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.2026 - 31.07.2026, st.nr 30188279, Enhet for internasjonalisering, Utdanningsavdelingen, Bodø.

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Ida Charlotte Jakobsen i stilling som kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.2026 - 31.07.2026, st.nr 30188279, Enhet for internasjonalisering, Utdanningsavdelingen, Bodø.

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

110/25 Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30226535 - enhet for systemforvaltning og analyse - Utdanningsavdelingen - Namsos

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	110/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Bente Karin Duun i stilling som Kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.26 - 31.07.26, st.nr. 30226535 – enhet for systemforvaltning og analyse – Utdanningsavdelingen, Namsos

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Bente Karin Duun i stilling som Kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.26 - 31.07.26, st.nr. 30226535 – enhet for systemforvaltning og analyse – Utdanningsavdelingen, Namsos

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

111/25 Forlenget konstituering som kontorsjef - st.nr. 30226536 - enhet for utdanningskvalitet - Utdanningsavdelingen, Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	111/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Anne-Lovise Reiche i stilling som Kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.26-31.07.26, st.nr. 30226536 – enhet for utdanningskvalitet – Utdanningsavdelingen, Bodø.

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge konstitueringen av Anne-Lovise Reiche i stilling som Kontorsjef – SKO 1054 for perioden 01.01.26-31.07.26, st.nr. 30226536 – enhet for utdanningskvalitet – Utdanningsavdelingen, Bodø.

Konstituering hjemles i statsansatteloven § 9, første ledd, bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

112/25 Forlengelse av direkte midlertidig ansettelse i 50% deltidsstilling som rådgiver - st.nr. 30072080 - FLU - KKS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	112/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Kristin Hals Kummernes i 50 % midlertidig stilling som rådgiver for perioden 1. januar til 31. desember 2026, st.nr. 30072080, FLU, KKS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 bokstav a) arbeid av midlertidige karakter, og bokstav b) oppgaver i stedet for en annen eller andre (vikariat).

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge den midlertidige ansettelsen av Kristin Hals Kummernes i 50 % midlertidig stilling som rådgiver for perioden 1. januar til 31. desember 2026, st.nr. 30072080, FLU, KKS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansattelovens § 9 nr. 1 bokstav a) arbeid av midlertidige karakter, og bokstav b) oppgaver i stedet for en annen eller andre (vikariat).

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

113/25 Forlenget ansettelse i 25 % midlertidig stilling som avdelingsingeniør - st.nr. 30099417 - FSH - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	113/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Bent Aksel Nilsen i 25% midlertidig stilling som avdelingsingeniør - st.nr. 30099417 - FSH Bodø.

Midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 og er hjemlet i statsansatteloven § 9 (1) bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Bent Aksel Nilsen i 25% midlertidig stilling som avdelingsingeniør - st.nr. 30099417 - FSH Bodø.

Midlertidig ansettelse gjelder for perioden 1.1.2026 – 31.12.2026 og er hjemlet i statsansatteloven § 9 (1) bokstav a, arbeid av midlertidig karakter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
75/25	25/09110-1	Direkte ansettelse på timebasis i stilling som seniorrådgiver knyttet til prosjekter, st. nr. 30247207-FLU Levanger
76/25	25/09932-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som overingeniør, st. nr. 30247633, FBA - Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025

Dato: 09.12.2025 kl. 12:30

Sted: Teams

Arkivsak: 25/01102

Til stede: Runar Michaelsen, Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Steinar Stene- Sørensen, Margrethe Mørkved Solli

Andre:

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
115/25	25/10618-1	Direkte ansettelse i midlertidig inntil 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087), st. nr. 30249164, FBA - Bodø - Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 25	2

Teams, 09.12.2025

Runar Michaelsen
møteleder

115/25 Direkte ansettelse i midlertidig inntil 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087), st. nr. 30249164, FBA - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2025	09.12.2025	115/25

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for tekniske-/administrative stillinger vedtar å ansette Heidi Hovland Ludviksen i inntil 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087) på pensjonistvilkår, st.nr. 30249164 for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026 – FBA – Bodø.
Lønn baseres på innsendte timelister. Stillingen tilhører faggruppen Akvakultur.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatte loven § 9, 1a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for tekniske-/administrative stillinger vedtar å ansette Heidi Hovland Ludviksen i inntil 100 % stilling som overingeniør (SKO 1087) på pensjonistvilkår, st.nr. 30249164 for perioden 01.01.2026 – 31.12.2026 – FBA – Bodø.
Lønn baseres på innsendte timelister. Stillingen tilhører faggruppen Akvakultur.

Den midlertidige ansettelsen er hjemlet i statsansatte loven § 9, 1a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026

Dato: 13.01.2026 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/10240

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene- Sørensen, Winnie Christiansen

Møtende
varamedlemmer: Grete Ingemann Knudsen

Forfall: Margrethe Mørkved Solli, Synnøve Dalmo Tollåli

Andre: Øyvind Jarhelle, Hedda Marie Lihall

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
1/26	25/11713-1	Utlysning fast 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver kunnskapsoverføring og kommersialisering - st. nr. 30212214 - AFU - Bodø	3
2/26	25/02451-16	Utlysning av 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver kvalitetssystem - St.nr 30236803 - Avdeling for kvalitet og HMS - Bodø	4
3/26	25/11599-1	Utlysning av midlertidig 100% stilling som førstekonsulent/rådgiver - st.nr. 30250524 - HR - Økonomi og HR - Bodø	5
4/26	25/04681-31	Ansettelse i 100 % stilling som seniorkonsulent tilknyttet Klinisk kompetansesenter - st.nr. 30248459 - FSH Bodø	6

5/26	26/00026-1	Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) – st.nr 30212395, Eiendomsavdelingen - Campusservice - Campus Bodø	7
6/26	26/00030-2	Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som driftstekniker - st.nr 30147404 - Eiendomsavdelingen Bodø	8
7/26	25/10389-2	Søknad om 100% ulønnet permisjon fra stilling som avdelingsingeniør - st. 30072484 - IKT brukerstøtte - Bodø -	9
Orienteringssaker			
1/26	25/10587-1	Direkte ansettelse i midlertidig 50% stilling som førstekonsulent – st.nr 30235780 -Utdanningsavdelingen ved enhet for opptak og førstelinje - Servicetorget - Levanger	10
2/26	25/08547-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som rådgiver st.nr. 30246250 – seksjon for eksamen, timeplan og vitnemål – Utdanningsavdelingen – Bodø	10
3/26	25/03596-5	Forlengelse i midlertidig stilling som førstekonsulent - st.nr 30084389 - FSV Levanger	10
4/26	25/07694-4	Forlenget direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som 1091 Tekniker-st.nr.30234729-IKT Brukerstøtte Digitalisering og IKT-Levanger	10
5/26	25/09978-1	Studentambassadører 2025-2026	10

Teams, 13.01.2026

Runar Michaelsen
møteleder

1/26 Utlysning fast 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver
kunnskapsoverføring og kommersialisering - st. nr. 30212214 - AFU - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	1/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100% fast stilling som rådgiver SKO 1434/seniorrådgiver SKO 1364 innen kunnskapsoverføring og kommersialisering – st.nr. 30212214 - ved Avdeling for forskning og utvikling, campus Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Lønn i utlysningstekst justeres i henhold til nytt lønnspress. Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en 100% fast stilling som rådgiver SKO 1434/seniorrådgiver SKO 1364 innen kunnskapsoverføring og kommersialisering – st.nr. 30212214 - ved Avdeling for forskning og utvikling, campus Bodø

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

2/26 Utlysning av 100% stilling som rådgiver/seniorrådgiver kvalitetssystem - St.nr 30236803 - Avdeling for kvalitet og HMS - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	2/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut 100% stilling som rådgiver/ seniorrådgiver, st. nr. 30236803, avdeling for kvalitet og HMS, Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Lønn i utlysningstekst justeres i henhold til nytt lønnsspenn.

Fast stilling påføres i vedtak.

Vedtatt med følgende protokolltilførsel:

To medlemmer i ARA ønsker følgende protokolltilførsel:

Denne stillingen er stedsuavhengig, og bør lyses ut også i Levanger. Dette vil også bidra til at den får et bredere rekrutteringsgrunnlag.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut en fast 100% stilling som rådgiver/ seniorrådgiver, st. nr. 30236803, avdeling for kvalitet og HMS, Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

3/26 Utlysning av midlertidig 100% stilling som førstekonsulent/rådgiver - st.nr. 30250524 - HR - Økonomi og HR - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	3/26

Forslag til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100% stilling som førstekonsulent SKO 1408/ rådgiver SKO 1434 - st.nr. 30250524, ved HR - avdelingen – Økonomi og HR – Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Lønn i utlysningstekst justeres i henhold til nytt lønnsspenn.
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å lyse ut en midlertidig 100% stilling som førstekonsulent SKO 1408/ rådgiver SKO 1434 - st.nr. 30250524, ved HR - avdelingen – Økonomi og HR – Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

4/26 Ansettelse i 100 % stilling som seniorkonsulent tilknyttet Klinisk kompetansesenter - st.nr. 30248459 - FSH Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	4/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Tonje Larsen i fast 100 % stilling som seniorkonsulent tilknyttet Klinisk kompetansesenter – st.nr. 30239259 – FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026, eller annet avtalt oppstartstidspunkt.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Tonje Larsen i fast 100 % stilling som seniorkonsulent tilknyttet Klinisk kompetansesenter – st.nr. 30239259 – FSH Bodø.

Ansettelsen gjelder fra 1.3.2026, eller annet avtalt oppstartstidspunkt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

5/26 Forlengelse av midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) – st.nr 30212395, Eiendomsavdelingen - Campusservice - Campus Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	5/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Tom Jonny Schultz, i midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) i perioden 01.02.2026 – 30.04.2026, st.nr 30212395, Eiendomsavdelingen, Campusservice, Campus Bodø.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i Statsansatteloven, § 9 (1) bokstav a.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å forlenge ansettelsen av Tom Jonny Schultz, i midlertidig 100 % stilling som tekniker (kode 1090) i perioden 01.02.2026 – 30.04.2026, st.nr 30212395, Eiendomsavdelingen, Campusservice, Campus Bodø.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i Statsansatteloven, § 9 (1) bokstav a.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

6/26 Søknad om 100 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som driftstekniker - st.nr 30147404 - Eiendomsavdelingen Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	6/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å avslå søknaden fra Skage Lind om ulønnet permisjon fra sin faste 100 % stilling som driftstekniker, st.nr 30147404, ved Eiendomsavdelingen, Campusservice Bodø.

Avslaget av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å avslå søknaden fra Skage Lind om ulønnet permisjon fra sin faste 100 % stilling som driftstekniker, st.nr 30147404, ved Eiendomsavdelingen, Campusservice Bodø.

Avslaget av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

7/26 Søknad om 100% ulønnet permisjon fra stilling som avdelingsingeniør - st. 30072484 - IKT brukerstøtte - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	13.01.2026	7/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å avslå permisjonssøknad fra Andreas Hammer Hetzler i 100 % fast stilling som Avdelingsingeniør med virkning fra 01.03.2026, st.nr 03208374 - IKT brukerstøtte, Bodø.

Avslaget av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å avslå permisjonssøknad fra Andreas Hammer Hetzler i 100 % fast stilling som Avdelingsingeniør med virkning fra 01.03.2026, st.nr 03208374 - IKT brukerstøtte, Bodø.

Avslaget av permisjon er hjemlet i personalreglementet for Nord Universitet punkt 20.1.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/26	25/10587-1	Direkte ansettelse i midlertidig 50% stilling som førstekonsulent – st.nr 30235780 - Utdanningsavdelingen ved enhet for opptak og førstelinje - Servicetorget - Levanger
2/26	25/08547-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som rådgiver st.nr. 30246250 – seksjon for eksamen, timeplan og vitnemål – Utdanningsavdelingen – Bodø
3/26	25/03596-5	Forlengelse i midlertidig stilling som førstekonsulent - st.nr 30084389 - FSV Levanger
4/26	25/07694-4	Forlenget direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som 1091 Tekniker-st.nr.30234729-IKT Brukerstøtte Digitalisering og IKT-Levanger
5/26	25/09978-1	Studentambassadører 2025-2026

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026

Dato: 27.01.2026 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/10240

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene-Sørensen

Møtende
varamedlemmer: Grete I. Knudsen

Forfall: Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen, Margrethe Mørkved Solli

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
8/26	25/10463-2	Utlysning av fast 100% stilling nr. 30250606. om rådgiver (SKO 1434) i rektors stab	3
9/26	25/08623-25	Ansettelse i 100 % fast stilling som Rådgiver - St.nr. 30071243 - Utdanningsavdelingen - Enhet for opptak og førstelinje - Bodø	4
10/26	25/09182-7	Ansettelse i 100% fast stilling som kontorsjef- st. nr.30247096 – Universitetsbiblioteket -Bodø	5
11/26	25/11682-1	Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som universitetsbibliotekar st nr 30200305 - UB - Stjørdal	6
12/26	26/00195-2	Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som kontorsjef, st.nr. 30198708 HHN Stjørdal	7
13/26	25/11145-2	Oppsigelse i deler av fast stilling som rådgiver, st.nr. 30072064 HHN Bodø	8

Orienteringssaker			
6/26	26/00314-1	Direkte ansettelse i 60 % midlertidig stilling som rådgiver, st. nr. 30251266- FLU ADM Bodø	9
7/26	26/00479-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent st.nr. 30251485 HHN Bodø	9

Teams, 27.01.2026

møteleder
Runar Michaelsen

8/26 Utlysning av fast 100% stilling nr. 30250606. om rådgiver (SKO 1434) i rektors stab

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	8/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut 100 % fast stilling som rådgiver SKO 1434 st.nr 30250606 – Rektors stab – Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger vedtar å lyse ut 100 % fast stilling som rådgiver SKO 1434 st.nr 30250606 – Rektors stab – Bodø.

Stillingen lyses ut i henhold til vedlagt utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

9/26 Ansettelse i 100 % fast stilling som Rådgiver - St.nr. 30071243 - Utdanningsavdelingen - Enhet for opptak og førstelinje - Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	9/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Tora Hoven i fast 100% stilling som Rådgiver (kode1434), st.nr 30071243, Utdanningsavdelingen - Enheten for opptak og førstelinje, studiested Bodø.

Dersom Tora Hoven, takker nei til stillingen, tilbys stillingen i prioritert rekkefølge:

1. Lena Wiik Olsen (Rådgiver, 1434)
3. Maria Abelsen (Rådgiver, 1434)

Dersom alle takker nei til stillingen, gjennomgås søkerlisten på nytt.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Tora Hoven i fast 100% stilling som Rådgiver (kode1434), st.nr 30071243, Utdanningsavdelingen - Enheten for opptak og førstelinje, studiested Bodø.

Dersom Tora Hoven, takker nei til stillingen, tilbys stillingen i prioritert rekkefølge:

1. Lena Wiik Olsen (Rådgiver, 1434)
3. Maria Abelsen (Rådgiver, 1434)

Dersom alle takker nei til stillingen, gjennomgås søkerlisten på nytt.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**10/26 Ansettelse i 100% fast stilling som kontorsjef- st. nr.30247096 –
Universitetsbiblioteket -Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	10/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Clara Agathe Hagtvedt Lunndal i fast 100% stilling som kontorsjef (SKO 1054), leder for seksjon informasjonsressurser, st.nr. 30247096, Universitetsbiblioteket – Bodø.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk-/administrative stillinger vedtar å ansette Clara Agathe Hagtvedt Lunndal i fast 100% stilling som kontorsjef (SKO 1054), leder for seksjon informasjonsressurser, st.nr. 30247096, Universitetsbiblioteket – Bodø.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

11/26 Forlenget ansettelse i 100% midlertidig stilling som universitetsbibliotekar st nr 30200305 - UB - Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	11/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å forlenge Kristine Worseth i 100 % vikariat som universitetsbibliotekar (stillingskode 1199), st.nr. 30200305 – UB - seksjon lærings- og forskningstjenester – Stjørdal, i perioden 01.02.26 – 31.07.26.

Dersom Kristine Worseth takker nei og ikke underskriver kontrakt, utlyses vikariatet i henhold til tidligere stillingsutlysning for vikariatet, men med oppdatert tidsperiode 01.02.26 – 31.07.26.

Møtebehandling

Hjemmel settes inn i vedtak.
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk- /administrative stillinger vedtar å forlenge Kristine Worseth i 100 % vikariat som universitetsbibliotekar (stillingskode 1199), st.nr. 30200305 – UB - seksjon lærings- og forskningstjenester – Stjørdal, i perioden 01.02.26 – 31.07.26.

Dersom Kristine Worseth takker nei og ikke underskriver kontrakt, utlyses vikariatet i henhold til tidligere stillingsutlysning for vikariatet, men med oppdatert tidsperiode 01.02.26 – 31.07.26.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i Statsansatteloven § 9 første ledd, bokstav b – vikariat.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

12/26 Søknad om ulønnet permisjon fra fast stilling som kontorsjef, st.nr. 30198708 HHN Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	12/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge Cathrine Moseng 100 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som kontorsjef for perioden 09.03.2026 – 08.03.2027, st.nr. 30198708 HHN Stjørdal.

Permisjon i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 20 og Retningslinjer for ulønnet permisjon ved Nord universitet.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge Cathrine Moseng 100 % permisjon uten lønn fra sin faste 100 % stilling som kontorsjef for perioden 09.03.2026 – 08.03.2027, st.nr. 30198708 HHN Stjørdal.

Permisjon i henhold til Personalreglement for Nord universitet § 20 og Retningslinjer for ulønnet permisjon ved Nord universitet.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

13/26 Oppsigelse i deler av fast stilling som rådgiver, st.nr. 30072064 HHN

Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	27.01.2026	13/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Anders Christoffer Edstrøm om oppsigelse fra 80 % av fast 100 % stilling som rådgiver - st.nr. 30072064 HHN Bodø.

Han vil fra 11.3.2026 gå over i fast 20 % stilling som rådgiver.

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å innvilge søknad fra Anders Christoffer Edstrøm om oppsigelse fra 80 % av fast 100 % stilling som rådgiver - st.nr. 30072064 HHN Bodø.

Han vil fra 11.3.2026 gå over i fast 20 % stilling som rådgiver.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
6/26	26/00314-1	Direkte ansettelse i 60 % midlertidig stilling som rådgiver, st. nr. 30251266- FLU ADM Bodø
7/26	26/00479-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som førstekonsulent st.nr. 30251485 HHN Bodø

MØTEPROTOKOLL

Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026

Dato: 10.02.2026 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/10240

Til stede: Runar Michaelsen, Steinar Stene- Sørensen, Margrethe Mørkved Solli, Synnøve Dalmo Tollåli, Winnie Christiansen

Andre: Øyvind Jarhelle

Protokollfører: Bodil Blix Aase

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
14/26	26/01291-2	Utlysning av fast 100% stilling som seniorkonsulent (praksiskoordinator) - st.nr. 30252164 - FSH Bodø	3
15/26	25/08534-25	Ansettelse i fast 100% stilling som førstekonsulent/seniorkonsulent - st. nr. 30247027 - HHN - Stjørdal	4
16/26	26/01161-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som 1091 Tekniker - st.nr. 30234729 - IKT Brukerstøtte Digitalisering og IKT-Bodø	5
Orienteringssaker			
8/26	26/00851-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som seniorkonsulent i fakultetsadministrasjonen - St.nr. 30251625 - FSH Namsos	6
9/26	26/00742-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som konsulent st.nr. 30251729 – Utdanningsavdelingen- Enhet for opptak og førstelinje – Bodø	6

10/26	26/00778-1	Midlertidig ansettelse i stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30150715, HHN Bodø	6
11/26	25/11148-5	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som avdelingsingeniør (1085), st. nr. 30250356, FBA - Bodø -	6
12/26	26/00703-1	Ansettelse 50% prosjektstilling	6
13/26	26/00766-2	Søknad om 40 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som avdelingsingeniør – st.nr. 30071251 – IKT Drift Bodø	6

Teams, 10.02.2026

Runar Michaelsen
møteleder

**14/26 Utllysning av fast 100% stilling som seniorkonsulent
(praksiskoordinator) - st.nr. 30252164 - FSH Bodø**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	10.02.2026	14/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som seniorkonsulent (praksiskoordinator) i fakultetsadministrasjonen - st.nr. 30252164 - FSH Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst.

Møtebehandling

Oppdatert utlysningstekst oversendt ARA før møtet.
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å lyse ut fast 100 % stilling som seniorkonsulent (praksiskoordinator) i fakultetsadministrasjonen - st.nr. 30252164 - FSH Bodø.

Stillingen utlyses i henhold til vedlagte forslag til utlysningstekst.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

15/26 Ansettelse i fast 100% stilling som førstekonsulent/seniorkonsulent - st. nr. 30247027 - HHN - Stjørdal

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	10.02.2026	15/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Henriette Andreassen i fast 100% stilling som seniorkonsulent, st. nr. 30247027, HHN Stjørdal.

Dersom Henriette Andreassen takker nei til stillingen, tilbys denne til følgende kandidater i denne rekkefølgen:

1. som seniorkonsulent til Henrik Furan
2. som førstekonsulent til Madeleine Jahr
3. som førstekonsulent til Tor Jakob Moe

Møtebehandling

Enstemmig vedtatt

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger vedtar å ansette Henriette Andreassen i fast 100% stilling som seniorkonsulent, st. nr. 30247027, HHN Stjørdal.

Dersom Henriette Andreassen takker nei til stillingen, tilbys denne til følgende kandidater i denne rekkefølgen:

1. som seniorkonsulent til Henrik Furan
2. som førstekonsulent til Madeleine Jahr
3. som førstekonsulent til Tor Jakob Moe

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

16/26 Direkte ansettelse i midlertidig 100% stilling som 1091 Tekniker - st.nr. 30234729 - IKT Brukerstøtte Digitalisering og IKT-Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Ansettelsesrådet for teknisk/ administrative stillinger 2026	10.02.2026	16/26

Innstilling til vedtak:

Ansettelsesrådet for teknisk / administrative stillinger vedtar å ansette Ole Gunnar Svanem i 100% midlertidig stilling som tekniker, kode 1091, st.nr. 30234729, IKT BS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i Statsansatte loven §9, første ledd bokstav b.

Møtebehandling

Periode for ansettelsen settes inn i vedtak.
Enstemmig vedtatt.

Vedtak

Ansettelsesrådet for teknisk / administrative stillinger vedtar å ansette Ole Gunnar Svanem i 100% midlertidig stilling som tekniker, kode 1091, for perioden 01.04.2026-31.03.2027, st.nr. 30234729, IKT BS, Bodø.

Den midlertidige ansettelsen hjemles i Statsansatte loven §9, første ledd bokstav b.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
8/26	26/00851-1	Direkte ansettelse i midlertidig 100 % stilling som seniorkonsulent i fakultetsadministrasjonen - St.nr. 30251625 - FSH Namsos
9/26	26/00742-1	Direkte ansettelse i midlertidig stilling som konsulent st.nr. 30251729 – Utdanningsavdelingen- Enhet for opptak og førstelinje – Bodø
10/26	26/00778-1	Midlertidig ansettelse i stilling som seniorrådgiver, st.nr. 30150715, HHN Bodø
11/26	25/11148-5	Forlenget ansettelse i midlertidig 100 % stilling som avdelingsingeniør (1085), st. nr. 30250356, FBA - Bodø
12/26	26/00703-1	Ansettelse 50% prosjektstilling
13/26	26/00766-2	Søknad om 40 % ulønnet permisjon fra fast 100 % stilling som avdelingsingeniør – st.nr. 30071251 – IKT Drift Bodø

MØTEPROTOKOLL

Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025

Dato: 26.11.2025 kl. 12:00-14:30

Sted: Teams

Arkivsak: 25/01108

Til stede: Rune Braseth, Einar Egeland, Lasse Finsås, Gry Agnete Alsos, Elisabeth Ljunggren, Dag Kristian Brandsø, Elise Wiseth Ingvaldsen, Trond Halvorsen

Møtende
varamedlemmer: Steinar Stene-Sørensen

Forfall: Daniel Zeiss, Olav Frigaard, Trond Hanssen og vara Oddlaug Lindgaard

Andre: Geir Tveide, Tomm Sandmoe, Marthe Storhaug, Eirin Åsheim, Runar Michaelsen, Terje Giseth, Martina Kopp, Sissel Bjørnli, Trine Moan Isaksen, Vegard Olsen.

Protokollfører: Marianne Martinsen Fossum

SAKSKART			Side
37/25	25/01108-25	Møteplan for AMU 2026	3
38/25	25/01108-24	Langtidsplan for AMUs befaring	4
39/25	25/01108-26	Årshjul for AMU 2026-2028	6
40/25	25/01108-31	Verneområder 2026-2027	7

41/25	25/01108-33	Statusrapport HMS-handlingsplan, november 2025	8
42/25	25/07615-7	Status i omstillingsprosjektet november 2025	9
43/25	25/01108-32	HMS-handlingsplan 2026-2028	10
44/25	25/01108-27	Referater fra møter i arbeidsmiljøgrupper	11
45/25	25/01108-30	Etablering av trim-/aktivitetsrom på campus Bodø	12
46/25	25/01108-29	Presentasjon av byggesaker - Eiendom i Nord	14
47/25	25/02896-3	OrienterING om ARK - Status pr. november 2025	16
48/25	25/08585-1	Medarbeidersamtalen som strategisk styringsverktøy - oppfølging i etterkant av internrevisjon	17
49/25	25/07373-1	Sykefraværsrapport til AMU for 2. kvartal 2025	18
50/25	25/09985-1	Sykefraværsrapport til Arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet for 3. kvartal 2025	18
51/25	25/01108-18	Status for avvik ved Nord, september 2025	19
52/25	25/01108-28	Temaområde: Kjemisk og biologisk helsefare og annet farlig arbeid Forskning med bruk av mikroorganismer på inneslutningsnivå 1 og 2	20

Bodø, 26.11.2025

Møteleder: Einar Egeland

37/25 Møteplan for AMU 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	37/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar foreslåtte møteplan for 2026.

Møtebehandling

Nødvendigheten av å møtes til et fysisk møte årlig ble diskutert.

Flertallet i AMU mente at fysiske møter gjør at AMUs medlemmer får muligheten til å bli bedre kjent med hverandre, og at fysiske møter dermed bidrar til å opprettholde et godt samarbeid blant medlemmene i AMU.

Med bakgrunn i dette opprettholdes et årlig fysisk møte i AMU.

Vedtak

AMU vedtar følgende møteplan for 2026:

Dato	Møtested	Skrivefrist
Onsdag 11.02.26 kl. 1200-1500	Teams	28.01.2026
Mandag 13.04.26 kl. 1200-1500	Teams	25.03.2026
Onsdag 03.06.26 kl. 1200-1500	Teams	20.05.2026
Onsdag 23.09.26 kl. 1200-1500	Bodø	09.09.2026
Onsdag 25.11.26 kl. 1200-1500	Teams	11.11.2026

38/25 Langtidsplan for AMUs befaring

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	38/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar *Langtidsplan for befaringer av Arbeidsmiljøutvalget.*

Møtebehandling

Det kom ingen innspill til Langtidsplan for befaringer av Arbeidsmiljøutvalget.

Det ble allikevel en diskusjon rundt kontorarbeidsplasser og utfordringer i etterkant av at tilgang til kontorarealer ble adgangsstyrt. Innspillet henger sammen med følgende som står nederst i langtidsplanen for AMUs befaring: *Andre aktuelle områder:*


- *Kontorarbeidsplasser - Ulike varianter av kontorløsninger og kontorfellesskap, kan gi ulike utfordringer i arbeidsmiljøet*

Videre i diskusjonen ble det bemerket at kontorer og kontorløsning er en del av det man går igjennom på vernerunden, og at funn fra vernerunden kan meldes inn som avvik.

Det ble også fremmet et ønske om at det redegjøres for AMU i en egen sak om hvilke krav som stilles til kontorarbeidsplasser, og helst også hvordan dette forenes med type arbeid de ansatte utfører.

Vedtak

AMU vedtar følgende langtidsplan for befaringer av Arbeidsmiljøutvalget

				
Langtidsplan for befaringer av Arbeidsmiljøutvalget				
År	Tema	Lokasjon	Berørte fakultet/avdeling	Bakgrunn
2026	Organisering av arbeidet, og opplæring	Namsos	FSH, Campusservice og renhold	Ombygging og oppgradering av universitetets arealer, Klinisk kompetansesenter og ambulanse
2027	Ansattes sikkerhet i trafikkopplæringen	Stjørdal	HHN	Ansatte jobber alene i trafikken med ansvar for studenter
2028	Organisering av arbeidet og opplæring	Bodø	FSH, Campusservice og renhold	Ombygging av FBAs gamle arealer til moderne fasiliteter tilpasset FSHs behov. Klinisk

				kompetansesenter, ambulanse, forskningslab. og gassentral
--	--	--	--	--

Andre aktuelle områder:

- Kontorarbeidsplasser - Ulike varianter av kontorløsninger og kontorfellesskap, kan gi ulike utfordringer i arbeidsmiljøet
- Klinisk kompetansesenter: Vesterålen, Mo i Rana, Levanger

39/25 Årshjul for AMU 2026-2028

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	39/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar årshjul for AMU (2026-2028).

Møtebehandling

Ingen bemerkninger.

Vedtak

AMU vedtar følgende årshjul for AMU (2026-2028):



Årshjul for Arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet (2026-2028)

Februar Teams	April Teams	Juni Teams	September Fysisk møte	November Teams
AMU				
<ul style="list-style-type: none">Konstituering av AMUÅrsrapport AMU		<ul style="list-style-type: none">Plan for AMUs befaring		<ul style="list-style-type: none">Møteplan for AMURapport fra AMUs befaringÅrshjul for AMU (ved behov, 2028)HMS-handlingsplan (2028)
Medvirkning, verneombud og BHT				
<ul style="list-style-type: none">Referater fra AMGToårsrapport HVO (Partallsår)Presentasjon av byggesaker	<ul style="list-style-type: none">Referater fra AMGSamarbeidsplan med BHTÅrsrapport BHT	<ul style="list-style-type: none">Referater fra AMGÅrlig rapportering om arbeidsmiljøarbeid på fakulteter og administrative enheter	<ul style="list-style-type: none">Referater fra AMGEvaluering av verneområder (oddetallsår)Presentasjon av byggesaker	<ul style="list-style-type: none">Referater fra AMGVedta endringer i verneområder (oddetallsår)
Systematisk HMS-arbeid				
<ul style="list-style-type: none">Temaområde: Systematisk HMS-arbeid- bruk og etterlevelse av rutiner.HMS-årsrapportSykefraværsrapport for 4. kvartal	<ul style="list-style-type: none">Temaområde: Psykososialt arbeidsmiljøSykefraværsrapport for 1. kvartalRapporter fra yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultaterAvviksrapport	<ul style="list-style-type: none">Temaområde: Fysisk arbeidsmiljø	<ul style="list-style-type: none">Temaområde: Tilrettelegging og medvirkning – Organisatorisk arbeidsmiljøStatusrapport HMS-handlingsplanSykefraværsrapport 2. kvartalRapporter fra yrkeshygieniske undersøkelser og måleresultaterAvviksrapport	<ul style="list-style-type: none">Temaområde: Kjemisk og biologisk helsefare og annet farlig arbeid.Sykefraværsrapport 3.kvartal

40/25 Verneområder 2026-2027

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	40/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar verneområdene som beskrevet saken, og gir Hovedverneombudet fullmakt til å gjøre mindre justeringer av verneområdene underveis i perioden.

Møtebehandling

Endringer i verneområder, slik de er beskrevet i saksfremlegget, ble gjennomgått.

Følgende avklaringer ble gjort i møtet:

- Ansvarlig leder for gjennomføring og etteroppfølging av vernerunder innebærer at vedkommende er ansvarlig for at det blir gjort, og ikke nødvendigvis at vedkommende gjør det selv.
- Ansvarlig leder står som foreslått i saksfremlegget i Bodø, Levanger og Steinkjer. På øvrige steder blir studiestedsleder ansvarlig for gjennomføring og etteroppfølging av vernerunder.
- I spørsmålet om undervisningsrom burde skilles ut som egne verneområder, ble det enighet om at dagens ordning videreføres. Dvs. at undervisningsrom er fordelt mellom verneområdene.
- Å gå årlige vernerunder på uteområder innebærer å sjekke om det er noe åpenbart som burde ha vært utbedret.

Vedtak

AMU vedtar foreslåtte verneområder, med unntak av at studiestedsledere blir ansvarlig for gjennomføring og etteroppfølging av verneområder alle steder med unntak av Bodø, Levanger og Steinkjer. Hovedverneombudet gis fullmakt til å gjøre mindre justeringer av verneområder underveis i perioden.

41/25 Statusrapport HMS-handlingsplan, november 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	41/25

Forslag til vedtak:

AMU tar saken til orientering og har ingen innspill til rapporteringen.

Møtebehandling

Innledning:

Generelt sett er det jobbet med alle tiltakene til de enkelte satsningsområdene i perioden fra 2023-2025. Fra administrasjonens side oppleves det som krevende å få oversikt over den faktiske statusen på de enkelte tiltakene. Rapporten er derfor basert på informasjonen KHMS-avdelingen har oversikt over, og informasjon nevnte avdeling har fått tilgang til. Rapporten er ment som en orientering.

AMU hadde følgende innspill:

- Det ble bemerket at revisjon innen kjemikaliehåndtering var planlagt i 2025. Manglende gjennomføring skyldes at andre oppgaver ble prioritert innenfor en begrenset ressurs.
- Det ble en diskusjon rundt ulik involvering av verneombud i forbindelse med arbeidsmiljøundersøkelsen (ARK). Utfordringen med lik involvering av de ulike verneombudene ligger i stor grad i det faktum at verneombudene er organisert geografisk, mens ARK er basert på organisatorisk inndeling. Basert på dagens ordning må universitetet tillate seg en pragmatisk, dvs. en praktisk, fleksibel og resultatorientert tilnærming til involvering av verneombudene, noe som tilsier ulik involvering.

Vedtak

AMU tar HMS-handlingsplanen til orientering med de innspill som kom frem i møtet.

42/25 Status i omstillingsprosjektet november 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	42/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Møtebehandling

Det ble vist til styrets vedtak om administrativ organisering, tidsplan og risikoer som beskrevet i saksfremlegget.

Det ble poengtert at risikovurderinger og risikoreduserende tiltak er viktig. Nord må søke å forebygge slitasje og turnover i organisasjonen. Videre er god kommunikasjon og ytterligere styrking av medvirkningen viktige faktorer for å ivareta ansatte i omstilling.

AMU er identifisert som en viktig interessent og skal bidra til å følge opp at arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes og håndteres på en forsvarlig måte. Blant annet skal prosess for innplassering og nedbemanning risikovurderes i AMU.

Vedtak

AMU tar saken til orientering, og ber om at informasjon fra allmøter ol. gjøres tilgjengelig for ansatte i form av referater el.

43/25 HMS-handlingsplan 2026-2028

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	43/25

Forslag til vedtak:

AMU vedtar HMS-handlingsplan for Nord universitet 2026-2028.

Møtebehandling

Innledende informasjon:

For å få til et gjennomgående HMS-arbeid ved Nord, er det avgjørende at den enkelte ansatte ved universitetet ivaretar ansvaret og oppgavene som ligger til egen rolle. Det viktigste gjengis her:

- Ansvar for HMS-arbeidet ligger til arbeidsgiver og styres i linja, der Rektor har det overordnede HMS-ansvaret.
- Ledere med personalansvar har et særskilt ansvar for egne ansatte.
- Alle ansatte har medvirkningsplikt.
- Arbeidsmiljøutvalget, Arbeidsmiljøgrupper, Bedriftshelsetjenesten, Hovedverneombudet og Verneombudene er viktige aktører og samarbeidspartnere i det systematiske HMS-arbeidet.
- Fellesadministrasjonen har prosessansvar, dvs. ansvar for tilrettelegging og rapportering for universitetet som helhet. Tilrettelegging innebærer bla. å avklare hva de enkelte roller må bidra med i ulike prosesser (oppgaver inkludert rapportering). Viser her til AML § 3-1: Systematisk HMS-arbeid innebærer å ha oversikt over virksomhetens organisasjon og hvordan ansvar, oppgaver og myndighet for arbeidet med helse, miljø og sikkerhet er fordelt.

I møtet dreide diskusjonen seg i hovedsak om ansvars plassering, og da spesielt i forhold til stipendiater i punkt 1.4. Det ble påpekt at noen av doktorgradsstipendiatene er ansatt ved universitetet, mens andre ikke er det. Det må derfor avklares hvem som har arbeidsgiveransvaret for den enkelte stipendiat.

Før HMS-handlingsplanen for Nord universitet 2026-2028 sendes til Rektor for endelig vedtak, vil den gå på sirkulasjon til AMU-medlemmene. Hensikten er å få enighet om prosessansvar i punkt 1.4.

Vedtak

AMU vedtar HMS-handlingsplanen med de endringer som kom frem i møtet.

44/25 Referater fra møter i arbeidsmiljøgrupper

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	44/25

Forslag til vedtak:

AMU tar saken til orientering.

Møtebehandling

AMU hadde ingen kommentarer til referatene fra arbeidsmiljøgruppene (AMG) med unntak av at hovedverneombudet, som inviteres inn i alle AMG-møter, påpekte at det er ulike tolkninger om hvordan avvik skal meldes i forbindelse med vernerunder.

Hovedverneombudet ønsker også å få tilsendt rapportene i etterkant av vernerunder.

Samtidig nevnes det at forbedring av rutine for vernerunde er tatt med i HMS-handlingsplanen for 2026-2028, se punkt 4.1.

Vedtak

AMU tar saken til orientering.

45/25 Etablering av trim-/aktivitetsrom på campus Bodø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	45/25

Forslag til vedtak:

AMU gir sin tilslutning til at det etableres trim-/aktivitetsrom på Campus Bodø.

Møtebehandling

Innledende fakta:

Nord universitet har trim-/aktivitetsrom som ansatte og medlemmer av bedriftsidrettslaget (Nord BIL) kan benytte på fem av åtte studiesteder/Campus, der Campus Bodø er ett av stedene som ikke har trim-/aktivitetsrom.

I Bodø er det 800 ansatte med 50% stilling eller mer, og 58% av bedriftsidrettslaget sine medlemmer er registrert i Bodø.

Mulighetsrom:

Etter ombygging og etablering av nytt Klinisk kompetansesenter for helsefagutdanningene på Campus Bodø, er det frigjort et areal som kan benyttes til trim-/aktivitetsrom for ansatte og Nord BiL. Dette gjelder rom E110 som er tiltenkt apparater og rom E125, som er tiltenkt gruppetreninger med balansevekter, yoga ol.

Diskusjon:

AMU er i utgangspunktet positivt innstilt til at det etableres trim-/aktivitetsrom på Campus Bodø, men er bekymret for at støyende aktiviteter vil være sjenerende i tilstøtende rom.

I tillegg til reaksjoner fra AMUs medlemmer, hadde flere kollegaer ved universitetet sendt skriftlige bekymringsmeldinger angående planlagt bruk av rommene til medlemmer av AMU.

Her er en oppsummering bekymringer, forslag og avklaringer som kom frem i møtet:

- Naborommene brukes til nettundervisning og fysisk undervisning. Ansatte er bekymret for at støy fra treningsrommene vil forstyrre undervisningen. Det ble også nevnt at ventilasjonen i de foreslåtte rommene er dårlig. Eiendomsavdelingen mener at vi må stole på at huseier, Statsbygg, kan tilpasse rommene til det de skal brukes til. Det nevnes bla. støydempende materialer i vegger og tak, samt gummimatter.
- Det ble antydnet at rom E110 og E125 tilhører FSH, men det ble klagjort i møtet at disse rommene ikke inngår i FSH sitt areal. Generelt sett er det slik at ledige rom ikke fritt kan disponeres av universitetets ansatte.
- Det kom forslag om at rom 1073 kan brukes til trimrom i stedet for de foreslåtte arealene. Det ble videre opplyst om at rom 1073 er et ordinært rom som inngår i timeplanleggingen. Rommene som er foreslått inngår per tiden ikke i timeplanleggingen, og kan derfor disponeres til andre aktiviteter.

- Det ble også foreslått at man ser på muligheten for å bytte med andre seminarrom som kan passe bedre til trim/aktivitetsrom enn de som er foreslått. Dette ble svart ut med at uansett hvilke rom man tar, vil man bare forflytte en utfordring.
- Et annet moment som kom frem, var at HHN har dårlig erfaring ang. støy fra trimrom i Mørkvedgården (Kolstad er huseier), bla. når vekter slippes i gulvet med et kraftig dunk, og at man må ta med seg disse erfaringene i det videre arbeidet.

Til sist i diskusjonen kom det forslag om at man tar inn i vedtaket at det gjøres en evaluering innen en gitt tid etter at rommet er tatt i bruk.

Med bakgrunn i dette ble følgende vedtak fattet:

Vedtak

AMU gir sin tilslutning til at det etableres trim-/aktivitetsrom på Campus Bodø, under forutsetning av at det tas en støymessig vurdering innen 6 måneder etter at rommet er tatt i bruk.

46/25 Presentasjon av byggesaker - Eiendom i Nord

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	46/25

Forslag til vedtak:

AMU tar presentasjonen til orientering.

Møtebehandling

Presentasjonen, se sakspapirer, ble gjennomgått med hovedvekt på nye momenter:

- Vesterålen
 - Biblioteksarealene endres og fornyes (Kommunens ansvar).
- Leknes
 - Revurdering av leiekontrakt, vurderer leie av kontorlokaler for fem ansatte i et annet bygg.
- Bodø
 - Noatun er ferdig!
 - Klinisk kompetansesenter er ferdig!
 - Pilotprosjekter sensorikk via kabel - stabilt og tryggere, men dyrere.
 - Kantina renoveres og oppgraderes.
 - FSV – renovering i 3.etasje. Innflytting blir ca. februar 2026.
 - Kudalsveien 4 – økonomien i prosjektet skal avklares i styremøtet i mars. Flytting av ansatte forventes til etter at man vet når byggearbeidene starter. Tidligste flytting anslås til etter påske 2026.
 - Journalistikk – arealer blir klare før oppstart i Kudalsveien 4.
 - Mørkvedhallen – Statsbygg deltar i reforhandlinger, antas ferdig i løpet av 2027.
- Nesna
 - Snarlig oppstart av ombygging i D-bygget.
 - Kontrakt flerbrukshall er sagt opp.
 - Statsbygg har ansvaret for svømmehallen. Her er utfordringen at ingen entreprenører har meldt interesse for oppdraget.
 - ⇒ Det ble stilt spørsmål om hvilke beregninger man gjør i forhold til antall brukere av lokalene/arealene på Nesna og hvor mye penger som blir brukt – nøkkeltall.
- Mosjøen
 - Vurderer å si opp kontoret i Mosjøen.
- Namsos
 - Ferdig i slutten av 2026.
- Steinkjer
 - Bibliotek, HHN og FBA er involvert i mulighetsstudier ang. initiativ rundt omrokeringer av areal. Det er mulig at Nord kan klare seg med å leie noe mindre areal. Statsbygg skal være med i prosessen med reforhandling av kontrakter.
- Levanger
 - Paviljong 6 erstatter paviljong 5. Indre flater vil pusses opp. FSV vil bli hovedbruker.

- Ambisjon om bilfritt Campus fra 2026. Parkeringsregulering innført høsten 2025.
- Stjørdal
 - Fagskolen har flyttet inn, noe som gir mer liv i lokalene. Avtale om sambruk av fellesarealer mellom fagskolen og Nord.
 - Ladestasjoner for el-biler er etablert.
 - Innen 2027 skal det kun benyttes el-biler i kjøreopplæringen. Statsbygg deltar i kontraktsarbeidet.

Vedtak

AMU tar saken til orientering.

47/25 OrienterING om ARK - Status pr. november 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	47/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Møtebehandling

Viser til sakspapirene og nevner nøkkelinformasjon:

43 tiltaksplaner er levert og de øvrige forventes levert HR så raskt som mulig. Tiltaksplanene arkiveres samlet og vil benyttes som dokumentasjon, og som grunnlag og informasjon (til nye ledere ol.) i forbindelse med videre arbeid med medarbeiderundersøkelser ved universitetet.

Innen kategoriene det ble stilt spørsmål om i ARK-undersøkelsen, 2024, fikk «Medvirkning og informasjonsflyt» lavest skår, og er også nevnt flest ganger i de leverte tiltaksplanene. Videre er det tiltak i tilknytning til «Oss og arbeidet vårt» som går mest igjen i tiltaksplanene.

Evalueringsskjema nummer to sendes ut til ledere, prosessveiledere og verneombud i april 2026. Tidspunktet er valgt slik at det skal være tid til å jobbe med tiltakene før evalueringen gjennomføres.

For å få effekt av en slik omfattende arbeidsmiljøundersøkelse er det avgjørende at ansatte deltar og at ledere følger opp.

Vedtak

AMU tar saken til orientering

48/25 Medarbeidersamtalen som strategisk styringsverktøy - oppfølging i etterkant av internrevisjon

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	48/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Møtebehandling

AMU ble orientert om internrevisjonen med tittelen «Medarbeidersamtalen som strategisk styringsverktøy» som ble gjennomført i samarbeid med UiA, UiS og Høgskolen på Vestlandet i mai 2024, og arbeidet som er gjort i etterkant ved Nord.

Utdrag fra orienteringen:

- Internrevisjonen viste at Nord var den institusjonen som hadde lavest gjennomføringsgrad av medarbeidersamtaler. Dette underbygges igjen av ARK-undersøkelsen, som viste at 64,9% av de som hadde svart, hadde hatt medarbeidersamtale siste år.
- Fokuset videre i orienteringen var på organisering av faggrupper, det flere faggrupper vurderes til å være for store for å ha mulighet til å etterleve Statens fem forventninger til god ledelse; «kjenn rammene, styrk medarbeiderne, se helheten, vær innovativ og utvikle deg som leder».
- Det ble også vist til styrevedtak 44/21 *Evaluering av organisering ved Nord universitet*, der det gis rom for at faggrupper kan ha en underinndeling på nivå fire med personalansvar.
- Til tross for arbeid i etterkant av nevnte styrevedtak, er det fremdeles utfordringer med for store faggrupper.

Fra diskusjonen:

- Bistillinger må skilles ut fra oversikten. Det tilbys ikke medarbeidersamtaler til ansatte i bistillinger. Kun til ansatte i fullverdig stilling.
- Fakulteter med faggrupper med mange ansatte har forsøkt ulike metoder for å delegere arbeidsgiveransvaret. F.eks. ved å delegere arbeidsgiveransvaret til en senterleder, og ved at faggruppeledere har fått støtte fra administrasjonen.
- Universitetet har per nå ikke et system for å få oversikt over gjennomførte medarbeidersamtaler, noe man ønsker å få etablert. Dette er også et punkt i HMS-handlingsplanen for 2026-2028.
- Fra fakultetenes side er det ikke ønskelig å belaste faggruppelederne for mye i og med at de har faggruppeansvar i 50%. Det ble også advart mot å belaste faggruppelederne med rapportering av antall gjennomførte medarbeiderundersøkelser. Det ble foreslått at administrasjonen på det enkelte fakultet kan samle informasjon fra den enkelte faggruppe og rapportere samlet for fakultetet.
- Bedriftshelsetjenesten advarer mot for stort lederspenn fordi det er en risiko for at medarbeidere ikke blir sett og fulgt opp av leder. Minner også om at medarbeidersamtalen er et aktivt verktøy for å utvikle organisasjonen, noe som er spesielt sentralt nå når universitetet står i omstilling.
- Det ble også minnet om at ansatte har medvirkningsplikt jf. AML §2-3.

Vedtak

AMU takker for orienteringen og ber om at innspillene kommer med i det videre arbeidet.

49/25 Sykefraværsrapport til AMU for 2. kvartal 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	24.09.2025	28/25
2 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	49/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværsrapporten for 2. kvartal 2025 til orientering.

Møtebehandling

Denne saken var utsatt fra forrige møte.
AMU hadde ikke innspill til saken.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværsrapporten for 2. kvartal 2025 til orientering.

50/25 Sykefraværsrapport til Arbeidsmiljøutvalget ved Nord universitet for 3. kvartal 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	50/25

Forslag til vedtak:

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværsrapporten for 3. kvartal 2025 til orientering.

Møtebehandling

For første gang kan det rapporteres om et gjennomgående sykefravær under 7%, noe som er veldig bra!

AMU hadde ingen kommentarer til saken.

Vedtak

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværsrapporten for 3. kvartal 2025 til orientering.

51/25 Status for avvik ved Nord, september 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	24.09.2025	27/25
2 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	51/25

Forslag til vedtak:

AMU tar saken til orientering.

Møtebehandling

Denne saken er utsatt fra forrige møte.

Innledning:

Avviksmelding omhandler læring og forbedring.

Avvik meldes for at vi skal forbedre oss på systemnivå, ikke på individnivå. Å melde avvik er en viktig del av vårt felles arbeid for å forbedre og sikre kvaliteten i organisasjonen. Når avvik meldes, får vi mulighet til å lære, rette opp og forebygge at det skjer igjen.

Alle ansatte og ledere kan og bør melde avvik når de oppdager noe som ikke stemmer. Du trenger ikke være sikker på hva som gikk galt – det viktigste er at du sier ifra.

Universitetet jobber med å etablere en forbedringskultur, noe som innebærer at man skal si ifra når man oppdager noe som ikke er riktig, og at avviket blir behandlet på en forsvarlig måte.

Eksempler på avvik er:

- En dør til et laboratorium står ulåst uten tilsyn.
- En student får feil informasjon om eksamensdato.
- En ansatt opplever manglende ergonomisk tilrettelegging på arbeidsplassen.
- En ansatt oppdager manglende brannsikkerhetsutstyr.
- IT-systemer svikter og påvirker undervisningen.
- Uhell eller skade i undervisningstiden (eks. kjemikaliehåndtering, stikkskade)

Se også: [Hva er et avvik – og hvorfor er det viktig å melde avvik?](#)

Vedtak

AMU tar saken til orientering.

52/25 Temaområde:

Kjemisk og biologisk helsefare og annet farlig arbeid

Forskning med bruk av mikroorganismer

på inneslutningsnivå 1 og 2

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalg - AMU 2024-2025	26.11.2025	52/25

Saken ble utsatt og blir tatt opp i neste møte som er den 11.02.2026.

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget 2016 - 2026

Dato: 22.10.2025 kl. 00:00
Sted: Digitalt via Teams
Arkivsak: 25/01169

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk, prorektor utdanning, leder
Hege Meldal, prodekan FBA
Vegar Sellæg, prodekan FLU
Gørill Haugan, prodekan FSH
Guro Wisth Øydgard, prodekan FSV
Siri Jakobsen, prodekan HHN
Julie Emilie Hoff Antonsen, Studentorganisasjonen Nord

Møtende
varamedlemmer: Markus A. Moen Furulund, Studentorganisasjonen Nord
Sofie Møklegård Phil, Studentorganisasjonen Nord

Forfall: Glenn Asbjørn Berle Ovedal, Studentorganisasjonen Nord
Elida W. Konnestad, Studentorganisasjonen Nord

Andre: Elin Sofie Heggelund Valøy (sekretær lokalt UU FBA)
Elisabeth Utz Savstad (Sekretær lokalt UU FLU)
Ellen Sirnes (sekretær Lokalt UU HHN)
Anne Ringen Pedersen (Utdanningsdirektør)
Astrid Haugskott Dahl (studentombud)
Anders Moe (Universitetsbiblioteket)
Line Kolås (SFU Excited)
Korline Amundsen Wik (OS 25/25)
Anne-Lovise Reiche (VS 40/25, 41/25)
Margrethe Mørkved Solli (VS 42/25, 43/25)

Protokollfører: Trine Sofie Søderblom

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
38/25	25/01169-28	Godkjenning av innkalling til møte 22.10.2025 og saksliste	3
39/25	25/01169-29	Godkjenning av protokoll fra møte 10.09.2025 og 23.09.2025	4
40/25	25/08303-1	Periodisk evaluering av eksisterende studieprogrammer - forslag til plan for 2026 for studieprogrammet over 30 studiepoeng ved Nord universitet	5
41/25	25/01355-1	Forslag studiekalender (akademisk kalender) for studieåret 2026-2027	6
42/25	25/08221-1	Handlingsplan for utdanning 2026	9
43/25	25/08389-1	Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024 for Nord universitet	12
44/25	25/07060-1	Delstrategi internasjonalisering og tilhørende handlingsplan: tiltak virtuell mobilitet	14
45/25	25/01429-6	Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 22.10.2025	17
Orienteringssaker			
24/25	25/02797-4	NOKUT-tilsyn: Status per 22.10 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg	19
25/25	25/02929-3	Utdanningskonferansen 2025	19
26/25	25/06855-2	Orientering om Internasjonal uke 2025	19
27/25	25/08440-1	Merittert underviser 2026 ved Nord universitet - Orientering til Sentralt utdanningsutvalg	19
28/25	25/02871-3	Rapport HK-dir: Studenter på fleksible grunnutdanninger	19
29/25	25/01169-30	Sakspapirer og protokoll fra Læringsmiljøutvalget 10.09.2025	19

Digitalt via Teams, 22.10.2025
Levi Gårseth-Nesbakk

38/25 Godkjenning av innkalling til møte 22.10.2025 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	38/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 22.10.2025 og saksliste.

Møtebehandling

Prodekan FSV melder to saker til eventuelt:

1. Låste dører ved Nord universitet
2. Nord Master Plus, og anledning for deltakelse for studenter på erfaringsbasert master

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 22.10.2025 og saksliste.

39/25 Godkjenning av protokoll fra møte 10.09.2025 og 23.09.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	39/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møte 10.09.2025 og 23.09.2025.

Møtebehandling

Utvalget hadde ingen kommentarer.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra møte 10.09.2025 og 23.09.2025

40/25 Periodisk evaluering av eksisterende studieprogrammer - forslag til plan for 2026 for studieprogrammet over 30 studiepoeng ved Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	40/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å godkjenne framlagte forslag til plan for 2026 for periodisk evaluering av studieprogrammer over 30 studiepoeng:

Fak.	FORSLAG studieprogram til plan for periodisk evaluering i 2026
FBA	<i>Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser</i>
	<i>Bachelor i havbruksdrift og ledelse</i>
	<i>Årsstudium i natur- og kulturminneoppsyn</i>
FLU	<i>Praktisk-pedagogisk utdanning for trinn 5-13</i>
	<i>Praktisk-pedagogisk utdanning for yrkesfag for trinn 8-13</i>
	<i>Årsstudium i kroppsøving og idrett (nytt navn?) og Bachelor i idrettsvitenskap</i>
	<i>Årsstudium i musikk og Bachelor i musikk</i>
FSH	<i>Bachelor i sykepleie (heltid, campus)</i>
	<i>Bachelor i sykepleie (regional, 4 år deltid, nett- og samling)</i>
	<i>Bachelor i paramedisin (heltid, campus)</i>
FSV	<i>Master i samfunnsanalyse (heltid campus / deltid samling)</i>
	<i>Bachelor i Human Resource Management (HRM)</i>
	<i>Bachelor i barnevern</i>
	<i>Bachelor i sosialt arbeid</i>
HHN	<i>Bachelor i markedsføring og ledelse</i>
	<i>Høgskolekandidat trafikkklærer</i>
	<i>Påbygging til Bachelor i trafikkpedagogikk og trafikksikkerhet - årsstudium</i>

Møtebehandling

Utgangspunktet for forslag til plan er porteføljeoversikt og siste periodiske evaluering. Det har vært dialog med fakultetene i forkant av dagens møte. Det tas en gjennomgang av planen i møtet.

Tidligere ble studieprogrammer evaluert hvert 7. år, i dag hvert 5. år. Mengden har økt og grunnet flere faktorer har Utdanningsavdelingen et etterslep. Det jobbes med å ta inn

etterslepet. Endring i studieportefølje gjør at ett av programmene i planen blir nedlagt. Noen skal også ha nullopptak, som påvirker plan om periodisk evaluering 2026.

Gjennomgang med hvert fakultet:

Prodekan FBA: Nordisk master i bærekraftig produksjon og utnyttelse av marine bioressurser, bekrefter at det ønskes evaluering mot slutten av 2026. En krevende plan, men mulig å gjennomføre i samarbeid med Utdanningsavdelingen.

Prodekan FLU: FLU har 4 programmer på foreslått plan for periodisk evaluering 2026. Det pågår nå en overordnet endring av rammeplan for lærerutdanningene. Det er planlagt en overgang fra 11 ulike rammeplaner til 1 felles rammeplan. Det vil gjelde alle lærerutdanninger ved Nord. Arbeidet er kommet et stykke, men er ikke ferdigstilt.

I dag har hver lærerutdanning egne læringsutbyttebeskrivelser (LUB). I forslag til ny rammeplan kan det gå mot 8 felles kjernekompetanser. Det pågår også en endring i hvordan vi tenker trinn og her kan flere endringer komme. Endringene medfører at alle lærerutdanninger må revideres. Både når det gjelder faglig sammenheng, men også i forhold til disse nevnte kjernekompetanser. Prodekan FLU ber om at periodisk evaluering utsettes til ny rammeplan er på avklart. Ny rammeplan er forespeilet klar mai/juni 2026, som igjen krever at revidering og/eller periodiske evalueringer må være ferdigstilte før utlysning av studier 2027. *Årsstudium i musikk* og *Bachelor i musikk*, sistnevnte akkreditert for ett år siden og ligger tett opp mot Master i lærerutdanning for praktiske og estetiske fag for trinn 1-13, musikk. Lave søkertall gjør at det må tenkes nytt om dette fagområdet. Det må være en mer fleksibel utdanning som treffer en større målgruppe.

Prodekan FSH: Bachelor i sykepleie ble revidert i 2024 med ny studieplan fra 2025. Dette var en omfattende revidering og fagmiljøet jobber per nå med å implementere ny studieplan og fase ut gammel studieplan. Ber derfor om å utsette periodisk evaluering.

Prodekan FSV: Plan for 2026 ser ok ut. Stiller spørsmål ved *Bachelor i sosialt arbeid* (deltid), som per nå er satt på pause. Kan denne evalueres sammen med *Bachelor i sosialt arbeid* (heltid) som står i planen? Saksbehandler bekrefter at det er ok.

Prodekan HHN: Plan for 2026 ser ok ut. Påpeker viktigheten av å innhente etterslep før nye prosesser påbegynnes.

Vedtak

1. Utdanningsavdelingen avklarer nærmere med FLU og FSH hvilke studieprogrammer som skal gjennomgå periodisk evaluering 2026, før forslag til plan legges frem for rektor.
2. Utdanningsutvalget støtter forslaget om plan for periodisk evaluering 2026 for FBA, FSV og HHN
3. Fakultetene må sørge for ekstern medvirkning tilknyttet alle periodiske evalueringer, enten via studieprogramråd, eller gjennom egen nedsatt komité bestående av eksterne fagfeller og næringslivet.

41/25 Forslag studiekalender (akademisk kalender) for studieåret 2026-2027

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	41/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å vedta studiekalender for studieåret 2026-2027 ut fra utvalgets drøftinger i møtet.

Møtebehandling

Sak om studiekalender (akademisk kalender) har tidligere blitt behandlet i Utdanningsutvalgets møte i desember, men fra og med dette året fremskyndes behandlingen, da særlig oppstartsdato men også undervisningsperiode og eksamensperiode ønskes avklart tidligere.

Det er utarbeidet to forslag, men henholdsvis oppstart i uke 33 og uke 34. Vårsemesteret er likt i de to forslagene. Oppstart i uke 33 gir en lengre undervisningstermin, mens oppstart uke 34 gir en kortere undervisningstermin, forutsatt at eksamensperiode ikke fremskyndes.

Utdanningsdirektør minner om at oppstartsuka tradisjonelt har vært i uke 33 for de fleste i sektoren. Det er 8 uker fra avslutnings av vårsemesteret til oppstart i høstsemesteret. Det kan diskuteres om en oppstart i uke 33 skal være mandag eller tirsdag.

Prorektor: Tidligere år har Nord søkt å være på linje med andre institusjoner. Det er flere årsaker til at det er hensiktsmessig, blant annet mediedekning.

Assisterende utdanningsdirektør: Ved oppstart i uke 33 bør dag være satt til tirsdag. Det kan være utfordringer med å få rigget blant annet faddere til mandag.

Prodekan FLU: Heller mot uke 34, men det forutsetter at eksamen forskyves med en uke.

Prodekan FBA: Ønsker oppstart i uke 33, men gjerne med oppstart tirsdag.

Prodekan FSV: Ønsker oppstart uke i 34. Med oppstart i uke 33 blir de ansattes ferieperiode kortere, med sensur i juni og påfølgende klagesensur. Flere ansatte opplever det som en utfordring å ta ut ferie. Påpeker at oppstart i uke 33 kan medføre utfordringer knyttet til internasjonale studenter som skal ha informasjon i forkant av studiestart. Ved oppstart i uke 33 støttes forslag om oppstart tirsdag.

Prodekan HHN: Støtter innspill fra prodekan FSV med ønsket oppstart i uke 34. Mest hensiktsmessig sett fra de ansattes perspektiv.

Studentrepresentant: Oppstart uke 34 er å foretrekke, blant annet av hensyn til studenter som flytter til studiestart. Sommerjobb er viktig for flere og flere studenter, og oppstart uke 33 gir kort tid for å komme seg på plass. Hvis uke 33 støttes forslag om oppstart tirsdag. Oppstart i uke 33 vil gi en tidlig oppstart for internasjonale studenter.

Prorektor foreslår at Utdanningsutvalget overlater til Utdanningsdirektør å avgjøre hvilke av de to forslagene til studiekalender man går for, på bakgrunn av de innspill som er delt i møtet.

Prodekan FSV: Ønsker at det legges inn undervisningsfri i den stille uke.

Prodekan FBA: Ønsker en diskusjon på eksamensavvikling. Tas med til en senere møte.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget anbefaler rektor å vedta studiekalender for studieåret 2026-2027 ut fra utvalgets drøftinger i møtet.
2. Utdanningsutvalget ber Utdanningsdirektør endelig avklare semesterstart høst 2026, på bakgrunn av innspill gitt i møtet.

42/25 Handlingsplan for utdanning 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	42/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget vedtar at neste handlingsplan for utdanning gjelder for ett år, dvs. 2026.
2. Handlingsplan for utdanning for 2026 skal inneholde disse punktene:
 - a. Gjennomføringsgrad på masternivå: Etablere et prosjekt som kartlegger status og utarbeider forslag til tiltak. Prosjektet skal forankres i UU.
 - b. Etablere utviklingsprosjekt(er) i kjølevannet av NOKUT-tilsynet, etter råd fra sakkyndig komite.
 - c. Implementere delstrategi for internasjonalisering.
 - d. Implementere handlingsplan for inkluderende læringsmiljø.
 - e. Ferdigstille de hovedaktivitetene fra handlingsplan for utdanning for 2025 som ikke blir fullført innen utgangen av 2025.
3. Utdanningsutvalget ber prorektor for utdanning om å legge fram en plan for oppfølging av punktene i løpet av høstsemesteret.

Møtebehandling

Handlingsplan for utdanning var opprinnelig planlagt å gjennomgå en revisjon, men dette ble utsatt etter signaler om at Strategi 2030 skulle revideres. Nå er også revisjon av strategien satt på vent, fordi universitetet har valgt å prioritere omstillingsprosjektet.

Den foreslåtte handlingsplanen skal gjelde for bare ett år (2026), fordi det kommer en ny utviklingsavtale mellom Nord og KD i 2027 og utfallet av NOKUT-tilsynet først blir avklart i april 2026. Samtidig er det ønskelig at handlingsplan for utdanning normalt skal ha en varighet på mer enn ett år etter fra og med 2027.

Gjennomgang av punkter i ny handlingsplan jfr. forslag til vedtak:

- a) *Gjennomføringsgrad på masternivå: Etablere et prosjekt som kartlegger status og utarbeider forslag til tiltak. Prosjektet skal forankres i UU.*
Prodekan HHN ønsker prosjekt som også omfatter bachelorprogram. Prodekan FSH forteller at de på fakultetet jobber med tema, men stiller spørsmål om hvordan jobbe godt med dette på tvers av fakultet? Ber om at dette løftes.

Prorektor om gjennomstrømming: Frafallet av karakterkrav stiller nye krav til institusjonen. Det er vårt ansvar å lykkes med dette. Studentene kommer inn med andre forutsetninger, og det er viktig at vi ivaretar dem på en god måte. Hva gjør vi for å støtte disse studentene? Dette er et tema som bør løftes i et prosjekt knyttet til gjennomstrømming.

Prodekan FSV: Støtter innspill om å omfatte mer enn master i prosjekt om gjennomstrømming.

- b) *Etablere utviklingsprosjekt(er) i kjølevannet av NOKUT-tilsynet, etter råd fra sakkyndig komitee.*

Prorektor utdanning: Nord universitet har nylig hatt møte med den sakkyndige komiteen fra NOKUT. Vi er nå i fase 1 og, hvor det skal fattes vedtak, enten godkjent eller krav om utbedring av kvalitetsarbeidet vårt. Etter styremøtet går vi over i fase 2, som innebærer et utviklingsarbeid. Hva dette utviklingsarbeidet skal bestå av, vet vi ikke før utfallet av NOKUTs vedtak er klart, men vi har egne ideer til dette.

- c) *Implementere delstrategi for internasjonalisering.*

- d) *Implementere handlingsplan for inkluderende læringsmiljø Ferdigstille de hovedaktivitetene fra handlingsplan for utdanning for 2025 som ikke blir fullført innen utgangen av 2025:*

Læringsmiljøutvalget (LMU) arbeider med en handlingsplan for inkluderende læringsmiljø som skal vedtas i desember 2025. Denne handlingsplanen skal implementeres i Handlingsplan for utdanning.

- e) *Ferdigstille de hovedaktivitetene fra handlingsplan for utdanning for 2025 som ikke blir fullført innen utgangen av 2025.*

Områder i handlingsplan for 2025 som ikke er påbegynt eller innhentet status på:

Punkt 2.1 Alle studenter skal møte forskning i alle faser av sitt utdanningsløp.

Punkt 3.3 Internasjonalisering i utdanningene for de som ikke kan reise ut:

Punkt 4.2 Nord skal tilby fleksible og desentraliserte etter- og videreutdanninger som arbeidslivet etterspør.

Utvalget ønsker en konkretisering av punktene i Handlingsplan 2026 til møtet i Utdanningsutvalget 10.12.2025.

Utvalget støtter innholdet i forslag til Handlingsplan 2026. Prodekan HHN ber om å gjennomføre en workshop for å arbeide strategisk med utviklingsarbeid, dette støttes av prorektor og flere medlemmer. En workshop som dette må foregå utenfor oppsatte møter i UU. Til workshopen vil det foreligge mer informasjon fordi vurdering fra NOKUTs komité vil være kjent, samt ny utviklingsavtale. Nærmere orientering om workshop kommer til møte 10.12.2025.

Prorektor utdanning ber alle prodekanene sende fakultetenes oppdaterte handlingsplaner til saksbehandler. Dette danner et godt bakteppe for det videre arbeidet.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget vedtar at neste handlingsplan for utdanning gjelder for ett år, dvs. 2026.
2. Handlingsplan for utdanning for 2026 skal inneholde disse punktene:
 - a) Gjennomføringsgrad på masternivå: Etablere et prosjekt som kartlegger status og utarbeider forslag til tiltak. Prosjektet skal forankres i UU.
 - b) Etablere utviklingsprosjekt(er) i kjølevannet av NOKUT-tilsynet, etter råd fra sakkyndig komite.
 - c) Implementere delstrategi for internasjonalisering.
 - d) Implementere handlingsplan for inkluderende læringsmiljø.
 - e) Ferdigstille de hovedaktivitetene fra handlingsplan for utdanning for 2025 som ikke blir fullført innen utgangen av 2025.
3. Utdanningsutvalget ber prorektor for utdanning om å legge fram en plan for oppfølging av punktene til møte i UU 10.12.2025.
4. Prodekanene sender fakultetenes oppdaterte handlingsplaner til Utdanningsavdelingen slik at disse er med når ny sak legges frem for UU 10.12.2025.

43/25 Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024 for Nord universitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	43/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar fremlagt forslag til oppfølgingsplan til forbedringsområder i rapport om utdanningskvalitet 2024, med de innspill som kom i møtet.

Møtebehandling

Rapport om utdanningskvalitet 2024 ble lagt frem for styret i mars 2025 (sak 13/25). Det ble da vedtatt oppfølging av forbedringspunkter som var oppsummert i rapporten.

I denne saken fremlegger forslag til oppfølging av forbedringspunktene:

1. Samhandling med arbeidslivet
2. Studentmedvirkning i kvalitets- og evalueringsarbeid
3. Forbedre studiestart og integrering av nye studenter.
4. Gjennomstrømming på masterprogrammer.
5. Studentmobilitet
6. Forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelsen av sensurfrist
7. Enkelte resultat fra Studiebarometeret på enkelte studieprogram.

Saksbehandler foreslår å samle punktene fra handlingsplan 2026 med forbedringspunkter fra rapport om utdanningskvalitet i utvalgets neste møte 10.12.2025, dette for å se på sammenhenger. Punktene overlapper delvis hverandre.

Som en oppfølging av punktene er de satt opp som tema i langtidsorden for utvalget.

Innspill fra utvalget:

Prodekan FLU, pkt. 3: Forslag til oppfølging er basert på erfaringsdeling, dette oppfattes vakt. Savner en bedre konkretisering av målsetting.

Prodekan FSV, pkt. 6: Det ble tidligere sendt ut en sak fra Enhet for eksamen hvor fakultetene ble bedt om å foreslå tiltak. FSV sendte sitt svar med foreslåtte tiltak 27. mars i år. Oppfølging av saken er etterspurt i flere omganger. Det er viktig å få fortgang i dette arbeidet som allerede er igangsatt. Rapportene fra fakultetene er klare.

Prodekan HHN, pkt. 6: Dette punktet skiller seg ut blant de andre i lista. De fleste sakene er større strategiske saker, mens dette fremstår som et smalt/praktisk tema. Foreslår å enten heve nivået på punktet eller fjerne det.

Kommentar fra utdanningsdirektør: Punkt 6 skiller seg ut, men samtidig en sak som er svært viktig for studentene. Dette er knyttet til studentenes behov for papirer for å søke videre studier/jobb. Ansvarlig i sakene er de som holder i saken til UU. Jobben må gjøres i fakultetene. Det er gjennom vedtak bestemt at dette skal følges opp, og vi må kunne følge opp når kvalitetsrapport for utdanning skal legges frem ved neste anledning. Ber om at både punkt 6 og 7 settes opp som sak til møte 10.12.2025.

Utvalget ber om at sak med oppfølging av studiebarometeret legges til UU sitt møte i desember. Her foreligger allerede tall fra fjoråret som det bør jobbes med før man går videre og ser på nye tall.

Utdanningsdirektør: Det meste som gjøres er med et ønske om at våre studenter skal lykkes. Ønsker studentenes mening om punktene, og da særlig knyttet til punkt 2,3 og 5, men også andre punkter. Når det skal meldes tilbake om studentmedvirkning er det kjempeviktig at studentene uttaler seg. Dette gjelder også studiebarometeret og mobilitet, hva bør vi gjøre annerledes?

Prorektor: oppfølging av forbedringsområdene vil følges opp med egne saker fordelt på møter i Utdanningsutvalget. Foreslår felles møte mellom UU og LMU hvor også studentene deltar aktivt i saker som omhandler kvalitets- og evalueringsarbeid. Møtene er i dag digitale, og dette gir gode forutsetninger for å få til et felles treffpunkt.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar å ta opp saken på nytt i sitt møte 10.12.2025 og se den i sammenheng med sak om konkretisering av punkter i Handlingsplan 2026.

44/25 Delstrategi internasjonalisering og tilhørende handlingsplan: tiltak virtuell mobilitet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	44/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget tar delstrategi internasjonalisering og tilhørende utkast for handlingsplan til orientering.
2. Utdanningsutvalget anbefaler Rektor å vedta følgende som lokalt krav for akkreditering og re-akkreditering av studieprogram ved Nord universitet: *Alle bachelor- og masterprogram skal inneholde virtuell mobilitet i minimum 1 emne fra og med studieåret 2027-2028*
3. Utdanningsutvalget ber fakultetene om å gi en statusoversikt på eksisterende virtuell mobilitet i UU møte 10/12.

Møtebehandling

Delstrategi for internasjonalisering ble vedtatt i SLG i vår. Dermed ble det satt ned en arbeidsgruppe for å jobbe frem et utkast til tilhørende handlingsplan. Handlingsplanen skal støtte opp om, og bidra til å realisere Nord universitets delstrategi for internasjonalisering. Saksbehandler ber om innspill til handlingsplan.

Ett konkret tiltak i foreslått handlingsplan er at hvert studieprogram skal tilby virtuell mobilitet som et internasjonaliseringstiltak utover ordinært mobilitetsvindu.

Nord universitet må få opp mobilitetstallene. Fysisk mobilitet er fortsatt viktig og foretrukket. Virtuell mobilitet er en form for utveksling hvor studenter og ansatte oppnår noen av fordelene som man har ved utveksling, men uten reise. Virtuell mobilitet er mer enn å ha et digitalt engelskspråklig emne med internasjonale studenter. Det må krever tilrettelegging for interaksjon og samarbeid mellom studenter og ansatte.

Saksbehandler trekker frem ulike eksempler på virtuell mobilitet ved Nord, som ved FSH hvor de har digitale klasserom som er gjennomført flere ganger med langvarig partner i USA, Augustana University. Også HHN sitt samarbeid med BABSON College om en COIL (Collaborative Online International Learning) nevnes.

Fordeler med virtuell mobilitet:

- En mye større andel studenter ved Nord universitet vil få innslag av internasjonalisering i løpet av studietiden

- Virtuell mobilitet er inkluderende da det også omfatter de som faktisk ikke kan reise på fysisk utveksling
- Virtuell mobilitet som legges i forkant av etablert mobilitetsvindu kan fungere som en smaksprøve og kanskje få flere til å reise på fysisk utveksling
- Både studenter og ansatte får anledning til å prøve ut nye læringsmetoder
- Ansatte får anledning til å samarbeide med internasjonale kollegaer og utvide eget nettverk
- Virtuell mobilitet er en fleksibel måte å internasjonalisere utdanningene på ved at det kan gjennomføres hvor som helst, når som helst og på hvilken måte de ansvarlige selv finner relevant
- Planlegging og gjennomføring av virtuell mobilitet trenger ikke innebære store kostnader

For å formalisere og sette i gang foreslåtte tiltak er det vedlagt foreslått tidslinje i saksfremlegg. Innspill til handlingsplan kan sendes til saksbehandler, frist 24.10.2025.

Diskusjon:

Studentrepresentant: Det nevnes at dette ikke skal erstatte fysisk mobilitet, men ofte ser man at det likevel skjer. Deler av fysisk mobilitet vil ikke kunne rommes av virtuell mobilitet.

Prodekan HHN: Uttrykker skeptisk til vedtakspunkt 2, å gjøre virtuell mobilitet til lokalt krav. Med reell god virtuell mobilitet, som innebærer interaksjon mellom studentene vil dette ta tid. Har erfaring med COIL som er veldig bra, men ser også at det krever mye. Oppfatter det som urealistisk at dette skal inn i alle studieprogram innen 2027.

Prodekan FBA: Mange gode argumenter for virtuell mobilitet og god presentasjon av saken. Dette er likevel ikke riktig prioritering/tidspunkt for dette. Stiller spørsmål ved effekten av tiltaket. FBA ønsker ikke at det innføres lokalt krav om virtuell mobilitet i alle gradsprogrammer.

Prodekan FLU: Ang. punkt 2 er det for tidlig med absolutt krav om virtuell mobilitet i alle gradsprogrammer. Tiltaket avhenger av at avtaler er på plass og gode samarbeid er etablert. Å arbeide mot en målsetting om dette er greit, men stiller seg negativ til et absolutt krav.

Prodekan FSV: Usikker på om det er klokt å sette dette som et krav. Har behov for å vite mer om hva det vil innebære. Skal det være en bindende avtale med partner? Er det krav om interaksjon mellom studenter? Slike ting krever at avtaler er på plass. Skal det dokumenteres? Hvor stor er nytteverdien? Hvis dette skal være på plass fra 2027 innebærer det at det må inn i studieplanarbeidet for 2026 og klart innen august 2026.

Prodekan HHN foreslår nytt vedtakspunkt: *Nord universitet skal arbeide for å øke omfanget av virtuell mobilitet i bachelor- og masterprogram. Målet er at et flertall av programmene innen 2027–2028 skal ha tilbud om virtuell mobilitet i minst ett emne. Fakultetene oppfordres til å utvikle planer for gradvis innføring, og til å dele erfaringer underveis.*

Prodekan FSH: I akkrediteringssøknader for nye studier er samarbeid med internasjonale partnere dokumentert. Ser ikke at veien til virtuell mobilitet trenger å være lang. Viser til prosess med akkreditering av nytt studie ved FSH hvor også virtuell mobilitet er en del av studieplanen. Undrende til om hvor krevende dette trenger å være.

Ved nevnte utdanning har FSH felles workshop med samarbeidspartner hvor de deler erfaringer og jobber sammen med faglige spørsmål. Det er også igangsatt et Erasmusprosjekt med 10 sp modul hvor de piloterer og reiser til hverandre.

Prorektor: Minner om at krav om virtuell mobilitet, slik det forslås i denne sammenheng ikke gjelder hele emner. Det kan leveres på med minimum en virtuell workshop eller liknende hvor man jobber sammen med kollegaer/studentgruppe i et annet land.

Prodekan FLU: Ser utfordringer knyttet til enkelte studieprogram, som yrkesfaglærer som ikke finnes i andre land. Ønsker ikke å vedta dette uten å vite konsekvensen.

Prorektor foreslår å la utvalget tenke på dette, og ta saken opp på nytt i UU sitt møte i desember 10.12.2025 i forbindelse med sak om handlingsplan 2026 hvor dette også inngår. Punkt 2 i forslag til vedtak utgår i dagens møte.

Vedtaks punkt om statusoversikt på eksisterende virtuell mobilitet: Sendes til saksbehandler, frist 21. november.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget tar delstrategi internasjonalisering og tilhørende utkast for handlingsplan til orientering.
2. Utdanningsutvalget ber fakultetene om å gi en statusoversikt på eksisterende virtuell mobilitet i UU møte 10/12.

45/25 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 22.10.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	22.10.2025	45/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

10. desember:

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Akkreditering av Bachelor i bioteknologi
- Rektors godkjente periodiske evalueringer 2025 – del 2
- Handlingsplan for utdanning - Forskningsbasert undervisning
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Studiebarometeret: samhandling med arbeidslivet
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Status SEA-EU
- LÆR VEL (tidl. kompetansenettverk for studenters suksess), erfaringer fra 2025
- Referater fra Lokale utdanningsutvalg

11. februar:

- NOKUT-tilsyn
- Tildelingsbrev 2026 – Nord universitet
- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2025
- Årshjul for Utdanningsutvalget 2026
- Resultater fra Studiebarometeret 2025
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist
- Utdanningskonferansen 2026

15. april

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Status SEA-EU
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – arbeid med studiebarometeret i fakultetene
- Status eksamen – innlevering av eksamensoppgaver, registrering av sensorer og rett-tidig sensur – høst 2025
- Porteføljeutvikling EVU
- Tema KI – innlegg fra KI-gruppa og student

Møtebehandling

Det legges til saker til langtidsordenen i tråd med innspill som kom i dagens møte.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar foreslåtte langtidsordenen med de tillegg som ble lagt frem i møtet.

10. desember:

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Akkreditering av Bachelor i bioteknologi
- Rektors godkjente periodiske evalueringer 2025 – del 2
- Handlingsplan for utdanning 2026: Plan for oppfølging av punkter.
- Handlingsplan for utdanning - Forskningsbasert undervisning
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Studiebarometeret: samhandling med arbeidslivet
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Status SEA-EU
- LÆR VEL (tidl. kompetansenettverk for studenters suksess), erfaringer fra 2025
- Referater fra Lokale utdanningsutvalg
- Orientering om workshop(fysisk) for utvalgets medlemmer, dato 25. mars.

11. februar:

- NOKUT-tilsyn
- Tildelingsbrev 2026 – Nord universitet
- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2025
- Årshjul for Utdanningsutvalget 2026
- Resultater fra Studiebarometeret 2025
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist
- Utdanningskonferansen 2026

15. april

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Status SEA-EU
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – arbeid med studiebarometeret i fakultetene
- Status eksamen – innlevering av eksamensoppgaver, registrering av sensorer og rettidig sensur – høst 2025
- Porteføljeutvikling EVU
- Tema KI – innlegg fra KI-gruppa og student

Saknr	Arkivsak	Tittel
24/25	25/02797-4	NOKUT-tilsyn: Status per 22.10 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg
25/25	25/02929-3	Utdanningskonferansen 2025
26/25	25/06855-2	Orientering om Internasjonal uke 2025
27/25	25/08440-1	Merittert underviser 2026 ved Nord universitet - Orientering til Sentralt utdanningsutvalg
28/25	25/02871-3	Rapport HK-dir: Studenter på fleksible grunnutdanninger
29/25	25/01169-30	Sakspapirer og protokoll fra Læringsmiljøutvalget 10.09.2025

25/25 Utdanningskonferansen 2025

Utdanningskonferansen 2025 arrangeres 12.-13. november ved studiested Bodø. Frist for påmelding er 3. november. Per i dag er det 160 deltakere påmeldt, men det er fortsatt plass til flere. Saksbehandler oppfordrer utvalget til å spre informasjon om konferansen og til å delta selv. Det endelige programmet presenteres for utvalget.

24/25 NOKUT-tilsyn: Status per 22.10 - orientering til Sentralt utdanningsutvalg

Etter tilsyn fra NOKUT forventes rapporten å foreligge i månedsskifte januar/februar 26. Rapporten vil ikke inneha noen konklusjon, men presentere faktabeskrivelser basert på våre leveranser. Universitetet får to uker på å gi sitt svar på denne.

Deretter vil NOKUT utarbeide endelig rapport med sine vurderinger. Vi får også to uker på oss å besvare denne. Endelig avgjørelse og konklusjon fattes i NOKUTs styremøte 26. april. Utfallet kan bli enten godkjenning, eller underkjenning. Ved eventuell underkjenning vil universitetet jobbe videre med å dokumentere og svare ut det NOKUT etterspør. Dette markerer slutten på fase 1 av tilsynet.

Fase 2 er et utviklingsprosjekt. Vi antar at rapporten gir noen hint om relevante temaer, men NOKUT har samtidig vært tydelige på at det er opp til universitetet å velge hvilke temaer vi ønsker å arbeide videre med.

Prorektor takker alle for sine bidrag i forbindelse med leveranser og deltakelse i forbindelse med gjennomføringen av tilsynet. Det vil gjennomføres oppfølgingsmøter med noen grupper i etterkant av fase 1, for å sikre en felles forståelse for hva vi skal fokusere på i utviklingsprosjektet.

Eventuelt 1 – Sak om låste dører ved Nord universitet (meldt inn av prodekan FVS)

Prodekan FSV: Låste dører har skapt mange reaksjoner og mye frustrasjon hos de ansatte. Det er særlig mangel på prosess i forkant av beslutningen som vekker reaksjoner. Prodekan opplever å ha søkt informasjon allerede i august til ledelsen, og hadde håpet saken skulle opp i UU. E-post om innføring av låste dører kom plutselig. Stiller spørsmål ved hvordan dette bare kan skje og besluttes, uten en prosess i forveien. Låste dører berører relasjon mellom undervisere og studentene og har stor betydning for læringsmiljøet.

Prodekan FBA stiller spørsmål ved om innføring av låste dører skal evalueres.

Prorektor utdanning: Denne beslutningen gir oss nye rammer å jobbe innenfor. Det blir viktig å følge opp videre for å få tiltaket til å flyte. Stiller spørsmål ved om LMU er et mer riktig utvalg å følge dette opp i.

Utdanningsdirektør påpeker at de som har kjørt prosessene ikke er til stede og dermed ikke kan svare ut spørsmål. Minner videre om at saker som berører sikkerhet er behandlet av ansatte som sitter på informasjon og vurderingen som ikke nødvendigvis alle har eller skal ha. Det er gjort en jobb i forkant av beslutningen. Saker som omhandler sikkerhet, vil naturligvis ha begrenset informasjon. Minner også om sikkerhetsloven og KD som er forsterket i vår sektor.

Prodekan HHN ber om vedtak på at Utdanningsutvalget ønsker at rektor/sikkerhetssjef møter utvalget og informerer om beslutningen om låste dører ved Nord universitet.

Prodekan FBA: Støtter forslag fra prodekan HHN, dette berører begge utvalg, UU og LMU. Opplever det som merkelig at et slikt tiltak kan innføres utenom de naturlige foraene. Støtter forslag om å be rektor/sikkerhetssjef møte og uttale seg. Viktig at vi får be om informasjon og evaluering av tiltaket.

Prodekan FLU foreslår en sak med anmodning om å revurdere tiltaket. Dette bør løftes og kobles til utdanningskvalitet da det påvirker interaksjonen mellom ansatte og studenter.

Studentrepresentant: Sak om låste dører er diskutert i sentralstyre i SON. Der er det bred enighet om at vedtaket er spesielt. Studentene er ikke involvert i noen demokratiske prosesser. Låste dører gjør terskelen høyere for studenten til å ta kontakt med de ansatte. Det beskrevne økte trusselbilde er ikke noe studentene kjenner seg igjen i.

Prodekan FSH: Forståelse for begge sider av saken. Minner om at beslutningen er tatt av ansatte med kunnskap og innsikt som ikke alle nødvendigvis har.

Prorektor og utdanningsdirektør ønsker ikke vedtak på eventuelt sak, men skal invitere rette vedkommende til å svare ut spørsmål fra utvalget om låste dører.

Eventuelt 2 – Nord Master Plus, og adgang for studenter på erfaringsbasert master (meldt inn av prodekan FSV)

Prodekan FSV: FSV har forespurt om masterstudenter ved de erfaringsbaserte masterprogrammene kan delta i Nord Master Plus. Tilbakemeldingen har vært at de hovedsakelig er innrettet mot de vitenskapelige masterprogrammene. Det er uklart hvem som kan vurdere denne henvendelsen.

Prorektor understreker at Nord Master Plus er en viktig ordning for Nord universitet, og at det er behov for å øke pågangen. Å åpne for deltakelse fra studenter på erfaringsbaserte masterprogram er én måte å gjøre det på. Viser også til muligheter gjennom SEA_EU alliansen som har leveransesystemer for internship.

Utdanningsdirektør påpeker at Nord Master Plus opprinnelig var tenkt som et tiltak for å rekruttere til Ph.d.-løpet, men dersom det er plasser og kapasitet bør det vurderes å inkludere studenter på erfaringsbaserte masterprogram.

Avklaring om manglende deltakelse fra FBA: Det står på nettsidene at FBA ikke kan delta. Dette handler om at FBA ikke ønsket å delta ved oppstart av Nord Master Plus.

Prorektor: Det er behov for en evaluering av ordningen, og fakultetene bør inviteres inn i dette. Foreslår at saken følges opp i forbindelse med sak om handlingsplan i neste møte 10.12.2015.

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 10.12.2025 kl. 12:15-15:30

Sted: Digitalt via Teams

Arkivsak: 25/01169

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk, prorektor utdanning, leder
Hege Meldal, prodekan FBA
Vegar Sellæg, prodekan FLU
Gørill Haugan, prodekan FSH
Guro Wisth Øydgard, prodekan FSV
Siri Jakobsen, prodekan HHN
Glenn Asbjørn Berle Ovedal, Studentorganisasjonen Nord
Elida W. Konnestad, Studentorganisasjonen Nord
Julie Emilie Hoff Antonsen, Studentorganisasjonen Nord

Møtende
varamedlemmer: Ingen

Forfall: Ingen

Andre: Astrid Haugskott Dahl, Studentombud
Elisabeth Utz Savstad Sekretær for lokalt UU FLU
Isabell Kibsgaard Sekretær for lokalt UU FSH
Line Kolås, SFU Excited

Anna Karlsen Dalslåen (VS 50/25, utgikk)
Karoline Amundsen Wik

Protokollfører: Trine Sofie Søderblom

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
46/25	25/01169-34	Godkjenning av innkalling til møte 10.12.2025 og saksliste	3
47/25	25/01169-35	Godkjenning av protokoll fra møte 22.10.2025	4
48/25	25/10238-1	Oppnevning av eksternt medlem i Utdanningsutvalget	5
49/25	25/10164-1	Kvalitetssystem for utdanning ved Nord universitet - Beskrivelse og veiledning	5
50/25	25/09042-2	Akkreditering av Bachelor i bioteknologi (180 stp, heltid, Bodø)	7
51/25	25/08221-3	Oppfølging av forbedringsområder fra Rapport om utdanningskvalitet 2024 og konkretisering av Handlingsplan for utdanning 2026	8
52/25	25/01351-3	Studiebarometeret 2024 – erfaringsdeling om oppfølging av resultater for Nord universitet, konkret resultat under terskelverdi på overordnet tilfredshet og lav score på hovedområder	11
53/25	25/07060-2	Internasjonaliseringstiltak: Virtuell mobilitet i alle studieprogram	16
54/25	25/01429-7	Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 10.12.2025	19
Orienteringssaker			
30/25	25/01429-8	Orientering om workshop for strategisk utviklingsarbeid 25. mars 2026 for medlemmer av UU	21
31/25	25/10040-2	Studieporteføljearbeid mv – viktige frister for 2026 fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (det store ÅRSBJULET)	21
32/25	25/01349-12	Rektors godkjente periodiske evalueringer del 2 - 2025	21
33/25	25/02871-4	Referater fra lokale utdanningsutvalg	21

Digitalt via Teams, 10.12.2025

Levi Gårseth-Nesbakk

46/25 Godkjenning av innkalling til møte 10.12.2025 og saksliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	46/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 10.12.2025

Møtebehandling

Møteleder påpeker at «og saksliste» ikke inngår i forslag til vedtak, dette legges til i vedtakstekst.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 10.12.2025 og saksliste.

47/25 Godkjenning av protokoll fra møte 22.10.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	47/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll med de innspill som fremkom i møtet og de innspill som er nevnt i saken.

Møtebehandling

Det fremkom ingen innspill til protokoll, utover de nevnte i saksfremlegg.

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll med de innspill som fremkom i møtet og de innspill som er nevnt i saken.

48/25 Oppnevning av eksternt medlem i Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	48/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget vedtar å utvide utvalget med en ekstern representant.
2. Ekstern representant skal være fra annen utdanningsinstitusjon og fortrinnsvis inneha rolle som prorektor utdanning.
3. Prorektor utdanning oppnevner eksternt medlem for en periode på 2 år.

Møtebehandling

Universitet erfarer at flere i sektoren har eksterne representanter i sine utdanningsutvalg. Prorektor ønsker at utvalget ved Nord vurderer dette. Utdanningsutvalget behandler flere saker som er egnet for også å kunne diskutere med representant utenfor egen institusjon. En ekstern representant vil kunne bidra med erfaringsoverføring fra annen institusjon, og også bringe ny kunnskap og nye synspunkter inn i saksbehandlingen i utvalget.

Skriftlig innlegg fra Prodekan HHN: Er positive til forslaget, og ønsker å foreslå to kandidater: Elin Kubberød, prorektor ved NMBU eller Kathrine Tveiterås, tidligere prorektor ved UiT.

Prodekan FSV stiller spørsmål ved rollen til et eksternt medlem. Kjenner de institusjonen godt nok, er det hensiktsmessig at de er fullverdig medlem med stemmerett?

Prodekan FBA er positiv til forslaget, og ønsker å vite mer om hvordan andre institusjoner med eksterne medlem i Utdanningsutvalg opplever at det fungerer.

Prodekan FLU er positiv til forslaget, løfter også spørsmål om det kan være anledning til å ha representanter fra praksisfeltet/arbeidslivet.

Prorektor: Ser flere fordeler med dette, kan være aktuelt med en Alumni fra Nord universitet, vil kunne bidra både med studentperspektivet og med perspektivet fra praksisfeltet.

Prorektor: Hvis utvalget vedtar dette bes rektor om å ta beslutningen. Minner om at utdanningsutvalget konstituerer seg selv hver høst.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget vedtar å utvide utvalget med en ekstern representant.
2. Ekstern representant skal være fra annen utdanningsinstitusjon og fortrinnsvis inneha rolle som prorektor utdanning.
3. Utdanningsutvalget ber rektor om å oppnevne eksternt medlem fra annen utdanningsinstitusjon for en periode på 2 år, etter innspill fra prorektor utdanning.
4. UU ber i tillegg rektor vurdere å oppnevne eksternt medlem fra Nord alumni, etter innspill fra prorektor for en periode på 2 år, etter innspill fra prorektor utdanning.

49/25 Kvalitetssystem for utdanning ved Nord universitet - Beskrivelse og veiledning

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	49/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt forslag til *Kvalitetssystem for utdanning ved Nord universitet – beskrivelse og veiledning*, med de kommentarene som framkom i møtet.
2. Utdanningsutvalget ber utdanningsdirektør legge fram dokumentet til rektorvedtak.

Møtebehandling

Prorektor innleder.

I denne saken ønskes det fortrinnsvis at tekst tilhørende modellen diskuteres.

Her har man hatt fokus på tekst som illustrerer og eksemplifiserer modellen. Utvalget bes kommentere om andre gode praksiser kunne vært nevnt i teksten. Saken har vært i SLG hvor dekanene stiller seg bak denne, men det understrekes at det må fremstå som et samlet dokument samt at det bør jobbes med å tilgjengeliggjøre modellen på nett som en brukervennlig klikkbar variant. Dokumentet skal godkjennes av rektor gjennom rektorvedtak. Det ettersendes også til NOKUT etter avtale.

Utvalget hadde ingen kommentarer til tekst tilhørende modellen.

Det ble vektlagt viktigheten av at modellen tilgjengeliggjøres på en hensiktsmessig måte, og dermed lagt til i endelig vedtak.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt forslag til Kvalitetssystem for utdanning ved Nord universitet – beskrivelse og veiledning, med de kommentarene som framkom i møtet.
2. Utdanningsutvalget ber utdanningsdirektør legge fram dokumentet til rektorvedtak.
3. Utdanningsutvalget ber utdanningsdirektør følge opp at man får tilgjengeliggjort dokumentet på nett på hensiktsmessig måte.

50/25 Akkreditering av Bachelor i bioteknologi (180 stp, heltid, Bodø) UTSATT

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	50/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget anbefaler rektor å akkreditere Bachelor i bioteknologi (180 studiepoeng, heltid, campus Bodø).
2. Studieprogrammet inkluderes i studieporteføljen studieåret 27/28.
3. Det er en forutsetning for inkludering i porteføljen at fakultetet dekker nødvendige investeringer i infrastruktur og utstyr, og anskaffer dette.

Møtebehandling

Saken utsettes.

Prorektor innledet dagens møte med å formidle at saken utgår. Det gjenstår noen avklaringer og saken vil fremmes når alt er klart.

51/25 Oppfølging av forbedringsområder fra Rapport om utdanningskvalitet 2024 og konkretisering av Handlingsplan for utdanning 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	51/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt plan for oppfølging av forbedringspunktene i rapport om utdanningskvalitet for 2024
2. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt forslag til oppfølging av Handlingsplan for utdanning 2026
3. Utdanningsutvalget vedtar mandat for prosjekt *Styrke gjennomføringsgraden i utdanningene*, med de innspill som framkom i møtet.

Møtebehandling

Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024:	
Tema	Hvordan
1. Samhandling med arbeidslivet	Tas opp som tema i workshop vår 2026.
2. Studentmedvirkning i kvalitets- og evalueringsarbeid	Sak i LMU 11. februar.
3. Forbedre studiestart og integrering av nye studenter.	2 saker i LMU 10.12.25: - Evaluering av studiestarten høst 2025 - Læringsmiljø for nett- og samlingsbaserte studier.
4. Gjennomføring på masterprogrammer.	UU behandler mandatet i møte 10.12.25. Oppstartsmøte i løpet av desember 2025. Leveranse fra prosjektet juni 2026.
5. Studentmobilitet	Sak i møte i UU 10.12.25. Følges opp gjennom delstrategi for internasjonalisering. Se også punkt c) i Handlingsplan for utdanning 2026 nedenfor.
6. Forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelsen av sensurfrist	Tas opp som tema på workshop vår 2026.

- Ingen kommentarer til punkt 1, 2 og 3.
- Pkt 4: Prorektor påpeker at det har vært upresise beskrivelser. Gjennomstrømningsprosjektet skal ikke bare omhandle masterprogram. Skal gjelde på ulike nivåer og program.
- Pkt. 5: Følges opp i dagens møte i sak 53/25 Internasjonaliseringstiltak: Virtuell mobilitet i alle studieprogram.
- Pkt. 6: Forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist, markert med «Tas opp som tema på Workshop»: Prodekan HNN ønsker ikke at dette er tema på Workshop. Prodekan FSV minner om at fakultetene mottok notat fra eksamenskontoret i mars 2025 hvor de ble bedt om å melde tilbake på egne iverksatte tiltak, og innspill til felles tiltak. Fakultetene sendte inn sine svar samme

måned, men har ikke hørt mer om saken, dette tross purringer. I arbeidet med *forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist* bør dette arbeidet følges opp og fortsette, fremfor at man starter helt på ny.

Gjennomgang av Handlingsplan for 2026:

Handlingsplan for utdanning 2026	
Tema	Hvordan
a) Gjennomføringsgrad på masternivå: Etablere et prosjekt som kartlegger status og utarbeider forslag til tiltak. Prosjektet skal forankres i UU.	UU behandler mandatet i møte 10.12.25 (se vedlegg) Oppstartsmøte før jul. Leveranse fra prosjektet juni 2026.
b) Etablere utviklingsprosjekt(er) i kjølevannet av NOKUT-tilsynet, etter råd fra sakkyndig komite.	Avklares når rapport fra sakkyndig komité har kommet. Universitetet er allerede i gang med å identifisere potensielle forbedringsområder. Utdanningsutvalget skal behandle forslag til utviklingsprosjekt(er) i møte 15. april.
c) Implementere delstrategi for internasjonalisering.	Delstrategien er godkjent av SLG og skal til rektorvedtak i desember 2025. Tilhørende handlingsplan ble presentert for UU i møte 22.10.25, og skal til SLG 16.12.25, og videre til rektorvedtak.
d) Implementere handlingsplan for inkluderende læringsmiljø.	Handlingsplanen behandles som vedtakssak i LMU 10.12.25.
e) Ferdigstille de hovedaktivitetene fra handlingsplan for utdanning for 2025 som ikke blir fullført innen utgangen av 2025: 1.1 Heve den utdanningsfaglige kompetansen blant undervisere og veiledere: utrede behov 2.1 Alle studenter skal møte forskning i alle faser av sitt utdanningsløp: Nedsette en arbeidsgruppe 3.3 Internasjonalisering i utdanningene for de som ikke kan reise ut	Status på tiltak som ikke var igangsatt per forrige UU-møte (22.10.25): 1.1? 2.1: Denne saken vil først tas på workshop våren 2026, for å sikre riktig innretning av det videre arbeidet. 3.3 Inngår i delstrategi for internasjonalisering. Se beskrivelse under punkt c). Virtuell mobilitet går som egen sak i møte 10.12.25 i UU.

- Bokstav a) Prorektor presiserer at gjennomstrømningsprosjektet skal ikke bare omhandle masterprogram. Skal gjelde på ulike nivåer og program.
- Bokstav e, 1.1: *Heve den utdanningsfaglige kompetansen blant undervisere og veiledere: utrede behov*: Prodekan FBA savner etiske retningslinjer for veiledere. Hva er arbeidsoppgavene til veiledere på ulike nivå? Savner SPA-kurs på engelsk. Kommentar fra prorektor: Har hatt dialog med PLUS som tilbyr SPA-kurs, engelsk SPA-kurs er forventet i 2026, og vil gjennomføres hvert andre år. Enig i viktigheten av at SPA-kurs tilbys på engelsk. Viktig at prodekanene markedsfører dette til sine studieprogramansvarlige når det utlyses. Prorektor ønsker også flere tilbud for emneansvarlige.

Prodekan FSV: Fakultetet mangler gode systemer for registrering av utdanningsfaglig kompetanse og etterspør om universitetet har felles rutiner for dette eller om fakultetet selv kan ta tak i dette.

Kommentar fra prorektor: Anbefaler prodekan FSV å kontakte HR-sjef som sitter i ANV for spørsmål.

FSH: Støtter forslag om bedre oppfølging av emneansvarlige. FSH etablerer nå forum for masterveiledere og håper det kan hjelpe på gjennomstrømming. Etablerer også forum for SPA, både på bachelornivå og masternivå.

Ingen innspill til mandat for prosjekt *Styrke gjennomføringsgraden i utdanningene*.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt plan for oppfølging av forbedringspunktene i rapport om utdanningskvalitet for 2024
2. Utdanningsutvalget vedtar fremlagt forslag til oppfølging av Handlingsplan for utdanning 2026, med de innspill som kom i møte.
3. Utdanningsutvalget vedtar mandat for prosjekt *Styrke gjennomføringsgraden i utdanningene*, med de innspill som framkom i møtet.

52/25 Studiebarometeret 2024 – erfaringsdeling om oppfølging av resultater for Nord universitet, konkret resultat under terskelverdi på overordnet tilfredshet og lav score på hovedområder

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	52/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget påpeker viktigheten av oppfølging av studieprogrammer med lav score på overordnet tilfredshet og/eller hovedområder i Studiebarometeret og erfaringsdeling på tvers av fagområder og fakulteter.
2. Utdanningsutvalget ber prorektor vurdere eventuelle felles tiltak basert på innspill i møtet.

Møtebehandling

Prodekaner er i forkant av møtet bedt om å forberede en *Kort orientering fra prodekanene om tiltak, status og ønsket effekt, i tillegg også om samhandling med arbeidslivet og tanker om hvorfor har studentene gitt lav score på overordnet tilfredshet (3 studieprogrammer) og hovedområder (15 studieprogrammer)*

Studentene er bedt forberede et *Kort innspill fra studentrepresentantene om generelt hvordan øke samhandling med arbeidslivet og tanker om hvorfor har studentene gitt lav score på hovedområder (15 studieprogrammer)*

FLU: Det er gjort flere grep i tilknytning til oppfølging av resultater av Studiebarometeret 2024. Fakultetet har vurdert utfordringer totalt sett som skal prioriteres, som organisering og forutsigbarhet for studentene. Også fokus på å styrke kobling til arbeidsliv. Særlig er tema kunstig intelligens, da studentene ved FLU rapporterer bruk av KI, men har et lavere snitt på opplæring i KI. Tema har vært oppe i lokalt UU to ganger, i tillegg til vurdering av tiltaksplan for program som kom under terskelverdi. Resultatene er tatt opp i fakultetsmøter, ledermøter og studieprogramrådene. Ved FLU ser man at resultatene fra Studiebarometeret brukes aktivt som grunnlag for fakultetsrapportene.

FSH:

Master i helsevitenskap (Bodø): Under dialogmøtet med studentene kommer det fram at her er det varierte synspunkter. Dette kan bero ulike preferanser knyttet til digitale og fysiske forelesninger, og hvordan man opplever balansen mellom disse. Dette er studenter som gjerne har jobb og familie ved siden av studiene, og mange ønsker derfor digitale forelesninger. Andre derimot, ønsker mer fysiske forelesninger da dette er det de lærer mest av. Her er meningene delte. Et annet moment er at mange av studentene har opplevd at det har vært for mye gruppearbeid, og at dette legges for tidlig i undervisningen.

Tiltak: Balansen mellom fysiske og digitale forelesninger – og det faktum at noen foretrekker det ene framfor det andre – er ikke noe vi planlegger å endre nå. Når det gjelder gruppearbeid, er studentenes tilbakemeldinger formidlet til underviserne i fagmiljømøtet. Det er samtidig oppfordret til økt bevissthet rundt hvordan gruppearbeid organiseres.

Tilbakemelding og veiledning: 3,2 (-0.3)

Under dialogmøtet kom det fram at flere studenter opplever at tilbakemeldingene på arbeidskrav er begrenset til «godkjent/ikke godkjent», og at de ønsker mer utfyllende respons. I tillegg har enkelte studenter erfart at e-poster med spørsmål ikke alltid besvares.

Tiltak: Dette handler nok i stor grad om forventningsavklaring. Vi har diskutert problemstillingen i fagmiljøet og konkludert med at vi må være tydelige allerede ved oppstart av emnet om hva studentene kan forvente av undervisere og faglærere.

Organisering av studieprogrammet: 3,8 (-0.2)

Under dialogmøtet med studentene kom det fram flere synspunkter som kan ha hatt betydning for dette resultatet. Noen som ble understreket av flere tillitsvalgte – er at studentene opplever undervisningen som for komprimert i enkelte perioder. Dette gjør at studiet tidvis oppleves som et heltidsstudium, til tross for at det er lagt opp som deltidsstudium.

Tiltak: Vi har tatt til oss tilbakemeldingene og vil inkludere dem i planleggingen av samlingene for neste studieår.

Vurderingsformer: 3,8 (-0.2)

Vi har jevnlig diskusjoner i fagmiljøet om vurderingsformer. I siste runde med EpN er det gjort flere endringer knyttet til eksamensform. Vi har sett at hjemmeeksamen har vært dominerende i dette studieprogrammet. For å skape større variasjon har vi nå lagt inn to muntlige eksamener i metodeemnene, endret én hjemmeeksamen til skoleeksamen, og justert et emne fra en ukes hjemmeeksamen til en 6-timers hjemmeeksamen. På denne måten ønsker vi å oppnå en bredere variasjon i vurderingsformene.

Tilknytning til arbeidslivet: 2,6 (-0.7)

Dette området har den laveste scoren sammenliknet med gjennomsnittet.

Tiltak: Vi tar resultatene på alvor. Ett mulig tiltak er å invitere flere aktører fra arbeidslivet inn i undervisningen. Et annet er å arbeide med problemstillinger som er direkte relevante for praksisfeltet.

For å sikre relevans vil det være hensiktsmessig å knytte kontakten med arbeidslivet til den enkelte fordypning, og dette vil vi se nærmere på. I fordypningen folkehelse har vi allerede startet dialog med Ungt Entreprenørskap Nordland, og vi jobber nå med å etablere et samarbeid i ett av fordypningsemnene.

Bachelor i paramedisin (Bodø): Undervisning: 3,0 (-0.7): Under samtaler med studentene har de fremmet ulike synspunkt knyttet til digitale og fysiske forelesninger, og hvordan de opplever effekt og nytteverdi av de ulike metodene. Dette er et heltidskull og synspunktene er

delte hva angår om de ønsker fysisk undervisning eller digital. Hvordan undervisningen gjennomføres er avhengig av hvilke emner det er, hvem som er fysisk tilgjengelig av forelesere og hvilken emner som krever at undervisningen og veiledningen gjennomføres med fysisk tilstedeværelse. Et annet moment er at mange av studentene har opplevd gruppearbeid som god læring, mens andre liker å studere på egen hånd. Med andre ord er ulikheten i studentgruppen stor for hva som anses som beste undervisningsmetode.

Tiltak: Det rettes søkelys på balansen mellom fysiske og digitale forelesninger, men det at noen foretrekker det ene framfor det andre er utfordrende, og ikke noe jeg som SPA eller fagstaben planlegger å endre ut på bakgrunn av studentenes ulike synspunkt. Endringer vil i så fall komme ut fra hvordan vi vurderer hensikten med fysisk eller digital undervisning, eks undervisning i ferdighetstrening og kommunikasjon, som må gjøres i fysisk samarbeid, og med veiledning og tilbakemelding. Som fagstab må vi vil samtidig øke bevisstheten rundt hvordan gruppearbeid organiseres og gjennomføres, eks være mer til stede som veiledere gjennom prosesser med gruppearbeid.

Tilbakemelding og veiledning:

Resultatene fra Studiebarometeret viser at studentene ikke er tilfreds med tilbakemelding og veiledning fra fagansatte. I samtaler med studentene har jeg som SPA fått forståelse at studenter ønsker konkrete tilbakemeldinger, både hva angår praktisk handling og akademisk skriving. Dette for å få riktig forståelse av hva som kreves i de ulike arbeidskravene og emnene. I tillegg er det utfordrende når antall fagansatte er få og hvor mange av de må vurderes som allsidig, uten at man som fagmiljø får mulighet til spisse seg og med de gi studentene det beste av de beste.

Tiltak: Dette anses blant annet at handler om forventningsavklaring og tydelighet fra ansatte side. Vi har diskutert problemstillingen i fagmiljøet og konkludert med at vi må være tydelige allerede ved oppstart av studiet og de ulike emnene, og både om hva studentene kan forvente av undervisere og faglærere. I tillegg er det i fagstaben vært dialog omkring hvordan vi skal være tro mot læringsutbytter og hva som kan kreves rent faglig av studentene til enhver tid. Selv om studentene er på universitetsnivå er det viktig at de har kontinuerlig dialog og veiledning fra faglærere. Fra mitt ståsted som SPA ønsker jeg å vurdere muligheten for dette i dialog med emneansvarlige til enhver tid, og spesielt i forbindelse med utarbeidelse og tildeling av ressurser. I tillegg må vi satse på å få brukt ressursene riktig, dvs benytte fagsansatte til det de er gode på uten at vi heller skal tenke på at alle må ha noe å gjøre eller fylle arbeidsplanen med.

Organisering av studieprogrammet:

Dette området har den laveste scoren sammenliknet med gjennomsnittet.

Studentene opplever studieprogrammets organisering og tilrettelegging som lite tilfredsstillende. Spesielt gjelder dette tilgjengelighet ift informasjon og administrering av programmet. Som nevnt er deler av fagstaben på andre geografiske steder enn kullet. Dette betyr at mye av organiseringen av timeplaner og møter med studenter til tider er vanskelig å koordinere med fysisk tilgjengelige ressurser på det aktuelle studiestedet. Flere av de ansatte har også en stor prosentdel av sitt arbeid tilknyttet andre virksomheter, noe som gjør at det er utfordrende å få en kontinuerlig og enhetlig innsikt alle tilhørende i fagstaben. Dette er

mest sannsynlig noe som observeres av studentene og som fører til deres opplevelse av et uorganisert og tidvis uoversiktlig studieprogram.

Tiltak: På bakgrunn av resultatene har vi brukt ytterligere ressurser for å gi tydelig og selektiv informasjon ved studiestart. Før studiestart er det opprettet et Canvasrom for aktuelle studenter, som har til hensikt å bli kjent med hverandre, innhente informasjon selv og begynne å ta i bruk læringsplattformen. Studieveileder og SPA har i den forbindelse også vært tilgjengelig for spørsmål og henvendelser før studiestart. I tillegg har det vært brukt tid på å gjennomføre gode oppstartsmøter i de første studieukene, hvor da de samme personene hatt møter med studentene som har omhandlet organisering av 1. studieår, vurderingsformer, eksamensgjennomføring m.m. Vi har tatt til oss tilbakemeldingene og vil inkludere de i hvordan vi planlegger minst to møter hvert studieår med de ulike kullene. Dette for å skape trygghet og forutsigbarhet.

Dette kan også knyttes til hvordan vi det siste året har brukt ytterligere ressurser på å la studentene få mer tid i ferdighetstrening og ved gjennomføring av arbeidskrav, nettopp med bakgrunn i manglende eller riktig veiledning, og forståelse av faglige krav.

Tilknytning til arbeidslivet:

Resultatet på dette området er vanskelig å tyde ut fra meg som SPA da både teoretiske emner og praksis anses som særdeles nært opp til arbeidslivet. Likevel er dette noe vi tar til etterretning og forsøker å forbedre.

Tiltak: I løpet av denne høsten har vi fått en ny oppstart av studieprogramrådet. Dette for å knytte eksterne aktører, da arbeidslivet, inn i vurderingen av studieprogrammets kvalitet og gjennomføringsplan. Dette anses som svært nødvendig og nyttig. I tillegg har studieveileder, som også er praksiskoordinator, arbeidet svært godt med å etablere møtearenaer med praksisfeltet, nettopp for å bedre samarbeidet og dialogen i den hensikt å få etablerte paramedisin ytterligere som profesjon i fagfeltet. Hensikten har i tillegg vært, å etablere et mulig samarbeidsprosjekt med praksisfeltet for utvikling a nye praksismodeller.

Som et siste moment har vi denne høsten fått mulighet til å ta imot besøk fra et av foretakene som da reklamerer, profilerer og praktisk knytter paramedisinprofesjonen til arbeidslivet. Også i den hensikt å rekruttere nye medarbeider fra studentmassen.

FSV: Resultatene ble presentert så snart de ankom og har vært til lokalt UU flere ganger. Først overordnet og dermed hvor man så nærmere på fellestrekk. Videre er dette fulgt opp gjennom studieprogramrapportene. Man har forsøkt å ha fokus på lave scorer, men også de gode hvor det er lagt til rette for erfaringsdelinger. Mer informasjon i vedlegg til protokoll: «Presentasjon UU 10.12 Studiebarometeret FSV».

HHN: Fakultetet hadde 2 program som hadde noen områder under terskelverdi. Det gjelder Bachelor i økonomi og administrasjon, hvor man scoret lavt på tilknytning til arbeidsliv i Bodø og på Steinkjer. Prosessen har bestått av at resultatene har vært presentert i ledergruppe og i lokalt UU. Også behandlet i studietimene. For Bachelor i økonomi og administrasjon er det gjennom studieplanarbeid innført flere arbeidskrav. Det forsøkes å få mer koordinering og erfaringsutveksling på tvers av emner og studiesteder. To ganger per semester for emneansvarlige. I disse møtene vil det være fokus på tema som tilknytning til arbeidslivet.

Dette er noe man scorer lavt på over år, og det er gjort tiltak i form av å invitere gjesteforelesere, men studentene møter i liten grad opp. På [Bachelor i eiendomsmeqning og markedsanalyse](#) er studentene mer målrettet mot yrket de utdanner seg til, og det har tidligere vært arrangert såkalte meglerkvelder. Dette har falt vekk i høst, men skal tas opp igjen. Tilknytning til arbeidsliv skal også diskuteres i studieprogramråd hvor eksterne deltakere fra bransjen deltar.

FBA: Svarprosenten er tilfredsstillende, og resultatene viser gjennomgående gode scorere. Programmer som scorer lavere er [Bachelor i biologi](#) (Bodø) og [Master i biovitenskap](#) (Bodø og Steinkjer). Ved [Bachelor i biologi](#) er det ifølge SPA utfordrende å styrke arbeidslivsrelevansen i studiet. Lokalt i Bodø er det få relevante arbeidsplasser, og studiet har et internasjonalt miljø med forelesere som har begrensede lokale nettverk. Temaet er løftet i dialogmøter med studentene, men uten mange konkrete innspill. Det skal arbeides mer med alumninettverk som undervisere kan støtte seg på, dette gjelder også for [Master i biovitenskap](#). Begge programmene har praksis, men dette kommer sent i studieløpet og treffer derfor ikke studentene som svarer på Studiebarometeret.

På begge programmene har man utfordringer knyttet til lavt oppmøte når gjesteforelesere deltar i undervisning. Studentene prioriterer pensum og viser liten interesse utenfor pensum. Det vurderes å arrangere en karrieredag. Resultatene fra Studiebarometeret har vært oppe i lokalt utdanningsutvalg. Prodekan etterlyser en oversikt på tvers av fakultetene for å lære av hverandres erfaringer. Stiller spørsmål om erfaringsdelingen kan gjøres mer systematisk eller planmessig.

Prorektor: Påpeker viktigheten av å dele suksesshistoriene hvor man lykkes. Viser til tidligere UtdanningsPuls hvor dette var et tema ([UtdanningsPuls 27.02.25: Hvordan opplever studentene utdanningskvaliteten på Nord? on Vimeo](#)). Temaet organisering er noe universitetet har jobbet med over tid, men som fortsatt kan bli bedre. Oppfordrer prodekanene til å bruke kandidatundersøkelsen i arbeidet videre.

Innspill fra studentrepresentantene:

Synd av det scores lavt på tema som tilknytning til arbeidslivet. Det er jo nettopp arbeidslivet studentene forbereder seg til ved å ta en utdanning. Godt å høre at det jobbes aktivt med dette. Inntrykket fra studentene for øvrig er at tilbakemeldingene på deres innspill ikke kommer tilbake til dem, eller at de kommer for sent, de opplever ikke at deres innspill gir bedring eller endring. Det kan også antas at studenter som er misfornøyde er flinkere til å svare på undersøkelser enn de som er fornøyde.

Praksis er en fin anledning til å bli kjent med det fremtidige arbeidslivet, mange bruker dette til å finne ut av om de har valgt riktig studie. Studentene er engasjerte og ønsker å gjøre en god jobb. En lav score kan handle om flere ting, blant annet uklare forventninger til hva som er universitetets rolle og ansvar.

Vedtak

Utdanningsutvalget ber prorektor vurdere eventuelle felles tiltak basert på innspill i møtet inkludert kompensierende tiltak for at Studiebarometeret kun gjennomføres hvert 2. år.

53/25 Internasjonaliseringstiltak: Virtuell mobilitet i alle studieprogram

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	53/25

Forslag til vedtak:

1. Utdanningsutvalget anbefaler Rektor å vedta følgende som lokalt krav for akkreditering og re-akkreditering av studieprogram ved Nord universitet: *alle gradsgivende studieprogram skal inneholde virtuell mobilitet i minimum 1 emne fra og med studieåret 2027-2028.*
2. Utdanningsutvalget tar fakultetenes orientering om eksisterende virtuell mobilitet til orientering

Møtebehandling

Prodekanene bes orientere om status på sine fakulteter:

FLU: Det er gjennomført en kartlegging med skjema for virtuell mobilitet. Basert på definisjonen av virtuell mobilitet er det kun ett program som faller innenfor kategorien. Bruk av gjesteforelesere og andre former for internasjonalsisering hjemme omfattes heller ikke inn under denne definisjon.

Fakultetets organisering er krevende, med grunnskoleutdanning på tre ulike lokasjoner der undervisningen foregår både campusbasert og nett- og samlingsbasert. Dette omfatter et stort antall studenter. Studieprogramansvarlige uttrykker interesse for virtuell mobilitet, ettersom mange studenter kan være interessert i kortere varianter av internasjonalsisering enn det ordinære mobilitetsvinduet med utveksling tilbyr. utfordringen er at dette vil oppfattes som en erstatning av ordinær utveksling.

For enkelte utdanninger, for eksempel ved *Bachelor i skuespill og scenekunstproduksjon* vurderes virtuell mobilitet som irrelevant. Hvis krav om virtuell mobilitet skal innføres må det komme med en støtte. FLU er ikke moden for vedtaket og står langt fra å inkludere dette som obligatorisk del/krav av akkreditering av nye studier.

FSV: Det fremstår noe uklart hva som ligger under begrepet virtuell mobilitet. Har meldt inn hva fakultetet tilbyr i dag, men hvis BIP (Blended intense program) inngår så har fakultetet flere tilbud. Prodekan har ikke fått tilbakemelding fra alle, men har fått tilbakemelding fra flere om at de ikke har noe tilbud som faller inn under definisjonen for virtuell mobilitet, slik den er forstått. Virtuall mobilitet er ikke etterspurt av verken studentene eller underviserne.

Prodekan HHN støtter innspill fra FLU og FSV.

Prorektor: Påpeker at saken kunne vært formulert annerledes. Dette må ikke forstås som et ekstra krav, minner om regelverk om at alle studieprogram skal ha ordninger for internasjonalsisering.

Svært få (ca. 1-2 %) av våre studenter velger utveksling, og på innvekslingser man en liten økning på innveksling, men ser en dårlig utvikling på utveksling. Innveksling faller i stor grad på FBA. Viser til handlingsplan for internasjonalisering, det er en tydelig forventning om økt internasjonalisering, og i dag står vi som universitet svært langt unna dette. En større andel av studentene må i berøring av internasjonalisering. Viser også til UH-loven om krav til høy internasjonal kvalitet.

Nå pågår det er arbeid med European Degree Label. Dette kan alle i alliansen SEA-EU søke om, samt andre utenfor alliansen, allerede i midten av 2026. Dette vil være et ekstra kvalitetsstempel, og utdanninger uten denne merkelappen kan oppfattes som utdanning med lavere kvalitet. Mange studenter kan av ulike årsaker være forhindret i å benytte et tilbud om ordinær utveksling, da er det viktig at vi har et større utvalg av alternativer for internasjonalisering slik at vi treffer flere behov. For å søke om en European Degree Label må utdanningen ha et større utvalgt av former for internasjonalisering.

Videre viser kandidatundersøkelsen at svært mange studenter eksponeres for engelsk i arbeidslivet, og det er dermed viktig at studentene som kommer ut i arbeidslivet behersker engelsk i ulike jobbsammenhenger.

HHN: Er uenig i vedtaket om krav til virtuell mobilitet, men er ikke uenig i ambisjonen om økt internasjonalisering. Tror ikke et krav om dette i periodisk evaluering er løsningen. I lys av omstillingen som skjer ved Nord i dag burde det følge med støtte i et slikt krav. Prodekan HHN foreslår ny vedtakstekst på vegne av alle prodekaner.

"Utdanningsutvalget anbefaler at Nord universitet videreutvikler arbeidet med internasjonalisering i utdanning gjennom ulike virkemidler, blant annet virtuell mobilitet, kortere fysiske opphold som blended intensive programmes (BIP), og andre former for faglig samarbeid med internasjonale partnerinstitusjoner. **Arbeidet skal fremme høy internasjonal kvalitet i Nords utdanninger.** Det forutsettes at det sentralt utarbeides og gjøres tilgjengelig konkrete eksempler på gjennomførbare modeller for internasjonalisering i studieprogram, samt oversikt over og tilgang til relevante støtteordninger som kan støtte utvikling, pilotering og gjennomføring i fagmiljøene.

Kommentar fra prorektor: Enig i mye av det som blir sagt, viktig med gode erfaringsdelinger. Vektlegger likevel viktigheten av å ta faktiske grep for å bli bedre på dette og komme videre. Virtuell mobilitet bør være et tilbud i tillegg til dagens ordninger, og det kan gjøres enkelt. Tall for utveksling står stille og viser liten utvikling.

FSV: I forbindelse med denne saken er det kartlagt bruken av virtuell mobilitet, men andre former for internasjonalisering er ikke kartlagt. Det er allerede et krav i periodisk evaluering at studieprogrammene skal ha relevante ordninger for internasjonalisering. Ønsker at Enhet for internasjonalisering er mer involvert i dette, både når det kommer til ressurser og som koordinerende enhet.

HHN: Foreslår at det startes et arbeid mot økt virtuell mobilitet som en del av den allerede planlagte workshopen som utvalgets medlemmer har 25. mars 2026. Her kan det delta

gjester med innlegg, studentene kan uttale seg og det kan utarbeides et prosjekt som følges opp i UU. Kanskje er man mer moden for et vedtak om krav til virtuell mobilitet litt frem i tid.

Kommentar prorektor: minimum et pilotprosjekt på virtuell mobilitet hvor et konkret antall programmer inngår.

Vedtak

1. Utdanningsutvalget tar fakultetenes orientering om eksisterende virtuell mobilitet til orientering
2. Prorektor og prodekanene foreslår rammer for en pilot for virtuell mobilitet på workshoppen som skal finne sted 25. mars.
3. Prodekanene tar ansvar for å forslå en skisse for gjennomføringen av workshoppen som oversender prorektor og utdanningsdirektør innen 1. mars.

54/25 Langtidsorden for Utdanningsutvalget per 10.12.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget 2016 - 2026	10.12.2025	54/25

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

11. februar:

- NOKUT-tilsyn
- Tildelingsbrev 2026 – Nord universitet
- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2025
- Årshjul for Utdanningsutvalget 2026
- Resultater fra Studiebarometeret 2025
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist
- Utdanningskonferansen 2026
- Forslag revisjon av retningslinjer for studieretninger ved gradsprogrammer ved Nord universitet

15. april

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Status SEA-EU
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – arbeid med Studiebarometeret i fakultetene
- Status eksamen – innlevering av eksamensoppgaver, registrering av sensorer og rettidig sensur – høst 2025
- Porteføljeutvikling EVU
- Tema KI – innlegg fra KI-gruppa og student

3. Juni

- Studieportefølje
- Studiestart høst 2026
- Utdanningskonferansen 2026
- Møtedatoer for UU høst 2026
- Referater fra Lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente periodiske evalueringer del 1

Møtebehandling

- Prodekan FSV: Gjelder sak til 11. februar om *Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist.*

Viser til tidligere notat sendt ut fra eksamenskontoret i mars 2025 hvor fakultetene ble bedt om å melde tilbake på tiltak, og innspill til felles tiltak. Fakultetene sendte inn sine svar samme måned. Etter dette har ikke fakultetene hørt noe mer om saken. I arbeid med sak om *forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist* bør dette arbeidet følges opp og fortsette, fremfor at man starter helt på ny.

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar følgende langtidsorden for kommende møter:

11. februar:

- NOKUT-tilsyn
- Tildelingsbrev 2026 – Nord universitet
- Årsrapport for Utdanningsutvalget 2025
- Årshjul for Utdanningsutvalget 2026
- Resultater fra Studiebarometeret 2025
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelse av sensurfrist
- Utdanningskonferansen 2026
- Forslag revisjon av retningslinjer for studieretninger ved gradsprogrammer ved Nord universitet

15. april

- NOKUT-tilsyn
- Studieportefølje
- Status SEA-EU
- Studiebarometeret 2024 – oppfølging av resultater for Nord universitet
- Oppfølging av rapport om utdanningskvalitet 2024: Erfaringsdeling – arbeid med studiebarometeret i fakultetene
- Status eksamen – innlevering av eksamensoppgaver, registrering av sensorer og rettidig sensur – høst 2025
- Porteføljeutvikling EVU
- Tema KI – innlegg fra KI-gruppa og student

3. Juni

- Studieportefølje
- Studiestart høst 2026
- Utdanningskonferansen 2026
- Møtedatoer for UU høst 2026
- Referater fra Lokale utdanningsutvalg
- Rektors godkjente periodiske evalueringer del 1

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
30/25	25/01429-8	Orientering om workshop for strategisk utviklingsarbeid 25. mars 2026 for medlemmer av UU
31/25	25/10040-2	Studieporteføljearbeid mv – viktige frister for 2026 fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (det store ÅRSHJULET)
32/25	25/01349-12	Rektors godkjente periodiske evalueringer del 2 - 2025
33/25	25/02871-4	Referater fra lokale utdanningsutvalg

30/25 Orientering om workshop for strategisk utviklingsarbeid 25. mars 2026 for medlemmer av UU

Det er allerede meldt i fra om forfall for et medlem. Dato bør justeres. Mer info kommer.

31/25 Studieporteføljearbeid mv – viktige frister for 2026 fra Utdanningsavdelingen til fakultetene (det store ÅRSHJULET)

Ingen gjennomgang i møtet.

32/25 Rektors godkjente periodiske evalueringer del 2 - 2025

Ingen gjennomgang i møtet

33/25 Referater fra lokale utdanningsutvalg

Ingen gjennomgang i møtet

MØTEPROTOKOLL

Læringsmiljøutvalget 2025-2026

Dato:	10.12.2025 kl. 09:00
Sted:	Teams
Arkivsak:	25/01158
Til stede:	Levi Gårseth-Nesbakk, Julie Emilie Hoff Antonsen, Kine Derås Løvseth, Guro Wisth Øydgaard, Hege Meldal (fram til 11.00), Vegard Dybvik
Møtende varamedlemmer:	Eva Cruickshank, Hanna Mary Pettersen, Tanja N. Røyland, Vegar Sellæg (fra 09.30)
Forfall:	Annie Emilia Hegg, Sofie Møklegård Pihl, Sebastian A. Langvatn, Frode Soelberg
Andre:	Jenny Kjempei Larsen (sak. OS 11/25), Hanne Solheim Hansen (sak. OS14/25), Astri Haugskott Dahl, Janne Dahl Rønning, Silje Bjellånes, Øyvind Steinslett, Trine Sofie Sørderblom, Elida Waaland Konnestad (sak. OS14/25), Barbro Fjellheim Holm
Protokollfører:	Karoline Wik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
20/25	25/10486-1	Godkjenning av innkalling og saksliste LMU 10.12.2025	3
21/25	25/10485-1	Godkjenning av protokoll fra utvalgsmøte 10.09.2025	4
22/25	25/06764-4	Langtidsorden for LMU	5
23/25	25/07309-2	Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller	7
24/25	25/02391-3	Handlingsplan for inkluderende læringsmiljø ved Nord universitet. 2. gangs behandling	8
25/25	25/07388-2	Læringsmiljøseminaret 2026	9
26/25	25/10487-1	Utkast til årsrapport LMU 2025	10
Orienteringssaker			
10/25	25/10428-1	Opplæring av kulltillitsvalgte høst 2025 og gjennomføring av pilot	11
11/25	25/10483-1	Læringsmiljø for nett - og samlingsbaserte studenter	11
12/25	25/10484-1	Nytt sekretariat for LÆR-VEL fra 2026	12
13/25	25/10565-4	Rapport om- og evaluering av fadderperiode med studiestart 2025 (Utsatt til møte 1/26)	12
14/25	25/06155-4	Sikkerhetsarbeidet ved Nord universitet - orientering til LMU	12

Sted: Teams, 10.12.2025

Møteleder: Levi Gårseth-Nesbakk

20/25 Godkjenning av innkalling og saksliste LMU 10.12.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	20/25

Forslag til vedtak:

LMU godkjenner innkalling og saksliste til LMU 10.12.2025

Vedtak

LMU godkjenner innkalling og saksliste til LMU 10.12.2025

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

21/25 Godkjenning av protokoll fra utvalgsmøte 10.09.2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	21/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra utvalgsmøte 10.09.2025

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra utvalgsmøte 10.09.2025

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

22/25 Langtidsorden for LMU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	22/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende langtidsorden for perioden 2025-2026:

Onsdag 10. desember 2025, kl. 09:00–11:30 (digitalt, Teams)

Læringsmiljø i nett- og samlingsbaserte studier
Utkast til årsrapport LMU 2025
Nye regler for adgangskontroll ved campus
Orientering om studiestart høsten 2025
Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller
Handlingsplan for inkluderende læringsmiljø ved Nord universitet
Læringsmiljøseminaret i 2026
Kulltiltitsvalgt pilot

Onsdag 11. februar 2026, kl. 09:00–11:30 (digitalt, Teams)

Årsrapport LMU 2025
Læringsmiljø som en del av utdanningskvaliteten
Trepertssamarbeid
Læringsmiljøseminaret i 2026
Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller
Overføring av LÆR-VEL til ny vertsinstitusjon

Onsdag 15. april 2026, kl. 09:00–11:30 (digitalt, Teams)

(Foreløpig åpen agenda)

Møtebehandling

- Møte for desember fjernes fra langtidsorden, da det avholdes samme dag som langtidsorden behandles.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende langtidsorden for perioden 2025-2026:

Onsdag 11. februar 2026, kl. 09:00–11:30 (digitalt, Teams)

- Årsrapport LMU 2025
- Læringsmiljø som en del av utdanningskvaliteten
- Trepertssamarbeid
- Læringsmiljøseminaret i 2026
- Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller

- Overføring av LÆR-VEL til ny vertsinstitusjon
- Handlingsplan for inkluderende læringsmiljø ved Nord universitet.
- Opplæring av kulltillitsvalgte

Onsdag 15. april 2026, kl. 09:00–11:30 (digitalt, Teams)

- (Foreløpig åpen agenda)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

23/25 Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	23/25

Forslag til vedtak:

LMU tar orienteringen om foreslått prosess til etterretning og støtter arbeidsgruppens anbefaling om:

1. å etablere referansegrupper som beskrevet
2. å gjennomføre en bred innsamling av tiltak på tvers av organisasjonen
3. å sluttstille rammeverket gjennom en felles workshop under Læringsmiljøseminaret 2026

Møtebehandling

LMU diskuterte arbeidsgruppens forslag til rammeverk:

- Rammeverket bør sees i sammenheng med handlingsplan for utdanning.
- Det må vurderes hvordan rammeverket kan implementeres i organisasjonen, og arbeidet videreføres.
- Vedtak tilføyes om at endelig behandling bør sendes tilbake til LMU.

Vedtak

LMU støtter arbeidsgruppens anbefaling om:

1. å etablere referansegrupper som beskrevet
2. å gjennomføre en bred innsamling av tiltak på tvers av organisasjonen
3. å sluttstille rammeverket gjennom en felles workshop under Læringsmiljøseminaret 2026
4. å behandle endelig rammeverk i LMU sitt møte september 2026.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

24/25 Handlingsplan for inkluderende læringsmiljø ved Nord universitet. 2. gangs behandling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	24/25

Forslag til vedtak:

Utvalget ber utdanningsavdelingen ferdigstille Handlingsplanen for inkluderende læringsmiljø med de foreslåtte endringene.

Møtebehandling

LMU har diskutert høringsinnspill til handlingsplanen for inkluderende læringsmiljø og lagt vekt på at den skal være gjennomførbar. Det ble fremhevet at helheten må vurderes før endelig vedtak. Følgende punkter ble særlig drøftet:

- Under «pedagogisk læringsmiljø» står foreleser oppført som ansvarlig. Det bør vurderes at SPA står som ansvarlig, særlig for tiltak 4.
- Alle gradsgivende studieprogram skal ha studieprogramråd. Det bør vurderes om formuleringen i handlingsplanen bør justeres i tråd med mandatet for studieprogramråd.
- For tiltak 4 under «pedagogisk læringsmiljø» må læringsutbyttebeskrivelser vurderes og eventuelt endres i samsvar med tiltaket.
- Relevante fora bør identifiseres for å drøfte tematikken knyttet til tiltak 4 under pedagogisk læringsmiljø.
- Tiltaket om implementering av nytt kvalitetssystem bør omformuleres slik at det tydelig fremgår at systemet allerede eksisterer.
- Informasjon om tilrettelegging og søknadsprosess vurderes som utilstrekkelig. Det bør tydeliggjøres for studenter med behov for enkelttilrettelegging, samt styrkes i forhold til nettverksbygging mot arbeidslivet for studenter da særskilt knyttet til studenter med ulike utfordringer/begrensninger knyttet til nettverksbygging.
- Tydelig informasjon om eksamen og andre sentrale forhold fremheves som viktig for å sikre forutsigbarhet for alle studenter.
- Generell informasjon om tilrettelegging bør styrkes, da god informasjon er en nøkkelfaktor for å sikre forutsigbarhet og et inkluderende læringsmiljø.
- Handlingsplanen planlegges vedtatt i LMU i februar.

Vedtak

Utvalget ber Utdanningsavdelingen ferdigstille Handlingsplanen for inkluderende læringsmiljø basert på de innspillene som framkom under behandling av saken.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

25/25 Læringsmiljøseminaret 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	25/25

Forslag til vedtak:

1. Læringsmiljøseminaret 2026 arrangeres som en workshop med hovedtema knyttet til «Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller».
2. Konferansen avholdes den:
(Dato fastsettes av LMU i møtet.)

Møtebehandling

LMU diskuterte planleggingen av Læringsmiljøseminaret 2026:

- Seminaret bør ikke begrenses til ett enkelt tema. Det bør vurderes mulighet for å inkludere flere temaer, og vedtaket justeres deretter.
- Det er viktig å arbeide med promotering, avklare målgruppen og sikre hvordan man når ut til studentene.

Vedtak

1. Læringsmiljøseminaret 2026 arrangeres som en workshop, med minst ett tema knyttet til «Rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller».
2. Seminaret avholdes i perioden mars–april 2026. Utdanningsavdelingen bes om å finne passende dato, i sammenheng med øvrige aktiviteter.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

26/25 Utkast til årsrapport LMU 2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	26/25

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar utkast til årsrapport for LMU 2025 til orientering. Innspill til årsrapporten vil tas med i ferdigstilling av endelig årsrapport som vedtas på utvalgsmøte 1/26.

Møtebehandling

LMU diskuterte utkastet til årsrapport for 2025:

- Vurdering av utvalgets arbeid anses som et av de viktigste punktene. Medlemmene oppfordres derfor til å komme med innspill, som kan sendes til sekretær i forkant av utvalgsmøtet i februar, hvor den endelige årsrapporten skal vedtas.
- Det er viktig at studentenes stemme fremkommer tydelig i årsrapporten, gitt blant annet deres høye representasjon i utvalget.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget tar utkast til årsrapport for LMU 2025 til orientering. Innspill til årsrapporten vil tas med i ferdigstilling av endelig årsrapport som vedtas på utvalgsmøte 1/26.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

Orienteringssaker

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
10/25	25/10428-1	Opplæring av kulltillitsvalgte høst 2025 og gjennomføring av pilot
11/25	25/10483-1	Læringsmiljø for nett - og samlingsbaserte studenter
12/25	25/10484-1	Nytt sekretariat for LÆR-VEL fra 2026
13/25	25/10565-4	Rapport om- og evaluering av fadderperiode med studiestart 2025
14/25	25/06155-4	Sikkerhetsarbeidet ved Nord universitet - orientering til LMU

10/25 Opplæring av kulltillitsvalgte høst 2025 og gjennomføring av pilot

Orientert om til:	Møtedato	Saknr
Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	10/25

Kommentar til sak:

- Det er positivt at opplæringen er felles for alle fakultet, med involvering av fakultetene i utviklingen, men uten at hovedansvar legges til hvert enkelt fakultet. Det er viktig å opprettholde denne felles strukturen.
- Fysiske samlinger bidrar til å styrke tilhørighet mellom studentene og til studiestedet.
- Kombinasjonen av fysiske samlinger og forhåndsinnspilte videoer vurderes som gunstig. Digitale samlinger kan brukes til å legge grunnlag for de forhåndsinnspilte videoene. Opptak fra digitale samlinger kan også benyttes i fysiske opplæringer, slik at alle har mulighet til å delta, samtidig som campusbaserte studenter oppfordres til å delta på fysiske samlinger ved sitt studiested.
- Basert på kommentarene i saken tas opplæring av kulltillitsvalgte opp som vedtakssak i februar.

11/25 Læringsmiljø for nett - og samlingsbaserte studenter

Orientert om til:	Møtedato	Saknr
Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	11/25

Kommentar til sak:

- Det påpekes at dette er en svært nyttig og aktuell orientering. Dette noe LMU må sette søkelys på også videre.

12/25 Nytt sekretariat for LÆR-VEL fra 2026

Orienterert om til:	Møtedato	Saknr
Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	12/25

Kommentar til sak:

- LMU ble orientert om at sekretariatet for LÆR-VEL flyttes fra Nord universitet til NTNU fra 2026. Flyttingen skjer fordi perioden for Nord som vertsinstitusjon er avsluttet etter fire år, i tråd med LÆR-VELs grunnlagsdokument.
- På LMU-møtet i februar 2026 vil det bli orientert om arbeidet Nord universitet har gjort med LÆR-VEL de siste fire årene.

13/25 Rapport om- og evaluering av fadderperiode med studiestart 2025

Orienterert om til:	Møtedato	Saknr
Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	13/25
Denne saken utsettes til møte 1/26		

14/25 Sikkerhetsarbeidet ved Nord universitet - orientering til LMU

Orienterert om til:	Møtedato	Saknr
Læringsmiljøutvalget 2025-2026	10.12.2025	14/25

Kommentarer til saken:

Låste dører kan oppleves som utfordrende når det gjelder kontakt mellom studenter og ansatte. Det er derfor viktig at løsninger implementeres på en måte som i størst mulig grad ivaretar tilgjengelighet og dialog. Arealer som allerede er åpne bør i større grad benyttes som møteplasser mellom studenter og ansatte.

Det er behov for tydelig informasjon ved stengte dører, slik at studenter enkelt kan komme i kontakt med relevante ansatte. Dette kan for eksempel løses gjennom skilting med kontaktinformasjon eller ved å installere ringeklokker ved inngangene.

Studentene stiller seg kritiske til hvordan Nord universitet har kommunisert grunnlaget for denne beslutningen til studentene.

Det reises også spørsmål ved vurderingen som ligger til grunn for at studenters tilgang ikke er lik ansattes, samt hvorfor man ikke i større grad har valgt løsninger med låste dører kun for andre enn studenter og ansatte.

Videre påpekes det at ansatte må bli bedre på å gjøre seg tilgjengelige for studenter. Økt tilgjengelighet kan avhjelpe mange av utfordringene som løftes i saken. Dersom ansatte er flinkere til å følge opp e-post og avtale møter, kan tiltaket i praksis bidra til at studenter lettere får kontakt med oss.

Når det gjelder begrunnelsen for hvorfor tiltaket er innført, understrekes det at det i noen tilfeller kan være hensiktsmessig å ha tillit til at ansvarlige for sikkerheten har gjennomført grundige vurderinger og fattet beslutninger basert på disse, uten at alle detaljer nødvendigvis skal eller bør kommuniseres bredt.

MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg

Dato: 17.12.2025 kl. 12:00

Sted: Teams

Arkivsak: 25/01143

Til stede: Levi Gårseth-Nesbakk, Viviane Paulette Verlhac Trichet, Morgane Harmonie Colleau, Ingunn Skjesol, Vivi Marie Lademoie Storsletten, Tobias Kjær Henriksen

Møtende varamedlemmer: Jowan Abbas Mohammed

Forfall: Guro Wisth Øydgard, Julie Emilie Hoff Antonsen, Hallvard Nøstdal, Clara Storey-Charrier

Andre: Kai-Martin Johnsen, Tove Holm, Tonje Kristine Berg, Elena Emilova Popova,

Protokollfører: Ida Charlotte Jakobsen, Ivan Cernicky

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
22/25	25/01143-37	Approval of notice of meeting and agenda, meeting 5/25	3
23/25	25/01143-38	Approval of the Protocol from Meeting 4/25	4
24/25	25/01143-34	Meeting dates spring semester 2026	5
25/25	25/01143-39	Long term agenda	6

26/25	25/07060-3	VIRTUAL MOBILITY: Action plan for education 2025 and action plan for internationalization	7
27/25	25/01143-44	International Week 2026	8
28/25	25/01143-33	SEA-EU: follow-up from Governing Week	10
29/25	25/01143-35	Call for applications Erasmus+ staff mobility	11
Orienteringssaker			
39/25	25/01143-36	Event with Norec	12
40/25	25/01143-45	SEA-EU Online welcoming sessions for incoming students	12
41/25	25/06855-3	Lessons from workshop: promoting student exchange	12
42/25	25/01143-40	Mobility status report (incoming applied for spring)	Error! Bookmark not defined.
43/25	25/01143-41	Protocols from local international committees	12
44/25	25/01143-42	Partner visits in Januar-Mars	12
45/25	25/01143-43	Any other business	12

Teams, 17.12.2025

møteleder

22/25 Approval of notice of meeting and agenda, meeting 5/25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	22/25

Forslag til vedtak:

The committee approves the notice of the meeting and agenda for meeting 5/25.

Møtebehandling

Addition to the agenda under case 45/25:

Important information about Erasmus+ CBHE

Strategic funding

Invitation to join a study trip to India together with HK-dir.

Vedtak

The Committee approves the notice of the meeting with the additions mentioned, and the agenda for meeting 5/25.

23/25 Approval of the Protocol from Meeting 4/25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	23/25

Forslag til vedtak:

The Committee approves the protocol from meeting 4/25.

Møtebehandling

Comment from Faculty of Social Science: Guro Wisth Øydgard's name is incorrectly spelt.

Vedtak

The committee approves the protocol from meeting 5/25 with the correction of Guro Wisth Øydgard's name.

24/25 Meeting dates spring semester 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	24/25

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the proposed meeting dates for spring 2026.

Møtebehandling

The Committee Chair proposed some changes to the meeting dates and noted that Committee meetings should be held on Wednesdays moving forward.

28.01.26 instead of 03.02.26

17.06.26 instead of 16.06.26

Faculty of Education and Arts (FLU) proposed to also schedule the meeting dates for the autumn semester.

Vedtak

The International Committee approves the following meeting dates for 2026:

28.01.26 10.30-13.30 on Teams

08.04.26 12.00-15.00 on Teams

17.06.26 08.30-11.30 on Teams

23.09.26 12.00-15.00 (physical or digital to be confirmed in a later meeting)

02.12.26 12.00-15.00 on Teams

25/25 Long term agenda

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	25/25

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Møtebehandling

The Committee Chair proposed to include two cases:

1. About the action plan for internationalization, in meeting 2/26, and that it should be made part of the agenda in one meeting per semester.
2. About the mobility action plan, in meeting 2/26.

A note was made to add the case regarding the long-term agenda to the end of the meeting agendas.

Vedtak

The Committee approves the long-term agenda with the proposed additional cases.

26/25 VIRTUAL MOBILITY: Action plan for education 2025 and action plan for internationalization

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	26/25

Forslag til vedtak:

1. The International Committee makes note of the progress update on the action plan for education 2025, and
2. The International Committee advises that the work on establishing virtual mobility in all study programs continues.

Møtebehandling

The Committee Chair emphasized the importance of Nord University to comply with the criteria for the EU degree label and as such have a backup plan for those students that cannot go on a physical exchange. It is important with a range of mobility activities to offer, to give as many students as possible a good experience. A mobility action plan has been proposed during the SEA-EU Governing Week. This will also include virtual mobility, and a policy document that clarifies what we talk about when talking about the different types of mobility. There is a need to define, measure and showcase.

Faculty of Nursing and Health Sciences (FSH): Agrees on the proposal of a mobility action plan. Virtual mobility can be done in different ways and is a way to build collaboration in a much wider aspect. Working on an article about a Blended Intensive Programme (BiP), and emphasized the great potential that exists, to showcase the good work being done.

Faculty of social sciences (FSV): Expressed a need for more central support to help faculties do things more uniform so avoid having to start each initiative from scratch.

Vedtak

1. The International Committee makes note of the progress update on the action plan for education 2025, and
2. The International Committee agrees to continue the work on piloting virtual mobility to capture more students and to comply with the EU degree label requirements.

27/25 International Week 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	27/25

Forslag til vedtak:

1. The International Committee approves the proposed format for International Week 2026
2. The International Committee appoints a working group to initiate implementation

Møtebehandling

FSH: Attended an international week with Teaching in Windesheim, and described it as a complex arrangement that did not comply very well with a Blended Intensive Programme (BiP). Did however find it to be a good learning experience that we should draw on when planning future events

Committee Chair mentioned the importance of making sure that all the good efforts count towards the deliverables of SEA-EU.

Elena Popova described what SEA-EU has defined as criteria for International Week: ideally four partners, but not an absolute. Three would be ok, with one guest lecturer from each partner. Follow the minimum requirements for Erasmus+ either for Staff mobility for Teaching (STA) which is 8 hours of teaching, or for the combined mobility, which is 4 hours teaching plus a defined training component.

FSH suggested a combined mobility as a good strategy for this. Emphasized the importance of including all study locations when arranging an annual event such as the International Week. It is not necessary to do everything at all places, but there should at least be some activity in each place.

FSV mentioned the Nord Entertainment Week and how that maybe can count as an international week, as it includes several faculties and guest lecturers. It might not be necessary to have a designated international week at all study locations but keep internationalization in mind at all events happening at the different locations.

Elena Popova stressed the importance of connecting internationalization to already existing/planned events.

FSH stressed that it is important to up the game to get the attention of staff to attend.

Vedtak

1. Nord University will plan for an international week in 2026 that comply with the SEA-EU definitions and guidelines

2. Committee members are encouraged to explore if existing events can comply with the SEA-EU definitions
3. All faculties will nominate one candidate to participate in a working group for International Week 2026 before the deadline of 16th of January 2026.

28/25 SEA-EU: follow-up from Governing Week

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	28/25

Forslag til vedtak:

1. The International Committee agrees to start the internal process of establishing a mobility action plan.
2. The international committee makes note of the orientation from the SEA-EU Governing Week.

Møtebehandling

The case was presented by SEA-EU project manager, Tove Holm. The Committee Chair applauded her role in the second day of the Deans meeting. The Chair also stressed that we need to attract more students to the joint program and that the programs have very few students today. Although this might be ok now seeing as it is the first cohort, it is important to make it sustainable moving forward.

The Chair mentioned that Nord's Master plus program was pitched to the alliance, and that efforts will be made to try to make it a SEA-EU activity. He also stressed that we need to promote and encourage students and staff to engage in the language courses, as they are part of the deliverables in the project.

FLU emphasized the importance of connecting research and education in the alliance.

Votering

Vedtak

1. The International Committee agrees to start the internal process of establishing a mobility action plan.
2. The international committee makes note of the orientation from the SEA-EU Governing Week

29/25 Call for applications Erasmus+ staff mobility

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	17.12.2025	29/25

Forslag til vedtak:

1. The International Committee approves the proposed call for applications for Erasmus+ staff mobility.
2. The International Committee approves the proposed eligible activities under Erasmus+ Staff Mobility for Training (STT).

Møtebehandling

FLU asked to have an excel document uploaded online, containing the updated list of partners so that staff know where to find information about where they can go on Staff mobility for Teaching (STA). FLU also asked to have "chairing a session" included in the eligible activities related to conference participation.

The International Office will update the excel list with all partners.

Vedtak

1. The International Committee approves the proposed call for applications for Erasmus+ staff mobility.
2. The International Committee approves the proposed eligible activities under Erasmus+ Staff Mobility for Training (STT), including the proposal of "chairing a session".

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
39/25	25/01143-36	Event with Norec
40/25	25/01143-45	SEA-EU Online welcoming sessions for incoming students
41/25	25/06855-3	Lessons from workshop: promoting student exchange
42/25	25/01143-40	<p>Mobility status report (incoming applied for spring)</p> <p>Meeting notes: include a geographical representation of the numbers in future status updates.</p> <p>FLU asked to have the short-term mobility numbers specified, as it is good to see the work behind the numbers and that it can be motivational for students and staff.</p>
43/25	25/01143-41	<p>Protocols from local international committees</p> <p>Meeting notes: The first secretary asked how we can secure better synergies between the local committees and the central committee.</p> <p>FSH proposed to have the strategy for internationalization as the case that aligns, and that faculties can report on matters in the action plan regularly.</p> <p>The Committee Chair proposed to include a case in which faculties are to report on progress and assess how to move forward, in the agenda for a meeting in the spring semester</p>
44/25	25/01143-42	Partner visits in January-March
45/25	25/01143-43	<p>Any other business</p> <p>Erasmus+ CBHE: change in regulations from the EU Commission: Each institution can now maximum coordinate two projects in each round of application. This means that we now need to establish central coordination for this action, in the case of future</p>

		<p>application rounds with Nord having more than two project proposals as a coordinator.</p> <p>Regarding strategic funding: if faculties have any inputs on potential future allocations of strategic funding, please bring them forward to Committee Chair/First secretary/Study Director.</p> <p>Study trip to India with HK-dir: Nord University is invited to join a trip to India together with the sector and HK-dir. in April. Nord University has reserved two spots on this trip and will coordinate centrally who will participate and represent Nord University. In relevance of the program for the trip, it is proposed that the Business School participates with one staff member because of their new UTFORSK-project, together with one staff member from the Central Administration.</p> <p>First Secretary will disseminate information from the Committee Chair regarding Erasmus+ call on joint programmes.</p>
--	--	---

MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg

Dato: 28.01.2026 kl. 10:30
Sted: Teams
Arkivsak: 25/01143

Til stede: Ida Charlotte Jakobsen, Ivan Cernicky, Hallvard Nøstdahl, Guro Wisth Øydgard, Vivi Marie Lademoie Storsletten, Tobias Kjær Henriksen, Morten Osnes, Julie Emilie Hoff Antonsen, Ingunn Skjesol

Møtende
varamedlemmer: Vegar Sellæg

Forfall:

Andre: Tonje Kristine Berg, Sandra Wiik, Jose Antonio De Pool Moran

Protokollfører: Ida Charlotte Jakobsen, Ivan Cernicky

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
1/26	25/01143-50	Approval of notice of meeting and agenda, meeting 1/26	3
2/26	25/01143-51	Approval of the protocol from meeting 5/25	4
3/26	25/01143-49	Meeting dates for spring 2026: change of date for meeting 2/26	5
4/26	26/00838-1	Nord University Action plan for internationalization	6

5/26	25/01143-48	International week 2026: working group and date	7
6/26	25/06855-4	Staff seminar on internationalization 2026	8
7/26	25/06855-6	Incoming exchange students: need for routines	9
Orienteringssaker			
1/26	25/01143-52	SEA EU Annual Report 2025	10
2/26	25/09821-2	Joint European Degree label	10
3/26	26/00910-1	Norwegian Directorate for Education and Skills: Mapping of recruitment of international degree students	10
4/26	25/01143-54	Mobility status report	10
5/26	25/06855-5	The Arctic six	10
6/26	25/01143-57	Status report from AFU	10
7/26	25/01143-22	Protocols from local international committees	10
8/26	25/01143-56	Any Other Business	10
9/26	25/01143-53	Long-term agenda	10

Sted, 28.01.2026

Møteleder

List of abbreviations

Faculty of Biosciences and Aquaculture	FBA
Faculty of Education and Arts	FLU
Faculty of Nursing and Health Sciences	FSH
Faculty of Social Sciences	FSV
Nord University Business School	HHN

1/26 Approval of notice of meeting and agenda, meeting 1/26

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	1/26

Forslag til vedtak:

The committee approves the notice of the meeting and the agenda for meeting 1/26.

Møtebehandling

The first secretary proposed two new points for the agenda: The constitution of a deputy committee chair and the introduction of a new representative of the Erasmus student union. Both are recorded under the Any other business agenda point.

Vedtak

The committee approves the notice of the meeting and the agenda for the meeting for meeting 1/26 with the proposed changes.

2/26 Approval of the protocol from meeting 5/25

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	2/26

Forslag til vedtak:

The committee approves the protocol from meeting 5/25.

Vedtak

The committee approves the protocol from meeting 5/25.

3/26 Meeting dates for spring 2026: change of date for meeting 2/26

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	3/26

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the change of date for meeting 2/26

Møtebehandling

The committee agreed to change the date for the March 27th meeting to April 8th.

Vedtak

The International Committee approves the change of date for meeting 2/26, March 27th meeting to April 8th

4/26 Nord University Action plan for internationalization

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	4/26

Forslag til vedtak:

The International Committee commit to implement and follow up the actions described in the Action plan for internationalization

Møtebehandling

The First Secretary introduced the action plan for internationalization, followed by a presentation from Anders Liland of the Communication Department regarding their specific departmental plan.

The discussion focused heavily on the mechanics of progress monitoring and reporting. The representative from FSH supported the use of reporting as a tool to measure progress but emphasized the need for clear, standardized definitions to ensure that data remains comparable across different faculties. Additionally, the FSH representative suggested that the individual primarily responsible for a specific deliverable should also take charge of its reporting to ensure that clear and consistent processes are in place.

The representative from FLU raised a question regarding the division of labor, specifically whether committee representatives should share responsibility for the reporting tasks. In response, the First Secretary clarified that while clear definitions are necessary at a central level, it is ultimately up to each faculty to decide how to organize its reporting and who should be responsible for executing it.

Vedtak

The International Committee commit to implement and follow up the actions described in the Action plan for internationalization

5/26 International week 2026: working group and date

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	5/26

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the proposed working group and date for the International Week in 2026.

Møtebehandling

The representative from FSH expressed a wish to organize an international week in Levanger during 2026. However, several concerns were raised regarding the timing of the event. The representative from FSV questioned whether the proposed dates were too early in the semester, a sentiment that was echoed by the representative from FLU.

Further complications were noted by FSH, specifically that the suggested dates overlap with the Research Days event. It was noted that this overlap could be suboptimal given the limited capacity of faculty staff to support both events simultaneously. Consequently, the First Secretary suggested that the working group take these comments into consideration and present a revised plan during the next committee meetings.

Vedtak

The International Committee approves the proposed working group for the International Week in 2026. It should come up with a data proposal by the next Int. committee meeting.

6/26 Staff seminar on internationalization 2026

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	6/26

Forslag til vedtak:

The International Committee agrees to organize a staff seminar focusing on internationalization

Møtebehandling

The representatives agreed on the 13th of May as the date for the staff seminar and reached a broad consensus regarding the location and topics. To move forward with the planning, the First Secretary requested that members nominate academic staff to participate in the working groups by February 11th. Guro Wisth Øydgård mentioned she would be the nominee for the FSV.

Vedtak

The International Committee agrees to organize a staff seminar focusing on internationalization

7/26 Incoming exchange students: need for routines

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg	28.01.2026	7/26

Forslag til vedtak:

1. The International Committee advises starting the work to establish the following two routines:
 - Alignment of admission of international exchange students through nomination and through courses
 - Selecting courses across faculty after admission
2. The International Committee advice that the routines are completed before the new nomination period starts 1st of March 2026
3. The International Committee advice that the guidelines and requirements for admission of international exchange students to Nord University is reviewed in accordance with the new routines

Møtebehandling

The representative from FSH emphasized that the upcoming work should include an assessment of the value that procedural flexibility brings to Nord University. This motion received support from the FSV representative, arguing that any resulting changes should not have a negative impact on incoming exchange students.

Vedtak

1. The International Committee advises starting the work to establish the following two routines:
 - Alignment of admission of international exchange students through nomination and through courses
 - Selecting courses across faculty after admission
2. The International Committee advice that the routines are completed before the new nomination period starts 1st of March 2026
3. The International Committee advice that the guidelines and requirements for admission of international exchange students to Nord University is reviewed in accordance with the new routines

Saknr	Arkivsak	Tittel
1/26	25/01143-52	<p>SEA EU Annual Report 2025</p> <p>The representative from FSH expressed appreciation for the collaboration potential within the SEA-EU alliance and voiced an expectation that more of this potential will be realized in the future.</p>
2/26	25/09821-2	Joint European Degree label
3/26	26/00910-1	Norwegian Directorate for Education and Skills: Mapping of recruitment of international degree students
4/26	25/01143-54	<p>Mobility status report</p> <p>The representative from FSH expressed dissatisfaction regarding the quality of information available to incoming students, specifically highlighting concerns over the recent push to limit English language content on the university's website. In response, the First Secretary acknowledged that student information could be improved and noted that this enhancement effort should incorporate feedback gathered directly from incoming students through questionnaires.</p>
5/26	25/06855-5	The Arctic six
6/26	25/01143-57	Status report from AFU
7/26	25/01143-22	Protocols from local international committees
8/26	25/01143-56	Any Other Business

		<p>New Representative of the Erasmus Student Union</p> <p>Morten Osnes was nominated as the new representative of the Erasmus Student Union.</p>
9/26	25/01143-53	Long-term agenda

Arkivsak-dok. 25/01143-59
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

AD-HOC: CONSTITUTION OF DEPUTY TO THE HEAD OF COMMITTEE

Forslag til vedtak:

The International Committee agrees on the constitution of a deputy to the Head of Committee.

Saksframstilling

Considering that the current Head of the International Committee will function as Rector for a period, the international committee needs to appoint a deputy.

The International Committee is an advisory board for Rektor at Nord University, meaning that the Head of the Committee cannot be the same person as the functioning Rector.

The Head of the Committee has asked that the first secretary, Ida Charlotte Jakobsen, act as Deputy in meeting 1/26, and that the committee appoint a permanent deputy in this meeting.

The Head of the Committee and the Director of academic affairs recommend that the first secretary, Ida Charlotte Jakobsen, is appointed Deputy to the Head of the International Committee.

Vedtak:

The International Committee agrees on the constitution of a deputy to the Head of Committee.

Referat IDF – Nord universitet

Dato	20.11.2025
Tid	11:30 - 14:00
Sted	Microsoft Teams-møte
Til stede	Rune Braseth, Are Severin Ingulfsvann, Arne Grevskott, Åsmund Roald Didriksen, Guro Skjetne, Hanne Elenora Solheim Hansen, Kay Morten Myrbekk, Renate Karin Nordnes, Robin Isfold Munkvold, Runar Michaelsen, Einar Skarstad Egeland, Ketil Eiane (sak 243/2025), Solfrid Norum (sak 251/2025), Tor Inge Storvik (sak 245/2025 og 246/2025), Erik Gaukerud (sak 248/2025).
Forfall	Levi Gårseth-Nesbakk, Per Arne Skjelvik
Referent	Marthe Thomassen Storhaug

Agenda

240 / 2025 - Aktuelt i Nord

Rektor orienterer:

- Innspill fra politisk ledelse: Det tilføyes ikke nye midler, satsning på forskningsmiljø med høy internasjonal forskningsaktivitet videreføres.
- Tildeling av frie forskningsmidler
- Fagskolene får tilført 900 studieplasser for å fortsette oppbygging. Det er inngått dialog med fagskolene i Trøndelag og Nordland, det er plukket ut to områder som det skal jobbes videre med – Sikkerhet og beredskap og helsefag.
- Møte med VINST alliansen i forrige uke, der man arbeider videre med å få til samarbeidskonstellasjoner.
- Arbeidsdeling meldes som en sak fra politisk ledelse og KD, da utviklingsavtalene ikke fungerer godt nok
- Jubileum 15 år som universitet ble markert onsdag 19.11.2025 i Bodø, teama var blant annet akademisk frihet og en forsknings kavalkade.

241 / 2025 - Styresak - Budsjett 2026 - Endelige rammer

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth orienterte om saken. Vi vil presisere at alle styresakene fortsatt er under bearbeidelse og ikke godkjent/ferdigstilt.

Ingen merknader eller kommentarer registrert.

242 / 2025 - Styresak - Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth orienterte om saken.

Ingen merknader eller kommentarer registrert.

243 / 2025 - Styresak - Femte ph.d.-program - Førstegangsbehandling

Prorektor Ketil Eiane presenterte saken.

Refleksjon NSF: Det ansees som naturlig at FSH vil være aktuell til å bidra inn i en 5. doktorgrad både innenfor samfunnsikkerhet og beredskap og profesjonskunnskap.

Spørsmål FF: Angående sikkerhet og beredskap, har man sett på kostnader og hvordan man kan innarbeide studier man allerede har ved Nord universitet?

Arbeidsgiver informerer om at det legges opp til en to-trinns behandling i styret.

Ingen øvrige merknader eller kommentarer registrert.

244 / 2025 - Styresak - Rapport om doktorgradsdisputaser og innleveringer høst 2025

Sak utsettes til styremøte i mars 2026, behandles derfor ikke i møtet.

245 / 2025 - Styresak - Utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth og seniorrådgiver Tor Inge Storvik orienterte om saken.

Arbeidsgiver: I hvor stor grad ønsker IDF å inkluderes i arbeidet med utviklingsavtalen?

Kommentar FF: Når det foreligger noe mer konkret er det ønskelig med anledning til å komme med innspill.

NSF støtter kommentar fra FF.

UDF støtter kommentar fra FF, og vil gjerne bidra med innspill i utviklingsavtalen.

Ingen øvrige merknader eller kommentarer registrert.

246 / 2025 - Styresak - Virksomhetsplan 2026 - Andregangsbehandling

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth og seniorrådgiver Tor Inge Storvik orienterte om saken.

Ingen merknader eller kommentarer registrert.

247 / 2025 - Styresak - Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2026-2027

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth orienterte om saken.

I og med at forslaget til møteplan ikke fremgikk av møteinnkallingen medtas denne i sin helhet i referat av dagens dato.

Møte/seminar	Dato	Sted
Seminar	Onsdag 16. september 2026 på ettermiddag/kveld	Levanger
Møte	Torsdag 17. september 2026	Levanger
Møte	Torsdag 22. oktober 2026	Bodø
Møte	Torsdag 3. desember 2026	Levanger
Seminar	Onsdag 3. mars 2027	Bodø
Møte	Torsdag 4. mars 2027	Bodø
Møte	Torsdag 13. mai 2027	Levanger
Møte	Torsdag 17. juni 2027	Bodø

IDF tar denne saken til orientering, og får muligheten til å komme med ytterligere innspill til møteplanen i møtet den 1. desember.

248 / 2025 - Styresak - Informasjonssikkerhet ved Nord universitet - Status

Merknad: Saken er unntatt offentlighet.

Konstituert CISO, Erik Gaukerud orienterte om saken.

Spørsmål NSF: Hvorfor holdes saker merket *unntatt offentlighet* hemmelig for sentrale tillitsvalgte?

NTL, FF, Parat, UDF, Akademikerne og HVO støtter kommentar fra NSF.

UDF presiserer: Altså at styresaker unntatt offentlighet bør gjøres tilgjengelig i IDF i den grad det er mulig.

Ingen øvrige kommentarer eller merknader til saken registrert.

249 / 2025 - Styresak - Fastsettelse av lønn for rektor 2025

Merknad: Saken er unntatt offentlighet.

Direktør for økonomi og HR, orienterte om saken.

Spørsmål NSF: Hvorfor holdes saker merket *unntatt offentlighet* hemmelig for sentrale tillitsvalgte?

NTL, FF, Parat, UDF, Akademikerne og HVO støtter kommentar fra NSF.

UDF presiserer: styresaker unntatt offentlighet bør gjøres tilgjengelig i IDF i den grad det er mulig.

Arbeiders redegjorde for og begrunnet hvorfor lønnsvurderingen var unntatt offentlighet i likhet med det som er vanlig praksis i lokale lønnsforhandlinger, der det kun er protokollen og resultatet som offentliggjøres.

250 / 2025 - Sikkerhetstiltak - Prinsipiell avklaring og videre drøfting

IDF ble informert 5. september om dette sikkerhetstiltaket med påfølgende drøftinger den 7. oktober 2025. IDF har bedt om at saken tas opp på nytt.

Rektor redegjorde for saken. Se vedlagt presentasjon for ytterligere informasjon og detaljeringsnivå.

Direktør for økonomi og HR:

Arbeidsgiver har en vidtrekkende informasjonsplikt etter hovedavtalen for å sikre medbestemmelse og ivareta de ansattes rettigheter. I tillegg stilles det krav om at denne informasjonen skal gis så tidlig som mulig (jf. HA § 17) Denne plikten begrenses imidlertid av regler om taushetsplikt i forvaltningsloven og sikkerhetsloven. Hovedregelen er at kun personer med tjenstlig behov skal ha tilgang til taushetsbelagt informasjon. Informasjon som deles for å oppfylle medbestemmelse etter hovedavtalen anses normalt ikke som et slikt behov. I tilfeller der det er gjennomført en ROS-vurdering, kan det være et grunnlag for at detaljer fra denne vurderingen ikke deles med tillitsvalgte. For øvrig vises det til at vi har kommunisert at når den skriftlige rapporten fra ROS-analysen foreligger, vil det bli gjort en vurdering på hva som kan deles/presenteres..

Kommentar HVO: Verneombudet skal tas med på råd under planlegging og gjennomføring av tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet innenfor ombudets verneområde, herunder etablering, utøvelse og vedlikehold av virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid, jf. [§ 3-1](#). I denne saken så har verneombudene ikke blitt inkludert i planlegging og gjennomføring.

Spørsmål fra HVO: Hva gjør arbeidsgiver for å inkludere verneombud i slike prosesser, slik det er omtalt i arbeidsmiljøloven?

Arbeidsgiver svarer: Saken ble satt på sakskartet og orientert om i AMU.

Kommentar HVO: Ja, AMU ble informert, ikke tatt med i planlegging eller bestemmelse, kun informert om hva som allerede var bestemt. Dette er IKKE å ta med verneombud til planlegging og gjennomføring av sikkerhetsarbeid.

Kommentar HVO: At det er uenighet ansatte imellom er helt korrekt. Men ulike oppfatninger blant ansatte er ikke en unnskyldning for å ikke følge arbeidsmiljølovens bestemmelse om verneombudets "tas med på råd" i planlegging og gjennomføring av ... sikkerhetsarbeid.

Kommentar FF: Tillitsvalgte oversendte saken 27.10.2025 og ba om at følgende punkter ble tatt opp i dagens møte:

1. Drøfte adgangskontroll saken på nytt med nødvendig informasjonsgrunnlag.

2. Drøfte hvordan virksomheten håndterer saker som inneholder fortrolig informasjon, slik at tillitsvalgte fortsatt kan utøve sitt mandat etter hovedavtalen.

Det bes om at det forventes med adgangskontroll og at tillitsvalgte tar med i videre drøfting. Det virker ikke som om at øvrige i sektoren har innført tiltak tilsvarende Nord universitet. FF og UDF viser i denne forbindelse til nyhetssak fra NRK: [Studenter møter stengte dører: – Det ligner litt amerikanske tilstander](#). I saken vises det til at NRK opplyser at Nord universitet er i klart mindretall, og at 12 andre universitet og høyskoler har svart at det holder dører åpne i arbeidstiden.

Det ønskes en kopi av hvilken informasjon KD har angående dette. Videre ønskes det en diskusjon om hvordan tilsvarende diskusjoner skal håndteres i fremtiden. Det bes også om at IDF drøfter hvordan virksomheten håndterer saker som inneholder fortrolig informasjon slik at tillitsvalgte fortsatt kan utøve sitt mandat etter hovedavtalen.

Kommentar UDF: Det har vært et stort engasjement rundt innføring av sikkerhetstiltak, og saken har skapt forvirring blant ansatte hva angår informasjon og funksjonalitet. Når det kommer til tidslinje for håndtering av saken mener UDF at saken har gått alt for fort, noe som har medført at dette kom brått på ansatte. Det meldes om at tiltakene ikke oppleves som funksjonelle da noen ansatte er innelåste i soner, mens andre ikke er det. UDF er også kritiske til om ROS-analysen viser samme behov for sikkerhetstiltak på alle studiesteder. Det stilles også spørsmål om arbeidsgiver kan dele oversikt over hva som er omfanget og utfallet av meldingene som meldes inn via nettskjema. Videre melder UDF at det ikke oppleves som om at man har hatt fått anledning til å ha innvirkning på saken, hverken som tillitsvalgt eller ansatt.

Kommentar NTL: NTL opplever at saken ikke er tilstrekkelig opplyst da man ikke har fått innsikt i ROS-analysen, denne etterspørres. Det meldes om at det oppleves som om at tillitsvalgte ikke har hatt en reell innvirkning på saken, da opplevelsen er at saksflyten har blitt gjennomført «bakvendt». NTL mener at arbeidsgiver har glippet i sin håndtering av denne saken. Det vises til at saken ikke er tilstrekkelig opplyst som følge av man ikke har fått se ROS-analysen i forbindelse med saken, og det reageres på at studenter går inn under definisjonen «trussel mot ansatte». NTL melder om at vitenskapelige ansatte meder om at det ikke finnes sikre rom eller rømlingsveier ved Nord universitet.

Kommentar NSF: Synspunkter og skepsis til innføring av tiltak har vært løftet tidligere med tanke på tilbakemeldinger fra medlemmer og studenter. NSF viser til at prosessen har gått for fort, og det bes om at prosessen startes på nytt med nødvendig og tilstrekkelig informasjon for å kunne vurdere saken på nytt. Det stilles spørsmål om hvorfor sentrale tillitsvalgte ikke får tilgang til / innsikt i samme saksgrunnlag som styret, og om det er grunnlag for slik unntak i loven?

Det bes om at kommentar fra referat i forbindelse med møte 07.10.2025 presiseres til: *Det reises spørsmål om universitet- og høyskole verden slik den er i dag tilsier en slik inngripende holdning, og et etterspørres informasjon om saksopplysninger som er lagt til grunn som IDF ikke er kjent med, til:*

Kommentar Parat: Det vises til at innføringen av sikkerhetstiltaket ikke hensyntar universell utforming. Videre vises det til at ansatte skal kunne låse seg inne i ganger dersom det oppstår hendelser, men det er slik at ansatte enkelte steder ikke har tilgang til alle områder. Det stilles også spørsmål om det planlegges gjennomføring av

Arbeidsgivers svar på kommentarer: Arbeidsgiver gjør vurderinger fortløpende og utfører nødvendige tilpasninger ved behov.

- IDF vil få en tilgang til ROS-analysen etter at skriftlig rapport foreligger.
- Arbeidsgiver er klar over at ikke alt fungerer optimalt. For å få dette på plass er man avhengig av byggeier. Noen tiltak kan gjennomføres på kort sikt, mens andre krever en lengre tidshorisont.
- Ledere oppfordres til å benytte nettskjema for å melde inn det som ikke fungerer. Respons på nettskjema tas unna fortløpende.
- PLIVO-øvelse/instruks tas med videre i planleggingen

Arbeidsgiver opplever at det er en betydelig større variasjon i hvordan tiltaket har blitt mottatt av ansatte enn det som fremstilles i IDF. Vi har også mottatt henvendelser direkte fra ansatte som støtter innføringen av dette sikkerhetstiltaket.

Arbeidsgiver understreker sitt særskilte ansvar for å ivareta ansatte og for å være i forkant gjennom risikovurderinger og målrettede forebyggende tiltak. Samtidig skal vi sikre en god balanse slik at studentene har tilgang til nødvendige ressurser.

Det har ikke fremkommet nye momenter i drøftingene som gir grunnlag for å endre rektors beslutning om å innføre adgangskontroll som sikkerhetstiltak ved Nord universitet. Beslutningen står ved lag og implementeres i organisasjonen ut ifra de forutsetningene som er presentert fra arbeidsgiversiden.

251 / 2025 - Revidering av retningslinjer for gaver og påskjønnelser i tjenesten

Seniorrådgiver Solfrid Norum presenterte saken.

Kommentar NSF: Er det vurdert om det skal gis tilsvarende påskjønnelse for opprykk som ved fullført doktorgrad?

Kommentar NTL: Tilbakemeldinger fra medlemmer om at det er forskjell på gaver mellom fakultetene, kan retningslinjene bidra til å redusere forskjellene? Enkelte fakultet har hatt praksis for utdeling av gaver, det burde derfor praktiseres likt. Det bes om at arbeidsgiver sørger for god informasjon og forankring i organisasjonen.

252 / 2025 - Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene

Informasjon fra NSF: Ved FSG foregår det for tiden en evaluering av organisasjonsmodell fra 2022, dekan har i den forbindelse bedt om at det gjøres en evaluering av eksisterende organisasjonsmodell og fagforeningene er bedt om å komme med innspill.

Informasjon fra NSF: Fredag 21.11.2025 kl. 11:30 er det offisiell åpning av klinisk kompetansesenter ved FSH, campus Bodø.

Informasjon fra UDF:

Ønsker å ta opp prosedyrer for opprykk og overgang etter innspill fra medlemmer. Noen har fått beskjed om at det bare kan søkes overgang mellom stiger gjennom å søke på ledige utlyste stillinger, men det er jo en utfordring siden stillinger fortsatt defineres til samme nivå. Det er også spørsmål om hvilke regler som gjelder for karantene og kompetansevurdering ved søknad på stilling.

I kvalitetssystemet vises det til at ansatte kan søke opprykk fra grunnstilling via førstestilling til toppstilling innenfor professorstigen, dosentstigen og forskerstigen. Ved NORD kan universitetslektorer som har tatt doktorgrad, søke opprykk til førsteamanuensis. NORD åpner også for at ansatte kan søke overgang mellom dosentstigen og professorstigen.

§ 22 Kompetansevurdering

Arbeidsgiver kan beslutte å igangsette en kompetansevurdering etter dialog og avtale med den ansatte. Dette skjer normalt etter gjennomføringen av et kompetansehevende arbeid.

I tillegg har ansatte som ikke har blitt kompetansevurdert i NORD i løpet av de siste to årene, rett til å få sin kompetanse vurdert. Rettigheten utgår dersom det tidligere er lyst ut stilling innen samme fagområde på trinnet høyere i karrierestigen, og oppstår først to år etter søknadsfristen til stillingen.

Det er særlig dette punktet som skaper forvirring og det vil være greit å få en avklaring av hvilke prosedyrer for opprykk og overgang som gjelder fra 01.08 2025.

Arbeidsgiver vil forsøke å adressere saken i IDF-møte 01.12.2025.

253 / 2025 - Eventuelt

Arbeidsgiver orienterer om at tidsplan for omstillingsprosjektet som ble drøftet med IDF i møte 11.11.2025, er justert i tid for å sørge for god involvering og medvirkning.

Kommentar NTL: Positivt at en har justert tidsplanen etter innspill. Ønskelig med allmøte slik at man er informert om hva høringsrunden omhandler.

Dato	01.12.2025
Tid	09:00 - 12:00
Sted	Microsoft Teams-møte
Til stede	Arne Grevskott, Åsmund Roald Didriksen, Hanne Elenora Solheim Hansen, Kay Morten Myrbekk, Ketil Eiane (sak 243/2025), Per Arne Skjelvik, Renate Karin Nordnes, Robin Isfold Munkvold, Runar Michaelsen, Rune Braseth, Kai-Martin Johnsen, Einar Skarstad Egeland, Tor Inge Storvik (sak 245/2025 og 246/2025), Erik Gaukerud (sak 248/2025), Lasse Finsås (sak 250/2025 og 253/2025), Ida Marie Brynlund (sak 251/2025), Vibeke Eriksdatter (sak 252/2025), Geir Magne Tveide (sak 253/2025)
Forfall	Are Severin Ingulfsvann, Guro Skjetne
Referent	Marthe Thomassen Storhaug

Agenda

239 / 2025 - Aktuelt i Nord

Rektor orienterer kort om:

- SEA-EU allianse, avtale signert
- Statsbudsjett 2026
- Finansiering og tilbakebetaling av studiegjeld
- 15års jubileum
- Klinisk kompetansesenter

240 / 2025 - Evaluering av partssamarbeidet i IDF

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth gjennomgikk «sjekklister for rammer og samhandling».

IDF er samstemt i at det ønskes en to-trinns evaluering av partssamarbeidet, ved at man orienterer i dagens møte og finner en dato på nyåret for en fysisk samling.

Arbeidsgiver kommer tilbake med forslag til tidspunkt og sted for fysisk samling.

241 / 2025 - Styresak - Budsjett 2026 - Endelige rammer

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik presenterte saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

242 / 2025 - Styresak - Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik presenterte saken.

Kommentar UDF: Fakultetene har til dels svært ulike arbeidstidsordninger og det er krevende å sikre at årsverk telles og fordeles likt på studieprogram. Vi må sikre at dette skjer på en lik måte.

Merknad UDF: Arbeidsgruppa skal levere en innstilling høsten 2026, og vil ikke bli iverksatt før høsten 2027.

Spørsmål UDF: Har man oversikt over hvor mange stipendiater som er overført til de ulike fakultetene? Oversikt over fakultet og fordeling av stipendiater.

Arbeidsgiver: Oppdaterte tall rapporteres årlig til styret.

Ingen øvrige kommentarer eller merknader registrert.

243 / 2025 - Styresak - Femte ph.d-program - Førstegangsbehandling

Prorektor Ketil Eiane presenterte saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

244 / 2025 - Styresak - Rapport om doktorgradsdisputaser og innleveringer høst 2025

Sak utsettes til styremøte mars 2026, behandles derfor ikke i IDF 01.12.2025.

245 / 2025 - Styresak - Utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet

Rektor presenterte saken.

Kommentar UDF: I sak 104/25 finnes forslag til målformuleringer, der Utdanningsforbundet ønsker å løfte frem tre av formuleringene som vi mener fungerer best i de alternativene som foreligger.

Mål 1: «Øke kunnskapsnivået i regionen - Nord i verden»: fokus både på det lokale og det globale.

Mål 2: Styrke innovasjon og verdiskaping som møter samfunnets behov». Viser til at Nord Universitet tar et klart samfunnsansvar, og som breddeuniversitet med flercampusstruktur mener UDF at dette målet passer bedre enn vekt på omstilling som uansett skjer i samfunnet.

Mål 3: «inkludering, sosial mobilitet og livslang læring» vil dekke Nord Universitets mandat på en god måte.

Ingen øvrige merknader eller kommentarer registrert.

246 / 2025 - Styresak - Virksomhetsplan 2026 - Andregangsbehandling

Rektor presenterte saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

247 / 2025 - Styresak - Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2026-2027

Direktør for økonomi og HR Rune Braseth redegjorde for saken.

Kommentar FF: Det har tidligere kommet kommentarer om at det er vanskelig for tillitsvalgte deltakelse i oktober grunnet lokale lønnsforhandlinger, det bes om at punktet tas med videre.

Ingen øvrige kommentarer eller merknader registrert.

248 / 2025 - Styresak - Informasjonssikkerhet ved Nord universitet - Status

Konstituert CISO Erik Gaukerud presenterte saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

249 / 2025 - Styresak - Fastsettelse av lønn for rektor 2025

Direktør for økonomi og HR Rune Braseth redegjorde for saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

250 / 2025 - Informasjon og evaluering av innført kameraovervåking ved Nord universitet

Direktør for digitalisering og infrastruktur Lasse Finsås redegjorde for saken.

Ønsker en representant fra de tillitsvalgte som kan bidra i evaluering av innført tiltak, meldes til Lasse Finsås så snart som mulig.

Kommentar NTL: Vil områdene hvor kamera settes opp merkes?

Arbeidsgiver svarer: Ja. Det er tydelige forventninger og krav om hvordan man merker områder med kamera, dette vil overholdes ved Nord universitet.

Kommentar HVO: Siden det ikke er noen som kan følge med på skjerm underveis, og siden det bare er politiet som kan hente ut opptakene, så synes jeg det er OK.

Ingen øvrige kommentarer eller merknader registrert.

251 / 2025 - Informasjon om anskaffelse av nytt ERP system - Økonomiløsning

Rådgiver Ida Marie Brynlund presenterte saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

252 / 2025 - Rutine - Ny kortordning for tjenestereiser

Lønningsleder Vibeke Eriksdatter redegjorde for saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

253 / 2025 - Etablering av trimrom

Seniorrådgiver Geir Magne Tveide redegjorde for saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

254 / 2025 - Prosedyrer for opprykk og overgang

Sak innmeldt og presentert av Utdanningsforbundet ved Renate Karin Nordnes.

Arbeidsgiver følger opp saken gjennom en skriftlig redegjørelse.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

255 / 2025 - Forlengelse av Forum for utvidet stillingskontroll til 31.12.2026

Direktør for økonomi og HR Rune Braseth redegjorde for saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

256 / 2025 - Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene

Ingen innmeldte saker i, eller i forkant av møtet.

257 / 2025 - Eventuelt

Sak innmeldt fra HVO:

Endelig oversikt over verneombud: Fagforeningene skulle utpeke verneombud innen 1/11, arbeidsgiver skal fylle hullene i verneombudsplanen med frist til 1/12. På neste IDF må endelig oversikt over verneombud 2026-2027 inn som sak i møtet.

Sak innmeldt NTL:

Det etterlyses oppfølging i etterkant av revisjon av lønnspolitiskplan, og virksomhetsavtale.

258 / 2025 - Fremme sak om fakultetsstyrer på Nord universitet -til langtidsorden

Sak utsettes til neste IDF møte.

IDF - Nord universitet

Dato	18.12.2025
Tid	12:00 - 13:00
Sted	Microsoft Teams-møte
Til stede	Rune Braseth, Runar Michaelsen, Are Severin Ingulfsvann, Arne Grevskott, Åsmund Roald Didriksen, Guro Skjetne, Kay Morten Myrbekk, Trond Hanssen, Cecilie Høiem Rabben (sak 259/2025),
Forfall	Hanne Elenora Solheim Hansen, Robin Isfold Munkvold, Einar Skarstad Egeland, Per Arne Skjelvik, Renate Karin Nordnes
Referent	Marthe Thomassen Storhaug

Agenda

258 / 2025 - Aktuelt i Nord

- Direktør for digitalisering og infrastruktur, Lasse Finsås ha sagt opp sin stilling og ble denne uken takket av med markering i Bodø. Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth går midlertidig inn i rollen.
- Lederworkshop 1 – Fremtidig administrativ organisering ble avholdt i Bodø 09.-10.12.2025. Mål for workshopen var å få innsikt og forståelse av behovet for endringer. Neste workshop gjennomføres 12.-13.01.2026 i Stjørdal.

259 / 2025 - Retningslinje for personellsikkerhet

Sikkerhetssjef Cecilie Høiem Rabben redegjorde for saken.

Spørsmål og kommentarer fra IDF i møte 29.10.2025 ble svart ut i forbindelse med presentasjon av saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

260 / 2025 - Forlengelse av Forum for utvidet stillingskontroll til 31.12.2026

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth redegjorde for saken.

Ingen kommentarer eller merknader registrert.

261 / 2025 - Møteplan IDF høst 2026

Direktør for økonomi og HR, Rune Braseth og sekretær for IDF Marthe Thomassen Storhaug redegjorde for saken.

IDF tiltrår oppdaterte møteplaner for IDF vår og høst 2026:

Oppdatert møteplan – IDF vår 2026

Uke	Dato	Tidsramme	Tidspunkt
8	16.02.2026	2 timer	09:00 – 11:00
10	02.03.2026	2 timer	12:00 – 14:00
17	20.04.2026	2 timer	09:00 – 11:00
19	04.05.2026	2 timer	12:00 – 14:00
23	01.06.2026	2 timer	09:00 – 11:00
25	15.06.2026	2 timer	12:00 – 14:00

Møteplan – IDF høst 2026

Uke	Dato	Tidsramme	Tidspunkt
36	31.08.2026	2 timer	09:00 – 11:00
38	14.09.2025	2 timer	12:00 – 14:00
41	05.10.2026	2 timer	09:00 – 11:00
43	19.10.2026	2 timer	12:00 – 14:00
47	16.11.2026	2 timer	09:00 – 11:00
49	30.11.2026	2 timer	12:00 – 14:00

262 / 2025 - Informasjon fra arbeidstakerorganisasjonene

Ingen saker meldt inn i eller i forkant av møtet.

263 / 2025 - Eventuelt

- NTL: Ønsker at arbeidsgiver setter informasjon om «Særavtale om adgang til å gjøre unntak fra statsansatteloven § 4» på agenda til et fremtidig IDF møte.
- Hovedverneombud, Einar Skarstad Egeland har bedt om at IDF orienteres om følgende:

Verneombudsversikt 2026-2027

I møtet legger arbeidstakerorganisasjonene fram detaljert oversikt over de verneombud som arb.t.org. har utvalgt, og arbeidsgiver legger fram detaljert oversikt over de utpekte verneombudene for de verneområdene der arb.t.org. ikke klarte å finne noen til rollen.

Saken ble orientert om i møtet, IDF utsetter saken til HVO kan delta i møtet og orientere om status.

- Arbeidsgiver ber IDF om å holde av **mandag 26.01.2026** for evaluering av partssamarbeid i Stjørdal. Møteinnkalling, program og agenda sendes fortløpende.

IDF - Nord universitet

Referat ekstraordinært møte

Dato	30.01.2026
Tid	09:00 - 10:30
Sted	Microsoft Teams-møte
Til stede	Rune Braseth, Runar Michaelsen, Are Severin Ingulfsvann, Arne Grevskott, Åsmund Roald Didriksen, Guro Skjetne, Renate Karin Nordnes, Robin Isfold Munkvold, Einar Skarstad Egeland, Maria Saxvik Lillemark (vara)
Forfall	Kay Morten Myrbekk
Referent	Marthe Thomassen Storhaug

Agenda

1 / 2026 - Stedsuavhengighet i stillingsutlysninger

Fagforeningene NTL, Parat, Utdanningsforbundet, Norsk sykepleierforbund og NITO meldte behov om ekstraordinært møte i IDF i forbindelse med stedsuavhengighet i stillingsutlysninger. Saksgrunnlag ble oversendt arbeidsgiver 15.01.2026, følgende agenda ble drøftet i møte 30.01.2026

1. Administrativ omstilling og utlysning av nye stillinger
2. Stedsuavhengige stillinger

Forskerforbundet innledet og redegjorde for innmeldt sak.

Kommentar FF:

Bakgrunn for innmeldt sak er ønske om å se administrativ omstilling i sammenheng med utlysning av teknisk-/administrative stillinger, da man er i en kritisk fase av omstillingsprosjektets tidslinje. Det vises her til fase 4 «utarbeidelse av rollebeskrivelser og bemanningsplan. Det er derfor ønskelig å bremse eller stoppe utviklingen av utlysning og ansettelse i forkant av nytt organisasjonskart, her med hensyn til eventuell overtallighet og at det er viktig å plassere ansatte i henhold til nytt organisasjonskart før man går til oppsigelse(r).

FF ber om at det vurderes å innføre stopp av utlysning av teknisk-/administrative stillinger, fra og med 30.01.2026, for å bevare eksisterende fag- og arbeidsmiljø.

FF melder om at det meldes om, og oppleves som om det er uro i organisasjonen, og at det reageres på et mønster ved at de fleste teknisk-/administrative stillinger lyses ut og flyttes til Bodø. Det er derfor ønskelig å løfte denne problemstillingen for arbeidsgiver da dette til nå har skapt usikkerhet i organisasjonen.

Det er ønskelig å komme bort fra «kampen» mellom nord og sør, og det vises til at levende campus er avhengig av at administrative stillingene er representert på de ulike studiestedene.

FF ber om oversikt/statistikk over teknisk-/administrative stillingers plassering og utvikling over tid.

Kommentar Parat:

Mottar tilbakemeldinger om at det oppleves ensomt å være teknisk-/administrativt ansatt ved enkelte studiesteder, da det oppleves som om de fleste stillinger lyses ut i Bodø og at dette begrunnes med at stillinger skal plasseres der fagmiljøene er.

Det er viktig at det er gode arbeidsmiljø ved alle våre studiesteder, medlemmer melder om at dette ikke er tilfellet. Parat ønsker også å løfte problemstilling med at mulighet for hjemmekontor praktiserer ulikt, og at utstrakt bruk

av hjemmekontor påvirker arbeidsmiljøene negativt. Videre vises det til at arbeidsmiljø oppleves som dårligere grunnet oppfatningen om at alle stillinger «forsvinner» til Bodø.

Kommentar FF:

Viser til strategi 2030 og stiller spørsmål om strategien etterlevs med tanke på mangfold da det er en felles opplevelse av at teknisk-/administrative stillinger flyttes til Bodø.

Kommentar arbeidsgiver:

Arbeidsgiver og de sentrale tillitsvalgte har samme mål om å ivareta alle ansatte ved Nord universitet uavhengig av stillingskategori.

For å svare ut innmeldt sak går arbeidsgiver igjennom fem mål styret ønsker å oppnå med administrativ organisering, protokoll fra styremøte 23.10.2025 hvor styret vedtar videre plan for arbeidet og gir rektor fullmakt til å fatte nødvendige beslutninger (vedtaket i sin helhet er tilgjengelig her), føringer fra rektor datert 19.11.2025 samt svar fra KD om tolkning av universitets- og høyskoleloven § 4-1 femte ledd.

Arbeidsgivers posisjon:

Det foreligger ikke et styrevedtak som konkluderer med at stedsuavhengige stillinger skal lyses ut med alternativ arbeidssted både i Bodø og Levanger. Styrevedtaket presiserer lokalisering av funksjoner, men sier ikke at stillinger skal lyses ut med alternativ kontorplassering

Forum for utvidet stillingskontroll har vært effektiv og har bidratt til reduksjon av utlysning av faste stillinger, videreføring av Forum for utvidet stillingskontroll ble drøftet med IDF 01.12.2025 som da besluttet at dette var en viktig og riktig beslutning. Innføring av ansettelsesstopp er et kraftig virkemiddel, og arbeidsgiver mener derfor at dette bør avventes med vurdering av dette til man kommer videre i omstillingsprosjektet. Ansettelsesstopp i administrative stillinger vil kunne medføre store konsekvenser ved økt arbeidsbelastning, da det pr. d.d. er flere vakanser grunnet utvidet stillingskontroll.

Diskusjon om forståelse av styrevedtak fra 2021 pågår fortsatt. Arbeidsgiver ved Direktør for økonomi og HR stiller seg bak HR-sjefens tolkning av styrevedtaket: *Det foreligger ikke et styrevedtak som konkluderer med at stedsuavhengige stillinger skal lyses ut med alternativ arbeidssted både i Bodø og Levanger. Styrevedtaket presiserer lokalisering av funksjoner, men sier ikke at stillinger skal lyses ut med alternativ kontorplassering.*

HR-sjef:

Det stemmer ikke at teknisk-/administrative stillinger flyttes til Bodø. Det er viktig at vi ser på helheten og hvordan utlysning av stillinger henger sammen med antall ansatte og turnover. Det er flere ansatte i Bodø som da medfører større turnover, som igjen medfører at behov for utlysning av stillinger. Forholdstallet mellom eksempelvis Bodø og Levanger er 3,4, tallet har ikke utviklet seg over tid. I møtet redegjorde HR-sjefen muntlig for eksempel over:

	Utlyste tek. /adm. stillinger 2025			
Studiested	Fast	Midlertidig	Ansettelser 2025 *	Oppsigelser
Bodø	25	4	9	36
Levanger	6	0	8	7

	Utlyste tek. /adm. stillinger 2024			
Studiested	Fast	Midlertidig	Nyansettelser 2024 *	Oppsigelser
Bodø	16	5	23	47
Levanger	4	0	5	14

	Utlyste tek. /adm. stillinger 2023			
Studiested	Fast	Midlertidig	Nyansettelser 2023 *	Oppsigelser
Bodø	59	2	13	57
Levanger	18	0	7	9

	Utlyste tek. /adm. stillinger 2022			
Studiested	Fast	Midlertidig	Nyansettelser 2023 *	Oppsigelser
Bodø	57	1	38	43
Levanger	12	0	9	7

**kun ansatte registrert i SAP med kode «01 Nytilsatt i staten» - overgang/gjeninntredelse ikke medregnet.*

HR gjør oppmerksom på at det er foretatt manuell optelling av vedtak om utlysning, det tas derfor forbehold feil.

HR-sjefen bemerker at HR for det meste kun mottar tilbakemeldinger på utlysningstekster i forbindelse med utlysning av stiller med arbeidssted Bodø, og ber de sentrale tillitsvalgte om begrunnelse for dette:

Kommentar NSF:

Forskuttering av faser i omstillingsprosjektet, handler mer om å være proaktiv for å unngå krevende omstillingsprosesser. Stedsuavhengighet i stillingsutlysninger kan også være et problem for vitenskapelige stillinger, viser til tidligere praksis ved plassering av stipendiatstillinger enten i Bodø eller Levanger.

Kommentar FF:

Viser til protokoller fra Forum for utvidet stillingskontroll fra august 2025 til dags dato hvor de fleste stillinger ønskes utlyst med arbeidssted Bodø, i perioden vi snakker om har det dermed ikke vært lyst ut stillinger med omvendt problematikk.

FF ber samtidig om å få tilsendt statistikk referert til i møtet for å kunne bidra med informasjon ut i organisasjonen for igjen å bidra med oppklaring av misforståelser eller uklarheter.

Det bes om at styret presiserer hva som menes med stedsuavhengighet, og hvordan man skal forholde seg til dette. Det understrekes at det er ønskelig å være i forkant grunnet omstillingsprosjektet med hensikt og fokus på hva som skjer når nyansatte kommer inn etter at nytt organisasjonskart er ferdigstilt.

Arbeidsgiver:

Strategi 2030 følges opp og etterleves.

Nord universitet har klare rutiner for hjemmekontor og fleksibilitet, men er klar over at dette praktiseres ulikt. Det diskuteres mulighet for fjernarbeid og tilstedeværelse på campus, samtidig som det vises til at levende campus også fordrer at ansatte er på kontorene.

Turnover er innenfor gjennomsnittet av hva som er innenfor akseptabel grense.

2 / 2026 – Forbedringspunkt i partssamarbeid

NSF presenterte og redegjorde for saken.

Innmeldt sak legges etter avtale med i referat fra evaluering av partssamarbeid avholdt i Stjørdal mandag 26.01.2026.

Referat fra møte i Råd for samarbeid med arbeidslivet for Nord universitet, RSA-Nordland og RSA-Trøndelag.

Tid: 18.02.26

Sted: Teams

Deltakerliste:

Nordland	Deltakere	Trøndelag	Deltakere
Nesna kommune	Hanne Davidsen	Levanger kommune	Anita Ravlo Sand
Hadsel kommune	Åge Rusten	Stjørdal kommune	Renate T Bjørshol
Bodø kommune	Ida Gudding Johnsen	Steinkjer kommune	Gunnar Thorsen
		Namsos kommune	Amund Lein
Nordland Fylkeskommune	Joachim Sennesvik	Trøndelag Fylkeskommune	Thomas Iver Hallem Thea H Kveinå
Statsforvalteren i Nordland	Gisle Berg	Statsforvalteren i Trøndelag	Øystein Johannessen
		KS Trøndelag	Annikken K Haraldsen
		NAV Trøndelag	May Beate Haugan
LO Nordland	Adrian Traasdahl		
NHO Nordland	Anders Paulsen	NHO Trøndelag	Anne Cecilie Brustad Moe
		Helse Midt	Ruben Angell
Nordlandsforskning	Andre Walland Larsen		
SON	Markus A M Furulund		
Nord universitet	Ketil Eiane		
Nord universitet	Nina Kjeøy		
Nord universitet	Anne Ringen Pedersen		
Nord universitet	Rosemary Martin		
Nord universitet	Gørill Ursin		
Nord universitet	Elisabet Ljunggren		
Nord universitet	Gry Alsos		
Nord universitet	Ida Pinnerød		
Nord universitet	Egil Solli		
Nord universitet	Arve Morten Løberg		
Nord universitet	Aina Hildrum		
Nord universitet	Barbro Fjellheim Holm		

Velkommen og presentasjon

Status i Nord v/ prorektor forskning Ketil Eiane

HK dir-rapport: [Samfunnets kompetansebehov og dimensjonering av høyere utdanning- Forord | HK-dir](#)

Blir vesentlig for hvordan sektoren utvikler seg fremover:

- Demografisk utvikling med færre unge og knapphet på arbeidskraft. Volumet i UHR vil ikke vokse og det må gjøres tydeligere prioriteringer.
- Mangel på kompetanse innenfor helse, teknologi og ikt.
- Færre elever fullfører vgs. med studiekompetanse, det betyr nedgang også i høyere utdanning. Samtidig tar færre realfaglig innretning og det gir økende mistilpasning.
- Nyttige tabeller i rapporten som kan være verdt å se nærmere på
- Krever helhetlig dimensjonering, og samarbeid mellom institusjonene, både mellom små fag og de store profesjonene
- Vil påvirke hvordan vi vil jobbe i sektoren framover, får betydning for utviklingsavtalene

Se vedlagte presentasjon

Innspill og dialog:

Vil det bli økt konsentrasjon/konsolidering av de store profesjonsfagene og hva vil det si for de små fagene?

Dette er en av de tingene som diskuteres nå - Nord og UiT er i dialog om hvordan skal vi rigge oss for å ivareta de «små fagene». Dette må vi nok gjøre i større grad i fremtiden. Dette gjelder også på høyre grads nivå – overlappende interesser. Blå sektor – store miljøer hos begge parter. Sånn jobber nok hele sektoren nå. Hva som blir resultatet er vanskelig å si, med de små fagene må også ivaretas.

Resultater fra Studiebarometeret (2.års studenter spørres)

Årlig undersøkelse - hvordan studentene opplever studiekvaliteten ved UHR-institusjonene – utsendt til 70 000 studenter. Ved Nord svarte 44%, som er høyere enn sektorgjennomsnittet.

Tre hovedtrekk:

- Totalt sett tilfreds (lik landsgjennomsnittet)
- Flere studenter er på campus hver dag (over landsgjennomsnittet.)
- Studentene oppgir at de trives og at det fagligsosiale miljøet er godt (over landsgjennomsnittet)

5.dr.grad

Fremdeles tre innretninger; Entreprenørskap og innovasjon, Helsevitenskap og Samfunnssikkerhet

Presenteres for styret i neste styremøte 5. mars. De som ønsker å følge med på dette, kan lese styrepapirene eller følge styremøtet på Nord.no

Omstillingsprosjektet

Så langt omstilt for 130 mill. skal ta ned ytterligere 80-100 mill. per år, frem til 2027. Vi er i rute. Nå jobbes det med DP4: Adm. omstilling. Prosjektet skal bidra til å styrke oss som universitet og bli mer robust og fremtidsretta.

Hva betyr ny utviklingsavtale for Nord og samarbeidspartnere

v/stabssjef Ida Maria Pinnerød

- **Hva er viktig for dere?**
- **Hvordan tenker dere at utviklingsavtalen møter deres forventninger til universitetet?**
- **Hvordan kan vi eventuelt samarbeide for å nå målene i utviklingsavtalen?**

Se vedlagte presentasjon

Innspill og dialog:

Vanskelig å svare konkret på så store flater som avtalen skal dekke. Viktig at Nord prøver å være innovativ i eget arbeid og samhandlingsformer. Statsforvalter tar gjerne en dialog om utviklingspartnerskap som virkemiddel og gå dypere enn RSA. Det vil utfordre oss gjensidig. Bottom line: Utfordre dere selv på nye innovasjonspartnerskap og nye utviklingslandskap.

Bærekraftig omstilling er veldig relevant og noe alle må jobbe med. Jobbe med utdanning, forskning og innovasjon som en smeltedigel. Vi lever lenger – viktig at ungdommene er på campus, men det er også viktig at det fins gode tilbud til de som er i en annen aldersgruppe. Etter og videreutdanning er viktig fremover- fleksibelt for å kunne stå i jobb samtidig som man tar kompetanseheving.

Tveegget sverd, må skille mellom EVU og de som kommer rett fra vgs. Må også tilrettelegge for at flest mulig blir i nord, derfor må tilbudet være bredt nok. Ønsker ikke at ungdom skal ta «master på gutterommet»

Spennende med inkluderings-perspektivet inn i utviklingsavtalen, kan gjelde flere områder. Spent på hva Nord tenker videre her.

Nord har ikke konkretisert dette ennå, dette arbeidet starter etter å ha avklart med departementet om vi er på rett vei.

Deler bekymring rundt færre campusstudenter og dette gjelder hele utdannings Norge. Kan det jobbes på flere nivå enn bare utviklingsavtalen til Nord? Mener universitetet blir svekket hvis det kun blir samlingsstudier. Universitetet som samfunnsutvikler er viktig. Mange aspekter som gjør at det er grunn til bekymring.

Nord sender ut styresaken om utviklingsavtalen til RSA slik at dere kan komme med innspill og vi kan ha en tett dialog framover. Tar også imot innspill kontinuerlig

Takk for gode innspill - å finne nye utviklingsfelleskap blir viktig. Kjempeproblem at ungdom faller utenfor, samtidig som de er en ressurs. Dette er derfor tatt inn i langtidsplanen for forskning - her vil universitetene ha en rolle. Vi må jobbe på tvers av sektorer for å løse denne utfordringer.

Forventninger til sektoren og Nord gjennom tildelingsbrevet for 2026

- **Hva utfordrer oss i tildelingsbrevet og hva kan vi bygge videre på av styrker?**
- **Samarbeid i UH-sektoren – økt forventning om arbeidsdeling**

Innspill og dialog

Fremmøte på campus er en global utfordring. Angående beredskap: kan vi i RSA dykke ned i dette begrepet på et senere tidspunkt? Passe på at ulike systemer spiller sammen- hvem snakker sammen, hvor og hvordan?

Angående samisk: Flere har et oppdrag på dette området, kjenner på behov for dialog med andre institusjoner for å finne ut hvordan vi kan lykkes. Må hjelpe hverandre.

Mye positivt -gratulerer med å ha fått flere studenter tilbake på campus. Nord gjør mye rett og bra, nyttig med samarbeid med andre universiteter i sektoren. Alle kan ikke tilby alt overalt. En ting er undervisning og formidling av kompetanse til samfunnet, men det foreligger også en betydelig forskningsinnsats. Hvordan kan denne formidles, anvendes og skape nytte i samfunnet gjennom kommersialisering? Ligger dette også i avtalen og har det fokus?

Det ligger tydelige forventninger på forskningssiden - hvordan ta forskning i bruk? For Nord ligger dette som en del av innovasjonsbegrepet. Stort potensiale i aksene forskning og næringsliv.

Hvorfor er færre studenter på campus? Studiebarometeret viser også at studenter jobber mye mer enn før. Påvirker oppmøte på campus. Studiestøtten gir ikke mulighet til å være fulltidsstudent og vi får ikke brukt så mye tid på studiene som vi skulle ønsket.

Inn i ei tid der vi må ta et bredere ansvar. Utvikling av demokrati er meget viktig, ungdom leser algoritmestyrte media. Hva må vi ta vare på framover? Viktig med fokus på demokrati og hvordan dette er truet nå. Her kan Nord bidra mer. Viktig å få studentene til å trives på campus, hjelpe til med jobb osv. Hvor er studentene når de ikke er på campus? Må vite dette for å kunne legge til rette.

Stor andel av studentene er i regionen, men et vanskelig spørsmål å gi konkrete svar på. Vi ønsker å ha studentene på campus, og samtidig må vi ta hensyn til hva studentene ønsker seg. Hadde også deltidsjobber før, men da i ettermiddag og helg, nå mer jobb på dagtid (men mer relevant for studiene). Arbeidsgiver må bidra til å tilrettelegge for at studentene får tid til studier, forskjell på arbeidsgivere her.

HHN tilrettelegger bra, får lett jobb etter studiene også, har god kontakt med arbeidslivet. Ikke slik på alle studieprogram.

Oppsummering: Løfte forskningsresultatene inn i samfunnet er viktig for Nord. Vi har bidrag innenfor tjenesteinnovasjon og sosial innovasjon – viktig, men ikke like lett å kommersialisere som ved for eksempel utvikling av nye produkter. Innovasjon inn i arbeidet med utviklingsavtalen – nettopp for å få forskning ut i samfunnet. Viktig at vår forskning kan føre til endringer i arbeidslivet.

Studentøkonomi viktig – 2/3 av studietilbudene våre er tilrettelagt for folk i jobb, de skal ikke være på campus hver dag. Så kan man diskutere balansen i dette, og det må vi ta med oss videre.

Studieporteføljen i omstilling

v/utdanningsdirektør Anne Ringen Pedersen

Hva må vi gjøre mer av og hva må vi gjøre mindre av?

Se vedlagt presentasjon

Innspill og dialog:

- **Hvordan skal vi klare omstilling av porteføljen sammen med dere?**
- **Hvordan vi skal klare å opprettholde studieplasser og rekruttere til Nord sine utdanninger?**

Det har vært interessant å se hvordan det ser ut på hver enkelt campus. Viktig å ta med seg i forhold til fremtidsplanlegging. Samskipnaden som også skal ha tilbud til studentene blir påvirket av de strategiene universitetet legger. Må også spørre seg hva man mister med å ta bort fysisk undervisning. Skille mellom studentgrupper.

Hvordan er det med rekruttering av andre enn regionale studenter? Andre deler av landet og internasjonale studenter?

Nord har flest studenter fra regionene våre. Må ha flere strategier for å rekruttere internasjonalt. Bodø, natobasen og internasjonal skole kan bidra positivt til rekruttering både til arbeidslivet og universitetet.

Styresak på høsten – hvor vi rekrutterer fra? Nettstudier og en del masterstudier rekrutterer nasjonalt. Vi har mye data på hvordan verden er – men vi skal også se hvordan verden blir når vi planlegger og prioriterer. I balansen i hvor vi skal ha campus - og samlingsbaserte studier, må vi se helheten og være fremoverlent og tenke på framtidige behov. De yngre studentene søker også til de samlingsbaserte studiene som i utgangspunktet er tiltenkt en litt eldre målgruppe.

Vi har en vekstregion i vårt nedslagsfelt – Trondheimsregionen. 350 000 innbyggere som er et potensiale selv om NTNU er et av Norges største universitet. Nord må ta en større markedsandel i Trøndelagsregion – må sikre utviklingskraft i hele Trøndelag.

Nesna har viktige samfunnskritiske studier, lang tradisjon på samlingsbaserte studier. Når dette gjøres overalt, så utvanner man og bør kanskje tenke en arbeidsdeling/prioritering internt. Det må bygges opp under de kvalitetene man har.

Om internasjonalisering; Nord utvikler en internasjonal strategi. Vi vil gjerne dele denne ved en senere anledning. Strategien er snart ferdig og ganske ambisiøs. Her må vi ha involvering og deltakelse fra samarbeidspartnerne våre.

Betydningen av internasjonalisering ble diskutert i samtalene vi hadde med UiT denne uken. Det som er felles for oss, er at vi ser at en del av de internasjonale studentene blir igjen i nord. Noen tar Bachelor, master og doktorgrad - viktig å holde på talentene.

Vi i NHO ser det økte behovet for STEM fagene og det etterspørres økt digital kompetanse fra arbeidstakerne fra bedriftene. Har grunnskolelærerne oppdatert utdanning i programmering, matematikk, digital kompetanse og KI, slik at elevene allerede har med seg dette fra grunnskolen?

Jobbes med nye nasjonale rammeplaner akkurat nå og dette er en viktig del av arbeidet. Kan ikke si så mye mer før arbeidet med disse er ferdigstilt.

Eventuelt:

NHO tror at NHOs Kompetansebarometer som lanseres 23.februar, er svært aktuelt for NORD. Det legges ved lenke til lanseringen som en kan melde seg på digitalt. Årets barometer måler blant annet våre bedrifters behov for EVU.

[Lansering av NHOs kompetansebarometer 2025](#)

Info om Nords 10 årsjubileum v seniorrådgiver Arve Morten Løberg

Se vedlagt presentasjon

Kort informasjon om revidering av RSA-mandatet v/sekretariatet Aina Hildrum og Barbro Fjellheim Holm

Se vedlagt presentasjon

Sekretariat RSA

Trøndelag: Aina Hildrum / aina.e.hildrum@nord.no Mob: 90890337

Nordland: Barbro Fjellheim Holm / barbro.f.holm@nord.no Mob: 90596808

