

STYREMØTE

for Nord universitet

Dato: 05.03.2026
Tidspunkt: Kl. 08.30
Sted: Bodø

Øyvind Fylling-Jensen	styreleder
Eva Maria Kristoffersen	nestleder
Christian Wee	styremedlem
Cecilie Daae	styremedlem
Tore Kristian Aune	styremedlem
Robin Isfold Munkvold	styremedlem
Tove Anita Fiskum	styremedlem
Lasse Klæboe Kristensen	styremedlem
Roger Grostad	styremedlem
Hanna Mary Pettersen	styremedlem
Per Sverre R. Singstad	styremedlem

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Saksliste

Vedtakssaker

1/26 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 4. desember 2025	3
2/26 Rektor rapporterer 5. mars 2026	16
3/26 Årsrapport og årsregnskap 2025	17
4/26 Årsregnskap 2025 for fakultet og avdelinger	112
5/26 Investeringsplan for fakultet og avdelinger pr. 31.12.2025	123
6/26 Tildelingsbrev 2026	127
7/26 Etatsstyringsmøte 2026 - Delegasjon og innmelding av saker	144
8/26 Første utkast til utviklingsavtale	146
9/26 Valg av faglig innretning for et femte ph.d.-program ved Nord universitet	164
10/26 Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer i 2025	172
11/26 Orientering om Studiebarometeret 2025	177
12/26 Rapport om utdanningskvalitet 2025 for Nord universitet	186
13/26 Orientering om bruk og opplæring – Kunstig intelligens	210
14/26 Status sykefravær og oppfølging for 2025	215
15/26 Langtidsorden 5. mars 2026	219
16/26 Orienteringer 5. mars 2026	221
17/26 Referater 5. mars 2026	226
18/26 Renovering av Kudalsveien 4, Bodø - leiekontrakt (<i>unntatt offentlighet iht. offl. § 23 tredje ledd</i>)	228
19/26 Kallelse av professor - internasjonalisering (<i>unntatt offentlighet iht. offl. § 25 første ledd</i>)	229

Arkivsak-dok. 26/00116-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA STYREMØTET 4. DESEMBER 2025

Forslag til vedtak:

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 4. desember 2025.



MØTEPROTOKOLL

Styret for Nord universitet

Dato: 04.12.2025
Tidspunkt: Kl. 08.30–14.55
Sted: Stjørdal, møterom Steinvikholmen
Arkivsak: 25/05072

Til stede:	Øyvind Fylling-Jensen	Styreleder
	Eva Maria Kristoffersen	Nestleder
	Christian Wee	Styremedlem
	Cecilie Daae	Styremedlem
	Tore Kristian Aune	Styremedlem
	Robin Isfold Munkvold	Styremedlem
	Tove Anita Fiskum	Styremedlem
	Lasse Klæboe Kristensen	Styremedlem
	Hanna Mary Pettersen	Styremedlem
	Per Sverre Remen Singstad	Styremedlem

Forfall: Roger Grostad

Andre:	Hanne Solheim Hansen	Rektor
	Ketil Eiane	Prorektor forskning og utvikling (sak 102/25)
	Rosemary Kate Martin	Dekan, FLU (til stede under orientering om FLU)
	Rune Braseth	Direktør for økonomi og HR (sak 98–107/25)
	Lasse Finsås	Direktør for dig. og infrastruktur (sak 98–107/25)
	Per Arne Skjelvik	Økonomi og analysesjef (sak 98–104/25)
	Ida Maria Pinnerød	Stabssjef i rektors stab (sak 102–109/25)
	Erik Gaukerud	Konstituert CISO (sak 108/25)
	Toril Irene Kringen	Personvernombud (sak 108/25)
	Arve Morten Løberg	Seniorrådgiver, rektors stab (sak 98–107/25)
	Øyvind Jarhelle	Seniorrådgiver, HR-avdelingen (sak 110/25)

Protokollfører: Joacim Ekrem Johansen Styresekretær

Godkjenning av innkallingen:

Innkallingen ble godkjent.

Godkjenning av sakslisten:

Sakslisten ble godkjent.

Ettersendte dokumenter:

Følgende dokumenter ble ettersendt til styret:

- Sak 110/25 *Klageinnstilling vedtak om avskjed 14.10.2025* (ettersendt 28.11.2025)
- Referat fra møter i IDF-utvalget ved Nord universitet 20.11. og 01.12.2025 (ettersendt 02.12.2025).

Lukking av møtet:

Styret vedtok å behandle følgende saker for lukkede dører, jf. universitets- og høyskoleloven § 4-8 andre ledd og styreinstruks for styret for Nord universitet § 4-5:

- 108/25 *Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – Status*
- 109/25 *Fastsettelse av rektors lønn 2025*
- 110/25 *Klageinnstilling vedtak om avskjed 14.10.2025*

Den åpne delen av møtet ble strømmet direkte.

Habilitet:

Hanna Mary Pettersen ble erklært inhabil etter forvaltningsloven § 6 andre ledd i sak 110/25 *Klageinnstilling vedtak om avskjed 14.10.2025*, og forlot møterommet under behandlingen av saken.

Behandlingsrekkefølge:

Sakene ble behandlet i slik rekkefølge:

98/25–107/25, 110/25, 108/25, 109/25

Orienteringer:

- Styreleder orienterte om Kunnskapsdepartementets seminar for styrene i departementets underliggende virksomheter 11. november.
- Dekan Rosemary Kate Martin orienterte om Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU).

SAKSKART

Vedtaksaker

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Sakstittel	Side
98/25	25/01266-5	Godkjenning av protokoll fra styremøtet 23. oktober 2025	4
99/25	25/01265-5	Rektor rapporterer 4. desember 2025	4
100/25	25/03556-11	Budsjett 2026 - endelige rammer	5
101/25	25/10007-1	Virksomhetsplan for 2026, andre gangs behandling	6
102/25	25/03556-12	Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet	6
103/25	25/03452-3	Videre prosess for 5. ph.d. ved Nord universitet	7
104/25	25/10006-1	Ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet	7
105/25	25/09302-1	Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2026–2027	7
106/25	25/01263-5	Langtidsorden 4. desember 2025	8
107/25	25/01264-5	Referater 4. desember 2025	10
108/25	25/10080-1	Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – Status	11
109/25	25/10178-1	Fastsettelse av rektors lønn 2025	12
110/25	25/07436-7	Klageinnstilling vedtak om avskjed 14.10.2025 (unntatt offentlighet iht. offl. § 13 jf. fvl. § 13 første ledd nr. 1)	12

Sak 98/25 Godkjenning av protokoll fra styremøtet 23. oktober 2025

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret godkjenner protokollen fra styremøtet 23. oktober 2025.

Sak 99/25 Rektor rapporterer 4. desember 2025

Rektors fullmakt er brukt i følgende sak:

- Endring av priskategorier for studieavgift for studenter utenfor EØS og Sveits
Kunnskapsdepartementet har sendt på høring forslag om å fjerne kravet om at studieavgiften (egenbetalingen) fra studenter fra land utenfor EØS og Sveits må være kostnadsdekkende. I høringen skriver departementet at institusjonene kan legge til grunn den foreslåtte endringen ved utlysning av studieplasser til studieåret 2026–2027 med forbehold om Stortingsvedtak.

Med bakgrunn i forslaget har Nord universitet endret priskategorier ved å sette ned satsene for studenter med statsborgerskap utenfor EØS og Sveits.

Annen informasjon fra rektor:

- Åpning av klinisk kompetansesenter i Bodø
21. november ble det nye kliniske kompetansesenteret i Bodø offisielt åpnet.
- Samarbeidsavtaler med Nordlandssykehuset HF og Helgelandssykehuset HF
Nord universitet og Nordlandssykehuset HF har inngått en samarbeidsavtale. Avtalen ble signert 3. november. Samarbeidsavtale med Helgelandssykehuset HF skal signeres 8. desember.
- Allmøter for ansatte
Rektor og prorektor for forskning og utvikling gjennomførte i perioden 24. oktober til 5. november allmøter for ansatte på alle studiestedene.
- Markering av 15 år med universitetsstatus
19. november var det 15 år siden vedtaket om å etablere Universitetet i Nordland ble fattet. Dette ble markert på campus i Bodø med en samtale mellom Tora Aasland og Pål Pedersen

som var henholdsvis statsråd og rektor for 15 år siden, en panelsamtale om akademisk frihet, og en kavalkade av aktuell forskning ved universitetet.

- Governing Week i universitetsalliansen SEA-EU
25.–28. november ble det avholdt Governing Week i universitetsalliansen SEA-EU i Napoli. Alle ni medlemsuniversitetene signerte en avtale om etablering av en forening for videre drift av SEA-EU, jf. styresak 93/25. Alliansen har EU-finansiering ut 2026. Det jobbes nå med en EU-søknad om videre finansiering i to år.
- Styresak om Vizlab AS
Det jobbes med å etablere en arena for samarbeid mellom Nord universitet og kreative næringer. Det er over tid jobbet med å etablere dette som et AS, Vizlab AS, lokalisert på Levanger. Når dette er utredet tilstrekkelig blir det en styresak.

Sak 100/25 Budsjett 2026 - endelige rammer

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Under forutsetning om at Stortingets vedtak av Statsbudsjettet blir i henhold til Forslag til statsbudsjett 2026, vedtar styret en total ramme for bevilgningsfinansiert virksomhet i 2026 på 1876,7 mill. kr. Dette inkluderer bruk av avsetninger på 30,0 mill. kr.
2. Styret vedtar følgende fordeling av rammen for budsjett 2026:
 - FBA 135,9 mill. kr
 - FLU 330,0 mill. kr
 - FSH 177,9 mill. kr
 - FSV 163,8 mill. kr
 - HHN 210,3 mill. kr
 - Adm. og drift felles 465,1 mill. kr
 - Infrastruktur felles 337,1 mill. kr
 - Strategiske tiltak 56,6 mill. kr
3. Styret gir rektor fullmakt til å disponere et evt mindreforbruk fra 2025 på inntil 20,0 mill. kr til ytterligere strategiske tiltak og investeringer i 2026.

Sak 101/25 Virksomhetsplan for 2026, andre gangs behandling

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret ber rektor ferdigstille virksomhetsplan for 2026, og legge denne frem i årsrapport for 2025 på styremøtet i mars.

Sak 102/25 Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet

Økonomi- og analysesjef Per Arne Skjelvik orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret vedtar at inntektsfordelingsmodellen består av fire hovedkomponenter:
 1. Fakultet studieportefølje
 2. Fakultet stipendiater og insentiver
 3. Fakultet basis
 4. Felles
 2. Styret ber rektor legge fram et endelig forslag til ny inntektsfordelingsmodell i styremøtet i mai. Føringer gitt i styrets diskusjon tas med i forslaget.
 3. Styret ber om at ny inntektsfordelingsmodell legges til grunn for foreløpig budsjettforslag 2027 som fremlegges for styret i juni.
-

Sak 103/25 Videre prosess for 5. ph.d. ved Nord universitet

Prorektor Ketil Eiane orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar arbeidet med etablering av eit femte ph.d.-program til orientering.
 2. Styret ber om at rektor utgreier alternativa for innretning av eit femte ph.d.-program med meir detalj om økonomiske effektar, tidsplan og korleis eit nytt program vil påverke dei eksisterande programma.
 3. Styret ber om at rektor legg fram ny vurdering basert på ein grundigare analyse om val av innretning for styret i møtet i mars, 2026.
-

Sak 104/25 Ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet

Rektor Hanne Solheim Hansen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar informasjon om prosess knyttet til ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet til orientering.
 2. Styret ber rektor videreutvikle utkast til aktuelle mål som skal inngå i utviklingsavtalen basert på innspillene i styremøtet, og legge frem et revidert forslag til behandling i styremøtet i mars.
-

Sak 105/25 Møteplan for styret for Nord universitet studieåret 2026–2027

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtar følgende møteplan for styremøtene i studieåret 2026–2027:

Dato:	Møte/seminar:	Sted:
Onsdag 16. september 2026	Styreseminar (på ettermiddagen)	Levanger
Torsdag 17. september 2026	Styremøte	Levanger
Torsdag 22. oktober 2026	Styremøte	Bodø
Torsdag 3. desember 2026	Styremøte	Levanger
Onsdag 3. mars 2027	Styreseminar	Bodø
Torsdag 4. mars 2027	Styremøte	Bodø
Torsdag 13. mai 2027	Styremøte	Levanger
Torsdag 17. juni 2027	Styremøte	Bodø

Sak 106/25 Langtidsorden 4. desember 2025

Forslag til vedtak:

Styret vedtar følgende langtidsorden:

Styreseminar 4. mars 2026 (Bodø)

Styremøte 5. mars 2026 (Bodø)

Tildelingsbrev 2026

Årsrapport og årsregnskap for 2025

Investeringsplan for fakulteter og avdelinger pr. 31.12.2025

Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet – ferdigstilling

Femte ph.d.-program – beslutning om videre prosess

Utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet – første utkast

Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer 2025

Orientering om studiebarometeret 2025

Rapport om utdanningskvalitet 2025

Etablering av nye studier ved Nord universitet

Status sykefravær

Informasjon om bruk av KI i forskning og utdanning

Styremøte 7. mai 2026 (Levanger)

Utlysning og ansettelsesprosess for åremålsstilling som dekan ved Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag
Revisjon av delegeringsreglementet for Nord universitet
Revisjon av mandat for Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)
Årsrapport for nemnda for studentsaker 2025
Årsrapport for studentombudet 2025
Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2025
Årsrapport for personvernombudet 2025
Årsrapport for internrevisjonen 2025

Styremøte 18. juni 2026 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2026
Foreløpige budsjetttrammer 2027
Studieportefølje 2027/2028
Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2025
Tilstandsrapport for høyere utdanning 2026
Eierskapsrapport for aksjeselskap 2025
Lokale lønnsforhandlinger 2026
Valgoppgjør for valg av medlem og varamedlem til styret for Nord universitet 2026

Styrets behandling i møtet:

Forslag

Følgende endring gjøres i langtidsorden:

- Styresak om ferdigstilling av ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet flyttes til styremøtet i mai 2026.

Votering

Innstillingen og endringsforslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret vedtar følgende langtidsorden:

Styreseminar 4. mars 2026 (Bodø)

Styremøte 5. mars 2026 (Bodø)

Tildelingsbrev 2026
Årsrapport og årsregnskap for 2025
Investeringsplan for fakulteter og avdelinger pr. 31.12.2025
Femte ph.d.-program – beslutning om videre prosess
Utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet – første utkast
Rapport om doktorgradsdisputaser og -innleveringer 2025
Orientering om studiebarometeret 2025
Rapport om utdanningskvalitet 2025
Etablering av nye studier ved Nord universitet
Status sykefravær
Informasjon om bruk av KI i forskning og utdanning

Styremøte 7. mai 2026 (Levanger)

Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet – ferdigstillelse
Utlysning og ansettelsesprosess for åremålsstilling som dekan ved Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag
Revisjon av delegeringsreglementet for Nord universitet
Revisjon av mandat for Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)
Årsrapport for nemnda for studentsaker 2025
Årsrapport for studentombudet 2025
Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2025
Årsrapport for personvernombudet 2025
Årsrapport for internrevisjonen 2025

Styremøte 18. juni 2026 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2026
Foreløpige budsjetttrammer 2027
Studieportefølje 2027/2028
Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2025
Tilstandsrapport for høyere utdanning 2026
Eierskapsrapport for aksjeselskap 2025
Lokale lønnsforhandlinger 2026
Valgoppgjør for valg av medlem og varamedlem til styret for Nord universitet 2026

Sak 107/25 Referater 4. desember 2025

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 14.10.2025
- Protokoll 28.10.2025
- Protokoll 11.11.2025

Ansettelsesrådet for tekniske/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 14.10.2025
- Protokoll 28.10.2025
- Protokoll 11.11.2025

Forskningsutvalget (FU)

- Protokoll 09.10.2025
- Protokoll 13.11.2025

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 09.10.2025

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 29.09.2025
- Referat 07.10.2025
- Protokoll 09.10.2025
- Referat 20.10.2025
- Referat 29.10.2025
- Referat 11.11.2025

Råd for samarbeid og arbeidsliv (RSA)

- Referat 05.11.2025

Sak 108/25 Informasjonssikkerhet ved Nord universitet – Status

Konstituert CISO Erik Gaukerud og personvernombud Toril Irene Kringen orienterte om saken.

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Styret tar beskrivelsen av tilstanden vedrørende informasjonssikkerhet og personvern ved Nord universitet til orientering.
2. Styret ber rektor følge opp de prioriteringer og tiltak som er beskrevet i saken.

Sak 109/25 Fastsettelse av rektors lønn 2025

Styrets behandling i møtet:

Votering

Innstillingen ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styreleder gis fullmakt til å undertegne særprotokoll i henhold til forslag beskrevet i saken.

Sak 110/25 Klageinnstilling vedtak om avskjed 14.10.2025

Unntatt offentlighet etter offentleglova § 13 jf. forvaltningsloven § 13 første ledd nr. 1.

Stjørdal, 04.12.2025

Øyvind Fylling-Jensen
styreleder

Hanne Solheim Hansen
rektor

Arkivsak-dok. 26/00117-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk

REKTOR RAPPORTERER 5. MARS 2026

Arkivsak-dok. 26/01638-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Tor Inge Storvik

ÅRSRAPPORT OG ÅRSREGNSKAP 2025

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar årsrapport 2025, og ber rektor ferdigstille rapporten basert på innspill i styremøtet.
2. Styret vedtar det fremlagte årsregnskapet for 2025 med ledelseskomentarer.

Saksframstilling

Styret behandlet utkast til virksomhetsplan/kapittel 5 i årsrapporten i styremøtet 4. desember 2025, og gjorde følgende vedtak (sak 101/25): «Styret ber rektor ferdigstille virksomhetsplan for 2026, og legge denne frem i årsrapport for 2025 på styremøtet i mars.».

Utkast til Årsrapport 2025 og avgitt årsregnskap for 2025 med ledelseskomentarer ligger vedlagt denne saken. Det vil arbeides videre med årsrapporten fram mot leveringsfrist 15. mars.

Årsrapporten med styrets beretning og årsregnskapet med ledelseskomentarer skal leveres Kunnskapsdepartementet med kopi til Riksrevisjonen innen 15. mars 2026.

Styrets beretning må signeres av hele styret. Ledelseskomentarene må signeres av hele styret og rektor.

Vedlegg:

1. Årsrapport 2025
2. Ledelseskomentarer til årsregnskapet
3. Årsregnskap for 2025

Årsrapport Nord universitet 2025

Innhold

1. Styrets beretning	2
2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall	6
3. Årets aktiviteter og resultater	9
Rapportering på sektormålene.....	9
Rapportering på økonomisk omstilling.....	12
Rapportering på utviklingsavtalen.....	14
Mål 1: Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder.....	14
Mål 2: God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser.....	21
Mål 3: Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling.....	33
Rapportering på indikatorer som oppfølging av strukturreformen.....	41
4. Styring og kontroll i virksomheten	46
Del 1: Rapportering om styring og kontroll.....	46
Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav.....	48
5. Vurdering av fremtidsutsikter	55
Virksomhetsplan for 2026:.....	56
Risikobildet.....	60
Budsjett 2026.....	62
6. Årsregnskap	63

1. Styrets beretning

Overordnet måloppnåelse og sentrale risikofaktorer

Nord universitet er i positiv utvikling og fortsetter å ivareta en sentral samfunnsrolle som viktig utdannings- og forskningsinstitusjon i Norge. I en periode med store geopolitiske endringer er det viktig at Nord universitet bidrar til å sikre god utdanning på høyere nivå og å være leverandør av relevant forskning til næringsliv og samfunn.

Styret har gjennom året arbeidet med å sikre at målene fastsatt i Utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet oppnås. Dette inkluderer arbeidet med å styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder, god og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser og utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling. I tillegg har universitetet arbeidet mye med prosjektet «Økonomisk omstilling» for å sikre langsiktige bærekraftige økonomiske rammer for universitetet. Samlet har disse aktivitetene bidratt til å styrke Nords rolle som kunnskapsaktør i nordområdene, videreutvikle samisk forskning og utdanning og gi universitetet en tydeligere rolle innen samfunnssikkerhet og beredskap. Styret er tilfreds med fremdriften og vektleggingen av bred medvirkning i arbeidet.

Nord har gjennom året styrket sin internasjonale posisjon gjennom samarbeidet i universitetsalliansen SEA-EU og medlemskapet i Arctic Six. Disse samarbeidsarenaene vurderes som strategisk viktige for å styrke universitetets internasjonale profil. De bidrar også til utvikling av forsknings- og utdanningsaktiviteter innen fagområder av særlig relevans for arktiske forhold og regional utvikling. Gjennom samarbeid sikrer Nord både faglig input og styrking av fagområder, tilgang på prosjekter og samarbeidspartnere, samt muligheter for studentutveksling. Styret vil særlig anerkjenne universitetets aktive deltakelse og betydelige bidrag i den europeiske universitetsalliansen SEA-EU. Styret er også fornøyd med at EU-finanseringen viser en positiv trend i en tid med økt konkurranse om forskningsmidlene.

Det å øke forskningsaktiviteten er en sammensatt utfordring som styret følger nøye med på. Det forventes imidlertid en økning i publiseringen i de kommende årene. For å oppnå dette vil det være viktig å fortsette å utvikle gode insentiver for forskning, styrke forskningsgruppene og legge til rette for mer internasjonalt samarbeid.

Styret merker seg at Nord har lagt godt til rette for fleksible utdanningsløp for studenter i ulike livsfaser, og at andelen samlings- og nettbaserte studietilbud har økt de senere årene. Dette vurderes som en positiv utvikling som styrker universitetets tilgjengelighet og regionale samfunnsoppdrag. Samtidig understreker styret viktigheten av å opprettholde attraktive campusbaserte tilbud. Universitetet må derfor være særlig bevisst på å sikre en god og strategisk balanse mellom de ulike utdanningsformene i tiden framover. Styret understreker betydningen av å fortsatt samarbeide med samfunns- og næringsliv for å styrke kompetansen til den yrkesaktive delen av befolkningen i regionen.

Styret er tilfreds med at universitetet opprettholder en solid og ansvarlig økonomistyring i en periode preget av økende budsjettmessige utfordringer og betydelige samfunnsendringer. Styret vil framover fortsatt ha oppmerksomhet på god ressursforvaltning og sikre at ressursene forvaltes effektivt og målrettet. Med press på økonomiske rammebetingelser er det viktig at universitetet foretar prioriteringer som samsvarer med universitetets strategiske satsingsområder.

Styret slutter seg til universitetets overordnede risikovurdering, som viser at studentrekruttering vil være en av de viktigste utfordringene i årene som kommer. Demografiske endringer og fallende ungdomskull understreker dette. En bærekraftig rekruttering er avgjørende både for universitetets økonomiske handlingsrom og evnen til å levere på samfunnsoppdraget. Nord universitet spiller en sentral rolle med utdanning av kandidater som kan bidra til å løse store samfunnsutfordringer, ikke minst å nå målet om å utdanne tilstrekkelig og relevant kvalifisert arbeidskraft som kan møte den regionale og nasjonale kompetansemangelen.

Styret understreker betydningen av et godt og målrettet samarbeid med nasjonale partnerinstitusjoner, og ser positivt på den videre utviklingen av samarbeidet med Høgskulen på Vestlandet, Universitetet i Innlandet og Universitetet i Sørøst-Norge gjennom VINST-alliansen. Alliansen vurderes som et viktig virkemiddel for å styrke samarbeid på forskning, utdanning og regional utvikling.

Med en urolig geopolitisk situasjon og økende behov for nasjonal robusthet og sivil beredskap påpeker styret at Nord universitet, som kunnskapsinstitusjon med sterk regional tilstedeværelse i Nordland og Trøndelag, har et naturlig ansvar i totalforsvarssammenheng. Universitetet bidrar med forskning, utdanning og kompetanse som understøtter både sivil beredskap og samfunnets evne til å møte sikkerhetspolitiske utfordringer. Dette gjelder særlig innen profesjonsutdanninger som helse, lærerutdanning og beredskapsfag, samt forskningsområder knyttet til sikkerhetspolitikk, samfunnssikkerhet, risiko og krisehåndtering. Styret vurderer at Totalforsvarsåret 2026 gir en viktig ramme for å videreutvikle universitetets rolle som kunnskapsaktør i en tid med økte krav til beredskap, samvirke og samfunnssikkerhet.

Styrets arbeid

Styret gjennomførte seks styremøter og to styreseminarer i 2025. Seminarene tok opp temaer som samarbeid for kompetanseutvikling i arbeidslivet, ny intern inntektsfordelingsmodell, NOKUT-tilsyn, styrets rolle og oppgaver, samt universitetets omstillingsarbeid.

I løpet av året behandlet styret 110 saker. Blant de viktigste styresakene var tett oppfølging av prosjektet for økonomisk omstilling, utredning av mulige faglige satsingsområder for en femte doktorgrad og videre utvikling av ny intern inntektsfordelingsmodell. Gjennom året

har styret vært særlig opptatt av å videreutvikle universitetet i en tid preget av betydelige samfunnsmessige og sektorpolitiske endringer. Nye rammebetingelser gjør det nødvendig for universitetet å gjennomføre tilpasninger på flere områder.

Forskning og doktorgradsprogrammer

Innenfor forskning mener styret at det er gledelig at inntektene fra EU-finansierte forskningsprosjekter har økt betydelig siste år, og at inntektene fra Forskningsrådet ligger på et relativt stabilt nivå. Dette viser at forskningen ved Nord holder høy kvalitet og bidrar til å løse nasjonale og globale utfordringer. Samtidig har universitetet hatt en økning i bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet, noe som er en god indikasjon på universitetets bidrag til regional utvikling. Antall disputaser er på et godt nivå, og styret er fornøyd med at alle de fire doktorgradsprogrammene har hatt over fem avlagte doktorgrader i snitt de siste tre årene.

Studentrekruttering

Nord har hatt en økning på om lag 400 studenter fra 2024 til 2025, og har nå nærmere 12 000 studenter totalt. Dette er styret fornøyd med, særlig i en tid der ungdomskullene blir mindre og stadig færre unge velger studieforberedende utdanningsprogram i videregående opplæring. Samtidig ser styret med bekymring på de store rekrutteringsutfordringene i regionen, spesielt mangelen på kvalifisert arbeidskraft innen helse- og oppvekstsektoren. Styret er tilfreds med universitetets kontinuerlige arbeid for å utvikle og dimensjonere studietilbudene i tett samspill med samfunns- og næringslivets behov, men understreker at det fremover vil være nødvendig med enda tydeligere prioriteringer for å sikre tilstrekkelig tilgang på kvalifisert arbeidskraft til kritiske samfunnsfunksjoner.

Strategiske prioriteringer

I 2026 skal styret fortsette å følge omstillingen av universitetet, da med oppmerksomhet på videreutvikling og dimensjonering av studieporteføljen, samt etablering av ny inntektsfordelingsmodell og administrativ organisering. I tillegg til dette skal universitetet innen oktober utarbeide en ny Utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet som skal gjelde fra 2027. Utviklingsavtalen vil danne rammene for styrets prioriteringer og er det viktigste strategiske dokumentet universitetet skal utarbeide i år. Styret vil ha stor oppmerksomhet på at avtalen gir en strategisk retning for universitetet med tydelige og målbare prioriteringer og at den bidrar til at samfunnets kompetansebehov møtes. Universitetets nåværende utviklingsavtale løper ut i 2026. Samtidig som arbeidet med en ny avtale starter opp, understreker styret at målene i inneværende avtale skal ha høy prioritet i 2026 og være førende for universitetets prioriteringer.

Med utgangspunkt i Strategi 2030 og regjeringens Langtidsplan for forskning og høyere utdanning (Meld. St. 5, 2022–2023), har Nord universitet tre overordnede mål i gjeldende utviklingsavtale, som gjelder for 2026:

- *Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder*
- *God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser*
- *Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling*

Styret vil følge opp måloppnåelsen tett og sikre at nødvendige prioriteringer og tiltak i 2026 bygger på utviklingsavtalen som universitetets strategiske hovedretning.

Styret ønsker å takke alle studenter og ansatte for innsatsen i 2025. Det er deres daglige bidrag som bidrar til den positive utviklingen ved Nord universitet.

Styret ved Nord universitet, 5. mars 2026

Øyvind Fylling-Jensen
Styreleder

Eva Maria Kristoffersen
Nestleder

Christian Wee

Cecilie Daae

Tore Kristian Aune

Roger Grostad

Robin Isfold Munkvold

Tove Anita Fiskum

Hanna Mary Pettersen

Lasse Klæboe Kristensen

Per Sverre R. Singstad

2. Introduksjon til virksomheten og hovedtall

Nord universitet er underlagt Kunnskapsdepartementet og ledes av et styre som er institusjonens øverste organ. Styret har det overordnede ansvaret for at universitetet holder høy faglig kvalitet, drives effektivt og følger gjeldende lover, forskrifter og regelverk. Styret fastsetter også universitetets strategi, mål og resultatkrav.

Rektor er daglig leder for den samlede faglige og administrative virksomheten. Rektors strategiske ledergruppe består av prorektor for utdanning, prorektor for forskning og utvikling, direktør for økonomi og HR, direktør for digitalisering og infrastruktur samt dekanene ved de fem fakultetene.

Styret har vedtatt at det i løpet av 2026 skal etableres en ny stilling som administrasjonsdirektør, direkte underlagt rektor. Administrasjonsdirektøren vil få det overordnede ansvaret for universitetets fellesadministrative tjenester. Opprettelsen av stillingen innebærer endringer i den administrative organiseringen, der prorektorene tas ut av den administrative linjen og får roller i et mer strategisk orientert rektorat. Den endelige organisasjonsstrukturen skal etter planen avklares i løpet av 2026.

Universitetets formål er å tilby høyere utdanning samt utføre forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid på et høyt internasjonalt nivå (universitets- og høyskoleloven §1-1). Det er også universitetets ansvar å bidra til å spre og formidle resultater fra forskning og faglig og kunstnerisk utviklingsarbeid samt bidra til livslang læring og tilby etter- og videreutdanning. Universitetet skal også bidra til en miljømessig, sosialt og økonomisk bærekraftig utvikling. Akademisk frihet og bruk av vitenskapelige metoder er grunnleggende premisser for virksomheten.

Universitetet tilbyr utdanninger på bachelor-, master- og ph.d.-nivå. Den faglige virksomheten er inndelt i fem fakulteter: Fakultet for biovitenskap og akvakultur, Fakultet for samfunnsvitenskap, Handelshøgskolen, Fakultet for sykepleie og helsevitenskap, og Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag. Universitetet tilbyr fire doktorgrader: Ph.d. i biovitenskap, Ph.d. i bedriftsøkonomi, Ph.d. i sosiologi og Ph.d. i profesjonsvitenskap.

Nord universitet skal bidra til bærekraftig samfunnsutvikling gjennom faglig aktivitet og samarbeid. Universitetet skal arbeide for å skape ny kunnskap, utdanne mennesker som møter sin tids utfordringer, og være en drivkraft for innovasjon og demokratisk utvikling.

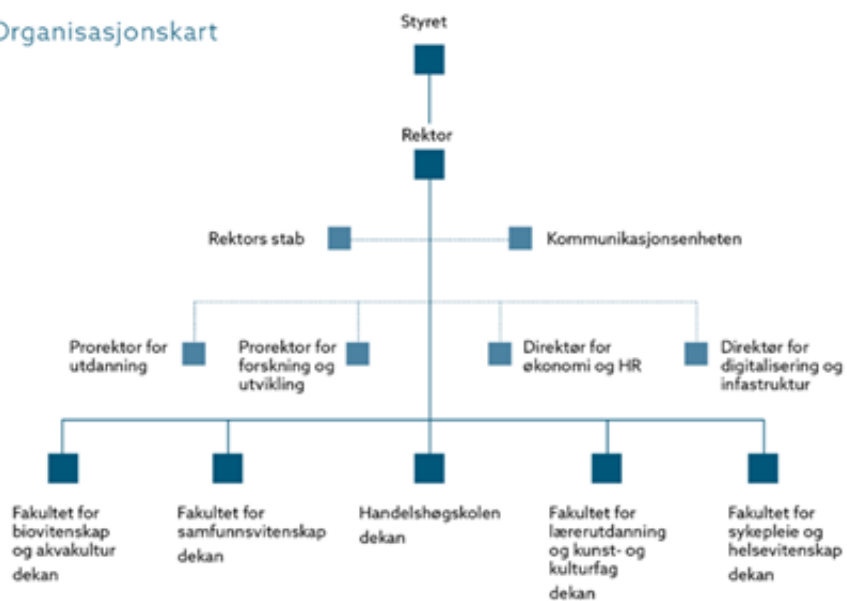
Nords faglige profil skal tydeliggjøres gjennom en videreutvikling av prioriterte tematiske satsninger som reflekterer regionale fortrinn og behov, nasjonale strategier og støtter universitetets doktorgradsprogrammer. Universitetets fire tematiske satsinger er «blå og grønn vekst», «bærekraftig innovasjon og entreprenørskap», «helse, velferd og oppvekst» og «samfunnsikkerhet». Målene for de tematiske satsingene skal nås gjennom styrking av forskning, utdanning, samhandling og god organisering. Nord universitets overordnede strategi – Strategi 2030 – danner grunnlaget for dette arbeidet.

Å tilby relevante og sterke grunnutdanninger på campus er et sentralt samfunnsoppdrag for universitetet, og bidrar til å utdanne kvalifiserte kandidater arbeidslivet etterspør innen både disiplin-fag og profesjonsfag som. En annen viktig del av universitetets portefølje er etter- og videreutdanning. Universitetet bidrar allerede godt med etter- og videreutdanning gjennom eksempelvis MBA-studier, kompetansegivende kurs i akvakultur og videreutdanning for lærere og sykepleiere. Disse programmene bidrar til å møte behovene i arbeidsmarkedet og gir studentene mulighet til å oppdatere og utvide sin kompetanse. Universitetet har en viktig rolle i utviklingen og implementeringen av nordområdepolitikken. Nordområdestrategien inkluderer også kunnskap om samisk språk og samenes tradisjonskunnskap, og universitetet har et nasjonalt ansvar for høyere utdanning innen lule- og sørsamisk språk og kultur.

Siden 2023 har Nord universitet vært del av et formalisert samarbeid med Universitetet i Sørøst-Norge, Universitetet i Innlandet og Høgskulen på Vestlandet gjennom VINST-alliansen. Alliansen har etablert flere operative kontaktpunkt og samarbeid på sentrale områder. Gjennom dette samarbeidet får Nord universitet styrket sin evne til å videreutvikle modellen som flercampusinstitusjon – til beste for studenter, ansatte og regionene – både når det gjelder rammevilkår for sektoren, og utvikling av utdanning og forskning.

Nord universitet er en synlig og sentral kunnskapsaktør som er tett på arbeids- og næringslivet i regionen. Gjennom nærhet og samarbeid med omgivelsene skal universitetet ivareta regionens kompetansebehov og bidra til omstilling, innovasjon og verdiskaping i offentlig og privat sektor. Universitetet har åtte studiesteder – fra Stjørdal i sør til Stokmarknes i nord. Hovedcampus ligger i Bodø.

Organisasjonskart



Studiesteder



Nøkkeltall 2025

Antall årsverk	1.411
Antall studenter	11.759
Statstilskudd (kr)	1.864.870.000
Sum driftsinntekter (kr)	2.125.675.000
Antall uteksaminerte kandidater (grad)	1.995
Antall uteksaminerte doktorgradskandidater	37

Kilde: DBH

3. Årets aktiviteter og resultater

Dette kapitlet inneholder resultater, analyser og vurderinger av Nord universitet på utviklingsavtalen som er inngått med Kunnskapsdepartementet. Nords utviklingsavtale gjelder ut 2026 og inneholder tre mål:

- *Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder*
- *God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser*
- *Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling*

I tillegg til utviklingsavtalens tre mål, hadde Nord i 2025 et eget målområde i sin virksomhetsplan knyttet til et prosjekt på å sikre universitetet faglig utviklingskraft og langsiktig økonomisk bærekraft gjennom omstillingsprosjektet. De tre målene i utviklingsavtalen utgjorde sammen med målet om omstilling Nords virksomhetsplan for 2025. Kapitlet inneholder også en kort og overordnet vurdering av Nord universitets bidrag til de langsiktige sektormålene som er satt av Kunnskapsdepartementet, og som gjelder for alle universiteter og høyskoler. Kapitlet gir også en oversikt over utviklingen på utvalgte indikatorer knyttet til gevinstrealisering av strukturreformen og bruk av midler tildelt over andre budsjettkapitler.

Rapportering på sektormålene

Under følger en overordnet vurdering av Nords bidrag til sektormålene. Nord vurderer samtidig at målene i universitetets utviklingsavtale er godt samsvarende med sektormålene. Rapporteringen på utviklingsavtalen gir dermed også et oppdatert og mer utfyllende bilde av

Nords bidrag til sektormålene og til prioriteringene i regjeringens langtidsplan for forskning og høyere utdanning.

Sektormål:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Sektormål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning

Nord universitet arbeider systematisk med kvalitetsutvikling i både utdanning og forskning, og det arbeides kontinuerlig med å styrke den digitale infrastrukturen for å forbedre arbeidsprosesser og legge til rette for kontinuerlig kvalitetsarbeid. I Nords Strategi 2030 er det en ambisjon at Nord skal «skape internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø som bidrar til samhandling med samfunns- og næringsliv». Utdanningstilbudene vurderes fortløpende i fagmiljøene og gjennom de etablerte prosessene i kvalitetssystemet. I tillegg gjennomføres jevnlig eksterne evalueringer som Studiebarometeret, kandidatundersøkelser og NOKUTs vurderinger av ulike utdanningsområder. I tillegg til aktiv bruk av kvalitetssystemet for utdanning, gjør disse evalueringene det mulig å identifisere og dele god praksis som kan styrke læring og utvikling i utdanningene. Gjennom alle prosesser kan det avdekkes eventuelle kvalitetsutfordringer, som da følges opp med nødvendige forbedrings- og utviklingstiltak. I kvalitetsarbeidet benyttes også dataanalyser av mer kvantitativ kvalitet som søkertall, frafall og gjennomstrømming, studiepoengproduksjon mv. Nord opprettholder i stor grad resultatene i Studiebarometeret, og kandidatundersøkelsen viser også at våre kandidater kommer raskt ut i relevant jobb.

De siste årene har det vært arbeidet systematisk med å etablere studieprogramråd knyttet til studieprogrammer og fagområder. Rådene inkluderer både studentrepresentanter og eksterne medlemmer fra relevante fagmiljøer og arbeidslivet. Krav og forventninger til fakultetene om å bruke slike råd er fra 2024/2025 ytterligere tydeliggjort i kvalitetssystemet, samt integrert i ordningene for akkreditering og periodisk evaluering. Dette har styrket kvalitetsutviklingen innen flere utdanninger og fagområder.

Master i spesialsykepleie/ABIOK-utdanningene er et godt eksempel, der tett samarbeid med helsesektoren har ført til justeringer i studieplanen. Endringene gjør det mulig for spesialsykepleiere å vende raskere tilbake til sektoren, samtidig som de fortsatt kan fullføre mastergraden dersom de ønsker det.

Nord har gjennom systematisk arbeid over tid videreutviklet kvaliteten på egen forskning og derigjennom økt de eksterne inntektene fra forskningen. De tematiske satsingsområdene til Nord treffer godt i regjeringens langtidsplan for høyere utdanning.

Selv om universitetet har hatt utfordringer med å styrke fagmiljøenes første- og toppkompetanse, har utviklingen på forskning samlet sett vært god. Dette gjelder særlig institusjonaliseringen av forskningsgrupper, styrking av ekstern finansiering (inkludert EU), og formidlingsinnsatsen. Den nasjonale sammenligningsrammen viser samtidig til vedvarende utfordringer. Dette gjelder særlig den fortsatt lave andelen eksterntfinansiert aktivitet av total bevilgning.

Sektormål 2: Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon

Nord universitet har i Strategi 2030 definert fire tematiske satsingsområder: blå og grønn vekst, innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst og samfunnssikkerhet. Gjennom målrettet styrking av utdanning, forskning og formidling innen disse områdene skal universitetet bidra aktivt til regional og nasjonal samfunnsutvikling. Nord universitet skal være en drivkraft for bærekraftig samfunnsutvikling. Som ett av landets ledende fagmiljøer innen forskning og utdanning knyttet til naturressurser, har universitetet en sentral rolle i utviklingen av en sirkulær økonomi og miljøvennlige verdikjeder. Forskning og utdanning innen blå og grønn vekst bidrar til økt matproduksjon og bedre matsikkerhet, og universitetets geografiske nedslagsfelt — som omfatter 40 prosent av Norges kystlinje — gir en nøkkelposisjon i utviklingen av marin matproduksjon.

Helse, velferd og oppvekst er et kjerneområde for Nord universitet. Gjennom utdanning av lærere, sykepleiere, sosionomer, vernepleiere og andre profesjonsutøvere samt gjennom praksisnær forskning bidrar universitetet til å sikre gode levekår og høy livskvalitet for befolkningen. Både forskningen og utdanningene understøtter regionale behov og ivaretar universitetets nasjonale ansvar for å opprettholde høy profesjonsfaglig kvalitet. Nord universitet er en viktig kompetanseleverandør til velferdssamfunnet og til tjenestene som holder samfunnsstrukturen oppe i både byer og distrikter.

Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap er et av universitetets sentrale satsingsområder. Nord universitet skal være en tydelig drivkraft for omstilling og regional utvikling gjennom tett samarbeid med næringsliv, offentlig sektor og andre samfunnsaktører. Universitetet har et av landets fremste forsknings- og utdanningsmiljøer innen innovasjon og entreprenørskap, og dette området skal ytterligere styrkes og integreres i større deler av virksomheten. Bærekraftig innovasjon er nødvendig i alle fagområder for å utvikle robuste lokalsamfunn, grønne næringer og framtidsrettede tjenester. Regionen har et klart behov for at Nord universitet bidrar med ny kunnskap, nye løsninger og kompetanse som støtter utviklingen av mer bærekraftige produkter, næringer og lokalsamfunn.

Samfunnssikkerhet handler om hvor godt et samfunn er forberedt på å håndtere uønskede hendelser. Samfunnssikkerhet er viktig for å sikre et stabilt og robust samfunn, og bidrar til å skape trygghet og forutsigbarhet. Et trygt samfunn er grunnlaget for kreativitet og for kjerneverdier som tillit, likhet, demokrati og åpenhet. Nord universitet har et

samfunnsansvar for å utvikle forskningsbasert kunnskap gjennom sin nøkkelkompetanse, blant annet innen krisehåndtering og beredskap. Samvirkeøvelsen Øvelse Nord er et godt eksempel på hva Nord bidrar med på dette området. Øvelsen er Nordens største sivile fastlandsøvelse, og flere hundre studenter på bachelor- og masternivå deltar i øvelsen. Øvelsen bidrar til at aktører innen beredskap og sikkerhet, sammen med Nord universitet, trener på håndtering av store hendelser og kriser.

Sektormål 3: God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Som et desentralisert universitet med åtte studiesteder har Nord universitet et særskilt ansvar for å sikre god tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i et vidstrakt geografisk område, også utenfor de større byene. Det er også en del av universitetets Strategi 2030 å øke adgangen til høyere utdanning gjennom å utvikle fleksible og digitale læringsformer og etter- og videreutdanninger som arbeidslivet etterspør. Dette regionale ansvaret prioriteres høyt, og universitetet har tydeliggjort sine ambisjoner på området i utviklingsavtalen, der det er etablert et eget mål om å tilby «god og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser». Nord universitet har de senere årene utviklet flere deltids- og samlingsbaserte studietilbud, i tillegg til et økende antall rene nettstudier. Universitetet tilbyr også et bredt spekter av kortere studieløp under 60 studiepoeng, som særlig treffer personer som har vært flere år i arbeidslivet, og ønsker faglig oppdatering eller ny kompetanse.

Med åtte studiesteder og en bred studieportefølje, dekker Nord et stort geografisk område – i stor grad preget av rurale strøk. Samarbeid med kommuner og lokalt arbeidsliv styrker muligheten for å nå enda bredere ut i regionene og tilpasse tilbudene til lokale behov. Nord erfarer også at samlingsbaserte og nettbaserte utdanninger tiltrekker seg søkere langt utover den tradisjonelle «hjemmeregionen». Dette bidrar positivt til å gjøre høyere utdanning tilgjengelig for flere – både regionalt og nasjonalt, og er en sentral faktor for at Nord universitet leverer på samfunnsoppdraget.

Rapportering på økonomisk omstilling

Sikre universitetet faglig utviklingskraft og langsiktig økonomisk bærekraft gjennom omstillingsprosjektet.

For å skape handlingsrommet universitetet trenger, vil prosjektet bidra til økte inntekter/reduerte kostnader tilsvarende 180-200 MNOK i perioden 2024-2027. Arbeidet vil innebære å utvikle forskning, utdanning, infrastruktur og administrative tjenester slik at fagmiljøene styrkes og universitetet har økonomisk bærekraft. Prosjektet har i 2025 bestått av følgende delprosjekter:

- Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet.

- Ny inntektsfordelingsmodell.
- Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur.

Delprosjekter i omstillingsprosjektet	Prioriterte aktiviteter 2025
<i>Tilpasning og kostnadskutt i vitenskapelig aktivitet</i>	Sikre at den vitenskapelige aktiviteten (utdanning og forskning) er tilpasset fremtidige økonomiske rammer og faglige prioriteringer i samsvar med samfunnets behov og Nord universitets strategi.
<i>Ny inntektsfordelingsmodell</i>	Utvikle og ta i bruk en modell for budsjett for 2026 som støtter opp om Nords strategier og finansierer prioritert aktivitet.
<i>Effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur</i>	Optimalisere ressursbruken og leveransene på de administrative tjenestene gjennom ny oppgave- og ansvarsdeling i administrasjonen, utvidet stillingskontroll og reduserte driftskostnader.

Overordnet vurdering av målet

Nord universitet er i rute med å nå de økonomiske målene for omstillingsarbeidet. Måloppnåelsen er så langt i hovedsak realisert gjennom effektiviseringstiltak, naturlig avgang og mindre justeringer i virksomheten. Samtidig gjenstår gjennomføring av mer langsiktige og strukturelle tiltak som er nødvendige for å sikre universitetets faglige utviklingskraft og en mer målrettet og bærekraftig ressursbruk over tid.

For studieportefølje og tilpasning av vitenskapelig aktivitet vedtok styret i sak 88/25 studieporteføljen for 2026/2027. Felles vurderingskriterier, utviklet gjennom omstillingsprosjektet, samt særlig vurdering av enkelte studietilbud, er lagt til grunn. Dette har bidratt til økt transparens og mer ensartede vurderinger på tvers av organisasjonen, herunder beslutninger om avvikling, nullopptak og videreføring av studieprogram. Videre tilpasning og kostnadskontroll ivaretas framover gjennom den ordinære, årlige studieporteføljeprosessen. Det vil også fremover være økt oppmerksomhet på mulig arbeidsdeling i sektoren.

Arbeidet med ny inntektsfordelingsmodell er ikke ferdigstilt og planlegges behandlet i styret i mai 2026. Når det gjelder effektivisering av administrative tjenester og bruk av infrastruktur, er flere tiltak allerede implementert, blant annet innen anskaffelser, reise, stillingskontroll og bruk av infrastruktur. Styret vedtok i sak 89/25 rammer og prinsipper for ny administrativ organisering. I løpet av 2026 skal ny modell for administrativ organisering detaljeres og implementeres.

Hvordan studenter og ansatte involveres og påvirkes av omstillingsprosjektet

Medvirkning og involvering har vært et sentralt prinsipp i omstillingsarbeidet. Tillitsvalgte er løpende holdt orientert gjennom medbestemmelsesmøter og har deltatt i styringsgrupper, prosjektgrupper og arbeidsverksteder. Det er gjennomført formelle høringer, fysiske og digitale allmøter og etablert kanaler for innmelding av innspill. Risikoer knyttet til arbeidsmiljø er vurdert fortløpende og behandlet i arbeidsmiljøutvalget. Studenttillitsvalgte har vært representert i relevante prosjektgrupper og er jevnlig informert om status og framdrift gjennom faste møter og dialogarenaer.

Omstillingsarbeidet kan påvirke ansatte gjennom endringer i organisering, arbeidsoppgaver og arbeidsprosesser. Det er lagt vekt på tydelig kommunikasjon, lederopplæring, forutsigbarhet og bruk av naturlig avgang der dette har vært mulig, for å redusere negative konsekvenser for ansatte.

Effekter av omstillingsarbeidet

Omstillingsarbeidet har i 2025 bidratt til 78 MNOK i reduserte kostnader. Videre er det gjennomført endringer i retningslinjer, rutiner og arbeidsprosesser som gir mer helhetlig styring og bedre sammenheng mellom strategi, ressursbruk og aktivitet. Prosjektet har også styrket organisasjonens samlede omstillingskompetanse og evne til å gjennomføre endringer på en mer strukturert og kunnskapsbasert måte.

Rapportering på utviklingsavtalen

Mål 1: Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

Styringsparametere	Prioriterte aktiviteter 2025
1. <i>Utvikle internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene.</i>	Implementere nytt rammeverk for forskningsgrupper. Videreutvikle forskningsgrupper ved alle fakultet i henhold til rammeverk. Etablere økonomisk støtteordning for styrking av forskningsgrupper innenfor de tematiske satsingsområdene.
2. <i>Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre.</i>	Øke volumet og opprettholde kvalitet i søknader om eksternfinansiering av forskning, særlig gjennom Horisont Europa og Forskningsrådet. Utarbeide og følge opp tiltak for å øke andelen ansatte med første- og toppstillingskompetanse.
3. <i>Øke Nords formidling og deltakelse i samfunnsdebatten.</i>	Systematisere og øke omfang av formidling og deltakelse i samfunnsdebatten. Videreutvikle Nords bidrag i etablerte formidlingskanaler (Store norske leksikon, Lytring, forskning.no).

4. <i>Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde.</i>	Identifisere den tematiske innretningen for et femte doktorgradsområde og utvikle en plan for implementering.
5. <i>Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde.</i>	Utsatt til 2026 grunnet den økonomiske situasjonen.

Overordnet vurdering av målet

Nord vurderer den overordnede måloppnåelsen som akseptabel i 2025, med positiv utvikling på flere av styringsparameterne. Dette gjelder særlig implementeringen av rammeverket for forskningsgrupper, styrket arbeid med ekstern finansiering (inkludert EU) og en mer systematisk formidlingsinnsats i etablerte kanaler og arenaer. Samtidig viser den nasjonale sammenligningsrammen til vedvarende utfordringer som trekker totalvurderingen ned, særlig knyttet til fortsatt lav andel eksternfinansiert aktivitet målt mot total bevilgning. Når det gjelder langsiktig kapasitet og profilbygging, har arbeidet med å identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde hatt planmessig progresjon i 2025. Porteføljeutviklingen knyttet til et nytt teknologisk fagområde er samtidig ikke videreført som egen satsing i perioden, som følge av omstillingsarbeid og strammere økonomiske rammer. 2025 framstår dermed som et år der Nord både har levert konkrete resultater, særlig innen EU og formidling, og samtidig gjennomført viktige kapasitetsbyggende grep. Full effekt på samlet BOA/eksternfinansiering vil imidlertid avhenge av langsiktig kompetansebygging og prioritering av kritisk masse innen de tematiske satsingsområdene.

Utvikling på styringsparameterne

1. Utvikle internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene

I 2025 har Nord tatt betydelige steg i arbeidet med å profesjonalisere og spisse sin forskningsorganisering. Gjennom implementering av det nye rammeverket for forskningsgrupper har universitetet lagt til rette for økt kvalitet, bedre ressursutnyttelse og tettere kobling mellom forskning og de fire strategiske satsingsområdene.

Arbeidet med å kartlegge og kategorisere forskningsgruppene i tråd med universitetets strategi har gitt resultater. Ved fakultetene er gruppene nå tydeligere forankret i de fire tematiske satsingsområdene. For eksempel er porteføljen innen *Helse, velferd og oppvekst* styrket gjennom en omfattende struktur av grupper som dekker alt fra pedagogikk og spesialpedagogikk til idrettsvitenskap og sosialt arbeid. Innenfor satsingsområdene

Samfunnssikkerhet og Bærekraftig innovasjon og entreprenørskap ser vi en tydelig spesialisering rettet mot komplekse samfunnsutfordringer som spenner fra miljømessig bærekraft og geopolitikk i Arktis, til forskning på organisasjonsledelse som fundament for grønn omstilling. Satsing på *Blå og grønn vekst* er ytterligere forsterket gjennom internasjonale prosjekter som Algae4IBD og ArcSolution, som forener marin biovitenskap med globale helse- og miljøutfordringer.

Universitetet har i 2025 brukt internasjonalt samarbeid og sampublisering som sentrale kvalitetsindikatorer, hvorav nærmere 50 % av alle publikasjoner har internasjonal sampublisering. Flere av de etablerte forskningsmiljøene utmerker seg med utstrakt internasjonalt nettverk, noe som reflekteres i en økning i vitenskapelige artikler publisert sammen med internasjonale partnere. Miljøer innen musikkpedagogikk, idrettsfysiologi og spesialpedagogikk trekkes frem som eksempler på grupper med tydelig internasjonal orientering, der systematisk publiseringsarbeid og samarbeid har bidratt til økt synlighet.

Som en del av ambisjonen om internasjonalt anerkjente miljøer, har Nord i 2025 videreutviklet sin posisjon innen samisk forskning. Dette arbeidet er tverrfaglig og integrert i forskningsgrupper som berører tematikk som utdanning, rettferdighet, språk og rurale utfordringer. Gjennom økonomiske støtteordninger for forskningsgrupper innen de tematiske satsingsområdene, har universitetet stimulert grupper til å søke ekstern finansiering og bygge mer robuste forskningsfelleskap.

Ved utgangen av 2025 er Nord's forskningsgrupper fordelt på de fire tematiske satsingsområdene for å sikre strategisk retning og kritisk masse i miljøene. Størstedelen av gruppene er knyttet til *Helse, velferd og oppvekst*, mens vi ser en planlagt vekst innen *Samfunnssikkerhet*. Dette dokumenteres ved konsolidering av nye forskningsmiljøer som ARISE og GEO-Security, som i 2025 har styrket sin posisjon gjennom økt publiseringsaktivitet og tverrfaglig samarbeid.

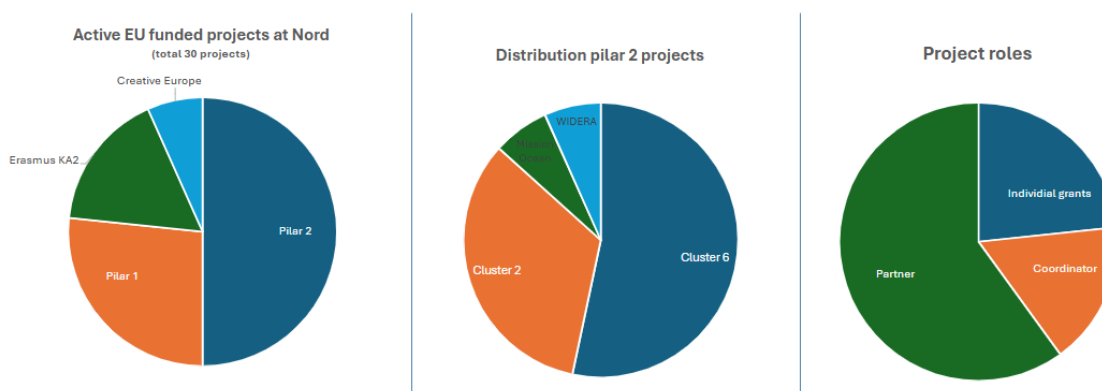
2. Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre

Nord har i 2025 arbeidet systematisk for å styrke sin posisjon i den internasjonale og nasjonale konkurransen om ekstern forskningsfinansiering. Innsatsen har særlig vært rettet mot Horisont Europa og Norges forskningsråd, og resultatene viser en tydelig profesjonalisering av universitetets forskningsstøtte og søknadsarbeid.

Vekst i EU-inntekter og søknadsvolum

Året 2025 viser en stadig vekst i universitetets EU-finansiering. Nord mottok totalt 26,4 mill. kroner i forskningsfinansiering fra EU, noe som innebærer en økning på 60 % sammenlignet med 2024. Samtidig økte søknadsvolumet betydelig hvor det ble sendt inn totalt 59 søknader til Horisont Europa, en økning på 37 % fra året før. Ved årsskiftet er ett prosjekt

innvilget, 14 søknader er til evaluering, og tre søknader har gått videre til evalueringens andre trinn.



Figur 1. Nøkkelfigurer EU-finansierte prosjekter ved Nord (ny figur lages før trykking av Årsrapport)

Figur 1 gir en samlet oversikt over Nord's portefølje av EU-finansierte prosjekter, målt som antall aktive prosjekter (totalt 30). Venstre kakediagram viser at porteføljen i hovedsak er forankret i Horisont Europas Pilar 2 (Globale utfordringer og europeisk industriell konkurransevne), mens en mindre andel ligger i Pilar 1 (Fremragende forskning) og i øvrige EU-programmer som Erasmus+ KA2 (Key Action 2) og Creative Europe. Midtre kakediagram viser at Pilar 2-porteføljen særlig er konsentrert i klynge 6 (Mat, bioøkonomi, naturressurser, landbruk og miljø), med en betydelig andel i klynge 2 (Kultur, kreativitet og inkluderende samfunn). I tillegg inngår mindre andeler i WIDERA og Mission Ocean. Høyre kakediagram viser prosjektroller og indikerer at Nord oftest deltar som partner, samtidig som universitetet også har flere koordinatorroller og individuelle prosjekter (individual grants). Samlet illustrerer figuren både en tydelig tyngde i Pilar 2 og en portefølje som kombinerer deltakelse i store konsortier med ansvar i ledende roller.

Høy kvalitet i et krevende internasjonalt marked

Nord har tradisjonelt hatt en svært høy suksessrate i EU-sammenheng. Selv om suksessraten har beveget seg fra 28 % i 2022 til 21 % i 2024, ligger universitetet fortsatt over både det nasjonale gjennomsnittet (ca. 17 %) og snittet for hele Horisont Europa (ca. 12–15 %). Dette understreker at Nord hevder seg godt i et stadig mer konkurranseutsatt marked.

Den skjerpene konkurransen kommer særlig til uttrykk gjennom deltakelsen i Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA). I 2025 sendte Nord 16 søknader om Postdoctoral Fellowships (PF) og deltok som partner i seks søknader om Doctoral Networks (DN). Til tross for at ingen av de 16 PF-søknadene fikk tilslag, dokumenterer evalueringene et svært høyt faglig nivå: Ni av søknadene oppnådde en skår på over 90 %, og to av disse skåret over 95 %. Dette bekrefter at Nord leverer søknader av høy kvalitet, også i utlysninger der nåløyet er svært trangt.

Utvikling i nasjonal finansiering

Inntektene fra Forskningsrådet utgjorde 47,7 mill. kroner i 2025, en nedgang på 11,5 % fra 2024. Nord følger denne utviklingen tett og arbeider målrettet for å styrke treffsikkerheten i nasjonale utlysninger gjennom forsterket forskningsstøtte, bedre porteføljestyling og strategisk posisjonering i relevante satsinger. Dette innebærer framover blant annet tidligere mobilisering i prioriterte utlysninger, tydeligere prioritering av hvilke utlysninger Nord skal gå tungt inn i, og mer systematisk kvalitetssikring av søknader før innsending. Grant Office-funksjonen er per i dag innrettet mot EU-søknadsarbeid, og eventuelle styrkingstiltak for nasjonale søknadsløp må derfor ses i sammenheng med universitetets samlede ressurs- og prioriteringsbilde.

Strategiske drivere for suksess

Fremgangen innen EU-finansiering i 2025 er et resultat av langsiktig kompetansebygging og styrkede støttefunksjoner. Dette inkluderer målrettede tiltak for søknadsutvikling og økonomiske incentivordninger som stimulerer til økt eksternfinansiert aktivitet. Deltakelse i de strategiske universitetsalliansene SEA-EU og Arctic Six har samtidig bidratt til økt synlighet og posisjonering i større internasjonale konsortier, og arbeidet ses i sammenheng med at endrede økonomiske rammevilkår kan gjøre universitetet mer avhengig av ekstern finansiering over tid.

Nøkkeltall for 2025

- EU-inntekter: 26,4 MNOK (60 % økning fra 2024)
- Antall innsendte søknader Horisont Europa: 59 (37 % økning fra 2024)
- NFR-inntekter: 47,7 MNOK (11,5 % nedgang fra 2024)
- Internasjonal sampublisering: 50 % (2 prosentpoeng nedgang fra 2024)

3. Øke Nords formidling og deltakelse i samfunnsdebatten

I 2025 styrket Nord sin rolle som regional og nasjonal kunnskapsaktør gjennom økt formidling og aktiv deltakelse i samfunnsdebatten. Formidlingen spente fra bidrag til nasjonal politikktutforming og offentlige utvalg, til bred mediedeltakelse og målrettede debatt- og formidlingsarenaer. Samlet har Nord bidratt til å synliggjøre forskningsbasert kunnskap i spørsmål av stor samfunnsmessig betydning – med særlig vekt på nordområdene, beredskap, sikkerhet, demografi, velferdstjenester og distriktpolitiske utfordringer.

Nord har i 2025 hatt forskere representert i flere sentrale offentlige utvalg (NOU), blant annet innen kvinne-/arbeidshelse og kultursektoren. Dette viser at Nords fagmiljøer i økende grad etterspørres i nasjonale prosesser der kunnskapsgrunnlaget for politikk og tiltak utformes.

I et år preget av geopolitisk spenning har Nords fagmiljøer innen politikk, sikkerhet og samfunnsanalyse vært hyppig brukt som eksperter i riksdekkende medier. Gjennom intervjuer, podkaster, debattinnlegg og direkte faglige bidrag har forskere bidratt til å

opplyse offentligheten om komplekse temaer som hybride trusler, beredskap og demografiske endringer. Dette har styrket Nords synlighet og relevans i den løpende samfunnsdebatten og bidratt til et mer kunnskapsbasert ordskifte.

Under Arendalsuka 2025 videreutviklet Nord sin rolle som premissleverandør gjennom VINST-alliansen. Gjennom debatter om blant annet beredskap i nordområdene og utfordringer i lærerutdanningen, har Nord bidratt til å løfte nordnorske og distriktspolitiske problemstillinger inn i den nasjonale offentligheten og inn i sentrale politiske samtaler.

High North News og nordområdesatsingen

High North News er redaksjonelt forankret ved Nord og opererer med redaksjonell uavhengighet i tråd med Vær Varsom-plakaten og Redaktørplakaten. Avisen dekker nordområdene med vekt på politikk, næringsliv, sikkerhetspolitikk og forskning, og publiserer innhold på norsk og engelsk. High North News leses i over 100 land, og om lag to tredjedeler av leserne er engelskspråklige. Avisen fungerer som en viktig kanal for å synliggjøre kunnskap og perspektiver fra nord i et nasjonalt og internasjonalt offentlighetsrom

Merittering og kultur for formidling

For å sikre at formidling og samfunnsbidrag blir en mer integrert og meritterende del av forskerrollen, fulgte Nord i 2025 opp CoARA-avtalen om reform av vurdering av forskning. Arbeidet innebærer at universitetet i større grad anerkjenner og belønner formidlingsinnsats, samfunnsnytt og bidrag til offentlig kunnskapsutvikling som relevante meritteringskomponenter. Dette bidrar til å styrke formidlingskulturen og forankrer samfunnsoppdraget tydeligere i organisasjonen.

Lytring

Lytring er en uavhengig debattarena eid av Nord og Nordlandsforskning, med formål om å styrke en allmenn, kritisk offentlighet og synliggjøre forskning. Lytring er en viktig del av Nords satsing på å gjøre forskningsbasert kunnskap tilgjengelig for samfunnet og nå ut til studenter, akademia, beslutningstakere, arbeids- og næringsliv og allmennheten. I 2025 ble det arrangert 15 Lytring-debatter, samt en debatt i regi av Lytring UNG. Lytring UNG er en egen satsing rettet mot unge i alderen 18-25 år, drevet av studenter og som har med forskning og forskere fra Nord i sine debatter. Det samlede publikumstallet var på 856.950, inkludert fysisk oppmøte, digitale sendinger og radiosending på NRK P2. Over tid viser utviklingen en markant økning fra 2022 (522.800) til dagens nivå.

Store norske leksikon

Store norske leksikon (SNL) er en viktig formidlingskanal mellom akademia og allmennheten. I 2025 var 23 fagansvarlige fra Nord ansvarlige for 180 fagområder og totalt 4.903 artikler, en økning på 9 % fra året før. Artikkene Nord har fagansvar for ble lest totalt 1.817.792 ganger i 2025. Selv om dette er en nedgang fra toppåret 2024, må utviklingen sees i sammenheng

med et markant fall i lesing for leksikonet generelt. Dette skyldes i stor grad at Google i 2025 begynte å prioritere KI-genererte oppsummeringer i søkeresultatene, noe som skyver kvalitetssikrede kilder lenger ned. I et informasjonslandskap preget av uverifisert tekst, står SNL i en særstilling som en utelukkende menneskeskapt og etterprøvbart kunnskapskilde.

TEDxBodø og Forsker Grand Prix

Som et supplement til de tekstlige og nasjonale kanalene, har Nord i 2025 styrket sin internasjonale formidling gjennom TEDxBodø. Her fikk universitetets forskere presentere sine ideer i det verdenskjente «TED-talk»-formatet, noe som sikrer global digital distribusjon og setter arktiske perspektiver på den internasjonale dagsordenen. Formidlingstrening for yngre forskere har også stått sentralt gjennom Forsker Grand Prix. Ved å delta i denne nasjonale konkurransen under Forskningsdagene, får universitetets doktorgradsstipendiater verdifull erfaring i å presentere kompleks forskning på en engasjerende måte, noe som bygger en robust formidlingskultur for fremtiden.

4. Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde

Tekst oppdateres etter styremøtet 5. mars.

Nord har i 2025 gjennomført et omfattende arbeid med å identifisere og utrede innretningen for et femte doktorgradsprogram. Målet med utvidelsen er å styrke universitetets faglige bredde, svare på udekte kompetansebehov i samfunnet og bygge robuste forskningsmiljøer som underbygger universitetets strategiske profil. Etter at en intern arbeidsgruppe i juni 2025 konkluderte med at det er faglig grunnlag for en femte forskerutdanning, ble det høsten 2025 gjennomført en bred involveringsprosess. Her ble både fakultetene og 25 eksterne samarbeidspartnere invitert til å gi innspill. Tilbakemeldingene viser stor interesse for satsingen og bekrefter at universitetets faglige retning er tett koblet til regionale og nasjonale behov. Gjennom utredningsarbeidet er tre hovedalternativer identifisert og vurdert.

- Helsevitenskap
- Innovasjon og entreprenørskap
- Samfunnsikkerhet

Økonomiske rammer og strategisk styring

De foreløpige økonomiske analysene viser at etableringen vil medføre årlige kostnader på mellom 26 og 46 millioner kroner, avhengig av valgt modell og behov for underliggende studietilbud. Universitetsstyret behandlet status for prosessen i slutten av 2025. Styret har bedt om ytterligere utdyping av de økonomiske effektene, realistiske tidsplaner for oppstart og en vurdering av hvordan et nytt program vil påvirke den eksisterende ph.d.-porteføljen.

Beslutningsgrunnlaget skal ferdigstilles tidlig i 2026. Det tas sikte på at styret vedtar endelig faglig innretning for det femte doktorgradsprogrammet i styremøtet i mars 2026.

5. Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde

Nord har i 2025 vurdert etablering av et nytt teknologisk fagområde i lys av universitetets samlede strategiske behov og økonomiske handlingsrom. På bakgrunn av omstillingsprosjektet og en strammere økonomisk situasjon, er det i 2025 lagt til grunn at en ny teknologisatsing ikke videreføres som egen satsing i denne perioden. I stedet konsoliderer Nord innsatsen mot kjerneprioriteringer som er avgjørende for kvalitet, kapasitet og langsiktig utvikling. Dette omfatter særlig videreutvikling og styrking av universitetets femte ph.d.-program, samt fagmiljøene innen samfunnsikkerhet, som har behov for fortsatt målrettet utvikling og strategisk oppfølging. Prioriteringen er gjort for å sikre faglig robusthet og økonomisk bærekraft i en periode med behov for tydeligere prioritering og konsentrasjon av ressurser.

Mål 2: God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

Styringsparametere	Prioriterte aktiviteter 2025
6. <i>Større fleksibilitet i utdanningene, og flere studenter innenfor livslang læring.</i>	Styrke kompetansen og utvikle kvaliteten i nettbaserte og fleksible studietilbud. Arbeide for en god balanse mellom langsgående campusbaserte studietilbud og nettbaserte/fleksible studietilbud.
7. <i>Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene.</i>	Implementere nytt kvalitetssystem og videreutvikle prinsipper for utdanningskvalitet. Videreutvikle og levere kursportefølje for undervisere innen utdanningskvalitet, herunder kurs innen nye undervisningsformer.

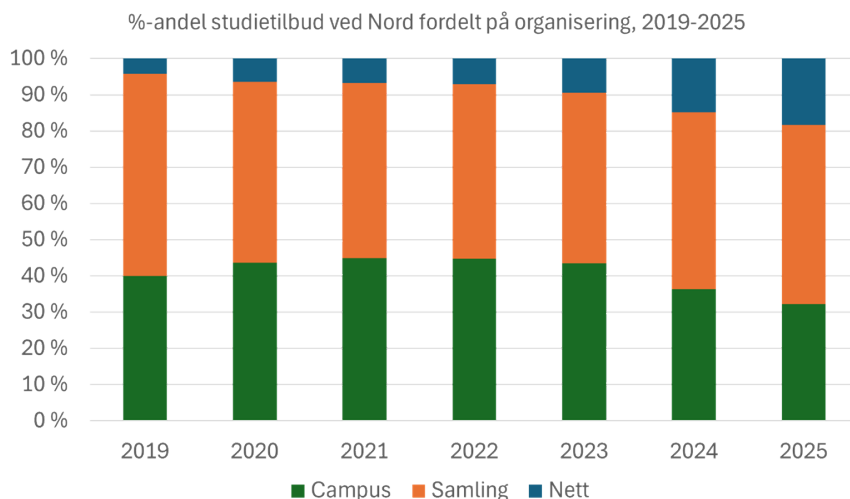
	Støtte studentdemokratiet og studentfrivilligheten for å bidra til godt læringsmiljø på studiestedene.
8. <i>Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning.</i>	Øke bredden i mobilitetstilbudet til ansatte og studenter, gjennom å øke tilbudet av engelskspråklige semesterpakker og andre former for internasjonalisering. Internasjonal akkreditering av fagmiljø/utdanninger.
9. <i>Involvere flere studenter i forskning.</i>	Videreutvikle Nord Master Plus – forskerskole for masterstudenter, og ta opp nytt kull. Utvikle forskerlinje for bachelorstudenter på helsefagprogrammene. Utvikle flere muligheter for studenters involvering i forskning. Revidere kriterier for såkornsmidler for å øke studentutveksling koblet til forskningsaktivitet i SEA-EU.

Overordnet vurdering av målet

Nord vurderer overordnet at det er en høy måloppnåelse på arbeidet med å gi god og fleksibel utdanning til studenter i ulike livsfaser. Universitetet ser en økning i antall studenter som studerer deltid, økning i antall studenter på kortere studier og økning i studentenes alder. Den demografiske utviklingen utfordrer Nord universitet, som er et geografisk spredt universitet med aktivitet på åtte lokasjoner, med stor variasjon av størrelse på både lokasjon, studietilbud, antall ansatte, søkere og studenter. Ved Nord har andelen campusbaserte studier gått ned med ca. 10 % siden 2022 og ca. 50 % av studietilbudene er samlingsbaserte (figur 2).

Omstillingen i sektoren og endringer i samfunnet stiller krav til at Nord utvikler og iverksetter nødvendige endringer raskere og mer effektivt uten at det går på bekostning av kvaliteten på utdanningene. Lov- og forskriftsverk skal ivaretas samtidig som studenter og ansatte skal delta i endringsprosesser. Utviklingen i studentmassen stiller økte krav til differensierte og målrettede tiltak. Universitetet vil fortsette arbeidet med å skape et godt og inkluderende læringsmiljø for studentene, og vil prioritere å videreutvikle studentengasjement og lokal tilpasning som sentrale virkemidler for kvalitet, inkludering og gjennomføring. Arbeidet med studieporteføljeutviklingen er styrket som følge av behovet for økonomisk omstilling, men

også med bakgrunn i ønsket om mer arbeidsdeling i sektoren og behovet for å i større grad å tilby utdanninger som treffer samfunnsutviklingen og kommende behov i arbeidsmarkedet, både privat og offentlig.



Figur 2. Andel studietilbud fordelt på organisering. Kilde: FS og Tableau.

Utvikling på styringsparameterne

6. Større fleksibilitet i utdanningene og flere studenter innenfor livslang læring

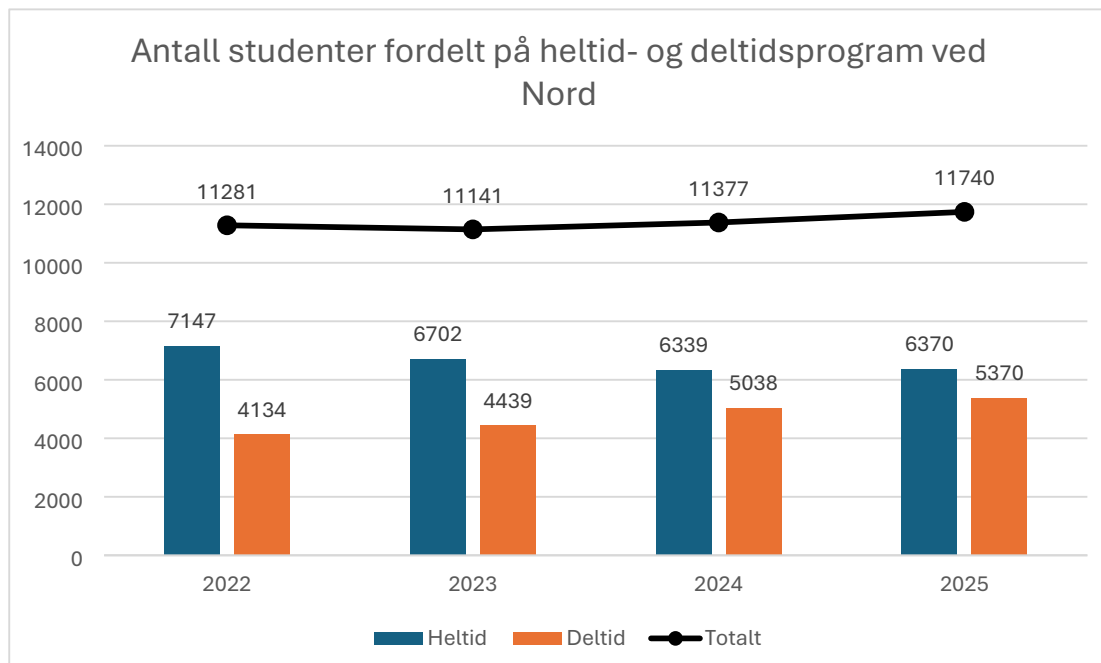
Nord opplever en forflytting i studentmassen fra campusstudier til mer fleksible studietilbud. Vi registrerer også at snittalderen på våre studenter har gått litt opp, noe som understøtter at vi når flere studenter i ulike livsfaser. Antall kortere studietilbud har økt i antall som også gir store muligheter for kompetanseutvikling for de som allerede er i jobb. Flere av de kortere studietilbudene er nettbaserte eller samlingsbaserte, og flere tilbud kan kombineres, eller bygges på for ytterligere kompetanseheving. Antall studenter ved Nord universitet har økt fra 11.281 i 2022 til 11.740 i 2025 (måletidspunkt høst). I perioden er studentenes fordeling mellom studiestedene noe endret. Nettbaserte studier (se Nettstudium i tabell 1) har hatt en økning i antall studenter, mens studenttallet er redusert ved enkelte fysiske studiesteder. Deler av endringen kan forklares ved at enkelte studier har lagt om organiseringen sin fra campus til rendyrkede nettstudier, eksempelvis PPU-utdanningene ved Nord. I tillegg har det kommet til nye studier som er nettbaserte, og som trekker nye studenter, blant dem er bachelor i økonomi og teknologiledelse, som hadde oppstart første gang høsten 2025. Omlegging til samlingsbaserte og/eller nettstudier følger av reduserte søkertall, i kombinasjon med mål om å nå flere søkere og å kunne tilby studier til personer i

ulike livsfaser. Fleksible studietilbud er derfor en viktig mekanisme for å rekruttere flere studenter til de mindre studiestedene. Studiestedene skal betjene forholdsvis store regioner med spredt befolkningsstruktur og det har dessuten vist seg veldig krevende å rekruttere tilfredsstillende antall studenter til campusbaserte studier ved mindre studiesteder.

Tabell 1. Antall studenter fordelt på studiesteder, målt høst; *Uplassert: Studenter som ved registreringstidspunkt ikke var tilknyttet studiested. Kilde: DBH, Registrerte studenter: Fordelt på campus.

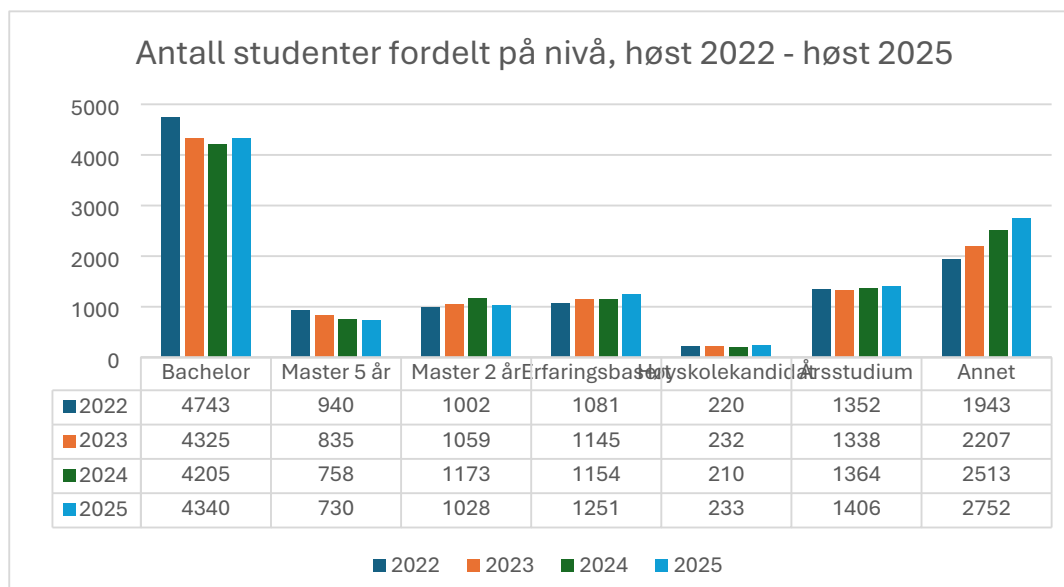
	2022	2023	2024	2025
BODØ	5.309	5.162	4.871	4.725
LEVANGER	2.704	2.641	2.631	2.283
MO I RANA	515	427	354	370
NAMSOS	489	398	449	489
NESNA	200	180	181	232
NETTSTUDIUM	497	902	1.310	2.093
STEINKJER	448	411	435	433
STJØRDAL	953	921	939	995
VESTERÅLEN	166	98	118	117
UPLASSET*	0	1	89	3
NORD TOTALT	11.281	11.141	11.377	11.740

Totalt har antall heltidsstudenter gått ned med 777, og i samme periode har deltidsstudenter økt med 1.236. Med unntak av Nesna, Stjørdal, og studier med studiested Nett, har alle studiene hatt en reduksjon i heltidsstudenter.



Figur 3. Antall studenter fordelt på heltid og deltid, målt høst 2025. Kilde: DBH

Selv om det er en ønsket utvikling at studietilbudene skal være relevante og tilpasses en større del av befolkningen enn den tradisjonelle heltidsstudenten, må det være balanse mellom heltids- campusbaserte og mer fleksible tilbud. Med flere mindre studiesteder har Nord dette fokuset i utvikling av studieporteføljen. Den demografiske utviklingen utfordrer til nytenking og en tydeligere og mer forutsigbar planlegging av studieporteføljen, herunder hva som tilbys av studier hvor – og hvordan.



Figur 4. Antall studenter fordelt på studienivå, «Annet» inkluderer kortere studieprogram med færre enn 60 studiepoeng på høyere og lavere nivå, samt Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid på 60 studiepoeng. Kilde: DBH.

Figur 4 viser også at flere studenter søker mot kortere studier og erfaringsbaserte tilbud. Økningen i antall bachelorstudenter fra 2024 – 2025 kommer i hovedsak på nett og/eller samlingsbaserte tilbud.

Kortere utdanninger ved Nord er alle utdanninger som består av færre enn 60 studiepoeng. Dette omfatter etter- og videreutdanninger (EVU), Summer School, semesterpakker for innreisende utvekslingsstudenter, mikroemner, enkeltemner, mm. Mange av utdanningene under 60 studiepoeng er preget av høy grad av fleksibilitet, da flere av utdanningene, og spesielt EVU-utdanningene, har en organisering som er tilpasset studenter som er i jobb.

Tabell 2. Antall kortere studieprogram og antall registrerte studenter på kortere studieprogram med 5 eller flere registrerte studenter. Kilde: DBH, Registrerte studenter (tidsserie).

	VÅR 2022	HØST 2022	VÅR 2025	HØST 2025
ANTALL KORTERE STUDIEPROGRAM (FÆRRE ENN 60 STP) MED AKTIVE STUDENTER	68	66	79	79
ANTALL REGISTRERTE STUDENTER PÅ KORTERE STUDIEPROGRAM (FÆRRE ENN 60 STP)	1.608	1.872	2.215	2.628

I kombinasjon med økning i antall studenter på deltids-program, og økt andel studenter på kortere studier, har studentgruppen også blitt eldre. Tabell 3 viser at fra 2022 til 2025 har andelen av studenter under 25 år gått ned, mens andel studenter over 25 har gått opp. Sett i lys av økningen i antall studenter på kortere studieprogram og deltidsstudier tilsier dette at Nord tilbyr en studieportefølje som passer studenter i ulike aldersgrupper og livsfaser.

Tabell 3. Andel studenter fordelt på aldersgrupper. Kilde: DBH.

Årstall/Alder	<-19	20-24	25-29	30-39	40-49	50->
2025	4,2 %	29,6 %	19,7 %	24,0 %	15,0 %	7,6 %
2024	4,4 %	30,9 %	19,5 %	23,3 %	14,3 %	7,6 %
2023	4,4 %	33,1 %	19,1 %	23,2 %	13,4 %	6,9 %
2022	4,9 %	36,2 %	19,1 %	21,4 %	12,6 %	5,8 %

Parallelt med økningen studenter på kortere studieprogram er det en nedgang i andelen og antall studenter under 25 år, og en nedgang i antall studenter på bachelorprogram. Denne utviklingen må følges tett i de kommende årene med tanke på heltidsstudiene som går på campus, og om, eventuelt i hvilken grad, dette påvirker det fysiske læringsmiljøet for studenter som fortsatt velger et campusbasert heltidsstudium.

Nord har tidligere hatt høy fullføringsprosent på normert tid sammenlignet med sektoren på bachelorprogram, og spesielt på profesjonsstudier. For masterstudier har Nord vært under sektorsnitt på fullføring. Det er nå igangsatt et eget målrettet prosjekt for å i større grad analysere og identifisere årsaker, og også iverksette målrettede tiltak for å bedre fullføringsgraden.

7. Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene

Gjennom Studiebarometeret og andre informasjonskilder vurderer Nord universitet at studietilbudene treffer godt ved de ulike studiestedene, og at læringsmiljøene i all hovedsak fungerer tilfredsstillende. Det er samtidig en utfordring for de mindre studiestedene å etablere større studentgrupper med felles læringsmiljø, men innenfor de enkelte fagmiljøene fungerer studentgruppene godt. Universitetet har særlig oppmerksomhet på å utvikle gode løsninger for samhandling og for faglig og sosial integrering for studenter på samlings- og nettbaserte utdanninger. Med et stort antall mindre studiesteder og begrenset regionalt rekrutteringsgrunnlag må universitetet også akseptere at studentgruppene ofte er små og i større grad består av lokalt forankrede og gjerne noe eldre studenter. Dette bidrar til at dynamikken i studentmiljøene varierer mer enn ved studiestedene med større grupper av tradisjonelle heltidsstudenter rett fra videregående skole.

Nord universitet arbeider målrettet og systematisk for å sikre et forsvarlig, inkluderende og helhetlig læringsmiljø som understøtter høy studiekvalitet og gjennomføring. Arbeidet bygger på lovpålagte krav og er integrert i universitetets samlede kvalitets- og styringssystem. Nord har tett samarbeid med studentorganisasjonen (-e) og studentsamskipnaden Studentinord. Trepertssamarbeidet er en viktig del av arbeid med læringsmiljø, og samarbeidet styrker alle partenes fokus og innsats.

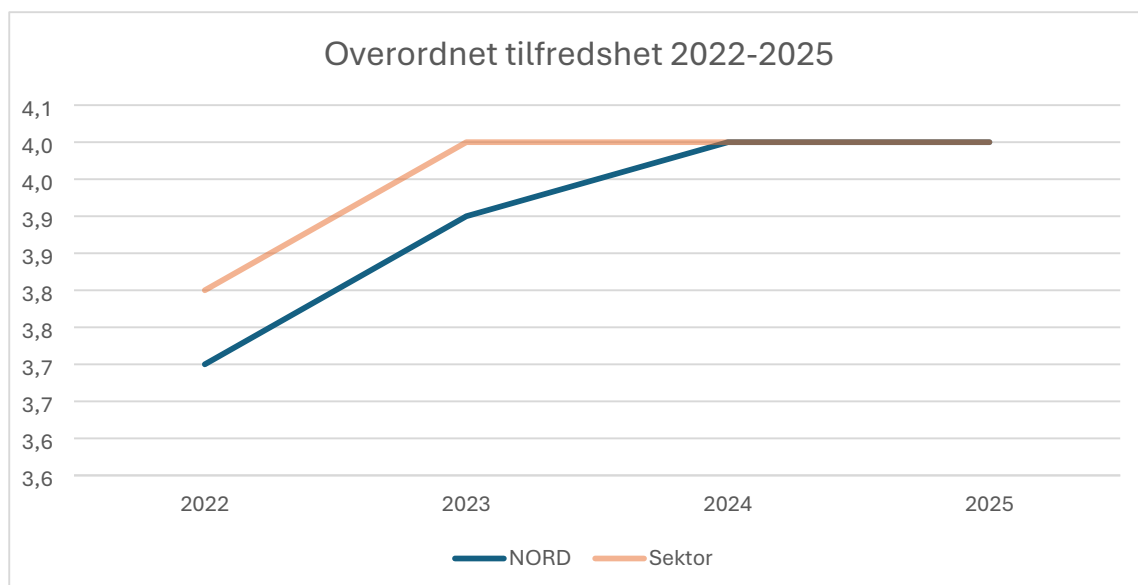
Læringsmiljøutvalget (LMU) er et sentralt rådgivende organ for universitetsledelsen og har i 2025 hatt særlig fokus på å styrke samspillet mellom læringsmiljøarbeid, kvalitetsarbeid og studiekvalitet. Det ble i 2025 gjennomført organisatoriske tilpasninger for å sikre mer helhetlig styring, herunder samordning av møtестruktur og arbeidsutvalg mellom LMU og Sentralt utdanningsutvalg (VS 5/25). Videre ble LMUs sammensetning justert fra høsten 2025 for å styrke forankringen i faglig ledelse og i fakultetene.

Utvikling av en handlingsplan for inkluderende læringsmiljø har vært et sentralt strategisk tiltak i 2025. Handlingsplanen skal bidra til lik rett til utdanning, bedre tilrettelegging for mangfold, forebygging av diskriminering og etterlevelse av lovverk, og legger føringer for et mer strukturert og langsiktig arbeid på området. Planen er utviklet gjennom en bred involveringsprosess med ansatte, studenter og Studentinord, og behandles for endelig vedtak i februar 2026. Implementering og iverksetting av handlingsplanen vil inngå som en del LMU sin langtidsorden for 2026.

Nord universitet har i perioden 2021–2025 hatt en nasjonal rolle som vertsinstitusjon og sekretariat for kompetansenettverket LÆR-VEL. I 2025 ble det utviklet et nasjonalt rammeverk for studentengasjement i formelle og frivillige roller. LMU har fulgt opp dette gjennom etablering av en arbeidsgruppe for å operasjonalisere rammeverket til lokale tiltak ved Nord. Arbeidet skal bidra til å styrke studentmedvirkning og tilhørighet, og ferdigstilles i 2026 med implementering fra høsten samme år.

For å sikre god overgang til studier og styrke gjennomføring er førstesemesterutvalgene videreført som et sentralt virkemiddel ved alle åtte studiesteder. Utvalgene har i 2025 hatt et særlig ansvar for å sikre lokal tilpasning av tiltak for faglig og sosial integrering, med vekt på tidlig innsats overfor førsteårsstudenter.

Etter en periode med nedgang i måltall på studentenes tilfredshet med studiene i studiebarometeret, har dette vært i positiv utvikling i perioden 2022-2025. I Studiebarometeret oppgir studentene at de alt i alt er tilfredse med studieprogrammet de går på. Figur 5 viser at i 2022 fikk Nord en skår på 3,7 poeng, mens skår var på 4,0 poeng i 2025. Nord ligger med det på snittet i sektoren. Dette viser at universitetet har jobbet med å forbedre utdanningskvaliteten, og det reflekteres i studentenes vurdering i Studiebarometeret.



Figur 5. Skår på «Overordnet tilfredshet» blant studentene ved Nord. Kilde: Studiebarometeret 2022-2025.

Studiebarometeret oppsummeres i åtte hovedområder, hvoretter studentene har svart på en rekke underliggende spørsmål. For Nord universitet har det vært en positiv utvikling på alle områdene siden 2022, men med noe variasjon mellom år.

Tabell 4. Utvikling på skår innenfor hovedområdene i Studiebarometeret perioden 2022-2025. (Fysisk læringsmiljø og infrastruktur var ikke med i undersøkelsen i 2022 og 2023)

Hovedområde	2022	2023	2024	2025
Eget engasjement	3,5	3,5	3,7	3,6
Fysisk læringsmiljø og infrastruktur			3,8	3,8
Organisering av studieprogrammet	3,2	3,4	3,6	3,5
Faglig og sosialt læringsmiljø	3,6	3,7	3,8	3,9
Tilbakemelding og veiledning	3,3	3,3	3,4	3,5
Undervisning	3,6	3,6	3,7	3,7
Vurderingsformer	3,8	3,9	4,0	4,1
Tilknytning til arbeidslivet	3,0	3,2	3,3	3,3
Overordnet tilfredshet	3,7	3,9	4,0	4,0

For 2025 er det både oppgang og nedgang i hovedområdene. Nord har egen prosess som følger opp Studiebarometeret i fakultet og fagmiljø, med erfaringsdeling og rapportering i sentralt utdanningsutvalg.

Studietilbudene skal forberede studentene på arbeidslivet og sikre at kunnskap og ferdigheter fra studiene er relevante i praksis. Nord måler arbeidslivstilknytning og -relevans gjennom Studiebarometeret mens studentene fortsatt studerer, og gjennom Kandidatundersøkelsen etter endt utdanning. Kandidatundersøkelsen er et sentralt verktøy for å vurdere om studietilbudene treffer arbeidsmarkedets behov, og brukes sammen med Studiebarometeret aktivt i kvalitetsarbeidet på alle nivåer i organisasjonen.

Studentenes vurdering av arbeidslivstilknytning har hatt en positiv utvikling de siste årene. Likevel er dette fortsatt ett av områdene der Nord skårer lavest i Studiebarometeret, noe som viser at det er rom for forbedring. Resultatene varierer betydelig mellom studiesteder og studieprogram.

Samtidig som studentene som er i utdanningsløp i mindre grad opplever tilknytning til arbeidslivet viser Kandidatundersøkelsen at ca. 93 prosent av de som fullfører studiene ved Nord var i arbeid innen 3 måneder etter endt studie (Kandidatundersøkelsen 2026, gjennomført høsten 2025). I tillegg opplever ca. 86 prosent at utdanningen deres er relevant i nåværende jobb. Så tross studentenes vurdering av arbeidslivstilknytning underveis i løpet viser kandidatundersøkelsen en stor grad av tilfredshet når de er ferdig med studiene. Undersøkelsen viser at overgang mellom studier og arbeidsliv, nåværende arbeidssituasjon, tilfredshet med utdanningen generelt og utdanningens relevans er god, og 86 % sier at utdanningen er relevant for stillingen de innehar. Tallene indikerer likevel at arbeidsmarkedet er blitt noe mer utfordrende for kandidatene. Dette er en trend som også gjenspeiles i andre universiteters kandidatundersøkelser av nyere dato. På samme tid som arbeidsmarkedet er blitt mer krevende er det likevel gledelig at andelen som sier at de «alt i alt er fornøyd» med utdanningen ved Nord universitet har økt med to prosentpoeng til 76 prosent.

Gjennomstrømming

Nord jobber kontinuerlig for at studentene skal fullføre studiene på normert tid. Tabell 4 viser fullføring på normert tid for heltidsprogram ved Nord og i sektoren¹. Både på bachelor- og 5-årig masterprogram ligger Nord over snittet. Tall fra DBH på gjennomsnittlig karakter fra videregående² viser at studentene som starter på en bachelor, eller 5-årig master ved Nord har gjennomsnittlig lavere karakterer fra videregående enn studenter som starter på bachelor og 5-årig master ved andre institusjoner i sektoren. Likevel fullfører en høyere prosentandel av studentene på normert tid ved Nord, sammenlignet med sektoren. Dette indikerer at Nord ivaretar studentenes behov for oppfølging gjennom studieløpet. Tallene på 2-årig masterprogram på heltid viser at Nord har en lavere fullføringsprosent sammenlignet med snittet sektoren, men at utviklingen har vært veldig positiv de siste årene, med god forbedring i både 2024 og 2025. Det er særlig gledelig at andel i 2025 har steget til over 50%. For alle studienivå øker fullføringsprosenten om studentene får ett til to år ekstra på å fullføre graden.

Tabell 5. Gjennomføring på samme studieprogram, heltid. I «Sektor» er universiteter, statlige og statlige vitenskapelige høyskoler inkludert. Kilde: DBH. *Tall for 2025 er hentet fra Tableau 28.01.2026.

Normert fullføring på gradsprogrammer, heltid	Fullført 2022		Fullført 2023		Fullført 2024		Fullført 2025*
	Nord	Sektor	Nord	Sektor	Nord	Sektor	Nord
Bachelor	59,60 %	53,57 %	56,78 %	50,43 %	54,56 %	49,28 %	54,89 %
Master 2-årig	40,81 %	53,62 %	40,80 %	53,58 %	43,88 %	57,51 %	50,84 %
Master 5-årig	48,26 %	49,77 %	55,24 %	51,43 %	58,33 %	51,80 %	52,44 %

En målsetting om å styrke gjennomstrømmingen i gradsprogrammer medførte at Nord i 2026 startet et prosjekt for å undersøke hvilke årsaker som spiller inn på fullføring blant studenter, og mulige tiltak for å få flere studenter gjennom studieprogrammene på normert tid. Prosjektet omfatter både bachelorstudier og masterstudier.

Tabell 6 viser fullføring på normert tid for deltidsstudier ved Nord. Deltidsprogrammene ved Nord på bachelornivå har en relativt god fullføringsprosent, som kan sammenlignes med tilsvarende tall på heltidsprogrammene. Tallene for 2-årig masterprogram understreker behovet for et målrettet prosjekt om gjennomstrømming. Det er imidlertid identifisert at en større andel av deltidsstudenter strever med å gjøre seg ferdig med masteroppgaven, sammenlignet med fulltidsstudenter. Dette er en sentral årsak til at de ikke fullfører som planlagt. Det er viktig å følge opp med tilpassede tiltak for å avhjelpe denne situasjonen.

¹ Sektor i denne sammenheng er satt sammen av universiteter, statlige vitenskapelige høyskoler, og statlige høyskoler.

² Se rapport for «Gjennomsnittlige opptakspoeng for søkere» i DBH. Det er kun sett på karakterpoeng for alle som har møtt til studiestart, og alle prioriteter. Filter for undernivå er benyttet for å skille på karakterpoeng for ulike studienivå.

Tabell 6. Gjennomføring på samme studieprogram, deltid. *Normert tid for deltid er planlagt antall år for gjennomføring ihht. prosentdel av heltid. Eksempelvis 75% for en bachelor går over 4 år.

Kilde: Tableau, 28.01.2026.

Normert fullføring på gradsprogrammer, deltid*	Fullført 2022	Fullført 2023	Fullført 2024	Fullført 2025
Bachelor	61,82 %	55,21 %	46,34 %	52,04 %
Master erfaringsbasert	56,42 %	46,52 %	45,47 %	46,17 %
Master 2-årig	10,71 %	35,71 %	22,12 %	33,33 %

8. Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning

I perioden 2022-2025 har Nord økt antall inn- og utreisende utvekslingsstudenter samt økt antall inn- og utreisende ansatte på Erasmus+. Nord universitet har siden våren 2024 utviklet en ny delstrategi for internasjonalisering. Strategien, som ble vedtatt i desember 2025, beskriver ambisjonen om å posisjonere Nord universitet som en sterk og markant internasjonal institusjon innen utdanning og forskning. Strategien skal styrke globale partnerskap, aktiviteter og synlighet, og bidra til å ytterligere integrere internasjonalisering i utdanning og forskning, fremme global bevissthet, tverrkulturelle nettverk og interkulturell forståelse. I forlengelse av arbeidet med strategien, er det også utarbeidet en handlingsplan som beskriver 22 konkrete tiltak som skal støtte opp om strategien, innenfor alle fem strategiske områder; synlighet og profilering, forskning, utdanning, mobilitet og rekruttering, og strategiske partnerskap og samarbeid.

Nord universitet har de siste årene hatt et økt fokus på utvikling av alternativer til tradisjonell semesterutveksling. Det er utviklet heldigitale utvekslingstilbud som en Collaborative Online International Learning (COIL) og internasjonale klasserom, samt et stort trykk på Erasmus+ Blended Intensive Programmes (BiPs). Nord universitets profil medfører et behov for alternative former for utveksling da det er mange studenter som ikke kan, eller ønsker, å reise på utveksling for et helt semester. Dette blant annet da de deltar på samlings- eller nettbaserte studier, og er i annen livssituasjon enn den tradisjonelle campusstudenten. Gjennom økt deltakelse i eksempelvis BiPs, har antallet studenter som får en internasjonal erfaring i løpet av studietiden økt betraktelig. Dette gjelder både BiPs som Nord koordinerer, hvor både studenter og ansatte fra partnerinstitusjoner i Europa kommer til Nord campus, og BiPs som Nord deltar i som partner, hvor studenter og ansatte reiser ut på korttidsopphold.

Nord universitet har de siste årene styrket arbeidet med internasjonalisering, noe som gjenspeiles i økt interesse, engasjement og flere prosjekter og tiltak. Dette har imidlertid ikke i samme grad resultert i flere utreisende studenter. Selv om antallet har økt jevnt, er dette fortsatt et område universitetet ønsker å prioritere. I forkant av søknadsfristen 1. februar 2026 gjennomførte universitetet derfor en målrettet kampanje for å promotere utveksling. Kampanjen ga økt oppmerksomhet blant studentene, og universitetet håper dette vil bidra

til flere søknader. Så langt er det registrert 197 søknader per 1. februar 2026, sammenlignet med totalt 208 søknader gjennom begge søknadsrundene i 2025.

Tabell 7. Internasjonalisering, ansatte. Kilde: Data for Erasmus+: Rapport fra Beneficiary Module 22.01.2026. Data for North 2 North: Rapportering til Nasjonalkontor og data fra UWB per 22.01.2026.

Internasjonalisering	2023	2024	2025
Utreisende ansatte (Erasmus+ og North 2 North)	64	81	80
Innreisende ansatte (Erasmus+ og North 2 North)	2	8	14

Tabell 8. Internasjonalisering, nøkkelindikatorer: Utvekslingsavtaler med varighet 3 måneder eller lenger. Kilde: DBH, hentet 11.02.2026. *Foreløpig tall hentet fra FS270.001, hentet: 22.01.2026.

	2022	2023	2024	2025
UTREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER	90	98	95	103*
INNREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER	181	203	241	303*

Tabell 9. Internasjonalisering: Utvekslingsopphold uavhengig av varighet. Kilde: DBH, hentet 11.02.2026. Tall fra DBH er rundet av til nærmeste 5. *Foreløpige tall hentet fra FS270.001, hentet 22.01.2026.

	2022	2023	2024	2025
UTREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER	125	148	153	162*
INNREISENDE UTVEKSLINGSSTUDENTER	191	231	315	319*

9. Involvere flere studenter i forskning

Nord universitet videreutvikler MasterPlus, et tilbud rettet mot særlig motiverte masterstudenter som ønsker et dypere innblikk i forskning og mulige veier videre inn i et ph.d.-løp. MasterPlus er ikke et studiepoenggivende program, men et faglig meritterende tilbud hvor studentene søker opptak, og hvor hvert kull består av om lag 15 studenter. Det legges stor vekt på tverrfaglighet, og deltakerne rekrutteres fra alle fakultetene. Hver student knyttes til et forskningsprosjekt og deltar aktivt i prosjektets arbeid. I tillegg gjennomfører gruppen fire samlinger per år (to på våren og to på høsten), der temaer som forskningsteori, forskningsetikk, artikkelskriving og vitenskapelig praksis står sentralt. En av samlingene gjennomføres ved et av universitetets SEA-EU partnere, hvor studentene møter forskere, masterstudenter og ph.d.-kandidater for undervisning, erfaringsdeling og faglige diskusjoner. MasterPlus har god søkning og lavt frafall. Programmet videreutvikles nå i samarbeid med partnere i SEA-EU for å kunne tilbys i hele alliansen. Forskningsbasert utdanning er et gjennomgående tema ved universitetet, både i akkrediteringsprosesser og i

periodiske evalueringer av studietilbud. Gjennom utdanningsutvalget og den årlige utdanningskonferansen skal dette fokuset ytterligere tydeliggjøres og styrkes i årene som kommer.

Mål 3: Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Styringsparametere	Prioriterte aktiviteter 2025
<p>10. Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene.</p>	<p>Styrke rollen som samfunnsvitenskapelig kunnskapsaktør i nordområdene gjennom økt satsing på samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning.</p> <p>Arbeide for å etablere et nasjonalt senter for beredskap og samvirke for å styrke forskningsbasert kunnskapsutvikling og forbedre praksis hos relevante aktører.</p> <p>Etablere samarbeid i alliansen Arctic Six for å styrke nordisk samarbeid om arktisk forskning og utdanning.</p> <p>Videreutvikle samhandlingen med kommune-/fylkessektoren, samarbeidende institusjoner og nasjonale myndigheter for en bærekraftig felles satsing på lærer- og sykepleierutdanning, f.eks. rekrutteringsprosjektet Lærer i Nord.</p>

<p><i>11. Styrke samisk forskning og utdanning.</i></p>	<p>Videreutvikle samarbeidet med Samisk høgskole og Universitetet i Tromsø om samisk forskning og høyere utdanning, herunder etablering av samisk forskerskole.</p> <p>Utvikle forskning og innovasjon for å fremme nærings- og kulturutvikling innen samiske opplevelser.</p>
<p><i>12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU.</i></p>	<p>Øke antall forskningsprosjekt i samarbeid med SEA-EU-partnere og øke mobiliteten for studenter og ansatte.</p> <p>Ta opp studenter på utvekslingsprogram/kurs og de tre fellesgradene som Nord deltar i.</p>
<p><i>13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere.</i></p>	<p>Sette i gang et innsiktsarbeid som skal tydeliggjøre Nords ambisjoner for utvikling av Helgeland som universitetsregion.</p>

Overordnet vurdering av målet

Nord har i 2025 samlet sett levert en tilfredsstillende måloppnåelse på dette målet. Universitetet har styrket sin rolle som kunnskapsaktør i nordområdene gjennom tydelig faglig bredde, spissede miljøer og bedre koordinering av arktisk innsats, og har samtidig videreutviklet samhandlingen med nasjonale og internasjonale aktører. Arbeidet med Arctic Six, Nord Arctic og relevante forskningsinfrastrukturer viser økt evne til å koble forskning og kunnskapsutvikling til konkrete behov innen beredskap, energiomstilling, næringsutvikling og samfunnsrobusthet, i tråd med målets miljømessige, sosiale og økonomiske dimensjoner.

Måloppnåelsen vurderes også som tilfredsstillende siden Nord i 2025 har oppnådd tydelige resultater i internasjonalt samarbeid gjennom SEA-EU, hvor etablering av governance-strukturer, seed funding, fellesgrader og økt mobilitet markerer et skifte fra prosjektbasert samhandling til mer varige og integrerte samarbeidsformer. Dette styrker Nords langsiktige kapasitet til kunnskapsutvikling og kompetansebygging i et europeisk bærekraftperspektiv.

Samtidig viser 2025 at det er ulik utvikling i styringsparameterne. Arbeidet med å styrke Helgeland som universitetsregion viser god fremdrift gjennom etablering av nye utdanningstilbud, relevante EVU-løp og forsknings- og innovasjonssamarbeid med regionale partnere, samt økning i søkertall og oppmøtetall. Når det gjelder samisk

forskning og utdanning, har Nord i 2025 videreført sitt særskilte ansvar for sør- og lulesamisk språk og kultur gjennom studietilbud, fleksible/nettbaserte emner og relevante forskningsprosjekter (bl.a. RePrEd), samt styrket samarbeid med aktører som Mittuniversitetet og NRK Sápmi. Samtidig er samisk grunnutdanning fortsatt sårbar med lavt studentvolum, og det er behov for videre tiltak for å styrke rekruttering og langsiktig robusthet.

Utvikling på styringsparameterne

10. Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene

Nord har i 2025 befestet og videreutviklet sin posisjon som en sentral kunnskapsaktør i og for nordområdene. Gjennom en kombinasjon av spissede fagmiljø, en samlet plattform for arktisk forskning og strategiske allianser, leverer Nord forskning og kunnskapsgrunnlag som er viktig for regional utvikling, næringsliv og nasjonal beredskap.

Nords bidrag til kunnskapsutvikling i nordområdene har i 2025 hatt stor bredde fra samfunnsvitenskap og humaniora (samfunnssikkerhet, geopolitikk, styring, nærings- og samfunnsutvikling), via samisk forskning, til naturvitenskaplige bidrag knyttet til blant annet marin biovitenskap og naturressursforvaltning. Denne bredden bidrar samlet til at Nord kan svare på sentrale og sammensatte samfunnsutfordringer i nordområdene.

Flere forskningsgrupper leverer i dag kunnskap med høy relevans for utviklingen i Arktis. Forskningsgruppene ARISE og GEO-Security bidrar med kritisk innsikt i samspillet mellom miljøendringer, geopolitikk og sikkerhet i nord. I tillegg inngår forskningsgruppen URBiNN som et viktig miljø med kompetanse på samfunnsutvikling og sted/region i nordlige og mindre urbane kontekster. Samtidig fungerer Business Index North som en sentral kunnskapsressurs og forskningsinfrastruktur for analyser av næringsutvikling og omstillingsdynamikk i nord.

Strategisk samarbeid gjennom Arctic Six

Universitetsalliansen Arctic Six består av de seks nordligste universitetene i Norge, Sverige og Finland. Etter at Nord ble formelt tatt opp som medlem i oktober 2024, har 2025 vært preget av aktiv integrering og operasjonalisering av medlemskapet. Universitetet har arbeidet målrettet for å koble egne fagmiljø til alliansens arbeidsgrupper og strategiske initiativ.

Gjennom konseptet Arctic Six Extended har alliansen utvidet sitt strategiske nedslagsfelt ved å bygge bro mellom akademia og eksterne samfunnsaktører innen næringsliv, politikk og sikkerhetsmyndigheter. Denne satsingen har i 2025 vært spesielt rettet mot samfunnssikkerhet, beredskap og energiomstilling, noe som ble tydelig markert gjennom gjennomføringen av *Forum on Arctic Security* og etableringen av det grenseoverskridende energisamarbeidet *Cross-Border Energy Collaboration*. Nord har her bidratt til å koble

forskningsbasert kunnskap med praktiske sikkerhets- og energibehov i et endret geopolitisk landskap, og dermed styrket universitetets rolle som medansvarlig aktør for regional robusthet.

Koordinering gjennom Nord Arctic

Nord Arctic er et treårig utviklingsprosjekt ved Nord som skal styrke samarbeid og koordinering av nordområdeforskning på tvers av fakultetene. Prosjektet fungerer som universitetets tverrfaglige plattform og samlede inngang til forskningsinfrastruktur og kompetanse knyttet til arktiske problemstillinger. I 2025 har Nord Arctic særlig bidratt internt ved å legge til rette for mer samhandling mellom fagmiljøer og disipliner, med mål om å bygge sterkere forskningsfellesskap og tilstrekkelig faglig kapasitet i prioriterte tema. Gjennom denne rolleforståelsen bidrar Nord Arctic til at universitetets forskningsinnsats blir bedre koordinert, mer relevant for samfunnets behov og mer tilgjengelig som ressurs for aktører i det sirkumpolare Arktis. I 2025 har universitetet også arbeidet med ambisjonen om å etablere et tydelig og anerkjent faglig tyngdepunkt gjennom et mulig "centre of excellence"-initiativ innen arktiske samfunnsfag og humaniora.

Spesialiserte sentre og forskningsinfrastruktur

Nords slagkraft i nordområdene bæres også frem av spesialiserte sentre og infrastrukturer, særlig ved Handelshøgskolen.

Nordområdesenteret med High North News har i 2025 videreført arbeidet med å skape dialog mellom forskning, næringsliv og politikk. Senteret er en viktig arena for kunnskap om økonomiske rammevilkår og utviklingstrekk i nord. Arrangementer som *High North Dialogue* bidrar til å befeste rollen som en internasjonal møteplass der beslutningstakere og fremtidige ledere møtes.

Nordlab (Senter for beredskap og samvirke) fungerer som universitetets laboratorium for forskning og øvelser innen krisehåndtering og samvirke. Gjennom simuleringsbasert infrastruktur har Nordlab i 2025 vært en sentral arena for kunnskapsutvikling om effektivt samvirke mellom nødetater, Forsvaret og sivile aktører, med særlig oppmerksomhet mot krevende arktiske omgivelser.

Center for High North Logistics (CHNL) er en viktig pilar for kunnskap om skipsfart og logistikk i Arktis. I løpet av 2025 har senteret bidratt med data og analyser som styrker forståelsen for transportruter, risiko og miljømessige og sikkerhetsmessige aspekter ved transport i polare strøk, inkludert forhold knyttet til den nordlige sjørute.

Forskningsgrupper og finansierte prosjekter

I 2025 er nordområdesatsingen også videreført gjennom finansierte prosjekter og aktiv prosjektutvikling, der forskningsgrupper og sentre bidrar både som prosjektledere og partnere. Dette omfatter prosjekter innenfor samfunnsikkerhet og beredskap, nærings- og samfunnsutvikling, samt natur- og miljørelaterte problemstillinger med relevans for nordområdene. Prosjektporteføljen gir samtidig et viktig grunnlag for å bygge langsiktige

fagmiljø, utvikle nye samarbeidsrelasjoner og styrke Nords evne til å levere forskning med høy samfunnsrelevans i nord.

11. Styrke samisk forskning og utdanning

Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) har i 2025 videreført og styrket Nords særskilte ansvar for samisk utdanning og forskning, med særlig vekt på sør- og lulesamisk språk og kultur. Arbeidet er tydelig forankret i nasjonale føringer, universitetets samfunnsoppdrag og tildelingsbrevets punkt 4.2.5 for 2025.

Innen grunnutdanning ble tilbudet i sør- og lulesamisk grunnskolelærerutdanning videreført i tråd med etablerte sykluser for opptak i oddetallsår, med totalt tre studenter som møtte. På etter- og videreutdanningsområdet tilbød fakultetet i 2025 en rekke aktive studietilbud innen samisk språk og kultur, med hovedtyngde på begynnernivå i sørsamisk. Samlet hadde de samiske tilbudene 83 søkere til 55 studieplasser; 60 kvalifiserte søkere fikk tilbud, og 30 møtte til studiestart. Fleksible og nettbaserte emner bidro til å nå nye og bredere målgrupper, og fungerte både som selvstendige kompetansetiltak og som innganger til videre studieløp.

I 2025 ble samarbeidet med Mittuniversitetet i Sverige videreført, både gjennom faglig koordinering av samiske studietilbud og gjennom felles utvikling av utdanningstilbud rettet mot sørsamisk språk og kultur. Samarbeidet bidrar til bedre utnyttelse av samlede fagressurser på tvers av landegrensene og styrker kvalitet, tilgjengelighet og bærekraft i samisk utdanning.

Forskningen ved fakultetet (FLU) i 2025 hadde tydelig relevans for samisk utdanning. Prosjektet *Revitalisation Processes in Education: Bringing South Saami Forward (RePrEd)*, finansiert av Norges forskningsråd, undersøker revitalisering av sør-samisk språk i skole og lærerutdanning, og har direkte betydning for utvikling av samisk lærerutdanning. Videre pågikk prosjektet *Saajve*, som kombinerer pedagogisk utviklingsarbeid og kunstnerisk orientert forskning i barnehage. Fakultetet deltok også i internasjonalt forskningssamarbeid om kvalitet i barnehage og lærerutdanning gjennom European Quality Seal study, samt videreførte forskning innen samisk etnobotanikk, historie, identitet og kulturarv.

Fagmiljø ved Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) har også forskningsprosjekter knyttet til samisk befolkning og kultur. Dette er både forskningsprosjekter, tildelte eksterne midler og interne tildelinger, samt at det også er knyttet til ph.d. stipendiater. Forskingen omhandler ulike tema og perspektiv, eksempelvis «Kulturell trygghet i kommunale psykiske helsetjenester for samer med somatiske sykdommer» og «Promoting Healthy Aging of Sámi and Inuit Elders Through Co-Designed Digital Health Tool».

Ved Fakultet for samfunnsvitenskap pågår et samarbeidsprosjekt med NRK Sápmi, der det tilbys utdanning spesielt rettet mot sør og lulesamisktalende journalister. Selv om tilbudet ikke utgjør en fullverdig samisk journalistutdanning, representerer det et viktig skritt i

utviklingen av slik kompetanse. Undervisningen gjennomføres på norsk, men det særpregede ved tilbudet er at studentene kan få veiledning på både lule- og sørsamisk, samt levere oppgaver og eksamen på disse språkene. Også innen historiefaget er det et tydelig fokus på samiske perspektiver, blant annet gjennom et eget emne i samisk historie.

12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU

I perioden 2022–2025 har Nord universitet tatt en stadig mer aktiv og strategisk rolle i SEA-EU alliansen. Gjennom målrettet arbeid med styringsstrukturer, forskningssamarbeid, utdanningsutvikling og mobilitet har Nord bidratt til å styrke alliansens integrasjon og langsiktige bærekraft. I 2025 ble dette spesielt synlig gjennom etableringen av et internt seed funding program, som utløste nye forskningssamarbeid og økte deltakelsen på tvers av fagmiljøer. Rundt 100 ansatte var involvert i arbeidspakker og aktiviteter.

Innen utdanning var 2025 et gjennombruddsår med lanseringen av tre fellesgrader. Nord er partner i to av dem og deltar samtidig i utviklingen av en felles doktorgrad. Dette markerer et tydelig skifte fra planlegging til faktisk akademisk integrasjon. Arbeidet bidrar samtidig til utviklingen av europeisk utdanningspolitikk, gjennom etablering av felles studieprogrammer og kvalitetssikringsprinsipper som på sikt kan gi gradene et europeisk kvalitetsstempel.

Nord har også vært sentral i å bygge opp robuste governance-strukturer. Initiativet til å etablere Rectors' Council og lanseringen av Deans' Forum kommer fra Nord universitet og har gitt alliansen en tydeligere og mer effektiv beslutningsstruktur, samt sterkere forankring inn mot fagmiljøene. Signeringen av SEA-EU Legal Association i november 2025 viser at partner-universitetene står samlet og forpliktet til videre samarbeid, uavhengig av fremtidige finansieringsmodeller.

Effektene av Nords arbeid vises også i stor etterspørsel etter mobilitet og faglige aktiviteter ved universitetet. Mikroemner, staff weeks, Nord summer school og forskningssamlinger tiltrakk et bredt internasjonalt publikum i 2025. Nord summer school hadde omtrent en dobling i antall søkere og deltakere fra 2024 til 2025. Også ansatte som søker mobilitetsopphold øker, og mange deltar på Staff-weeks innen ulike fagområder hos partnerinstitusjoner. Nord har også arrangert flere staff-weeks, med mange deltakere fra våre SEA-EU partnere. Dette styrker Nords posisjon som vertsinstusjon og bidrar til utvikling av nye pedagogiske verktøy, særlig innen grønn og digital undervisning.

Samlet sett har Nord i perioden 2022–2025 styrket både sin egen rolle og alliansens samlede kapasitet. Arbeidet har gitt nye utdanningstilbud, mer strukturert forskningssamarbeid, økt mobilitet og profesjonalisert styringsstruktur. Effektene i 2025 viser at Nord har oppnådd tydelig internasjonal gjennomslagskraft og bidrar aktivt til videre utvikling av SEA EU.

13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere

Nord universitet arbeider aktivt for å styrke Helgeland som universitetsregion gjennom forskning, utdanning og tett samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktører. Universitetets tilstedeværelse i regionen bidrar til å bygge nødvendig kompetanse og støtte innovasjon i både offentlig sektor og næringsliv. Dette underbygges av tall som viser at syv av ti kandidater fra Nord universitet blir værende i regionen etter endt utdanning. Studentgrunnlaget på Helgeland er økende, og denne positive utviklingen styrker måloppnåelsen i arbeidet med å videreutvikle Helgeland som en robust og attraktiv universitetsregion.

Utdanning: Nord universitet arbeider kontinuerlig med å utvikle og tilby studier som er samfunnsrelevante og etterspurt både nasjonalt og regionalt – herunder på Helgeland. Dette omfatter både grunnutdanninger og etter- og videreutdanning (EVU). Nedenfor presenteres studietilbud som nylig er etablert på Helgeland, samt utdanninger som er under utvikling med planlagt oppstart i regionen.

Grunnutdanning:

- Etter dialog med- og godkjenning fra KD har Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU), med utgangspunkt i fagmiljøet på Nesna, utviklet en ny Master i grunnskolelærerutdanning 1-10 for å møte behovet for lærerkompetanse på små og fådelte skoler i rurale strøk. Høsten 2025 startet i overkant av 46 studenter på MAGLU 1-10 på Nesna. Dette er en liten økning i studenttallet sammenlignet med summen av MAGLU 1-7 og 5-10 i 2023 og 2024.
- I 2025 etablerte Handelshøgskolen (HHN) nettbasert bachelorstudium i økonomi og teknologiledelse. Interessen for studiet var stor, med 279 førsteprioritetssøkere. Fra høsten 2026 vil studiet også tilbys i en samlingsbasert versjon ved studiested Mo i Rana.

EVU - utviklet i samarbeid med eksterne aktører:

- Studiet *Digital økonomisk kriminalitet* ble utviklet av HHN-miljøet på Mo i samarbeid med næringslivet på Helgeland for å styrke kompetansen på digital bekjempelse av finansiell kriminalitet. Studiet ble fulltegnet og tilbudt i Mo i Rana høsten 2025.
- I løpet av 2025 har Fakultet for biovitenskap og akvakultur (FBA), i samarbeid med oppdrettsnæringa på Helgeland, utviklet to emner på 7,5 studiepoeng innen fagområdet havbruksdrift og ledelse som tilbys nett- og samlingsbasert på Nesna. Studiene ble lyst ut før jul med oppstart i vårsemesteret 2026. Det er plan om å utvide tilbudet med flere emner, slik at det tilbys 2-3 emner per semester de neste tre årene.
- Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU) har i samarbeid med Nordland fylkeskommune utviklet Praktisk pedagogisk veiledning for fag- og

yrkesopplæringen (30 stp.) som ble tilbudt i 2025 på Nesna. Det skal tilbys en del 2 i 2026, også den på 30 stp.

- Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) og HHN (Handelshøgskolen) har i samarbeid med Helsefellesskap Helgeland og Salten utviklet EVU-tilbud innen Helseledelse. Det er planlagt oppstart i 2026 under forutsetning at finansiering kommer på plass.
- Både FLU og FSH har utviklet og levert mikroemner i 2025 bl.a. innen områdene fådelte skoler og pårørendearbeid i demensomsorg.

Studentgrunnlaget på Helgeland er, på lik linje med de øvrige studiestedene ved Nord, avgjørende for hvilke studietilbud som kan opprettholdes og videreutvikles lokalt. I påfølgende tabell vises søkertall og møtt-tall for Helgeland i perioden 2022 – 2025.

Tabell 10. Søkertall for studiesteder på Helgeland. Kilde: SOA søknads- og opptakstall siste 10 år og Nøkkeltall, flere år - Tableau Server, 28.01.2026.

Søkertall for Helgeland	Høst 2022	Høst 2023	Høst 2024	Høst 2025
Studieplasser	360	320	240	345
Kvalifiserte 1.pri	305	359	346	454
Møtt	218	224	203	268

Tabellen viser at det har vært en økning i tallet på kvalifiserte 1.prisøkere og antall møtte. Dette kan skyldes at flere studier tilbys fleksibelt, noe som gjør at studiene blir tilgjengelige for flere, både regionalt og nasjonalt. I tillegg er det utviklet og startet nye tilbud med god søkning. En positiv utvikling i rekrutteringssammenheng er at det i 2022 var 360 studieplasser på Helgeland og 305 kvalifiserte primærsøkere, mens det i 2025 var 345 studieplasser og 454 kvalifiserte primærsøker. Dette betyr at det er en økning i antall søkere per studieplass. Tabellen under viser utviklingen i totalt antall studenter på Helgeland i perioden 2022 – 2025.

Tabell 11. Antall studenter registrert på Helgeland. Kilde: Registrerte studenter fordelt på campus, DBH, 23.01.2026.

	2022		2023		2024		2025	
	Vår	Høst	Vår	Høst	Vår	Høst	Vår	Høst
Antall studenter på Helgeland totalt	792	715	641	607	524	535	491	602

Tabellen foran viser at det totale studenttallet har gått ned i perioden, med et oppsving i 2025. Dette henger sammen med økningen i antall kvalifiserte 1.pri. -studenter vist i forrige tabell. Årsakssammenhengen er også trolig den samme. Tabellene viser ikke et entydig bilde på studentgrunnet på Helgeland. Det totale antall studenter har gått ned, men med et betydelig oppsving i 2025. Både kvalifiserte 1.pri. -søkere og møtte studenter har økt i perioden 2022 – 2025. Det kan slik sett se ut til at studentgrunnet på Helgeland er økende, noe som er et bidrag i måloppnåelsen for å utvikle Helgeland som universitetsregion.

Forskning: Fagmiljøene på Helgeland er aktive innen forskning, og mye av arbeidet er i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale aktører, noe de påfølgende eksemplene viser.

- I forbindelse med utvikling og oppstart av piloten MAGLU 1-10, er det iverksatt følgeforskning i regi av forskergruppen «Forskning i rurale utdanningsløp» (FRU). Arbeidet har til nå ført til 4 publikasjoner og en antologi med 14 artikler. FRU har samarbeid med nettverket **Gemensamma Vägar**, med samarbeidspartnere fra Sverige og Finland som har bidratt til FRU-antologien og deltatt som gjesteforelesere på Fådeltskoledidaktikk.
- Senter for industriell forretningsutvikling (SIF) ved Handelshøgskolen (HHN) er part i kompetanse- og samarbeidsprosjektet RESPOND 2030. Prosjektet er finansiert av NFR, med SINTEF som ledende part. Tema: Avkarbonisering av prosessindustri i Nordland, sammen med forskningsmiljøer, utviklingsaktører og industri.
- **Helgelandssykepleier** er et femårig samarbeidsprosjekt som har mottatt 10 MNOK i finansiering fra Helse Nord. Prosjektet er et regionalt samarbeid mellom kommuner på Helgeland, høyere utdanningsinstitusjoner (Nord universitet og VID vitenskapelige høgskole), videregående skoler og Visit Helgeland. Formålet er å styrke rekruttering til og stabilisering i sykepleieryrket og sykepleierutdanningen, samt å videreutvikle Helgeland som en attraktiv region for utdanning og arbeid innen helse- og omsorgstjenestene. Samarbeidet er forankret i Helsefellesskap Helgeland, der Nord universitet er representert gjennom FSH.
- En sentral del i arbeidet med å styrke Helgeland som universitetsregion er å øke kompetansen i regionen. I 2025 tilsatte HHN en stipendiat på Helgeland og ved FSH ble det gjennomført en disputas.

Rapportering på indikatorer som oppfølging av strukturreformen

Gevinstrealiseringsplan

Meld. St. 18 (2014-2015) Konsentrasjon for kvalitet – Strukturreform i universitets- og høyskolesektoren la grunnlaget for en omfattende reform i UH-sektoren. Regjeringen har besluttet at strukturreformen skal følges opp med en overordnet gevinstrealiseringsplan for UH-institusjonene som har fusjonert som følge av reformen. Regjeringen fastsatte derfor

høsten 2019 måltall for 2025 for indikatorer i gevinstrealiseringsplanen. Tabellen under er en sluttrapportering av gevinstrealiseringsplanen.

Tabell 12. Nords utvikling på regjeringens overordnede gevinstrealiseringsplan etter strukturreformen. Kilde: DBH.

Mål og indikatorer	Resultat 2018	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Resultat 2025	Måltall 2025
Utdanning og forskning av høy kvalitet						
Vitenskapelig publisering: publikasjonspoeng per faglige årsverk	0,64	0,86	0,80	0,82	Tall ikke klart	1,0
Tildeling fra NFR per faglige årsverk (1.000 kr)	31	51,6	57,7	61,2	56,3	60
Tildeling fra EU per faglige årsverk (1.000 kr)	9,6	13,1	22,7	22,7	37,4	15
Andel årsverk i førstestillinger av faglige ansatte (%)	60	62,5	62,9	64,4	63,7	70
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten (skala 1-5)	3,9	3,7	3,9	4,0	4,0	4,1
Antall avlagte doktorgrader	30	34	28	34	37	35
God tilgang til utdanning og kompetanse over hele landet						
Antall studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger ³	2080	1315	1955	2275	2645	2000
Regional utvikling						
Bidrags- og oppdragsfinansiert	102	120,3	132,3	151,1	157,9	150

³ De historiske tallene har endret seg noe fra foregående år grunnet nye tidsserier og endring i registrering hos DBH.

aktivitet per faglige årsverk (1.000 kr)							
	Verdensledende fagmiljøer						
Andel internasjonalt samforfatterskap (%)	46	59	60	53	Tall ikke klart		50
	Effektiv ressursbruk						
Andel administrative stillinger av totalt antall årsverk (%)	24,0	25,6	25,5	25,5	25,2		24,0

Kommentar til utvikling i gevinstrealiseringsplanen

Vitenskapelig publisering per faglige årsverk: Tall ikke klart per februar 2026.

Tildeling fra NFR per faglige årsverk (1.000 kr): Tildeling fra NFR har gått noe ned siste år, og ligger under måltall for 2025. Nord har allikevel hatt en betydelig vekst i disse inntektene siden 2018, og utviklingen har i så måte vært tilfredsstillende.

Tildeling fra EU per faglige årsverk (1.000 kr): Nord har hatt en betydelig vekst i tildeling fra EU de siste årene, og ligger godt over måltallet som er satt for 2025.

Andel årsverk i førstestillinger av faglige ansatte (%): Nord har ikke nådd målsetningen om 70 % førstekompetanse innen 2025. Det har vist seg svært utfordrende for universitetet å øke andelen ansatte med førstekompetanse på tross av målrettet rekruttering og intern kompetanseutvikling. Utfordringene har vært særlig store innenfor øking av førstestillingskompetanse på profesjonsstudiene. I ettertid fremstår denne målsettingen som noe ambisiøs.

Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten: Nord ligger på landsgjennomsnittet på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten, med en skår på 4. Det er en svak oppgang fra året før, men dessverre noe under måltallet universitetet har satt.

Antall avlagte doktorgrader: I 2025 ble det avlagt 37 doktorgrader ved Nord, og det er over måltallet Nord har satt. Alle fire doktorgradsprogrammene har over fem avlagte doktorgrader i gjennomsnitt i siste treårsperiode. Avlagte doktorgrader har økt med 23 % siden 2018, og dette er en tilfredsstillende utvikling for Nord.

Antall studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger: Nord har 2.645 studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger. Dette er langt over målet som er satt, og viser at Nord har tiltrukket seg et godt antall studenter på våre fleksible utdanninger.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet per faglige årsverk (1.000 kr): Her har utviklingen vært tilfredsstillende og resultatet for 2025 er godt over måltallet.

Andel internasjonalt samforfatterskap (%): Tall ikke klare per februar 2026.

Andel administrative stillinger av totalt antall årsverk (%): Nord har hatt en svak nedgang i andel administrative stillinger siste år, men har ikke nådd målet som er satt. En nedgang i antall faglige årsverk i perioden har påvirket indikatoren. I tillegg har nye administrative krav i sektoren medført et behov for å rekruttere til enkelte stillinger. Nord har etablert et eget omstillingsprosjekt som følger dette opp, se rapportering på dette i kapittel 3 og planer for arbeidet i mål 1 i årsrapportens kap. 5.

Rapportering på samfunns- og effektmål for byggeprosjekter

Nord har innarbeidet gode rutiner for effektmål, gevinstrealisering og samfunns mål på større bygge- og rehabiliteringsprosjekter. Dette inngår som viktige faktorer i planfasen og i prosjektmøtene med KD og byggeier. Fakultet/enhet er med på å gi innspill på sin vurdering av hva de ser på som effektmål, gevinstrealisering og samfunns mål også i prosjekt- og byggefasen. Etter at bygget eller prosjektet er ferdig, overtar fakultet eller enhet ansvaret for å følge opp og vurdere effektmålene når nybygg eller større ombygginger er ferdigstilt og i driftsfasen

Rapportering på midler tildelt over andre budsjettkapitler

Tildeling over kap. 226, post 22 og kap. 231, post 21 Videreutdanning for lærere

Regjeringen innfører et nytt og helhetlig system for kompetanse- og karriereutvikling for lærere og andre ansatte i barnehage og grunnsopplæring, som fases inn i 2025 og 2026. Forvaltningen av midler er knyttet til at utvikling og finansiering av videreutdanningstilbud rettet mot barnehager og grunnsopplæring blir endret fra anbudskonkurranser til øremerkede bevilgninger i årlige tildelingsbrev til utdanningsinstitusjonene. Nord universitet ble tildelt til sammen 10,3 mill. kr for å utvikle og tilby videreutdanning for lærere. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og er brukt til å dekke kostnader med å gjennomføre en rekke relevante studietilbud. Det er gjort mindre justeringer i videreutdanningsporteføljen for lærere mht. nivået på tildelingen for 2025 og for bedre å møte kompetansebehov. Fådeltskoledidaktikk og KRLE er trukket inn som følge av etterspørsel, samt et tilbud innen skolefritidspedagogikk for å favne en bredere målgruppe (laget rundt barnet og eleven - jfr. SKK). Mat og helse og Bærekraftig kunst og håndverk var tidligere ikke en del av den gamle 'Udir-porteføljen', men er nå lagt til for å synliggjøre at vi søker å imøtekomme KDs anmodning og videreføring og utvidelse av tilbud innen praktiske og estetiske fag.

Nord universitet bekrefter at midlene er brukt i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Tildeling over kap. 231, post 21 Barnehagelærerutdanningen

Nord universitet ble tildelt 2,8 mill. kr til å styrke barnehagelærerutdanningen. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og er brukt til å styrke praksissamarbeidet ved å engasjere to fagpersoner i hele stillinger. Disse er fordelt med en

stilling i Trøndelag og en i Nordland. I tillegg har en valgt å ha fysiske samlinger i forbindelse med reakkreditering av studieprogrammet samt å styrke samarbeid og samhandling innad i BLU for å sikre lik kvalitet på de enkelte studiestedene.

Nord universitet bekrefter at midlene er brukt i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Tildeling over kap. 275, post 21 og kap. 226, post 22. Supplerende tildelingsbrev - Forsøksordning for lærerkvalifisering

Nord universitet ble tildelt 1,8 mill. kr for å understøtte gjennomføringen av forsøksordningen som gir personer med påbegynt fireårig grunnskolelærerutdanning mulighet til å fullføre utdanningen. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og er brukt til administrasjon av ferdigstillingsprosjektet, herunder promotering av forsøksordningen gjennom Nords nettsider, vurdering og opptak av søkere, utstrakt veiledning av kandidatene i prosjektet, oppretting av individuelle utdanningsplaner, samt klargjøring av vitnemål når kandidatene har ferdigstilt utdanningen sin. I tillegg har en god del av midlene blitt brukt til å tilby bacheloremnet GLD360 Pedagogikk og elevkunnskap 4, bacheloroppgave, et emne som mange av kandidatene i prosjektet har manglet. Midlene knyttet til bacheloremnet har blitt brukt til planlegging og gjennomføring av metodekurs, veiledning av studentene i forbindelse med arbeidet med bacheloroppgaven og sensur av bacheloroppgavene. Nord har også enkelte kandidater som mangler praksis, og en del midler har dermed blitt brukt til praksisadministrasjon og avlønning av praksislærere. Nord universitet bekrefter at midlene er brukt i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Tildeling over kap. 231, post 21. Supplerende tildelingsbrev - Rekrutteringstiltak for lærerutdanningene

Nord universitet ble tildelt 1,0 mill. kr til tiltak for å styrke rekrutteringen til lærerutdanningene. Kunnskapsdepartementet anbefaler at midlene brukes til eksisterende tiltak som Lærer i Nord. Kunnskapsdepartementet forventer at institusjonene samarbeider med kommuner og private eiere. Midlene er tildelt Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag og er brukt til å engasjere en barnehagelærer i 20 % stilling for å arbeide målrettet med rekruttering, samt på tiltak innenfor prosjektet LæreriNord. I tillegg har interne ansatte bidratt inn i arbeidet. Det har også blitt produsert en del rekrutteringsmateriell og foretatt reiser i forbindelse med oppstart av barnehagelærerutdanning i Narvik fra høsten 2026. Nord universitet bekrefter at midlene er brukt i samsvar med forutsetningene i tildelingsbrevet.

Tildeling over Kap. 260, post 50. Supplerende tildelingsbrev - distriktsrettet FoU på Nesna

Nord universitet ble tildelt 2,0 mill. kr til nasjonalt senter for distriktsrettet FoU på Nesna. Nord universitet har i etterkant av tildelingen hatt dialog med Nesna kommune som var

initiativtaker til prosjektet om videre arbeid og organisering. Det arbeides nå med å få inn en prosjektleder til prosjektet, og Nord universitet har som målsetting å få gjennomført prosjektet i løpet av 2026. Dette vil danne grunnlaget for en vurdering av etableringen av et nasjonalt senter. Det er ikke brukt midler i 2025 (ikke inntektsført).

4. Styring og kontroll i virksomheten

Del 1: Rapportering om styring og kontroll

Ved utgangen av 2024 hadde Nord universitet ikke et samlet system for risikostyring som bandt sammen nivåene i organisasjonen. I 2025 tok universitetet derfor i bruk et nytt modulbasert kvalitetssystem som nå fungerer som det overordnede rammeverket for internkontroll og kvalitetsarbeid i virksomheten. Det nye systemet integrerer risikostyring med avvikshåndtering, prosesser og tiltaksoppfølging, og etablerer en felles struktur som kobler strategisk, taktisk og operativt nivå. Systemet støtter relevante lovkrav og ISO-standarder, og inneholder funksjonalitet for rapportering, varsling og systematisk oppfølging av risikoreduserende tiltak. Dette bidrar til at eksterne og interne krav omsettes i enhetlige prosesser, prosedyrer og retningslinjer på tvers av organisasjonen.

I 2025 etablerte universitetet de grunnleggende prosessene i systemet, og det er tatt i bruk i flere deler av organisasjonen. Det er også utviklet et felles rammeverk og en felles forståelse av risiko som grunnlag for en mer konsistent praksis. Systemet skal som minimum benyttes av alle ansatte til tilgang på retningslinjer, rutiner og prosessbeskrivelser, og til registrering av avvik, forbedringsforslag og varslinger (kritikkverdige forhold). Årshjul og tiltaksplaner skal bidra til kontinuitet i arbeidet. Full implementering av systemet forventes ferdigstilt innen utgangen av 2026. Status for videre utrulling og bruk vil bli rapportert i kommende årsrapporter.

Rektor gjennomfører styringsdialog med fakultetene to ganger årlig for å følge opp at fastsatte mål og resultatkrav nås. Styringsdialogen baseres på universitetets virksomhetsplan, som bygger på sentrale styringsdokumenter. Fakultetene utarbeider egne handlingsplaner i tråd med institusjonens strategi og prioriteringer. I målområder hvor universitetet har særskilte utfordringer og hvor risiko kan påvirke måloppnåelsen, identifiseres og gjennomføres risikoreduserende tiltak. For 2026 gjelder dette særlig den økonomiske omstillingen av virksomheten, studentrekruttering og universitetets

konkurransesevne i eksterntfinansiert forskning (se årsrapportens kap. 5). Arbeidet er forankret i universitetets utviklingsavtale, Strategi 2030, relevante delstrategier og handlingsplaner, samt føringer i tildelingsbrevet. Den årlige styringsdialogen med Kunnskapsdepartementet, sammen med styrets årshjul, sikrer at overordnede mål og regjeringens prioriteringer blir ivare tatt i universitetets interne styringsprosesser.

Nord universitet har i 2025 arbeidet målrettet for å sikre en mer effektiv og bærekraftig utnyttelse av ressursene. Det pågående omstillingsprosjektet har vært en sentral driver i dette arbeidet og skal bidra til mer robuste administrative tjenester, klarere ansvarsfordeling og en mer helhetlig ressursbruk på tvers av organisasjonen. Som del av prosjektet vedtok styret 7. desember 2023 å innføre en administrativ stillingskontroll for å sikre en mer kritisk vurdering av behovet for utlysning av faste stillinger innen det administrative tjenesteområdet. Mer effektiv ressursbruk, reduksjon i midlertidige stillinger og andre tiltak for å tilpasse seg nye økonomiske rammer er også et sentralt kriterium i universitetets arbeid med videreutvikling av studieporteføljen. Universitetet vurderer at de gjennomførte tiltakene samlet sett har styrket grunnlaget for å møte framtidige krav og omstillingsbehov på en mer effektiv og bærekraftig måte.

Systemene knyttet til økonomistyring gir virksomheten pålitelig resultat- og regnskapsinformasjon. Nord bekrefter at det er etablert gode rutiner for grunnleggende styringsprinsipper og internkontroll ved virksomheten, i tråd med Reglement for økonomistyring i staten der kravene til internkontroll oppfylles. Det er ikke avdekket vesentlig styringssvikt, feil eller mangler i 2025 som har krevd særskilte tiltak. Nord universitet har ikke fått merknader i Riksrevisjonens revisjonsberetning for 2024. Revisjonsberetningen for 2025 foreligger ikke på rapporteringstidspunktet.

Nord universitets kvalitetssystem for utdanning skal sikre at alle studietilbud til enhver tid oppfyller gjeldende krav og at det er en kontinuerlig utvikling i studietilbudene. Styret vedtok i mars 2025 en videreutviklet modell for kvalitetssystem og kvalitetsarbeid i utdanningene. Systemet er forankret i «ny» universitets- og høyskolelov, med tilhørende forskrifter, og bygger på både løpende og periodisk kvalitetsarbeid. Dette omfatter tydelig rolle- og ansvarsfordeling, prosesser for evaluering, rapportering og forbedring, der undervisere og studenter inngår som sentrale bidragsytere gjennom jevnlig evalueringer, dialog og medvirkning. Dette gir universitetet et robust grunnlag for å sikre god styringsinformasjon og kontinuerlig utvikling av utdanningskvaliteten.

Nord universitet samarbeider med Universitetet i Agder, Universitetet i Stavanger og Høgskulen på Vestlandet om internrevisjon. Det gjennomføres to årlige felles internrevisjoner ved virksomhetene på tema som settes opp i en årlig risikobasert revisjonsplan utarbeidet etter innspill fra de samarbeidende institusjonene.

Del 2: Rapportering på andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen i tildelingsbrev for 2025

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Miljøfyrtårn: Campus Bodø har vært sertifisert som Miljøfyrtårn siden 2008. I 2024 ble universitetets sentraladministrasjon sertifisert etter Miljøfyrtårn sin hovedkontormodell, med felles kriterier og føringer for hele organisasjonen. Dette representerte et viktig steg i videreutviklingen av universitetets miljøstyring. I 2025 har arbeidet med sertifisering av universitetets to campuser og seks studiesteder fortsatt, med hovedvekt på å etablere tydelige styringsstrukturer, roller og intern forankring. Fremdriften har vært langsommere enn planlagt, og perioden har vært brukt til å sikre et robust og helhetlig grunnlag for videre sertifisering. Videre arbeid ses i sammenheng med pågående utviklings- og omstillingsprosesser ved universitetet.

Klimaregnskap: Nord universitet fører årlig klimaregnskap gjennom portalen Klimakost og rapporterer miljødata for sitt sertifiserte virtuelle hovedkontor via Miljøfyrtårn. I 2025 ble systemet for innhenting av aktivitetsdata gjennomgått og forbedret for å styrke klimaregnskapets kvalitet og etterprøvnbarhet. Utslipp knyttet til bygg utgjør universitetets største utslippspost i 2025. Bygg gir klimautslipp som følge av bruk, forvaltning og eierskap, og Klimakost beregner utslippene basert på kostnader og investeringer i bygg og eiendom med regnskapet som datakilde. Utslippene fra bygg viser en betydelig økning fra 2023 til 2024 og 2025, noe som i hovedsak kan forklares med flere større investeringer i bygg og eiendom i denne perioden. Transport og reise er den nest største utslippsposten. Her beregnes utslippene ut fra antall kilometer reist med ulike transportmidler og kostnader knyttet til reiser og transport. For transport og reise viser klimaregnskapet en tydelig nedgang i totale CO₂-utslipp i perioden 2023–2025, slik tabellen nedenfor viser.

Tabell 13. totale CO₂-utslipp i perioden 2023–2025, Nord universitet. Kilde: klimakost.no.

År	2023	2024	2025
CO ₂ i tonn, bygg	3037,99	5629,31	5514,08
CO ₂ i tonn, transport og reise	6855,26	5918,55	5156,19

Partnerskap, nettverk og samarbeid: Nord universitet er klimapartner i Trøndelag, et fylkesregionalt nettverk som samarbeider for å redusere klimagassutslipp og fremme grønn omstilling. Klimapartnerskapet i Nordland ble avviklet av fylkeskommunen i 2025. I Nordland er universitetet partner i Kraft, et fysisk senter for bærekraftig samfunnsutvikling.

Universitetet deltar aktivt i et nasjonale nettverket for bærekraft i universitets- og høyskolesektoren (UH-miljøråd giverforum), med jevnlig digitale møter og løpende erfaringsutveksling gjennom en gruppe på Teams som driftes av Nord universitet. Nord har en ledende rolle i nettverket og leder av arbeidsgruppen. Det er planlagt en fysisk samling i Oslo høsten 2026.

Gjennom oppgave 4.4 i arbeidspakke 4 i nettverksalliansen SEA-EU, har Nord universitet vært en aktiv bidragsyter i alliansens arbeid med å utvikle et rammeverk som skal veilede bærekraftstiltak i alliansen.

Energiøkonomisering (ENØK): Arbeidet med energiøkonomisering ved Nord universitet ble igangsatt høsten 2024. I 2025 er organisering og oppfølging av ENØK-arbeidet evaluert. På bakgrunn av dette er det besluttet å integrere energieffektivisering i universitetets helhetlige miljøledelse, fremfor å utvikle en egen handlingsplan.

Reisepolicy: I 2025 har Nord universitet arbeidet med revidering av virksomhetens egen reisepolicy. Formålet er å legge til rette for en mer bevisst og ansvarlig reisevirksomhet som ivaretar hensynet til miljø, økonomi og effektivitet samt ansattes helse og sikkerhet.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Nord universitet hadde i 2025 totalt 2 670 søkere til utlyste eksterne stillinger, mot 1 525 søkere i 2024. Totalt antall ansettelser gikk ned fra 132 til 98 sist år. Det ble ansatt 2 personer med funksjonsnedsettelse/hull i CV-en i 2025.

Tabell 14. Antall ansettelser per kategori 2024-2025 Nord universitet. Kilde: JobbNorge.

Ansettelser	2024	2025
Ansettelser med funksjonsnedsettelse	1	1
Ansettelser med hull i CV-en	0	1
Ansettelser totalt	132	98

Nord universitet jobber stadig med inkludering og mangfold, både i våre rekrutteringsprosesser og i arbeidet med likestilling, inkludering og mangfold. I utlysningstekstene oppfordres personer med nedsatt funksjonsevne, hull i CV-en, innvandrerbakgrunn og annen relevant livserfaring til å søke. Universitetet ser imidlertid at det er få søkere som faktisk oppgir funksjonsnedsettelse eller andre forhold i søknadene. Blant søkerne i 2025 opplyste 44 personer at de hadde nedsatt funksjonsevne. Av disse ble 6 kalt inn til intervju, og 1 person ble ansatt. Videre oppga 87 søkere at de hadde hull i CV-en. Av disse ble 3 kalt inn til intervju, og en person ble ansatt. Tallene viser at universitetet har hatt en utvikling i *antall søkere* som opplyser at de har nedsatt funksjonsevne. Blant søkerne

i 2024 opplyste 22 personer (1,3 %) at de hadde nedsatt funksjonsevne, og en person ble ansatt.

Nord har erfaring med at tall fra hentet ut fra rekrutteringssystemet ikke gir et fullstendig bilde når det gjelder søkere med nedsatt funksjonsevne eller hull i CV-en. Det er rimelig å anta at ikke alle ønsker å oppgi denne typen informasjon i søknaden, og at enkelte søkere krysser av vilkårlig uten å vite hva svaralternativene innebærer. Statistikken gir likevel nyttig informasjon om utviklingstrekk og tendenser i rekrutteringsarbeidet, særlig når tallene ses over tid og i sammenheng med øvrig kunnskap om rekrutteringsprosessene ved Nord. Tallene benyttes som et grunnlag for refleksjon, forbedringsarbeid og videre oppfølging i arbeidet med inkludering og mangfold i organisasjonen.

I 2025 hadde Nord universitet 11 personer i arbeidstrening. Alle fikk midlertidig tilsetning med lønnstilskudd i løpet av året. Universitetet har i tillegg to ansatte som er fast ansatt med varig lønnstilskudd. Universitetet har en svært god dialog og godt samarbeid med NAV for etablering av arbeidspraksis plasser, og mottar kontinuerlig forespørsler.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Nord benytter interne ressurser og kompetanse på de områdene der dette anses som mest effektivt, men har i enkelte tilfeller behov for å kjøpe konsulenttenester på grunn av kapasitetsutfordringer eller mangel på spisskompetanse. Det har spesielt blitt benyttet konsulenter knyttet til byggeteknisk bistand ifm. utvikling av vår infrastruktur, og konsulenter innen organisasjonsutvikling og økonomi ifm. det pågående omstillingsprosjektet. Nord har ikke kjøpt tjenester fra kommunikasjonsbransjen i 2025.

Det totale beløpet som ble benyttet på konsulenttenester i 2025 var 6,5 millioner kroner. Dette er betydelig lavere enn i 2024, og vurderes som nøkternt.

4.2 Andre krav

4.2.1 Sikkerhet og beredskap

Nord universitet har påbegynt arbeidet med verdikartlegging opp mot nasjonal sikkerhet. Arbeidet ble påbegynt i slutten av 2025 og vil fortsette i 2026. Kartleggingen planlegges ferdigstilt i midten av 2026. Påfølgende verddivurderinger og tiltak vil gjennomføres fortløpende.

I første halvår av 2023 ble det gjennomført en systematisk risikoanalyse der alle hovedelementene ved virksomheten ble gjennomgått. Dette arbeidet resulterte i en revisjon av ROS-analysen for institusjonen, og denne ble ferdigstilt i juni 2023. I slutten av 2024 ble det satt i gang en revisjon av ROS-analysen. Analysen er gjennomført, men den endelige rapporten er ikke gjennomgått og godkjent. Målet er å få gjort dette i første del av 2026.

Basert på gjeldende ROS-analyse har universitetet et sammensatt risikobilde med aktiviteter som omfatter ordinær klasseromsundervisning, laboratoriearbeid, ferdsel i vinterfjellet, utenlandsreiser og felt- og toktarbeid. Vi har studenter og ansatte fra ulike land, og ofte er mange samlet innenfor relativt begrensede områder. Ut fra de vurderinger vi har gjort, er det følgende områder som er identifisert med høyest risiko for vår virksomhet: Dataangrep mot IKT infrastruktur, storbrann i sentralt bygg, pandemi, snøskred som rammer studentgruppe, reiseulykke som involverer studenter i utlandet og terrorhandling som rammer campus. Sannsynligheten for at disse skulle inntreffe ble vurdert som lite sannsynlig, men konsekvensene ble vurdert som katastrofal eller kritisk. I tillegg har vi gjennom revidering av ROS-analysen i 2025 identifisert to nye overordnede områder som utgjør høy risiko. Disse er truende person/student og vitenskapelig uredelighet.

I 2025 deltok Nord universitet i to beredskapsøvelser; en fullskala samvirkeøvelse i april (Øvelse NORD) og en informasjonssikkerhetsøvelse i desember. Viktige læringspunkter i disse øvelsene var knyttet til: samvirke med andre aktører, bruk av stabsmetodikk som metode, loggføring og rolleforståelsen til funksjonene i beredskapsledelsen. Fra øvelsen i april og fram til øvelsen i desember, har det vært flere utskiftninger i beredskapsledelsen. Hovedfokus på øvelsen i desember var å få samlet beredskapsledelsen, bli kjent med hverandre og gjennomføre øvelse.

Nord universitet har utarbeidet og vedtatt styringsdokument for sikkerhet og beredskap. Dokumentet er et overordnet, helhetlig styringsdokument som inkluderer nasjonal sikkerhet, informasjonssikkerhet, personvern, beredskap og HMS. I henhold til styringsdokumentet skal styringssystem for sikkerhet og beredskap samle og sette rammene for helhetlig sikkerhetsstyring på tvers av sikkerhetsområder, deres regulatoriske krav og deres risikobilde. Styringsdokumentet består av tre deler; Styrende del, gjennomførende del og kontrollerende del. Politikk for informasjonssikkerhet er en integrert del av styringssystemet for å sørge for en best mulig helhetlig risikostyring. Dette samordnes med Nord universitets kvalitetssystem.

4.2.2 Informasjonssikkerhet og personvern

Nord universitet har i 2025 videreutviklet arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern. Arbeidet har hatt særlig fokus på å etablere et mer helhetlig og systematisk styringssystem, blant annet gjennom innføring av nytt kvalitetssystem, tydeligere styringsdokumenter og klarere rolle- og ansvarsfordeling i organisasjonen. Dette har bidratt til bedre forutsetninger for å forebygge, oppdage og håndtere hendelser. Siste del av året har vært preget av endringer i bemanning og tilgang til ressurser lokalt, noe som har påvirket fremdriften i enkelte deler av arbeidet. Dette gjelder særlig videreutviklingen av det overordnede styringssystemet og oppfølging av personvern, både på strategisk og på operativt nivå.

Den tekniske sikkerheten er forbedret gjennom en rekke tiltak, herunder lik administrasjon av alle enheter, styrket autentisering, bedre nettverkssegmentering, forbedret håndtering av privilegerte kontoer og mer strukturert avviks- og hendelsehåndtering. Oppfølgingen av Riksrevisjonens funn har redusert flere identifiserte sårbarheter, og eksterne vurderinger bekrefter at universitetet beveger seg i riktig retning. Erfaringer fra 2025 viser at phishing-angrep og menneskelige feil fortsatt representerer en betydelig risiko, noe som understreker behovet for kontinuerlig kompetanseheving og bevisstgjøring.

I lys av et skjerpet internasjonalt trusselbilde, økende digital avhengighet og rask teknologisk utvikling, gjenstår det viktige forbedringsområder. Dette gjelder særlig ferdigstillelse av kontinuitets- og beredskapsplaner, etablering av vaktordning utenfor ordinær arbeidstid, styrking av systemeierrollen og mer enhetlig praksis for risikovurderinger. Videre er det identifisert et gap mellom behov og tilgjengelig juridisk og faglig kapasitet innen personvern, eksportkontroll og vurdering av nye teknologier, herunder skytjenester og KI-løsninger.

Nord universitet har også i 2025 gjennomført en informasjonssikkerhetsøvelse med deltakelse fra Incident Response Team (IRT) og sentral krise- og beredskapsledelse. Øvelsen bidro til å styrke samhandling, rolleforståelse og håndteringsevne ved alvorlige IKT-sikkerhetshendelser. Læringspunktene fra øvelsen vil bli fulgt opp i 2026 og inngå i videreutviklingen av planverk, rutiner og beredskap.

Samlet sett har Nord universitet gjort fremskritt, men videre utvikling forutsetter fortsatt prioritering, tilstrekkelige ressurser og tydelig ledelsesforankring for å sikre tilfredsstillende forebygging, beredskap og håndtering av alvorlige IKT-sikkerhetshendelser og etterlevelse av personvernet.

4.2.3 Regelverkskompetanse

Nord universitet arbeider systematisk for å styrke ansattes kompetanse i relevant regelverk. Det er etablert faste, organisasjonsoverskridende samarbeidsfora for erfaringsdeling og opplæring knyttet til både eksternt og internt regelverk. I 2025 har universitetet gjennomført målrettede tiltak for å tilpasse organisasjonen til endringer i lover og forskrifter, blant annet gjennom omfattende endringsprosjekter og bredt informasjons- og opplæringsarbeid. Universitetet arbeider også med å digitalisere interne nettsider og regelverksressurser, blant annet gjennom innføring av en KI-generert chatbot som skal bidra til mer effektiv bruk av interne styringsdokumenter, regelverk, personalpolitiske retningslinjer og strategiske ressurser.

4.2.4 Krav ved inngåelse av leieavtaler

Riksrevisjonen har satt i gang en bred undersøkelse av statens husleieavtaler. Regelverket som gjelder for inngåelse av slike avtaler sier at Statsbygg skal brukes som rådgiver ved inngåelse av leieavtaler der leieavtalens samlede forpliktelse overstiger 30 mill. kroner. Nord

vurderer det som positivt at Riksrevisjonen og departementet ønsker å ha en bedre kontroll og oppfølging av statens husleieavtaler, og at Statsbygg skal brukes som rådgiver. Nord har høsten 2025 startet en prosess i samarbeid med Statsbygg på et areal som leies til idrett- og friluftslivsundervisning på campus Bodø. Mørkvedhallen og Klatrehallen eies av private aktører, og ligger i gangavstand til hovedcampus. Statsbygg har kommet med konstruktive innspill i denne prosessen, både med tiltak som vil kunne medføre bedre og mer fleksibel arealutnyttelse, i tillegg til reforhandling på leieavtaler. Nord ser fram til å iverksette tilsvarende prosjekter på andre studiesteder i løpet av 2026.

4.2.5 Samarbeid og spesielle oppgaver knyttet til samisk utdanning og forskning

Nord har systematisk prioritert og fulgt opp arbeidet med videreutvikling av samisk utdanning og forskning gjennom oppfølgingen av utviklingsavtalen, jf. rapportering på utviklingsavtalens styringsparameter 11 i årsrapportens kapittel 3.

Større byggeprosjekter under utvikling

Nord har ingen planer under utvikling i 2026, eller de nærmeste årene med byggeprosjekter som vil ha en investeringskostnad på over 300 mill. kroner. Nord vil kun foreta mindre oppgraderings- og rehabiliteringsprosjekter hvor fokus er på bedre arealutnyttelse og større grad av fleksible løsninger. Dette gjelder både areal til undervisning og arbeidsplassareal.

Oppfølging av Strategi for digital omstilling

Nord universitet følger fortsatt departementet og HK-dirs felles strategi for digital omstilling med tilhørende handlingsplan, og har i året som har gått gjennomført en rekke tiltak i tråd med disse. Universitetet har over de siste årene jobbet kontinuerlig med å sikre en robust digital infrastruktur og fremme digital utvikling i undervisning og forskning.

Digital grunnmur: Nord har styrket nettverk og serverløsninger med tanke på å sikre tilgjengelighet og stabilitet og hindre uautorisert tilgang. De siste to årene er det avsatt store ressurser til konsolidering av datasentre og etablering av redundans i nett og tjenester. Prinsippet om å vurdere «Sky først» har vært førende for arbeidet.

Fellessystemer: Nord ønsker i så stor grad som mulig å ta i bruk sektorens fellessystemer. Felles IAM (Identity Access Management) for tilgangsstyring ble innført i 2024 og videreutviklet for internt bruk i 2025. Nord ønsker å bidra til ytterligere raffinering av dette systemet i årene som kommer. Videre er nytt timeplansystem innført i løpet av høsten 2025 og tatt i bruk fra årsskiftet. 2026 blir et år med innføring av flere nye fellessystemer, både innenfor utdanningsområdet og innenfor generell virksomhetsstyring.

IT-Sikkerhet: Som tidligere år har IT ved nord jobbet målrettet mot å forebygge sikkerhetshendelser. I 2025 har det blitt jobbet med:

- Ytterligere sikring av Microsoft 365 miljøet.
- Ny og forbedret nettinfrastruktur
- Ny redundant serverløsning
- Publisering og etterlevelse av nye drifts- og sikkerhetsrutiner
- Herding av PC miljøet
- Mobile enheter, sikre eksponering av Nord data på private mobile enheter
- Kursing av IT sikkerhetspersonell: SC-100-Microsoft Cybersecurity Architect
- Nanolearning kurs i informasjonssikkerhet for alle ansatte.

Overvåkning, deteksjon og oppfølging av sikkerhetshendelser gjøres i tett samarbeid med kunnskapssektorens eget Cybersikkerhetssenter; eduSCS (Sikt).

Samarbeidsteknologi: Nord har hatt en sterk økning i nett- og samlingsbaserte studier, og det er investert mye i ny undervisningsteknologi, inkludert AV-utstyr og støtteverktøy for hybrid undervisning, samt teknologi for produksjon av video og lyd. Videre er det aktivt tilrettelagt for og stimulert til økt samhandling og redusert reisevirksomhet gjennom bruk av samarbeidsverktøy som Teams og Zoom for gjennomføring av digitale møter. Det er i 2025 anskaffet og implementert nytt kvalitetssystem med fokus på kvalitetskontroll og datadeling.

Digitalisering for fleksibel utdanning: Nord universitet har lagt betydelig vekt på livslang læring (EVU) og på å sette studenten i sentrum for de digitale utviklingsinitiativene. Det er arbeidet systematisk med å styrke digital kompetanse blant både ansatte og studenter for å stimulere til nytenkning og bedre læringsprosesser. Universitetet har utviklet utdanningsfaglige kurs i digital pedagogikk for undervisere, og med introduksjonen av kunstig intelligens er det etablert egne kurs om KI for både ansatte og studenter. Det er også opprettet en egen ressursgruppe for KI som gir råd til ansatte og utvikler relevante tilbud og seminarer. Studentgrupper med forventning om digital undervisning – både synkron og asynkron – gjør det nødvendig å rette oppmerksomhet mot både pedagogikk og læringsmiljø. I denne sammenheng utvikler Nord, i samarbeid med Studentinord, egne digitale møteplasser særlig rettet mot studenter i fleksible og digitale utdanningsløp.

Åpen forskning og nye forskningsmuligheter: Nord universitet støtter FAIR-prinsippene for forvaltning av forskningsdata. Nord Universitet følger også prinsippene til Kunnskapsdepartementet, Forskningsrådet og EU for deling av forskningsdata - *“Så åpent som mulig, så lukket som nødvendig”* og *“Åpen som standard”*. Målet er å øke tilliten til forskningsresultater ytterligere, unngå unødvendig duplisering i forskning og å øke den akademiske og sosiale nytteverdien av forskning.

Ledelse og kultur for digital omstilling: Nord jobber kontinuerlig med å utvikle en organisasjonskultur som støtter digital omstilling. Omstillingsprosjektets fokus på arbeidsflyt- og prosesser har vært sentralt i å drive denne kulturelle endringen. Nord universitet er forpliktet til å fortsette arbeidet med digital omstilling for å møte fremtidens

utfordringer og muligheter. Digitalisering blir en stadig viktigere del av organisasjonsutviklingsarbeidet. Bærekraftig og balansert bruk av kunstig intelligens (KI) har hatt stor oppmerksomhet gjennom året, drevet av tverrfaglig sammensatt forum for bruk av KI i undervisning og forskning (KIFU-utvalget). Det er utviklet retningslinjer og tilrettelagt for interne opplæringsmoduler innen temaet for både studenter og ansatte.

Avsetninger

Totale avsetninger er ved utgangen av 2025 på 349,8 mill. kr (18,8% av bevilgning). Dette er en økning på 58,0 mill. kr fra årsskiftet. Hovedårsaken til avsetningene er øremerkede midler til større infrastrukturprosjekter som pågår, men som ikke blir avsluttet før i 2026-2027. Dette gjelder bla Noatun/Campus i Bodø og campus Nesna. Når disse prosjektene er avsluttet vil avsetningene være redusert. Økningen i avsetningene i 2025 knyttes til mindreforbruk i ordinær virksomhet. Dette skyldes primært reforhandling av husleieavtaler, reduserte kostnader til energi og pensjon, samt utsatt aktivitet og forsinkelser.

Størrelsen på avsetningene har ikke påvirket måloppnåelsen. De økonomiske fremtidsutsiktene er krevende, og mulighetsrommet for større investeringer og strategiske satsinger blir mindre. Det er vår vurdering at det samlede nivået på avsetningene er hensiktsmessig, og at avsetningene gjør det mulig å ha et realistisk tidsperspektiv på den økonomiske omstillingen ved Nord universitet.

5. Vurdering av fremtidsutsikter

Dette kapitlet utgjør årsrapportens fremtidsdel og presenterer universitetets virksomhetsplan, strategiske profil og samarbeid med eksterne aktører. Virksomhetsplanen er universitetets sentrale styringsdokument som inneholder både målene i utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet og rammene for omstillingsarbeidet. Kapitlet gir også en samlet risikovurdering av virksomhetsplanens målområder og redegjør for universitetets overordnede vurderinger av videre dimensjonering av utdanningstilbudet.

Nord universitet går inn i perioden med ambisjoner om å styrke kvalitet, relevans og bærekraft i utdanning og forskning, samtidig som det er behov for administrative omstillinger for å sikre økonomisk bærekraft. Strammere økonomiske rammer, demografiske endringer, behov for bedre arbeidsdeling i sektoren og realisering av strategiske mål nødvendiggjør videreutvikling av universitetets studieportefølje og evnen til tydelige

prioriteringer internt. Endringer i studieporteføljen vil skje gradvis, og det vurderes som viktig å ivareta balansen mellom studenter som møter ukentlig på campus og studenter på fleksible utdanninger. I tillegg er det nødvendig å ha et dekkende og bærekraftig utdanningstilbud ved alle studiesteder.

Kravene fra arbeids- og samfunnsliv vil skjerpes, spesielt behovet for kompetanse innen teknologi, grønn omstilling, profesjonsutdanninger og kunnskap relevant for en endret sikkerhetspolitisk situasjon. Dette forsterker behovet for tydelige prioriteringer og videreutvikling av en studieportefølje som møter regionale og nasjonale behov, og som på utvalgte områder også kan rekruttere internasjonalt. Det forventes også økt oppmerksomhet på forskning innen beredskap, energi, transport, klima og bærekraft i nordområdene, der ekstern finansiering er avgjørende for å styrke forskningsaktiviteten.

Universitetet samarbeider bredt nasjonalt og internasjonalt for å styrke kvalitet og relevans i utdanning, forskning og innovasjon, blant annet gjennom Horisont Europa, SEA-EU og Arctic Six. Endringer i inntektsfordelingsmodellen understreker behovet for bedre arbeidsdeling internt og eksternt, og for god dimensjonering av studietilbudene. Internasjonalt samarbeid, inkludert joint degrees og mobilitet, er prioriterte satsingsområder, og universitetet vil arbeide for å møte kriteriene for European Degree Label.

Nord universitets strategi «Nord i verden – kunnskap for fremtiden» beskriver satsingen på blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst, og samfunnsikkerhet. Målene for disse tematiske satsingene skal nås gjennom å styrke Nord universitets forskning og kunstneriske utviklingsarbeid, utdanning, samhandling og gjennom god organisering.

Virksomhetsplanen for 2026 består av fire målområder:

1. *Omstille administrasjonen for økonomisk bærekraft og faglig utviklingskraft*
2. *Styrke forskning og formidling innen de tematiske satsingsområdene*
3. *Sikre god og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser*
4. *Utvikle kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling*

Virksomhetsplan for 2026:

Mål 1 – Omstille administrasjonen for økonomisk bærekraft og faglig utviklingskraft

Nord har vedtatt en ny overordnet organisering av administrasjonen og det skal utvikles ny organisering og nye rutiner for alle administrative oppgaver i 2026. Målet er å frigjøre ressurser til kjerneoppgavene – utdanning, forskning og samfunnsoppdraget – samtidig som vi sikrer profesjonelle, kostnadseffektive og brukervennlige tjenester.

Delmål	Indikator
Innen utgangen av 2027 skal administrative kostnader være redusert med 40 MNOK.	Tertialregnskap til styret
Innen 2027 skal alle administrative stillinger ha en rollebeskrivelse der ansvar og fullmakter er beskrevet.	-Andel ledere som har dokumentert delegert fullmakt -Lederspenn blant administrative ledere -Arbeidsmiljøundersøkelser
Innen 2027 skal administrative hovedprosesser være dokumentert, og ansvar for videreutvikling og drift være fordelt til konkrete ledelsesfunksjoner i administrasjonen.	Prosesskart som viser alle administrative hovedprosesser, med tilhørende prosesseier (administrativ leder) og ansvar for utvikling og forvaltning.
Innen 2027 skal det være etablert planer, strukturer og prosesser som gir profesjonelle og effektive tjenester. Organiseringen skal muliggjøre fleksibel bruk av administrative ressurser på tvers i organisasjonen.	Samlet oversikt over administrativ bemanning, kompetanse og samhandlingsforum.

Mål 2 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

Nord vil gi samfunnet tilgang til den nyeste kunnskapen gjennom videreutvikling av forskning og formidling og oppbygging av anerkjente forskningsmiljøer innenfor fire tematiske satsingsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst og samfunnssikkerhet. For å dekke samfunnets kompetansebehov bedre, vil universitetet på sikt utvikle et nytt doktorgradsområde.

Styringsparametere mål 2	Prioriterte aktiviteter 2026
1. <i>Utvikle internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene.</i>	Etablere økonomisk støtteordning for styrking av forskningsgrupper innenfor de tematiske satsingsområdene. Utarbeide og følge opp tiltak for å øke andelen doktorgradskandidater som gjennomfører innen seks år.
2. <i>Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre.</i>	Øke volumet og opprettholde kvalitet i søknader om eksternfinansiering av forskning, særlig gjennom Horisont Europa og Forskningsrådet. Følge opp universitetets medlemskap i internasjonale allianser systematisk med mål om å videreutvikle og forbedre forskningsinnsatsen.

	Utarbeide og følge opp tiltak for å øke andelen ansatte med første- og toppstillingskompetanse.
3. <i>Øke Nords formidling og deltakelse i samfunnsdebatten.</i>	Systematisere og øke omfanget av formidling og deltakelse i samfunnsdebatten. Videreutvikle Nords bidrag i etablerte formidlingskanaler (Store norske leksikon, Lytring, forskning.no). Etablere læringsmål om akademisk frihet og ytringsfrihet i emner på master- og ph.d.-nivå.
4. <i>Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde.</i>	Beslutte fagområde og starte akkreditering av en femte ph.d. i tråd med styrets vedtak.
5. <i>Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde.</i>	Prioriteres ikke i inneværende utviklingsavtale.

Mål 3 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

Nord vil gi et godt tilbud til både hel- og deltidsstudenten med internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø. Nord arbeider for at studiestedene skal være attraktive med levende og engasjerende studentmiljø. Nords aktivitet med mange studiesteder innenfor et stort geografisk område, gir universitetet mulighet til å tilby fleksibel utdanning med tette koblinger til samfunns- og næringslivet, også utenfor de større byene.

Styringsparametere mål 3	Prioriterte aktiviteter 2026
6. <i>Større fleksibilitet i utdanningene, og flere studenter innenfor livslang læring.</i>	Styrke kompetansen og utvikle kvaliteten og læringsmiljø i nettbaserte og fleksible studietilbud. Arbeide for en god balanse mellom campusbaserte studietilbud og nettbaserte og fleksible studietilbud.
7. <i>Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene.</i>	Følge opp tiltak for å øke gjennomføringen på bachelor- og masterutdanningene gjennom et eget gjennomstrømningsprosjekt. Implementere nytt kvalitetssystem og videreutvikle prinsipper for utdanningskvalitet. Videreutvikle og levere kursportefølje for undervisere innen utdanningskvalitet, herunder kurs innen nye undervisningsformer og KI.

	Støtte studentdemokratiet og studentfrivilligheten for å bidra til godt læringsmiljø på studiestedene.
8. <i>Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning.</i>	Øke bredden i mobilitetstilbudet til ansatte og studenter, gjennom å øke tilbudet av engelskspråklige semesterpakker, virtuell mobilitet i utdanningene og andre former for internasjonalisering. Internasjonal akkreditering av fagmiljø/utdanninger.
9. <i>Involvere flere studenter i forskning.</i>	Videreutvikle Nord Master Plus – forskerskole for masterstudenter, og ta opp nytt kull. Arbeide med konseptualisering av forskerlinje for bachelorstudenter ved Nords helsefaglige studieprogram. Utvikle flere muligheter for studenters involvering i forskning. Revidere kriterier for såkornsmidler for å øke studentutveksling koblet til forskningsaktivitet i SEA-EU.

Mål 4 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Nord vil bidra med ny kunnskap for å styrke miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig samfunns- og næringsutvikling i Nordområdene. For å lykkes med dette, vil Nord styrke samhandlingen med relevante nasjonale og internasjonale aktører. Nord vil samarbeide med Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Samisk høyskole om samisk forskning og utdanning. Nord skal fortsatt arbeide for å styrke lule- og sørsamisk språk og kultur gjennom utdanning og forskning.

Styringsparametere mål 4	Prioriterte aktiviteter 2026
10. <i>Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene.</i>	Styrke rollen som samfunnsvitenskapelig kunnskapsaktør i nordområdene gjennom økt satsing på samfunnsvitenskapelig nordområdeforskning. Arbeide for å etablere et nasjonalt senter for beredskap og samvirke for å styrke forskningsbasert kunnskapsutvikling og forbedre praksis hos relevante aktører.

	<p>Videreutvikle samarbeidet i alliansen Arctic Six for å styrke nordisk samarbeid om arktisk forskning og utdanning.</p> <p>Videreutvikle samhandlingen med kommune-/fylkessektoren, samarbeidende institusjoner og nasjonale myndigheter for en bærekraftig felles satsing på lærer- og sykepleierutdanning, f.eks. rekrutteringsprosjektet Lærer i Nord og Klyngen Sykepleier i nord.</p>
11. Styrke samisk forskning og utdanning.	<p>Videreutvikle samarbeidet med Samisk høgskole og Universitetet i Tromsø om samisk forskning og høyere utdanning, herunder arbeide mot etablering av nasjonal samisk forskerskole.</p> <p>Følge opp samarbeidsavtalen med Mittuniversitetet i Sverige.</p> <p>Utvikle forskning og innovasjon for å fremme nærings- og kulturutvikling innen samiske opplevelser.</p>
12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU.	<p>Øke antall forskningsprosjekt i samarbeid med SEA-EU-partnere og øke mobiliteten for studenter og ansatte. Utvikle prosjektsøknad for nye oppgaver til forlengelse av SEA-EU.</p> <p>Ta opp studenter på utvekslingsprogram/kurs og de tre nye fellesgradene i SEA-EU som Nord deltar i.</p>
13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere.	<p>Sette i gang et innsiktsarbeid som skal tydeliggjøre Nords ambisjoner for utvikling av Helgeland som universitetsregion.</p> <p>Følge opp Regjeringens oppstartsbevilgning på 2 millioner kroner til nasjonalt senter for distriktsrettet FoU på Nesna.</p>

Risikobildet

Nord universitet er samlet sett i god utvikling. Den største kortsiktige risikoen er svikt i studentrekruttering og manglende oppfylging av studieplasser, noe som direkte påvirker

studiepoengproduksjon og dermed økonomiske rammer. Sektoren forventer strammere økonomi de kommende årene, noe som krever omstilling i administrasjon, utdanning, forskning og formidling. I tillegg gir fallende ungdomskull og økte forventninger om fleksible utdanninger høyere press på universitetet. Samtidig finnes det betydelige muligheter i økt forskningsaktivitet, som kan styrke både kvalitet og rekruttering.

Risikomatrixe 2026 – Vurdering av risiko på overordnede mål

Mål	Hovedrisiko	S	K	R (S×K)	Risiko	Tiltak
Mål 1 – Omstille administrasjonen for økonomisk bærekraft og faglig utviklingskraft	Omstillingsprosjektet lykkes ikke → uklare roller, svak utviklingsevne og ineffektiv ressursbruk; innsparing må tas fra faglig aktivitet; svekket tjenestekvalitet. Påvirker tilbudet til studenter, ansatte og eksterne samarbeidspartnere.	3	5	15	Høy	Tydelig prosjektstyring og forankring; sikre kapasitet og kompetanse; bred involvering (ansatte, tillitsvalgte, ledere); systematisk overvåking av framdrift, risiko og gevinster.
Mål 2 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder	Manglende måloppnåelse på publisering og eksterntfinansiering → svakere utvikling på satsingsområder, lavere kvalitet i utdanningene og redusert samfunnsbidrag; utilstrekkelig kompetansebygging.	3	4	12	Middels	Kontinuerlig CV-/kompetansebygging; øke konkurransevnen for eksternt finansiering; styrke søknadsaktivitet og -kvalitet; tydelig prioritering og oppfølging av satsingsområder og støttefunksjoner.
Mål 3 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser	Studentrekruttering svikter (demografi, konkurranse, urbanisering, preferanser) → lavere studiepoengproduksjon og direkte negativ økonomisk effekt; manglende tilpasning og kvalitet.	4	5	20	Høy	Prioritere oppfølging for å redusere rekrutteringsrisiko; tilpasse tilbud til økt etterspørsel etter fleksibilitet; styrke kvalitet i utdanning; målrettede tiltak for å fylle studieplasser.
Mål 4 – Kunnskap som fremmer	Svikt i samhandling/framdrift i nøkkelinisiativ eller forsinket etablering av	2	3	6	Lav	Videreutvikle og utnytte SEA-EU, Arctic Six og Uarctic, sikre framdrift i nasjonalt senter for

bærekraftig utvikling	nasjonalt senter for beredskap og samvirke → redusert effekt av partnerskap/allianser.					beredskap og samvirke; styrke samhandling mellom samarbeidspartnere
-----------------------	---	--	--	--	--	--

Risikotall beregnes som Sannsynlighet (1 svært lav –5 svært høy) × Konsekvens (1–5). Nivåer: 1–6 Lav | 7–14 Middels | 15–25 Høy

Budsjett 2026

Nord universitets hovedprinsipp for økonomistyring er at fakultetene er rammestyrte mens avdelingene i fellesadministrasjonen er realbudsjettert. Bevilgningene tildeles fakultetene etter en intern inntektsfordelingsmodell. Modellen reflekterer både institusjonens strategiske prioriteringer og fakultetenes resultater. Tabellen under viser vedtatt budsjett fordelt på fakultet/fellestjenester (beløp i mill. kr). Budsjettvirkningen av de overordnede prioriteringene reflekteres tydelig i budsjettet, og dette gjelder spesielt: studieportefølje 2026/2027, styrking av forskning i den resultatbaserte delen av inntektsfordelingsmodellen og strategiske midler og investeringsmidler.

Tabell 15. Budsjett Nord universitet 2026, fakultet og avdeling. Kilde: Budsjettildeling 2026.

Fakultet/Avdeling	2026
FBA	135,9
FLU	330,0
FSV	163,8
FSH	182,9
HHN	210,3
Sum fakultet	1 022,9
Adm. og drift felles	465,1
Infrastruktur felles	337,1
Strategiske midler	56,6
Sum ramme	1 881,7
Statsbudsjettet 2026	1 851,7
Bruk av avsetninger	30,0

6. Årsregnskap

Dette kapitlet inneholder årsregnskapet for 2025 med noter og ledelseskomentarer undertegnet av styret og rektor. Regnskapet følger økonomiregelverket, rundskriv R-115 fra Finansdepartementet og de krav Kunnskapsdepartementet har fastsatt.



Ledelseskommmentarer årsregnskapet 2025 – Nord universitet

Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Nord universitet gir et dekkende bilde og er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS), bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement, og med opplysning om eventuelle avvik.

Avvik mellom budsjett og regnskap

Driftsinntektene er 52,3 mill. kr (2,5%) over budsjett i 2025. De største avvikene er knyttet til investeringene som er 16,8 mill. kr under budsjett, og eksternfinansiert aktivitet som er 20,8 mill. kr over budsjett.

Sum driftskostnader viser et underforbruk på 112,1 mill. kr (-5,2%) i forhold til budsjett.

Lønnskostnadene ligger 50,8 mill. kr (-3,7%) under budsjett. Dette skyldes at fjorårets lønnsoppgjør og pensjonskostnadene er betydelig lavere enn budsjettet. Det har også vært mer vakanser og refusjoner enn budsjettet i 2025.

Andre driftskostnader er 71,6 mill. kr (-10,5%) under budsjett. Det største enkeltavviket skyldes en kreditnota på 27,6 mill. kr pga reforhandlet husleiekontrakt med Statsbygg, hvor ny avtale har tilbakevirkende kraft til 2022. I tillegg er det et underforbruk på energi på 9,0 mill. kr, og underforbruk på reparasjon og anskaffelse maskiner på 7,4 mill. kr. Ellers er underforbruket fordelt på en rekke ulike poster på de fleste driftsområdene.

Samlet viser driftsresultatet et mindreforbruk på 101,0 mill. kr mot et budsjettet merforbruk på 63,4 mill. kr.

Økonomisk drift i forhold til 2024

Driftsresultatet i 2025 viser et mindreforbruk på 101,0 mill. kr sammenlignet med et mindreforbruk på 17,1 mill. kr i fjor.

Inntektene er økt med 74,2 mill. kr (3,6%), herav 68,1 mill. kr i bevilgning og 8,5 mill. kr i BOA-inntekter. Investeringene har gått ned med 21,9 mill. kr sammenlignet med fjoråret, hvor det var ekstra stor investeringsaktivitet pga. Blått Bygg i Bodø og kreativt bygg i Levanger.

Lønnskostnadene er 11,6 mill. kr (-0,9%) lavere enn samme periode i fjor. Nedgangen skyldes betydelig besparelser i midlertidige stillinger og sensorer, samt nedgang i pensjonskostnader og økte refusjoner. Totalt antall utførte årsverk er gått ned med 41.

Andre driftskostnader har gått ned med 13,2 mill. kr (-2,1%), som bla skyldes nedgang i energi- og reisekostnader, samt redusert konsulentbruk.

Avskrivninger er økt med 22,1 mill. kr, og påvirkes av økning i investeringer de siste årene og korleksjon av tidligere års avskrivninger.

Den totale balansen er på 1330,3 mill. kr, en økning på 39,2 mill. kr fra årsskiftet.

Den samlede virksomhetskapskapitalen er økt med 19,1 mill. kr siden årsskiftet. Dette skyldes i hovedsak avslutning av et større prosjekt. Prosjektet har hatt en varighet på åtte år og er gjennomført som et oppdragsprosjekt med krav om fortjeneste. Universitetet har eierinteresser i 6 aksjeselskaper, og er majoritetseier i 2 av disse.

Samlet sett er den økonomiske situasjonen ved utgangen av 2025 under tilfredsstillende kontroll.

Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet

Avsetninger fra Kunnskapsdepartementet (mill. kr)	Avsetning 2025		Avsetning 2024		Endring	
Avsetninger til andre formål	93,2	5,0 %	94,3	5,0 %	-	1,1
Avsetninger til investeringer	256,5	13,8 %	197,5	10,5 %		59,0
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	349,8	18,8 %	291,8	15,5 %		58,0

Avsetninger til andre formål er 93,2 mill. kr (5,0%). Dette er en nedgang på 1,1 mill. kr fra årsskiftet.

Avsetninger til andre formål planlegges brukt til en rekke strategiske satsinger, både på institusjonsnivå og på fakultetsnivå. Dette omfatter både forsknings- og undervisningsaktiviteter. Av større satsinger kan vi nevne egenfinansiering av bidragsprosjekter, studentvelferd og gjennomføring av utviklingsavtalen med Kunnskapsdepartementet.

De økonomiske rammene til institusjonene i UH-sektoren er under press, og det blir vanskeligere å finne rom for strategiske satsinger innenfor de ordinære rammene fra statsbudsjettet. Nord universitet er i gang med et økonomisk omstillingsprosjekt som skal sikre en god og langsiktig tilpasning til rammene fremover. Under omstillingen er det svært gunstig å ha avsetninger som kan brukes på strategiske satsinger, og 5% avsetninger til andre formål vurderes å være på et hensiktsmessig nivå ved årsslutt. Avsetninger til investeringer er 256,5 mill. kr (13,8%). Dette er en økning på 59,0 mill. kr fra årsskiftet. Økningen skyldes primært mindreforbruket i 2025 som er forklart over.

Avsetningene til investeringer planlegges først og fremst brukt til å gjennomføre flere større bygge- og infrastrukturprosjekter: Brukerutstyr Blått Bygg i Bodø, brukerutstyr oppgradering Namsos, infrastruktur Nesna, infrastruktur studentareal og gjennomføring av utviklingsavtalen. I tillegg planlegges det en rekke andre investeringsprosjekter, både knyttet til faglig aktivitet og til felles infrastruktur og utstyr på de fleste fakultet og studiesteder.

Det samlede behovet for investeringer er synliggjort i investeringsplanen, og er høyere enn avsetningene. Avsetningene til investeringer er på et hensiktsmessig nivå pr 31.12.2025.

Totale avsetninger er ved utgangen av 2025 på 349,8 mill. kr (18,8%). Dette er en økning på 58,0 mill. kr fra årsskiftet. Gitt de økonomiske fremtidsutsiktene, samt behovet for både strategiske satsinger og fullføring av flere større byggeprosjekter inkludert utstyrsanskaffelser, vurderer vi at det samlede nivået på avsetningene er hensiktsmessig. Avsetningene gjør det mulig å ha et realistisk tidsperspektiv på den økonomisk omstillingen.

Gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder

Investeringsnivået er noe lavere enn i 2024. Det er investert for 108,6 mill. kr i 2025 mot 130,5 mill. kr i 2024. Investeringene er fordelt på de fleste driftsområdene ved Nord universitet og inkluderer ombygging/påkostning leide lokaler, IKT-investeringer, lab-utstyr, HMS, inventar og AV-utstyr. De største enkeltinvesteringene gjelder brukerutstyr til Noatun og brukerutstyr til de rehabiliterte lokalene for fakultet for sykepleie og helsevitenskap.

Investeringene følger vedtatt investeringsplan (ref omtale av avsetninger til investeringer), hvor det satses spesielt på bygg/infrastruktur i Bodø, Namsos og Nesna.

Investeringsplanen ble sist vedtatt av styret 6. mars 2025. Oppdatert investeringsplan vil bli lagt frem for styret i forbindelse med behandling av årsregnskap 2025 den 5. mars 2026.

Revisor

Nord universitets revisor er Riksrevisjonen.

Styret og rektor ved Nord universitet, Bodø, 5. mars 2026

Øyvind Fylling-Jensen
Styreleder

Eva Maria Kristoffersen
Nestleder

Christian Wee

Cecilie Daae

Tore Kristian Aune

Roger Grostad

Robin Isfold Munkvold

Tove Anita Fiskum

Hanna Mary Pettersen

Lasse Klæboe Kristensen

Per Sverre R. Singstad

Levi Gårseth-Nesbakk
Fungerende rektor

Virksomhet: Nord universitet

Prinsippnote - SRS

Generelt

Virksomhetsregnskapet er satt opp i samsvar med gjeldende statlige regnskapsstandarder (SRS).

Alle regnskapstall er oppgitt i 1000 kroner dersom ikke annet er særskilt opplyst.

Anvendte regnskapsprinsipper

Inntekter fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd og overføringer

Inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres etter prinsippet om motsatt sammenstilling. Dette innebærer at inntekt fra bevilgninger og inntekt fra tilskudd resultatføres i takt med at aktivitetene som finansieres av disse inntektene utføres, det vil si samme periode som kostnadene påløper (motsatt sammenstilling).

Bevilgning gitt i tildelingsbrev er inntektsført på balansedagen dersom aktiviteten bevilgningen var ment å finansiere er gjennomført selv om det gir et positivt resultat. Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver og investeringer som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i del III i note 15.

Overskudd fra bevilgningsfinansiert aktivitet er presentert som Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet i del C Statens kapital i balansen. Bidrag og tilskudd fra statlige etater og tilskudd fra Norges forskningsråd samt bidrag og tilskudd fra andre som ikke er benyttet på balansedagen, er presentert som annen kortsiktig gjeld på regnskapslinjen ikke inntektsført tilskudd og overføringer i balanseoppstillingen. Tilsvarende gjelder for gaver.

Den andelen av inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen på regnskapslinjen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

I takt med kostnadsføringen av avskrivninger av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler inntektsføres et tilsvarende beløp fra avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler. Periodens inntektsføring fra avsetningen resultatføres som inntekt fra bevilgninger. Dette medfører at kostnadsførte avskrivninger inngår i virksomhetens driftskostnader uten å få resultatteffekt.

Inntekter fra transaksjonsbaserte inntekter

Transaksjoner resultatføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Inntekt resultatføres når den er opptjent. Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet hvor overføring av risiko og kontroll er overført til kjøper. Salg av tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Kostnader

Utgifter som gjelder transaksjonsbaserte inntekter er kostnadsført i samme periode som tilhørende inntekt.

Utgifter som finansieres med inntekt fra bevilgning og inntekt fra tilskudd og overføringer, er kostnadsført i samme periode som aktivitetene er gjennomført og ressursene er forbrukt.

Pensjoner

SRS 25 Ytelser til ansatte legger til grunn en forenklet regnskapsmessig tilnærming til pensjoner. Statlige virksomheter skal ikke balanseføre netto pensjonsforpliktelser for ordninger til Statens pensjonskasse (SPK).

Vi har resultatført arbeidsgiverandelen av pensjonspremien som pensjonskostnad. Pensjon er kostnadsført som om pensjonsordningen i SPK var basert på en innskuddsplan.

Fra 2022 har SPK lagt om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Fra 1. januar 2022 betaler virksomheten en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

*Leieavtaler**Klassifisering og vurdering av anleggsmidler*

Anleggsmidler er varige og betydelige eiendeler som disponeres av virksomheten. Med varige eiendeler menes eiendeler med utnyttbar levetid på 3 år eller mer. Med betydelige eiendeler forstås eiendeler med anskaffelseskost på kr 50 000 eller mer. Anleggsmidler er balanseført til anskaffelseskost fratrukket avskrivninger.

Kontorinventar og datamaskiner og annet IKT-utstyr med utnyttbar levetid på 3 år eller mer er balanseført som egne grupper.

Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved endret anvendelse eller utnyttelse, dersom virkelig verdi er lavere enn balanseført verdi.

Egenutvikling av programvare

Kjøp av bistand til utvikling av programvare er balanseført. Bruk av egne ansatte til utvikling av programvare er kostnadsført.

Investeringer i aksjer og andeler

Investeringer i aksjer og andeler er balanseført til kostpris på anskaffelsestidspunktet. Investeringer i aksjer og andeler er vurdert til laveste verdi av balanseført verdi og virkelig verdi. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer. Mottatt utbytte og andre utdelinger er inntektsført som annen finansinntekt.

Aksjer og andeler som er anskaffet med dekning i bevilgning over 90-post og aksjer anskaffet før 1. januar 2003 og som ble overført fra gruppe 1 til gruppe 2 fra 1. januar 2009, har motpost i *Innskutt virksomhetskapital* avsnitt C1 Virksomhetskapital i balanseoppstillingen. Aksjer og andeler som er finansiert av overskudd av eksternt finansiert oppdragsaktivitet, har motpost i *Opptjent virksomhetskapital*. Dette gjelder både langsiktige og kortsiktige investeringer.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Beholdning av varer og driftsmateriell

Beholdninger omfatter varer for salg og driftsmateriell som benyttes i eller utgjør en integrert del av virksomhetens offentlige tjenesteyting. Innkjøpte varer er verdsatt til anskaffelseskost ved bruk av metoden først inn, først ut (FIFO). Beholdninger av varer er verdsatt til det laveste av anskaffelseskost og netto realisasjonsverdi. Beholdninger av driftsmateriell er verdsatt til anskaffelseskost.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er vurdert til kursen ved regnskapsårets slutt. Her er kurs på årsoppgave fra DNB pr 31.12 lagt til grunn.

Statens kapital

Statens kapital utgjør nettobeløpet av virksomhetens eiendeler og gjeld. Statens kapital består av virksomhetskapskapital, avregninger og utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte). Universiteter og høyskoler kan bare opptjene virksomhetskapskapital innenfor sin oppdragsvirksomhet. Deler av de midlene som opptjenes innenfor oppdragsvirksomhet kan føres tilbake til og inngå i virksomhetens tilgjengelige midler til dekning av drift, anskaffelser eller andre forhold innenfor formålet til institusjonen.

Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler

Avsetningen statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler viser inntekt fra bevilgninger og tilsvarende som er benyttet til anskaffelse av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den direkte metode tilpasset statlige virksomheter.

Statlige rammebetingelser**Selvassurandørprinsipp**

Staten opererer som selvassurandør. Det er følgelig ikke inkludert poster i balanse eller resultatregnskap som søker å reflektere alternative netto forsikringskostnader eller forpliktelser.

Statens konsernkontoordning

Statlige virksomheter omfattes av statens konsernkontoordning. Konsernkontoordningen innebærer at alle innbetalinger og utbetalinger daglig gjøres opp mot virksomhetens oppgjørskontoer i Norges Bank.

Virksomheten tilføres likvider løpende gjennom året i henhold til utbetalingsplan fra overordnet departement og disponerer en egen oppgjørskonto i konsernkontoordningen i Norges Bank. Denne renteberegnes ikke. Nettobudsjetterte virksomheter beholder likviditeten ved årets slutt.

Resultatregnskap

Virksomhet: Nord universitet

Org.nr: 970940243

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	1	1 869 396	1 801 260	RE.1
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	191 852	196 382	RE.3
Inntekt fra gebyrer	1	0	0	RE.2
Salgs- og leieinntekter	1	61 445	49 222	RE.5
Andre driftsinntekter	1	2 982	4 573	RE.6
Sum driftsinntekter		2 125 675	2 051 437	RE.7
Driftskostnader				
Varekostnader		0	0	RE.9
Lønnskostnader	2	1 325 538	1 337 106	RE.8
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	88 336	66 278	RE.12
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	0	6 914	RE.13
Andre driftskostnader	3	610 807	624 002	RE.10
Sum driftskostnader		2 024 681	2 034 300	RE.14
Driftsresultat		100 994	17 137	RE.15
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	6	569	1 068	RE.16
Finanskostnader	6	26	75	RE.17
Sum finansinntekter og finanskostnader		543	993	RE.18
Resultat av periodens aktiviteter		101 537	18 131	RE.21
Avregninger og disponeringer				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 l	-82 428	-14 066	RE.23
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)	8	-19 109	-4 064	RE.26
Sum avregninger og disponeringer		-101 537	-18 131	RE.24
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9			RE.28
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9			RE.30
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		0	0	RE.31
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	10			RE.33
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning				RE.32
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		0	0	RE.34

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
EIENDELER				
A. Anleggsmidler				
I Immaterielle eiendeler				
Programvare og lignende rettigheter	4	9 882	13 558	AI.02
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0	AI.02A
<i>Sum immaterielle eiendeler</i>		9 882	13 558	AI.1
II Varige driftsmidler				
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	105 100	111 368	AII.01
Maskiner og transportmidler	5	89 972	75 019	AII.02
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	146 482	131 565	AII.03
Anlegg under utførelse	5	0	0	AII.04
Infrastruktureiendeler	5	0	0	AII.06
<i>Sum varige driftsmidler</i>		341 554	317 952	AII.1
III Finansielle anleggsmidler				
Investeringer i aksjer og andeler	11	10 290	10 290	AIII.03
Obligasjoner		0	0	AIII.04
Andre fordringer	11A	0	0	AIII.04A
<i>Sum finansielle anleggsmidler</i>		10 290	10 290	AIII.1
Sum anleggsmidler		361 726	341 800	AIV.1
B. Omløpsmidler				
I Beholdninger av varer og driftsmateriell				
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0	BI.1
<i>Sum beholdning av varer og driftsmateriell</i>		0	0	BI.3
II Fordringer				
Kundefordringer	13	22 161	20 311	BII.1
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	536	774	BII.3
Andre fordringer	14	84 472	84 908	BII.2
<i>Sum fordringer</i>		107 170	105 992	BII.4
III Bankinnskudd, kontanter og lignende				
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	839 356	817 966	BIV.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	0	0	BIV.2A
Andre bankinnskudd	17	22 035	25 316	BIV.2B
Kontanter og lignende	17	0	0	BIV.3
<i>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</i>		861 391	843 282	BIV.4
Sum omløpsmidler		968 560	949 274	BIV.5
Sum eiendeler drift		1 330 286	1 291 074	BIV.6
IV Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer				
Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9			BV.01
<i>Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten</i>		0	0	BV.1A
Sum eiendeler		1 330 286	1 291 074	BV.1

Balanse

Virksomhet: Nord universitet

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
STATENS KAPITAL OG GJELD				
C. Statens kapital				
I Virksomhetskapi tal				
Innskutt virksomhetskapi tal	8	0	0	CI.01
Opptjent virksomhetskapi tal	8	76 647	57 538	CI.03
Sum virksomhetskapi tal		76 647	57 538	CI.1
II Avregninger				
Avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet (nettobudsjetterte)	15 I	280 961	198 533	CII.02
Sum avregninger		280 961	198 533	CII.1
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)				
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	351 436	331 510	CIII.01
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	68 830	93 282	CIII.02
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		420 266	424 792	CIII.1A
Sum statens kapital		777 874	680 863	SK.1
D. Gjeld				
I Avsetning for langsiktige forpliktelse r				
Avsetninger langsiktige forpliktelse r	19	2 284	2 284	DI.01
Sum avsetning for langsiktige forpliktelse r		2 284	2 284	DI.3
II Annen langsiktig gjeld				
Øvrig langsiktig gjeld				DII.01
Sum annen langsiktig gjeld		0	0	DII.1
III Kortsiktig gjeld				
Leverandørgjeld		161 051	171 377	DIII.1
Skyldig skattetrekk og andre trekk		54 171	46 928	DIII.2
Skyldige offentlige avgifter		36 958	38 827	DIII.3
Avsatte feriepenge r		122 276	115 266	DIII.4
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	93 423	108 370	DIII.05
Mottatt forskuddsbetaling	16	9 149	25 493	DIII.06
Annen kortsiktig gjeld	18	73 101	101 667	DIII.6
Sum kortsiktig gjeld		550 128	607 928	DIII.7
Sum gjeld		552 412	610 211	DIII.9
Sum statens kapital og gjeld drift		1 330 286	1 291 074	CD.1
IV Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer				
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10			DIV.01
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10			DIV.02
Sum gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer		0	0	DIV.1
Sum statens kapital og gjeld		1 330 286	1 291 074	SKG.1

Virksomhet: Nord universitet

Kontantstrømoppstilling for netto budsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	31.12.2025	31.12.2024	Budsjett 2026	Referanse
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter				
Innbetalinger				
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (netto budsjetterte)	1 864 870	1 886 631	1 873 770	KS.1A
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (netto budsjetterte)	0	0		KS.1B
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	45 733	59 601	50 000	KS.4
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser	0	0		KS.5
innbetalinger av tilskudd og overføringer	141 746	162 587	140 000	KS.6
innbetaling av refusjoner	0	0		KS.9
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler	0	300		KS.9A
andre innbetalinger	55 747	55 743	55 000	KS.10
Sum innbetalinger	2 108 097	2 164 862	2 118 770	KS.INN
Utbetalinger				
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	1 331 038	1 338 935	1 340 000	KS.11
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	623 257	616 842	640 000	KS.12
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	-613	-118	-200	KS.14
utbetalinger og overføringer til andre statsetater	0	0		KS.14A
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter	0	0		KS.14B
andre utbetalinger	28 676	18 320	25 000	KS.15
Sum utbetalinger	1 982 358	1 973 979	2 004 800	KS.UT
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	125 738	190 883	113 970	KS.OP
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter				
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	436	349		KS.16
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-108 608	-130 543	-121 719	KS.17
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	0	0		KS.18
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)	0	-3 000		KS.19
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)	0	0		KS.21A
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)	0	0		KS.21B
innbetalinger av utbytte (+)	0	0		KS.7
innbetalinger av renter (+)	569	1 057	300	KS.8
utbetalinger av renter (-)	-26	-75	-25	KS.13
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-107 630	-132 212	-121 444	KS.INV
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter				
innbetalinger av virksomhetskaper (+)	0	0	0	KS.22
tilbakebetalinger av virksomhetskaper (-)	0	0	0	KS.23
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)	0	0	0	KS.24
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	0	0	KS.FIN
Kontantstrømmer knyttet til overføringer				
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3C
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)	0	0	0	KS.3D
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0	KS.14BI
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)	0	0	0	KS.3A
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)	0	0	0	KS.3B
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	0	0	0	KS.OVF
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	0	0	0	KS.24A
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	18 108	58 671	-7 474	KS.25
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	843 282	784 611	861 391	KS.26
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	861 391	843 282	853 917	KS.BEH
* Avstemming				
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	82 428	14 066		KS.27A
disponering av periodens resultat (til virksomhetskaper)	19 109	4 064		KS.27B
bokført verdi avhendede anleggsmidler	347	118		KS.28
ordinære avskrivninger	88 336	66 278		KS.29
nedskrivning av anleggsmidler	0	6 914		KS.30
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-108 608	-130 543		KS.34
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	19 926	57 233		KS.37
endring i ikke inntektsført bevilgning	-24 451	28 438		KS.40
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell	0	0		KS.38
endring i kundefordringer	-1 851	3 507		KS.39
endring i leverandørgjeld	-10 326	29 886		KS.42
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	-14 947	-5 269		KS.40A
effekt av valutakursendringer	0	0		KS.43
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	107 630	132 201		KS.46
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer				KS.48
endring i andre tidsavgrensingsposter	-31 853	-16 010		KS.47
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	125 738	190 883		KS.AVS

Virksomhet: Nord universitet**Prinsippnote for bevilgningsoppstilling**

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Nord universitet

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2025 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.12.2025

Del I					
Samlet tildeling i henhold til tildelingsbrev					
Utgiftskapittel	Kapittelnavn	Post	Posttekst	Samlet tildeling	Referanse
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	1 848 934	BRIII.011
273	Kunnskapssektorens tjenesteleverandør	50	Virksomhetskostnader	0	BRIII.015
			Spesielle driftsutgifter, kan overføres, kan nyttes under post 70		
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, kan overføres	975	BRIII.016
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Tilskudd, kan nyttes under post 21	0	BRIII.017
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Vidareutdanning for lærere og skuleleiarar	9 628	BRIII.019
226	Kvalitetsutvikling i grunnopplæringa	22	Særskilte driftsutgifter, kan overføres	5 333	BRIII.019
231	Barnehager	21		0	BRIII.019
2xx	Formålet/Virksomheten			0	BRIII.019
Samlet sum på kapitler og poster under Kunnskapsdepartementet (programråde 07)				1 864 870	BRIII.01A
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0	BRIII.021
Sum tildelinger på andre kapitler og poster i statsbudsjettet				0	BRIII.02
Sum tildelinger i alt				1 864 870	BRIII.1
2xx	Formålet/Virksomheten		Tilbakebetaling av bevilgning gitt i tidligere regnskapsår ²⁾	0	BRIII.020
Sum tildelinger og tilbakebetalinger fra tidligere år				1 864 870	BRIII.1A

DEL II			
Beholdninger rapportert i likvidrapport ¹⁾	Note	Regnskap 31.12.2025	Referanse
Oppgjørskonto i Norges Bank			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	817 966	BRII.001
Endringer i perioden (+/-)		21 390	BRII.002
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17	839 356	BRII.1
Øvrige bankkonti Norges Bank²⁾			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0	BRII.021
Endringer i perioden (+/-)		0	BRII.022
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17	0	BRII.2

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet					
Konto	Tekst	Note	31.12.2025	31.12.2024	Endring
6001/820212	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	839 356	817 966	21 390
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0
6402xx/8102xx	Gaver og gavestørkninger		0	0	0

1) Dersom virksomheten disponerer flere oppgjørskontoer i Norges Bank enn den ordinære driftskontoen, skal også disse beholdningene spesifiseres med inngående saldo, endring i perioden og utgående saldo. Slike beholdninger skal også inngå i oversikten over beholdninger rapportert til kapitalregnskapet. Vesentlige beløp spesifiseres særskilt nedenfor.

2) Oversikten skal omfatte andre konti som virksomheten har i Norges Bank. Som eksempel nevnes gavekonti.

12.02.2026 10:33

Virksomhet: Nord universitet

Note C Oversikt over binding på framtidige års bevilgninger

Avtaler om leie av lokaler til kontor-, undervisnings- og forskningsformål ¹⁾					
Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år	5 959	5 910		5 910	NOC.01
Varighet 1-5 år	69 213	69 213	106 782	175 995	NOC.02
Varighet over 5 år	187 547	187 547	2 189 880	2 377 426	NOC.03
Totalt	262 718	262 670	2 296 662	2 559 332	NOC.1

1) Dersom institusjonen har vesentlige inntekter fra fremleie må institusjonen vurdere å opplyse om dette.

Andre vesentlige leieavtaler*					
Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig leiebeløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år	1 667	1 667	0	1 667	NOC.11
Varighet 1-5 år	7 391	7 391	15 229	22 620	NOC.12
Varighet over 5 år	1 765	1 765	5 295	7 060	NOC.13
Totalt	10 823	10 823	20 524	31 347	NOC.2

Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester**					
Gjenværende varighet per 31.12.	Årlig beløp	Av neste års bevilgning	Av senere års bevilgning	Samlet binding på framtidige års bevilgninger	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år	1 739	1 739	0	1 739	NOCI.01
Varighet 1-5 år	21 192	21 192	79 193	100 385	NOCI.02
Varighet over 5 år	1 160	1 160	7 731	8 891	NOCI.03
Totalt	24 091	24 091	86 924	111 015	NOCI.1

*Andre vesentlige leieavtaler gjelder lisenser til IT løsninger

**Vesentlige avtaler om kjøp av tjenester gjelder tjenesteavgifter SIKT, vakthold og renhold Campus Helgeland

Virksomhet: Nord universitet

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Budsjett 2026	Referanse
<i>Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet</i>				
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	1 873 385	1 851 303	1 894 923	N1.2
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd (-)	-108 608	-130 543	-121 719	N1.3
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	88 336	66 278	78 000	N1.5
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	6 914	0	N1.5A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	347	118	0	N1.6
- periodens tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.8
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet ¹⁾	15 936	7 190	22 041	N1.9
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	1 869 396	1 801 260	1 873 245	N1.10

Inntekt fra bevilgninger fra andre departement

Periodens tilskudd/overføring fra andre departement ¹⁾	0	0	0	N1.11A
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd (-)	0	0	0	N1.12
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0	N1.13
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0	N1.14A
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (+)	0	0	0	N1.15
- tilskudd til andre (-)	0	0	0	N1.17
Andre poster som vedrører tilskudd og overføringer fra andre departement (spesifiseres)	0	0	0	N1.18
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	0	0	0	N1.19

1) Vesentlige tilskudd/overføringer skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger (linje RE.1 i resultatregnskapet)	1 869 396	1 801 260	1 873 245	N1.20
---	------------------	------------------	------------------	--------------

Gebyrer og lisenser^{1) 2)}

Gebyrer	0	0	0	N1.661
Lisenser	0	0	0	N1.662
Sum inntekt fra gebyrer (linje RE.2 i resultatregnskapet)	0	0	0	N1.66

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	90 697	98 312	61 471	N1.21
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	90 697	98 312	61 471	N1.21E
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	41 848	46 626	64 494	N1.23
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	5 836	7 319	1 861	N1.23A
Periodens netto tilskudd fra NFR	47 685	53 945	66 355	N1.29A
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	138 381	152 257	127 826	N1.31

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet¹⁾

Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	646	201	1 025	N1.22A
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	873	935	0	N1.22B
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	1 519	1 136	1 025	N1.22D
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	7 053	7 413	5 825	N1.32A
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	4 433	4 483	5 970	N1.32B
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	5 306	8 931	3 652	N1.32C
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	2 502	1 773	1 964	N1.32D
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	19 294	22 601	17 412	N1.32F
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	14 433	8 582	19 397	N1.35
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	11 929	7 949	4 303	N1.35B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Horisont Europa)	26 362	16 531	23 700	N1.35C
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	2 685	490	4 357	N1.36
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	3 611	3 367	2 280	N1.36B
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	6 296	3 857	6 638	N1.36C
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	53 471	44 125	48 774	N1.38

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

Inntektsførte gaver¹⁾

Inntektsførte gaver	0	0	0	N1.40A
Sum inntektsførte gaver	0	0	0	N1.43

12.02.2026 10:33

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer (linje RE.3 i resultatregnskapet)	191 852	196 382	176 599 N1.44
<i>Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter</i>			
<i>Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet¹⁾</i>			
Statlige etater	24 192	10 140	5 717 N1.49
Kommunale og fylkeskommunale etater	163	372	240 N1.50
Organisasjoner og stiftelser	936	195	280 N1.51
Næringsliv/privat	2 357	4 277	408 N1.52
Andre	345	0	0 N1.54
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	27 993	14 984	6 644 N1.55

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

<i>Andre salgs- og leieinntekter</i>			
Andre salgsinntekter	12 350	12 561	8 634 N1.56
Andre leieinntekter	8 773	8 589	8 241 N1.56
Andre salgs- og leieinntekter ¹⁾	0	0	0 N1.57
Egenbetaling fra studenter	11 529	12 332	11 100 N1.58
Studieavgift for studenter fra land utenfor EØS og Sveits	800	756	0 N1.58A
Sum andre salgs- og leieinntekter	33 452	34 238	27 975 N1.59
Sum salgs- og leieinntekter (linje RE.5 i resultatregnskapet)	61 445	49 222	34 619 N1.60

<i>Andre driftsinntekter</i>			
Inntektsførte gaver	0	0	0 N1.61
Andre inntekter 1	2 893	4 323	0 N1.62
Andre inntekter 2	0	0	0 N1.62
Andre inntekter 3	0	0	0 N1.63
Sum andre driftsinntekter (linje RE.6 i resultatregnskapet)	2 893	4 323	0 N1.65

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv.¹⁾

Salg av eiendom	0	0	0 N1.45
Salg av maskiner, utstyr mv	89	250	0 N1.46
Salg av andre driftsmidler	0	0	0 N1.47
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. (linje RE.6 i resultatregnskapet)	89	250	0 N1.48

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	2 125 675	2 051 437	2 084 464 N1.67
	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
<i>Inntekter fra utlandet¹⁾</i>			
Inntekter fra EU	0	0	N11.01
Inntekter fra næringsliv	0	0	N11.02
Inntekter fra organisasjoner og institusjoner	0	0	N11.03
Inntekter fra universiteter	0	0	N11.04
Andre inntekter utland	0	0	N11.05
Sum inntekter fra utland	0	0	N11.1

1) Frivillig å fylle ut dette avsnittet

Virksomhet: Nord universitet

Note 2 Lønnskostnader**DEL I**

Beløp i 1000 kroner	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Lønn	1 038 899	1 037 146	N2.1
Feriepenger	127 076	121 317	N2.2
Arbeidsgiveravgift	116 993	119 122	N2.3
Pensjonskostnader ¹⁾	91 964	103 544	N2.4
Lønn balanseført ved egenutvikling av anleggsmidler (-) ²⁾	0	0	N2.12
Sykepenger og andre refusjoner (-)	-57 491	-52 265	N2.5
Andre ytelser	8 096	8 242	N2.6
Sum lønnskostnader	1 325 538	1 337 106	N2.7

Antall utførte årsverk: **1 321** 1 362 N2.8

1) Premiesatsen for arbeidsgiverandelen utgjør for 2025 8,4 prosent (arbeidsgiverandel av pensjonspremien/pensjonsgrunnlaget i 2025 rapportert til SPK). For regnskapsåret 2024 utgjorde premiesatsen 10,0 prosent.

2) Inneholder lønn og sosiale kostnader (feriepenger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader)

DEL II Beløp i kroner

	Lønn i 2025	Andre godtgjørelser inkl. styrehonorar i 2025	SUM 2025	Lønn i 2024	Andre godtgjørelser inkl. styrehonorar i 2024	SUM 2024	DBH-referanse
Lønn og andre godtgjørelser til ledende personer¹⁾							
Hanne Solheim Hansen - Rektor (gjelder også dersom rektor er tilsatt)	1 727 287	8 203	1 735 490	1 622 569	11 356	1 633 925	N21.01
Øyvind Fylling Jensen - Ekstern styreleder (gjelder institusjoner som har tilsatt rektor)	0	259 800	259 800	0	246 700	246 700	N21.02
<Sett inn navn> - Administrerende direktør			0			0	N21.03

1) Det skal opplyses om samlet utbetalt lønn og andre ytelser, herunder evt. etterlønn og sluttvederlag mv. for regnskapsåret 2025

	Styrehonorar i 2025	Andre godtgjørelser i 2025	SUM 2025	Styrehonorar i 2024	Andre godtgjørelser i 2024	SUM 2024	DBH-referanse
Styrehonorar og andre godtgjørelser til styremedlemmer¹⁾²⁾							
Kristoffersen Eva Maria	155 200		155 200	147 800		147 800	N211.04
Wee Christian	142 300		142 300	147 800		147 800	N211.04
Olsen, Bjørn	84 083		84 083	147 800		147 800	N211.04
Dragland Håvard	84 083		84 083	135 500		135 500	N211.04
Johansen, Oddbjørn	84 083		84 083	147 800		147 800	N211.04
Thommesen, Hanne	84 083		84 083	135 500		135 500	N211.04
Bjørsvik Anna Viktoria	84 083		84 083	67 733		67 733	N211.04
Jensen, Sissel Marit	84 083		84 083	135 500		135 500	N211.04
Karlsen Lise Andrea Dahl	84 083		84 083	135 500		135 500	N211.04
Edstrøm, Anders Christoffer	84 083		84 083	135 500		135 500	N211.04
Aune, Tore Kristian	71 117		71 117	0		0	N211.04
Fiskum, Tove Anita	71 117		71 117	0		0	N211.04
Pettersen Hanna Mary	71 117		71 117	0		0	N211.04
Daae Cecilie	71 117		71 117	0		0	N211.04
Kristensen, Lasse Klæboe	71 117		71 117	0		0	N211.04
Singstad Per Sverre Remen	71 117		71 117	0		0	N211.04
Munkvold, Robin Isfold	71 117		71 117	0		0	N211.04
Grostad, Roger	58 217		58 217	0		0	N211.04
Lunde Erik	12 900		12 900	0		0	N211.04
Johansen, Chanice Sørle	0		0	73 900		73 900	N211.04
Johansen Pål Inge	0		0	12 300		12 300	N211.04
Engan Therese Troset	0		0	12 300		12 300	N211.04
Halås, Catrine Torbjørnsen	0		0	12 300		12 300	N211.04
Christiansen, Winnie	0		0	12 300		12 300	N211.04

1) Sett inn flere linjer slik at alle styremedlemmer er listet opp (også vararepresentanter som har mottatt godtgjørelser i 2025)

2) Det skal opplyses om det samlede utbetalte styrehonorarer, herunder ev. andre ytelser for regnskapsåret 2025. Dette gjelder også medlemmer av styret som har mottatt godtgjørelse i 2025 og trått ut av styret i løpet av året. (Ordinær lønn skal ikke føres opp.)

Særskilte opplysninger:**Negativ bekreftelse**

Det er ikke inngått avtaler med virksomhetsleder eller leder av styret om vederlag ved opphør eller endring av arbeidsforholdet/vervet som kan gi vesentlige fremtidige forpliktelser. Det er heller ikke inngått andre særskilte avtaler til fordel for virksomhetsleder og lederen av styret.

Virksomhet: Nord universitet

Note 3 Andre driftskostnader

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Husleie	282 808	282 196	N3.1
Vedlikehold egne bygg og anlegg	0	0	N3.2
Vedlikehold og ombygging av leide lokaler	1 533	1 533	N3.3
Andre kostnader til drift av eiendom og lokaler	34 948	38 060	N3.4
Reparasjon og vedlikehold av maskiner, utstyr mv.	4 021	4 207	N3.5
Mindre utstyrsanskaffelser	20 580	24 137	N3.6
Tap ved avgang anleggsmidler	0	19	N3.6A
Leie av maskiner, inventar og lignende	31 571	29 620	N3.7
Kjøp av konsulent tjenester fra kommunikasjonsbransjen	0	0	N3.8C
Kjøp av andre konsulent tjenester	6 540	10 327	N3.8A
Kjøp av andre fremmede tjenester	72 343	72 737	N3.8B
Reiser og diett	67 235	71 673	N3.9
Øvrige driftskostnader ¹⁾	89 228	89 494	N3.10
Sum andre driftskostnader	610 807	624 002	N3.11

1) Spesifiseres ytterligere under oppstillingen dersom det er andre vesentlige poster som bør fremgå av regnskapet

Tilleggsinformasjon om operasjonelle leieavtaler

	Type eiendel						
	Immaterielle eiendeler	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	Infrastruktur-eiendeler	Sum	DBH-referanse
Varighet inntil 1 år		10 621	1 052	419		12 092	N3I.01
Varighet 1-5 år		74 876	2 159	488		77 524	N3I.02
Varighet over 5 år		165 188				165 188	N3I.03
Kostnadsført leiebetalning for perioden	0	250 685	3 211	907	0	254 803	N3I.1

Virksomhet: Nord universitet

Note 4 Immaterielle eiendeler

Beløp i 1000 kroner

	Programvare og lignende rettigheter	Immaterielle eiendeler under utførelse	SUM	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	21 017	0	21 017	N4.1
+ tilgang i 2025 (+)	2 656	0	2 656	N4.2
- avgang til anskaffelseskost i 2025 (-)	-1 901	0	-1 901	N4.3
+/- fra eiendel under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	N4.3A
Anskaffelseskost 31.12.2025	21 772	0	21 772	N4.4
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	0	0	N4.5
- nedskrivninger i 2025 (-)	0	0	0	N4.6
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	-7 459	0	-7 459	N4.7
- ordinære avskrivninger i 2025 (-)	-6 333	0	-6 333	N4.8
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2025 (+)	1 901	0	1 901	N4.9
Balanseført verdi 31.12.2025	9 882	0	9 882	N4.10

Avskrivningssatser (levetider)	5 år / lineært	Ingen	
--------------------------------	----------------	-------	--

Tilleggsopplysninger når det er avhendet immaterielle eiendeler:

Salgssum ved avgang anleggsmidler	0	0	0	N4.11
- Bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0	0	N4.12
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	N4.13

12.02.2026 10:33

Virksomhet: Nord universitet

Note 5 Varige driftsmidler

Beløp i 1000 kroner

	Tomter	Bygninger og annen fast eiendom	Anlegg under utførelse	Infrastruktur-eiendeler	Maskiner og transportmidler	Driftsløsøre, inventar, verktøy o.l.	Sum	Referanse
Anskaffelseskost pr. 31.12.2024	0	189 333	0	0	171 619	431 441	792 394	N5.1
+ tilgang nybygg i 2025 - eksternt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20
+ tilgang nybygg i 2025 - internt finansiert (+)	0	0	0	0	0	0	0	N5.20A
+ andre tilganger i 2025 (+)	0	11 898	0	0	32 167	61 888	105 952	N5.21
- avgang anskaffelseskost i 2025 (-)	0	-50	0	0	-776	-119 110	-119 936	N5.3
+/- fra anlegg under utførelse til annen gruppe (+/-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.4
Anskaffelseskost 31.12.2025	0	201 181	0	0	203 010	374 219	778 410	N5.5
- akkumulerte nedskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.6
- nedskrivninger i 2025 (-)	0	0	0	0	0	0	0	N5.7
- akkumulerte avskrivninger pr. 31.12.2024 (-)	0	-77 966	0	0	-96 600	-299 876	-474 442	N5.8
- ordinære avskrivninger i 2025 (-)	0	-18 166	0	0	-17 017	-46 820	-82 003	N5.9
+ akkumulert avskrivning ved avgang i 2025 (+)	0	50	0	0	579	118 960	119 589	N5.10
Balanseført verdi 31.12.2025	0	105 100	0	0	89 972	146 482	341 554	N5.11

Avskrivningssatser (levetider)

Ingen avskrivning	dekomponert lineært	Ingen avskrivning	Virksomhets-spesifikt	3-15 år lineært	3-15 år lineært	

Tilleggsopplysninger når det er avhendet anleggsmidler:

Vederlag ved avhending av anleggsmidler	0	0	0	0	252	184	436	N5.12
- bokført verdi av avhendede anleggsmidler (-)	0	0	0	0	-197	-150	-347	N5.13
Regnskapsmessig gevinst/tap	0	0	0	0	55	33	89	N5.14

Resterende forpliktelse vedrørende bokført verdi av avhendede anleggsmidler er inntektsført og vist i note 1 som "utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler".

12.02.2026 10:33

Virksomhet: Nord universitet

Note 6 Finansinntekter og finanskostnader

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>Referanse</u>
Finansinntekter			
Renteinntekter	560	1 047	N6.1
Valutagevinst (agio)	9	21	N6.2
Reversering av tidligere nedskrivning (oppskrivning til kostpris)	0	0	N6.2A
Utbytte fra eierandeler i selskaper mv. (spesifiseres i avsnittet nedenfor)	0	0	N6.2B
Annen finansinntekt	0	0	N6.3
Sum finansinntekter	569	1 068	N6.4
Finanskostnader			
Rentekostnad	22	58	N6.5
Nedskrivning av aksjer	0	0	N6.6
Valutatap (disagio)	4	16	N6.7
Annen finanskostnad	0	0	N6.8
Sum finanskostnader	26	75	N6.9
<i>Spesifikasjon av utbytte fra eierandeler i selskaper mv..</i>			
Mottatt utbytte fra selskap X	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Y	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra selskap Z	0	0	N6.010
Mottatt utbytte fra andre selskap ¹⁾	0	0	N6.011
Sum mottatt utbytte	0	0	N6.11

1) Spesifiseres om nødvendig på egne linjer under oppstillingen.

Virksomhet: Nord universitet**Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskaper (nettobudsjetterte virksomheter)**

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskaper innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskaper tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskaper til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskaper er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskaper, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskaper er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskaper skal anses som bundet.

<i>Innskutt virksomhetskaper:</i>	Beløp	Referanse
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2024	0	N8I.011
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.012
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.013
Salg av eierandeler i perioden (-)	0	N8I.014
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0	N8I.015
Innskutt virksomhetskaper 31.12.2025	0	N8I.1
<i>Bunden opptjent virksomhetskaper:</i>		
Bunden opptjent virksomhetskaper pr. 31.12.2024	10 290	N8I.021
Kjøp av aksjer i perioden	0	N8I.022
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0	N8I.023
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0	N8I.024
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0	N8I.025
Bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2025	10 290	N8I.2
Innskutt og bunden opptjent virksomhetskaper 31.12.2025	10 290	N8I.SUM
<i>Annen opptjent virksomhetskaper:</i>		
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2024	47 248	N8II.011
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskaper (-)	0	N8II.012
Overført fra periodens resultat	19 109	N8II.013
Overført til/fra bunden virksomhetskaper (+/-)	0	N8II.014
Annen opptjent virksomhetskaper 31.12.2025	66 357	N8II.1
Sum virksomhetskaper 31.12.2025	76 647	N8.TOTAL

Nettobudsjetterte virksomheter kan eventuelt supplere med ytterligere spesifisering og gruppering av opptjent virksomhetskaper på egne linjer under oppstillingen. (Gjelder f. eks. virksomheter som fordeler opptjent virksomhetskaper til underliggende driftsenheter)

Virksomhet: Nord universitet**Note 9 Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten***Beløp i 1 000 kr*

	31.12.2025	31.12.2024
<i>Avgifter og gebyrer direkte til statskassen:</i>		
Avgift A	0	0
Avgift B	0	0
Sum avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0
<i>Fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer</i>		
Fordringer til pålydende	0	0
Avsatt til forventet tap (-)	0	0
Sum fordringer vedrørende innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	0	0

Note 10 Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten*Beløp i 1 000 kr**Gjelder forvaltning av tilskudd bevilget over statsbudsjettet*

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Tilskudd til virksomhet A	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet B	0	0	N10.01
Tilskudd til virksomhet C	0	0	N10.01
Andre tilskudd	0	0	N10.02
Sum tilskuddsforvaltning	0	0	N10.1

Merknad: Dersom virksomheten forvalter flere tilskuddsordninger av betydning, tilføyes flere linjer med referanse N10.01. Mindre tilskuddsordninger kan slås sammen og spesifiseres på linjen "Andre tilskuddsordninger" med referanse N10.02.

Bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)*Her gis eventuelt en tekstlig utdyping.***Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten***Her gis eventuelt en tekstlig utdyping.*

Virksomhet: Nord universitet

Note 11 Investeringer i aksjer og selskapsandeler

Beløp i 1000 kroner

	Organisasjons- nummer	Ervervsdato	Antall aksjer	Eierandel	Stemme- andel	Årets resultat i selskapet*	Balansført egenkapital i selskapet**	Balansført verdi i virksomhets- regnskapet	Kostpris rapportert til kapital- regnskapet	Referanse
<i>Aksjer</i>										
Nordlandsforskning AS	989714309	30.01.2010	1 530	51,0 %	51,0 %	4 323	16 837	2 000	2 000	N11.010
Nord innovasjon AS	989804340	07.11.2013	4 200	100,0 %	100,0 %	-239	3 621	4 190	4 190	N11.010
Kunnskapsparken Helgeland AS	984660189	16.06.2003	75	0,7 %	0,7 %	367	33 183	75	75	N11.010
SINTEF Helgeland AS	917468044	06.10.2016	100	11,0 %	11,0 %	-145	6 460	1 000	1 000	N11.010
Oil Trøndersk Mat og Drikke AS	988067075	14.04.2006	1	0,2 %	0,2 %	228	6 623	5	5	N11.010
Techlab AS (selskap stiftet i 2022)	929532937	29.04.2022	340 000	46,2 %	46,2 %	-2 336	2 064	3 000	3 000	N11.010
Øvrige selskap***			0	0,0 %	0,0 %	0	0	0	0	N11.011
Sum aksjer			345 906			2 198	68 788	10 270	10 270	N11.1
<i>Andeler</i>										
Paul Okkenhaug-selskapet SA	897706512	01.03.2012	20	14,7 %		114	333	20	0	N11.021
Øvrige selskap***			0			0	0	0	0	N11.022
Sum andeler			20			114	333	20	0	N11.2
Balansført verdi 31.12.2025						2 312	69 121	10 290	10 270	N11.3

* Gjelder bokført resultat i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

** Gjelder bokført egenkapital i vedkommende selskaps siste avlagte årsregnskap

*** Vesentlige poster spesifiseres i eget avsnitt under oppstillingen

12.02.2026 10:33

Virksomhet: Nord universitet

Note 11A Andre fordringer*

Beløp i 1000 kroner

	<u>31.12.2025</u>	<u>31.12.2024</u>	<u>Referanse</u>
Fordring 1	0	0	N11A.01
Fordring 2	0	0	N11A.02
Fordring 3	0	0	N11A.03
Sum andre fordringer	0	0	N11A.1

*Her spesifiseres alle vesentlige langsiktige fordringer, eksempelvis forskuddsbetalt husleie over kontraktstidens løpetid og leieboerinnskudd.

Virksomhet: Nord universitet

Note 12 Beholdninger av varer og driftsmateriell

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Anskaffelseskost			
Råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.1
Varer under tilvirkning	0	0	N12.1
Ferdige egentilvirkede varer og driftsmateriell	0	0	N12.1
Innkjøpte varer (ferdigvarer) og driftsmateriell	0	0	N12.2
Sum anskaffelseskost	0	0	N12.3
Ukurans			
Ukurans i råvarer og innkjøpte halvfabrikata	0	0	N12.4
Ukurans i varer under tilvirkning	0	0	N12.4
Ukurans i ferdige egentilvirkede varer	0	0	N12.4
Ukurans i innkjøpte varer (ferdigvarer)	0	0	N12.5
Nedskrivning av driftsmateriell	0	0	N12.5A
Sum ukurans	0	0	N12.6
Sum beholdninger av varer og driftsmateriell	0	0	N12.7

Note 13 Kundefordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Kundefordringer til pålydende	22 340	20 480	N13.1
Avsatt til latent tap (-)	-179	-169	N13.2
Sum kundefordringer	22 161	20 311	N13.3

Note 14 Andre kortsiktige fordringer

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Forskuddsbetalt lønn	50	16	N14.1
Reiseforskudd	0	0	N14.2
Personallån	0	0	N14.3
Andre fordringer på ansatte	0	0	N14.4
Forskuddsbetalt leie	65 421	69 598	N14.5A
Andre forskuddsbetalte kostnader	9 818	8 328	N14.5B
Andre fordringer	9 183	6 966	N14.6
Fordring på datterselskap mv. ¹⁾	0	0	N14.7
Sum andre fordringer	84 472	84 908	N14.8

1) gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Virksomhet: Nord universitet

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger	Avsetning pr. 31.12.2025	Overført fra virksomhets- kapital	Avsetning pr. 31.12.2024	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet					
<i>Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver</i>					
Campusutvikling	1 110	0	3 000	-1 890	N151.011
Fakultetenes disponible midler	2 635	0	4 590	-1 955	N151.011
Ferdigstilling Blått bygg	100	0	3 000	-2 900	N151.011
Forskning	719	0	1 792	-1 073	N151.011
Klinisk kompetansesenter	600	0	831	-231	N151.011
Lokale og nasjonale senter	2 100	0	609	1 491	N151.011
Stipendiatmidler	1 826	0	3 462	-1 636	N151.011
Nordlab	2 755	0	4 059	-1 303	N151.011
Strategiske midler	1 261	0	0	1 261	N151.011
Undervisning	17 048	0	9 483	7 565	N151.011
Egenfinansiering bidragsprosjekt	7 041	0	12 906	-5 866	N151.011
Internasjonalisering	0	0	3 000	-3 000	N151.011
Utstyr digital undervisning	469	0	0	469	N151.011
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N151.012
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	37 664	0	46 731	-9 067	N151.1
<i>Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver</i>					
Forskning	134	0	918	-785	N151.021
Lokale og nasjonale senter	180	0	268	-88	N151.021
Strategiske midler studentvelferd	0	0	4 000	-4 000	N151.021
Gjennomføring Utviklingsavtalen KD	13 000	0	13 000	0	N151.021
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N151.022
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	13 313	0	18 186	-4 873	N151.2
<i>Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter</i>					
Campusutvikling	15 000	0	14 552	448	N151.061
Inventar og utstyr	6 000	0	0	6 000	N151.061
Infrastruktur studentareal	0	0	12 500	-12 500	N151.061
Investeringer IT	43 000	0	0	43 000	N151.061
Infrastruktur studieprogram skogfag	0	0	7 000	-7 000	N151.061
Ladestasjoner trafikklærerutdanning	0	0	2 000	-2 000	N151.061
Mindre ombygginger lokaler	47 220	0	3 500	43 720	N151.061
Nettverksutstyr	0	0	2 500	-2 500	N151.061
Oppgradering bibliotek	4 600	0	4 600	0	N151.061
Utbedring landanlegg og vannkvalitet	20 000	0	0	20 000	N151.061
Gjennomføring Utviklingsavtalen KD	10 000	0	9 820	180	N151.061
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	145 820	0	56 473	89 348	N151.6
<i>Påbegynte investeringsprosjekter</i>					
Ferdigstilte nettside	3 000	0	2 750	250	N151.031
Ferdigstilte større byggeprosjekt	15 000	0	15 000	0	N151.031
Utbedring landanlegg og vannkvalitet	1 426	0	2 859	-1 433	N151.031
Inventar og utstyr	500	0	1 500	-1 000	N151.031
Mindre ombygginger lokaler	1 973	0	8 141	-6 169	N151.031
Utstyr digital undervisning	0	0	1 479	-1 479	N151.031
Infrastruktur studieprogram skogfag	6 426	0	0	6 426	N151.031
Infrastruktur studentareal	9 674	0	0	9 674	N151.031
Utstyr studiested Namsos	7 093	0	16 000	-8 907	N151.031
SUM påbegynte investeringsprosjekter	45 091	0	47 729	-2 638	N151.3
<i>Andre formål</i>					
Fakultetenes disponible midler	28 325	0	19 733	8 592	N151.041
Rektors disponible midler	10 147	0	8 681	1 466	N151.041
Strategiske midler	600	0	1 000	-400	N151.041
Andre formål ¹⁾	0	0	0	0	N151.042
SUM andre formål	39 072	0	29 414	9 658	N151.4
Sum Kunnskapsdepartementet	280 961	0	198 533	82 428	N151.KD
Andre departementer og finansieringskilder					
Oppgave 1	0	0	0	0	N151.051
Oppgave 2	0	0	0	0	N151.052
Oppgave 3	0	0	0	0	N151.053
Andre oppgaver ¹⁾	0	0	0	0	N151.054
Sum andre departementer og finansieringskilder	0	0	0	0	N151.5
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	280 961	0	198 533	82 428	N151.5A
Tilført fra annen virksomhetskapital					0 N151.10B
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				82 428	N151.11

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (netto budsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.12.2025	Avsetning pr. 31.12.2024	Endring i perioden	Referanse
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)				
<i>BOA- prosjekter</i>	78 400	92 636	-14 236	N15II.061
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.061
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.061
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	78 400	92 636	-14 236	N15II.6
Norges forskningsråd				
<i>BOA- prosjekter</i>	-6 705	-4 958	-1 747	N15II.031
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.031
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.031
Sum Norges forskningsråd	-6 705	-4 958	-1 747	N15II.3
Regionale forskningsfond				
<i>BOA- prosjekter</i>	-254	-988	734	N15II.041
<i>Tiltak/opp-gave/formål</i>	0	0	0	N15II.041
<i>Tiltak/opp-gave/formål¹⁾</i>	0	0	0	N15II.041
Sum regionale forskningsfond	-254	-988	734	N15II.4
Andre bidragsytere				
Kommunale og fylkeskommunale etater	-2 930	-784	-2 146	N15II.051A
Organisasjoner og stiftelser	4 251	5 048	-797	N15II.051B
Næringsliv og private bidragsytere	-926	-969	43	N15II.051C
Øvrige andre bidragsytere	1 612	273	1 339	N15II.051D
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	22 738	19 192	3 546	N15II.051E
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	-2 763	-1 080	-1 684	N15II.051F
Sum andre bidrag²⁾	21 981	21 679	302	N15II.051G
Andre tilskudd og overføringer ³⁾	0	0	0	N15II.052
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	21 981	21 679	302	N15II.5
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	93 423	108 370	-14 947	N15II.BB
Gaver				
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver</i>	0	0	0	N15II.071
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver</i>	0	0	0	N15II.071
<i>Tiltak/opp-gave/formål/giver¹⁾</i>	0	0	0	N15II.071
Sum gaver	0	0	0	N15II.7
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	93 423	108 370	-14 947	N15II.BBG
Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer⁴⁾	37 118	31 706	5 412	N15II.8

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.12.2025	Forpliktelse pr. 31.12.2024	Endring i perioden	Referanse
Kunnskapsdepartementet				
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål				
Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)	0	0	0	N15III.01
Nasjonalt senter for distriktsrettet FoU, Nesna	2 000	0	2 000	N15III.01
Sikkerhetsevaluering og testing IT	800	0	800	N15III.01
Kvalitetsmidler fakultet	394	0	394	N15III.01
Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)	0	0	0	N15III.01
Sum tildelinger til driftsoppgaver	3 194	0	3 194	N15III.1
Investeringsformål				
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	0	0	0	N15III.03
Påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til linjer)	0	0	0	N15III.03
Påbegynt investeringsprosjekt: Brukerutstyr Blått bygg	40 681	64 814	-24 133	N15III.03
Påbegynt investeringsprosjekt : Nesna tildeling 2022	24 956	28 468	-3 512	N15III.03
Sum investeringsformål	65 637	93 282	-27 645	N15III.3
Sum Kunnskapsdepartementet	68 830	93 282	-24 451	N15III.4
Andre departementer				
Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0	N15III.02
Sum andre departementer	0	0	0	N15III.2
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	68 830	93 282	-24 451	N15III.BST

- Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen
- Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.
- Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13
- Her vises summen av alle fordringer som er nettoført i note 15 del II. Vesentlige fordringer skal spesifiseres i egen oppstilling nederst i noten. Summen i oppstillingen nedenfor skal stemme overens med Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer linjereferanse N15II.8

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning for 2025	Avsetning pr. 31.12.2025 i kr	Avsetning pr. 31.12.2025 i pst.	Referanse
Avsetninger til andre formål	1 864 870	93 244	5 %	N15IV.01
Avsetninger til investeringer	1 864 870	256 548	14 %	N15IV.02
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	1 864 870	349 792	19 %	N15IV.1

Fordringer knyttet til tilskudd og overføringer (fordringer som er nettoført i note 15 del II)	31.12.2025	31.12.2024
NTNU (HK-dir), 700935 SFU Engage 2	3 619	1 988
NFR, 701234 The NEON Young Norway Stud	3 408	2 044
NTNU (HK-dir), 700934 FLU - ExclTed 2	1 938	1 136
NFR, 700742 FSV FRAVÆRSPROSJEKT	1 485	14
UD, 701488 YoungArctic	1 320	0
Troms fylkeskommune (INTERREG), 701337 Food education for the future	1 115	273
NFR, 700990 NFR INDIGO	1 094	333
MIGAL GALILEE RESEARCH INSTITUTE (EU), 700552 FBA Algae4IBD MIGAL	1 093	0
NFR, 700732 FSV Indhome	1 041	0
Troms fylkeskommune, 700993 InnNord	917	2 342
WINTERSHALL DEA NORGE AS, 701016 Marine Fish Larvae Dynamics (MarFILD)	148	1 188
NFR, 700947 EPICOD -	0	2 276
Nordland fylkeskommune, 700847 EU-nettverk Nordland 2021-2024	0	1 100
Ikke vesentlige fordringer (samlet sum/residual)	19 938	19 013
SUM	37 118	31 706

Legg til linjer ved behov

Virksomhet: Nord universitet

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling

Beløp i 1000 kroner

DEL I

<i>Opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	73	54	N16.010A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	0	0	N16.010B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	0	0	N16.010C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	270	720	N16.010D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	193	0	N16.010E
Andre prosjekter ²⁾	0	0	N16.011
<i>Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter</i>	536	774	N16.1

DEL II

<i>Mottatt forskuddsbetaling</i>	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater ¹⁾	3 890	20 897	N16.021A
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater ¹⁾	179	27	N16.021B
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser ¹⁾	69	600	N16.021C
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private ¹⁾	2 623	2 241	N16.021D
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre ¹⁾	0	0	N16.021E
Andre prosjekter ²⁾	2 388	1 727	N16.022
<i>Sum mottatt forskuddsbetaling</i>	9 149	25 493	N16.2

Prosjektene spesifiseres etter sin art.

1) Gjelder aktivitet som faller inn under bestemmelsene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder aktivitet som ikke tilfredsstillter kravene i F-07-13. Vesentlige poster spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Virksomhet: Nord universitet

Note 17 Bankinnskudd, kontanter og lignende²⁾

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Innskudd statens konsernkonto (nettobudsjetterte virksomheter) ³⁾	839 356	817 966	N17.1
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger ³⁾	0	0	N17.2A
Øvrige bankkontoer ¹⁾	22 035	25 316	N17.2B
Kontantbeholdninger ¹⁾	0	0	N17.3
Sum bankinnskudd og kontanter	861 391	843 282	N17.4

1) Vesentlige beholdninger skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Bankinnskudd og andre beholdninger skal oppgis i tusen kroner med tre desimaler.

3) Skal samsvare med kontoutskrift for oppgjørskontoen fra Norges Bank.

Note 18 Annen kortsiktig gjeld

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Skyldig lønn	26 216	25 429	N18.1
Skyldige reiseutgifter	1 701	1 776	N18.2
Annen gjeld til ansatte	0	0	N18.3
Avsetning for lønnsoppgjøret 2024*	0	18 844	N18.3A
Påløpte kostnader	9 480	11 909	N18.4
Midler som skal videreformidles til andre ¹⁾	21 021	28 318	N18.4A
Annen kortsiktig gjeld	14 683	15 390	N18.5
Gjeld til datterselskap m.v ²⁾	0	0	N18.6
Sum	73 101	101 667	N18.7

1) Gjelder midler som skal videreformidles til andre samarbeidspartnere i neste termin.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

2) Gjelder også tilknyttet selskap (TS) og felleskontrollert virksomhet.

Alle vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

* På grunn av forsinket lønnsoppgjør i 2024 ble det lagt til en ekstra linje.

Virksomhet: Nord universitet

Note 19 Avsetninger langsiktige forpliktelser

Beløp i 1000 kroner

	31.12.2025	31.12.2024	Referanse
Gaver	2 284	2 284	N19.01
Gaveforsterkninger	0	0	N19.02
Andre avsetninger langsiktige forpliktelser ¹⁾	0	0	N19.03
Sum avsetninger langsiktige forpliktelser	2 284	2 284	N19.1

1) spesiferes i egen oppstilling

Arkivsak-dok. 25/01693-56
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Per Arne Skjelvik

ÅRSREGNSKAP 2025 FOR FAKULTET OG AVDELINGER

Forslag til vedtak:

Styret tar informasjonen om årsregnskapet 2025 til orientering.

Bakgrunn

Det vises til egen styresak «Årsrapport 2025 og Årsregnskap 2025» med samlet eksternt årsregnskap for 2025 med ledelseskomentarer. I denne saken gis en orientering om fakultetenes og virksomhetsnivået sitt årsregnskap for 2025.

Årsregnskap 2025

Som det fremgår av det eksterne årsregnskapet og ledelseskomentarene, viser driftsresultatet i 2025 et mindreforbruk på 101,0 mill. kr. Til sammenligning viste driftsresultatet for 2024 et mindreforbruk på 17,1 mill. kr.

Inntektene har økt med 74,2 mill. kr (3,6%) sammenlignet med 2024. Av denne økningen kommer 68,1 mill. kr fra økt bevilgning, mens 8,5 mill. kr skyldes høyere BOA-inntekter. Investeringene har gått ned med 21,9 mill. kr fra 2024. Nedgangen skyldes at investeringsaktiviteten i 2024 var høy som følge av anskaffelse av brukerutstyr til Blått bygg (Noatun) i Bodø og kreativt bygg i Levanger.

Totale driftskostnader er redusert med 9,6 mill. kr (-0,5%) sammenlignet med 2024, noe som kan tilskrives flere faktorer. Lønnskostnadene (inklusive sosiale kostnader) er 11,6 mill. kr. lavere enn 2024. Nedgangen skyldes besparelse i midlertidige stillinger og sensorer, samt nedgang i pensjonskostnader og økte refusjoner. Totalt antall utførte årsverk er redusert med 41 sammenlignet mot 2024.

Avskrivninger er økt med 22,1 mill. kr, og er påvirket av økte investeringer og korreksjon av tidligere års avskrivninger.

Andre driftskostnader er redusert med 13,2 mill. kr (-2,1%), hovedsakelig på grunn av nedgang i energi – og reisekostnader, samt reduserte kostnader til konsulentbruk.

Nord universitet mottok i 2025 en kreditnota på 27,6 mill. kr som følge av reforhandlet husleiekontrakt for Campus Nesna. Den nye avtalen har tilbakevirkende kraft til 2022, og en kunne derfor forventet et betydelig utslag i reduserte husleiekostnader, sammenlignet med 2024. Denne kostnadsreduksjonen blir imidlertid motvirket av at leiekostnadene for Noatun og Kreativt bygg får helårvirkning i 2025. I 2024 var leiekostnaden begrenset til 5 mnd. for Blått bygg og 6 mnd. for Kreativt bygg. I tillegg kommer KPI-regulering av alle husleiekontrakter fra 2024 til 2025, som ytterligere demper effekten av redusert husleiekostnad for Campus Nesna. Samlet sett, innebærer dette at de totale husleiekostnadene øker med kun 0,6 mill. kr fra 2024 til 2025.

Det interne årsregnskapet for 2025 fordelt på fakultet og felles er fremstilt i tabell 1 under:

Regnskap 2025 (mill. kr)	NORD	Felles	FBA	HHN	FSV	FLU	FSH
Bevilgning fra KD og andre departement	1 888,3	810,7	162,1	209,0	163,5	348,0	195,0
BOA- inntekter	220,8	5,7	43,1	47,6	21,6	81,4	21,5
Andre inntekter	36,4	19,9	2,4	10,5	1,4	2,2	-
Interne transaksjoner	-	-	17,7	8,6	0,8	1,4	4,9
Sum driftsinntekt	2 145,6	818,6	216,2	267,9	187,9	433,7	221,4
Lønnskostnader	1 325,5	281,2	140,7	208,0	159,4	358,0	178,3
Investeringer	108,6	55,5	27,7	0,2	2,9	4,2	18,0
Andre driftskostnader	609,9	445,1	34,5	32,9	18,2	58,2	21,0
Sum driftskostnad	2 044,1	781,7	203,0	241,2	180,4	420,4	217,4
Resultat av periodens aktiviteter	101,5	36,8	13,3	26,7	7,4	13,3	4,0
Resultatet består av:							
Resultat oppdragsprosjekter (til Virksomhetskapit	19,1	1,9	0,2	16,8	-	-	0,1
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet	82,4	34,9	13,1	9,9	7,4	13,3	3,8
Balanseposter							
Avsetning pr 01.01.25	198,5	152,0	2,0	10,4	8,2	17,2	8,8
Årets resultat (bevilgningsfinansiert aktivitet)	82,4	34,9	13,1	9,9	7,4	13,3	3,8
Omfordeling avsetning 5% regel		32,7	- 0,3	- 10,0	- 7,6	- 13,1	- 1,6
Avsetning pr 31.12.25	281,0	219,6	14,8	10,3	8,0	17,4	11,0
Endring avsetning	82,4	67,6	12,7	-	- 0,3	0,2	2,2
Fri virksomhetskapital pr 31.12.25	66,4	19,5	5,8	29,5	5,2	1,0	5,3

Tabell 1: Årsregnskap 2025 (Sum bevilgningsfinansiert og bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet)

Eksternfinansiert virksomhet i 2025

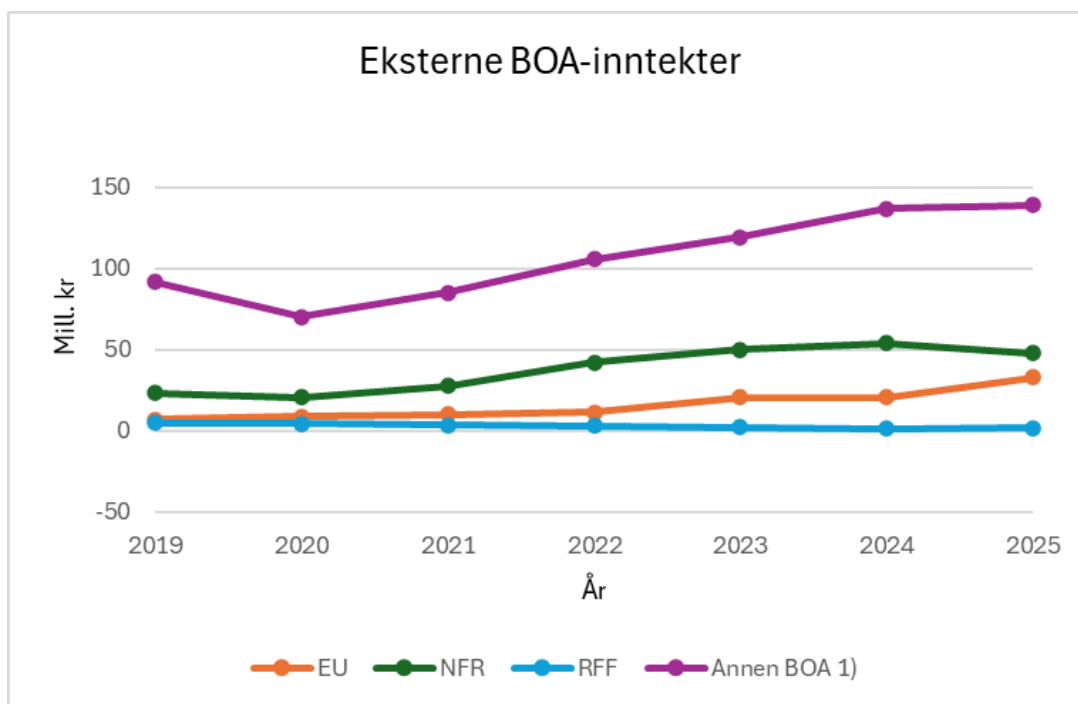
Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) utgjør 10,4% av totale driftsinntekter for 2025. BOA-inntekter har hatt en jevn vekst de siste årene, og samlede BOA-inntekter er 220,8 mill. kr i 2025, som er en økning på 8,5 mill. kr fra 2024.

Se tabell 2 under, som viser fordelingen av eksterne inntekter på fakultet. Fordeling av eksterne inntekter pr finansieringskilde er fremstilt i linjediagram og strekker seg over perioden 2019-2025. Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet kommenteres ytterligere under hvert fakultet.

Fakultet	2022	2023	2024	2025
FBA	31,5	34,2	38,8	43,1
FSV	19,6	21,3	25,5	21,6
HHN ¹⁾	36,0	39,7	33,0	47,6
FLU ²⁾	56,2	67,6	83,8	81,4
FSH	18,3	23,5	25,6	21,5
Andre ³⁾	1,1	5,6	5,6	5,7
Sum Nord	162,6	191,8	212,3	220,8

Tabell 2: Eksterne BOA-inntekter 2022-2025 pr. fakultet (mill. kr)

- 1) Inntekt i 2025 inneholder akkumulert gevinst på 16 mill. kr, opptjent over en periode på 8 år.
- 2) Tilskudd til videreutdanninger under ordningen *Kompetanse for kvalitet* er ført som bidragsinntekter i vårsemesteret, men ble omklassifisert til ordinær bevilgning fra høsten 2025. Eksterne inntekter er på 81,4 mill. kr i 2025 mot 73,5 mill. kr i 2024 (justerte tall).
- 3) Virksomhetsnivået (SEA-EU, Kompetanseheving for selvmordsforebygging, TTO (Tidligfase teknologioverføring Nord) 2025/2026, Nordic Bridge Interreg 2025, NARMAs kompetanseprogram, Partnerskap Namdal, m.m.)



Eksterne BOA-inntekter i perioden 2019-2025 etter finansieringskilde.

- 1) Inntekt fra statlige etater, kommunale og fylkeskommunale etater, organisasjoner og stiftelser, næringsliv.

Kommentarer pr. fakultet

Fakultet for Biovitenskap og Akvakultur (FBA)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 13,0 mill. kr. Driftsinntektene viser en merinntekt på 8,2 mill.kr, som hovedsakelig skyldes en intern tildeling av investeringsmidler til Skogfag på Steinkjer i løpet av 2025. Tildelingen er ikke brukt i 2025, men avsatt til bruk i påfølgende år (Utsatt aktivitet).

Lønnskostnader er 2,4 mill. kr under budsjett. Hovedårsaken er ny beregning fra Statens Pensjonskasse (SPK) som ga lavere pensjonskostnader enn budsjettert for Nord universitet. For FBA utgjør dette 1,3 mill. kr. Høyere BOA aktivitet gir en merinntekt fra indirekte kostnader og leiested på 2,6 mill. kr.

Investeringer

Fakultetet er tildelt totalt 87,8 mill. kr til brukerutstyr Blått bygg. I 2024 ble det investert 51,6 mill. kr, og i 2025 utgjorde investeringene ca. 22 mill. kr. Fakultetet har en plan for disponering av resterende midler, men fremdriften i anskaffelsene er noe forsinket på grunn av redusert kapasitet både i sentral innkjøpsavdeling og ved fakultetet. Fakultetet vurderer at behovet for brukerutstyr vil overstige den tildelte rammen.

Årsverk

Det er ingen vesentlige endringer i årsverk. Faste UFF stillinger (undervisning-, forskning- og formidlingsstilling) er gått ned med 2,4 årsverk, mens midlertidige UFF har en økning på 2,8 årsverk. Økningen gjelder to midlertidige universitetslektor årsverk tilknyttet EVU Akvakultur Nesna, samt netto økning på 0,8 årsverk tilknyttet BOA og KD-finansierte stipendiater. I kategorien Administrativt ansatte inngår både Tekniske og administrative stillinger. Faste administrative/tekniske stillinger er uendret gjennom året.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)

Bokførte kostnader pr 31.12.2025 ligger rett under 54 mill. kr. Dette er en økning på 5,4 mill. kr (11%) sammenlignet med året før. Fakultetet har hatt en markant økning i EU-finansierte prosjekter, og ser seg svært godt fornøyd med økningen i BOA aktiviteten. Egeninnsatsen, hovedsakelig i form av FoU tid for vitenskapelige ansatte, er omtrent på samme nivå sammenlignet med fjoråret.

Kritiske/ spesielle økonomiske forhold:

Ved utgangen av 2024 hadde fakultetet samlede merkostnader på ordinær ramme på 1,4 mill. kr og gikk dermed med underskudd i 2024. Økt studentproduksjon, bl.a. grunnet uttelling for god gjennomstrømming av ph.d.- kandidater i 2023 sammenlignet mot 2022, førte til en økt tildeling i 2025 på 13,5 mill. kr sammenlignet med 2024. Denne økningen har dekket underskuddet, og fakultetet har i 2025 avsatt midler til andre formål tilsvarende 5% av tildelt ramme.

Handelshøgskolen (HHN)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 9,9 mill. kr. Lønnskostnadene er 9,1 mill. kr (5%) under budsjetterte lønnskostnader på 192,0 mill. kr. En vesentlig del av avviket skyldes at både lønnsoppgjøret og årets pensjonskostnader ble lavere enn opprinnelig antatt. I tillegg har fakultetet bevisst redusert kostnadene for å tilpasse driften til forventede kutt i inntektene i årene fremover. Fakultetet har derfor vært tilbakeholden med å rekruttere nye medarbeidere. I tillegg opplever fakultetet at det er mangel på godt kvalifiserte søkere og flere kandidater har takket nei til tilbud om stilling. Andre driftskostnader har et underforbruk på 4,5 mill. kr i forhold til et budsjett på 28,8 mill. kr. Dette skyldes hovedsakelig at reisekostnadene er 2,3 mill. kr (20%) under budsjettet.

Investeringer

Det er ikke gjennomført investeringer av betydning i 2025.

Årsverk

Sett under ett har fakultetet redusert bemanningen med 7,1 årsverk i løpet av året. Reduksjonen består av en marginal økning på 0,8 faste årsverk og en reduksjon på 7,8 midlertidige årsverk. Hoveddelen av endringene gjelder UFF stillinger. Fakultetet har foreløpig ikke erstattet en nedgang i antall stipendiater, samt flere som gikk av med pensjon i løpet av 2025. Ut over nevnte forhold, har fakultetet valgt å ikke fornye kontrakter med flere av fakultetets midlertidige ansatte, i tråd med behovet for å tilpasse seg nye budsjetttrammer i årene fremover.

Bidrags- og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)

Prosjektaktiviteten, målt i pådratte kostnader var 5,0 mill. kr under budsjettet og 9,5 mill. kr mindre enn 2024.

Virksomhetskapskapitalen har økt med om lag 16 mill. kr. Dette skyldes avslutningen av et oppdrag som har pågått over en periode på åtte år. Prosjektet har vært gjennomført som et oppdragsprosjekt med krav om fortjeneste, hvor fortjenesten ikke har blitt avregnet løpende gjennom perioden. Den akkumulerte fortjenesten er derfor først bokført ved prosjektets avslutning. Det kan bemerkes at prosjektets fagmiljø har hatt en stabil bemanning gjennom hele perioden. Denne kontinuiteten har gjort det mulig å levere undervisning og prosjektaktiviteter med høy kvalitet, samtidig som timeforbruket har blitt holdt på et moderat nivå.

Fakultet for Samfunnsvitenskap (FSV)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 7,4 mill. kr. Lønnskostnader er 10,0 mill. kr. under budsjett på 148,5 mill. kr. Av dette skyldes 2,0 mill. kr lavere pensjonskostnader som følge av endring i prognosen fra SPK. Fakultetet melder videre at resterende avvik hovedsakelig kan tilskrives vakanser, samt økte refusjoner i forhold til forventet. Lønnsoppgjøret ble også noe lavere enn budsjettet.

Investeringer

Gjennomførte investeringer i 2025 utgjør 2,8 mill. kr, som er 0,8 mill. kr over budsjettet. Fakultetet har investert om lag 2,2 mill. kr i desk og AV-utstyr til radiatorom til bachelorutdanningen i journalistikk. I tillegg har fakultetet investert i utstyr til kreative mediefag i Levanger for 0,6 mill. kr. De siste årene har fakultetet prioritert å erstatte utdatert utstyr for å sikre et faglig nivå som møter gjeldende standarder innenfor fakultetets studietilbud.

Andre driftskostnader har et merforbruk på 1,7 mill. kr i forhold til budsjetterte kostnader på 13,7 mill.kr. Reisekostnadene utgjør 7,1 mill. kr i 2025 noe som er 1,8 mill. kr over budsjett. Sammenlignet med 2024 ligger reisekostnadene imidlertid kun 0,2 mill. kr høyere. Ellers består budsjettavviket av mange ulike poster av mindre verdi, og kommenteres derfor ikke ytterligere.

Årsverk

Fakultetet har ingen vesentlig endring i antall årsverk. Totalt er antall årsverk redusert med 4,5 i 2025, som er i henhold til budsjett.

Bidrags og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)

Eksterne inntekter fra BOA aktiviteten utgjør 21,5 mill. kr i 2025, og ligger 6,6 mill. kr under budsjettet på 28,1 mill. kr. Nedgangen i inntekter fordeler seg hovedsakelig til inntekter fra NFR, men også noe lavere inntekter fra andre bidragsprosjekter. Nedgangen kompenseres kun delvis av bedre enn forventet inntjening fra både EU-prosjekter og oppdragsvirksomhet. Avviket kan i hovedsak forklares med sykefravær, permisjoner og utfordringer knyttet til rekruttering i prosjektene. Det er sendt inn endringssøknader til NFR med forespørsel om overføring av ubrukte midler til påfølgende år.

Fakultet for Lærerutdanning- kunst og kulturfag (FLU)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 13,3 mill. kr. Mindreforbruket oppstår i hovedsak på grunn av innsparinger på driftsbudsjettet og reduserte kostnader på lønn. Det er også noe økte inntekter.

Lønnskostnadene for 2025 er 311,6 mill. kr, noe som er 3,3 mill. kr under budsjett og 5,6 mill. kr høyere enn lønnskostnadene for 2024. Den reduserte pensjonskostnaden som følge av lavere arbeidsgiverandel utgjør 4,7 mill. kroner, og bidrar til at de samlede lønnskostnadene ligger under budsjett.

Praksiskostnader er budsjettet både som variabel lønn og som annen driftskostnad ettersom samarbeidspartene benytter ulike oppgjørsmetoder. En større andel enn budsjettet er utbetalt som lønn, noe som i regnskapet gir et merforbruk på 4,9 mill. kr på lønn, men dette har en motpost som et underforbruk på 5,3 mill. kr på andre driftskostnader. Fakultetet har også mottatt høyere refusjoner og offentlige tilskudd enn budsjettet i 2025.

Andre driftskostnader viser et budsjettavvik på 8,6 mill. kr. Som forklart over er det en forskyvning av praksiskostnader fra denne posten til lønnskostnadene. Når dette justeres, er det et reelt underforbruk på om lag 3,1 mill. kr for andre driftskostnader. Av dette utgjør reisekostnadene et underforbruk på 1 mill. kr. De øvrige driftskostnadene består av mange ulike poster.

Investeringer

Fakultetet har i 2025 gjennomført investeringer for 4,2 mill. kr, som er i henhold til budsjett. Midlene er i hovedsak brukt til anskaffelse av utstyr, mindre inventar og IT-utstyr.

Årsverk

Fakultetet har ingen vesentlige endringer i årsverk i 2025. Fakultetet har vakante stillinger i administrative stillinger som skyldes pågående arbeid med omstilling. Det tar lang tid å ansette i stipendiatstillinger, men fakultetet er i god rute. Antall UFF-stillinger er stabilt.

Bidrag og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)

Eksterne inntekter viser en liten nedgang på 2,4 mill. kr i 2025 sammenlignet med 2024. Tilskudd til videreutdanninger under ordningen *Kompetanse for kvalitet* er ført som bidragsinntekter i vårsemesteret, men ble omklassifisert til ordinær bevilgning fra høsten 2025. Justert for denne endringen, viser eksterne inntekter en økning på 7,9 mill. kr i 2025 sammenlignet med 2024. Eksterne inntekter er på 81,4 mill. kr i 2025 mot 73,5 mill. kr i 2024 (justerte tall).

EU-inntektene ligger litt under budsjett i 2025, noe som i hovedsak skyldes naturlige variasjoner i aktivitetsnivået mellom ulike arbeidspakker fra år til år. Totalt sett har fakultetet likevel den porteføljen som var forventet innen EU-prosjekter. Inntektene fra EU har også økt fra 2024 til 2025 og bidrar til å styrke forskningsaktiviteten. Andre bidragsinntekter ligger på samme nivå som 2024. Aktiviteten innen de lokale kompetanseutviklingsordningene for barnehage og skole, samt innen spesialpedagogikk, har økt. Fakultetet har dessuten mottatt flere nye tilsagn til store og små prosjekter innen både utdanning og forskning.

Fakultet for sykepleie- og helsevitenskap (FSH)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 3,8 mill. kr. De totale lønns- og personalkostnadene utgjorde 166,1 mill. kr i 2025 som er 4,0 mill. kr under budsjett. Av dette kan 2,6 mill. kr knyttes til lavere pensjonskostnader som følge av endrede prognoser fra SPK. Fakultetet opplever også at ansettelsesprosesser tar lengre tid enn forutsatt, noe som bidrar til ytterligere innsparing i lønnskostnadene. Samlet sett ligger lønns- og personalkostnadene omtrent på samme nivå som 2024.

Investeringer

Fakultetet har investert for 18,0 mill. kr i 2025, som er 4,3 mill. kr lavere enn budsjettet. Avviket skyldes i hovedsak kapasitetsutfordringer i forbindelse med bestillinger samt forsinkelser i leveranser. Fakultetet ble tildelt 32,0 mill. kr til investering i brukerstyr til nyrenoverte lokaler i Bodø, som ble tatt i bruk høsten 2025. Av denne tildelingen er 15,6 mill. kr brukt i 2025, mens resterende midler vil bli disponert kommende år. I tillegg mottok fakultetet 5,0 mill. kr til investeringer i brukerstyr i forbindelse med ombygging av Campus Namsos. Av dette er 2,8 mill. kr investert i 2025, og det resterende beløpet på 2,2 mill. kr videreføres til 2026.

Årsverk

Fakultetet hadde en nedgang på 9,5 årsverk ved utgangen av 2025 sammenlignet mot 2024. Reduksjonen tilskrives seg i all hovedsak til midlertidige årsverk. Grunnet omstillingsarbeid har det vært viktig å få god kostnadskontroll på fakultetet. Fakultetet har derfor vært restriktiv i forbindelse med tilsettinger. Det forventes økt antall ansatte i 2026.

Bidrag og oppdragsfinansiert virksomhet (BOA)

Eksterne inntekter er 21,4 mill. kr som er 4,1 mill. kr under 2024. Totale kostnader og BOA aktiviteter for 2025 viser et underforbruk mot budsjett på 2,3 mill. kr. FSH har bidragsprosjekter som har vesentlig lavere aktivitet i 2025 enn budsjettet som også gir en lavere egenfinansiering. I tillegg har noen større prosjekter forsinkelser knyttet til ansettelser

eller anskaffelser, og dette fører til utsatt aktivitet. Bokført egenfinansiering var 1,6 mill. kr lavere enn budsjettet. Tilgang av bidragsprosjekter med lav egenfinansiering og oppdragsprosjekter bidrar til at den totale prosjektaktiviteten er i henhold til budsjett.

Virksomhetsnivået (VN)

Drift

Årets resultat fra Bevilgningsfinansiert virksomhet (BFV) er 34,9 mill. kr. Det var planlagt brukt 64,4 mill.kr av avsetninger i 2025, som vil si at VN oppnådde et mindreforbruk på 99,3 mill. kr i 2025.

Samlede driftsinntekter, inkludert interne inntekter, ligger 1,7 mill. kr over budsjett. Av dette utgjør interne inntekter 0,7 mill. kr. Avviket vurderes som uvesentlig, og inntektene omtales derfor ikke nærmere i rapporten.

Totale lønnskostnader for VN utgjør 277,3 mill. kr og ligger 25,3 mill.kr under budsjett. Underforbruket kan tilskrives flere forhold. Det er vakante stillinger i de fleste avdelingene, dels som følge av forsinkelser mellom sluttdato og nyansettelser, og dels fordi enkelte stillinger holdes vakant som ledd i den pågående økonomiske omstillingen. Underforbruket kan også forklares med lavere pensjonskostnader sammenlignet mot budsjett. Nord universitet bokførte i august en nedjustering av pensjonskostnadene basert på en oppdatert prognose fra SPK, hvor ca. 4,0 mill. kr tilfalt virksomhetsnivået. Estimert lønnsoppgjør for 2024 er også noe høyere budsjettet sammenlignet med regnskapet. I tillegg har VN mottatt 8,6 mill. kr mer i refusjoner fra NAV enn budsjettet. Dette gjelder refusjoner knyttet til lærlinger, arbeidsmarkedstiltak, sykepenge og foreldrepenger. VN er forsiktig i estimatet av sykepenge og foreldrepenger i budsjettet. For 2025 var det budsjettet 3,4 mill. kr, mens mottatte refusjoner utgjør 12,0 mill. kr. Til sammenligning var refusjonene i 2024 på 11,9 mill.kr. justert for refusjon av lønnskostnader ved utleie av arbeidskraft.

Andre driftskostnader for VN utgjør 440,3 mill. kr og ligger 56,2 mill. kr under budsjett. Dette er en svært sammensatt post og avviket består av flere større og mange små differanser. Det kommenteres derfor kun på et utvalg av poster av vesentlig verdi, men som samlet sett ikke utgjør hele avviket.

Den samlede husleiekostnaden for 2025 er på 280,0 mill. kr, som er 30,2 mill. kr under budsjettet kostnad. Hovedårsaken er en kreditnota fra Statsbygg på 27,6 mill. kr knyttet til en reforhandlet husleiekontrakt for Campus Nesna. Den nye avtalen gjelder med tilbakevirkende kraft fra 2022, som forklarer det betydelige beløpet universitetet får tilbake.

VN har et underforbruk på energikostnader på 9,0 mill. kr sammenlignet mot budsjett. Statsbygg byttet strømlleverandør i 2024, og Nord universitet følger denne avtalen. Prisstrukturen ble da endret fra 3 måneders fast pris i de to prisregionene Nord universitet strekker seg over, til spotpris. Det har resultert i en betydeligere lavere strømpris i 2025 enn det som ble lagt til grunn i budsjettet. I tillegg har strømprisene generelt vært lave i 2025.

Kostnadsnivået påvirkes også av at bergvarmeanlegget i Bodø, som ble satt i drift våren 2024, har hatt helårseffekt i 2025. Fra og med 2025 skjer oppvarming av campus Bodø ved bruk av bergvarme. Kostnadene knyttet til bergvarme rapporteres som husleie, som innebærer at disse er flyttet fra energikostnader til husleiekostnader. Energikostnadene er generelt vanskelige å forutse, og det er sannsynlig at man også i årene fremover vil kunne oppleve både lavere og høyere kostnader enn budsjettet.

Leie av IT-system (lisenser) samt tjenesteavgift SIKT utgjør 41,5 mill. kr og har et underforbruk på 5,1 mill. kr i forhold til budsjett. Sammenlignet mot 2024 har kostnadene økt med 7,5 mill. kr.

Reisekostnadene for VN utgjør 8,7 mill. kr i 2025, noe som gir et underforbruk på 2,0 mill. kr. Underforbruket er fordelt mellom avdelingene, med noen få unntak, og kan forklares som generell tilpasning for å redusere driftskostnadene. Dette inkluderer blant annet lavere deltakelse på kurs og seminarer samt færre fellessamlinger. Til sammenligning var reisekostnadene for VN på 8,2 mill. kr i 2024. Videre er kostnader til møter, deltakeravgifter for kurs og seminarer, samt kostnader til arrangement både for egne ansatte og eksterne, 2,0 mill. kr under budsjett i 2025.

Investeringer

Budsjettet for investeringer er på 72,6 mill. kr i 2025. Det er i løpet av året gjennomført investeringer for 55,5 mill. kr, som gir et underforbruk på 17,1 mill. kr. Av dette utgjør utsatt aktivitet om lag 15,2 mill. kr. Resterende del av netto underforbruk gjelder både investeringer som er gjennomført til henholdsvis høyere og lavere kostnad enn budsjettet, samt investeringer som ikke er gjennomført som følge av endrede forutsetninger eller planer.

Underforbruket som er resultatet av ikke igangsatt aktivitet samt netto reduserte kostnader på gjennomførte tiltak, er disponert til nye aktiviteter i investeringsplanen for 2026 og påfølgende 2 år. For mer utfyllende informasjon viser vi til investeringsplanen hvor planlagte aktiviteter er nærmere beskrevet. Under følger en kort beskrivelse av utvalgte investeringsaktiviteter for VN gjennom 2025 av vesentlig verdi.

Investeringer IT (21,4 mill.kr)

Det er gjennomført investeringer av det trådløse nettet, samt utskifting av PC-er, skjermer og annet utdatert IT-utstyr. Det er også gjennomført utskifting av eldre nettverkskabling i flere bygg.

Brukerutstyr Namsos (6,1 mill. kr)

Renoveringen ved studiested Namsos har i hovedsak omfattet oppgradering av teknisk infrastruktur, samt innkjøp av nye møbler og gardiner.

Møbler (4 mill. kr)

Kontormøbler og andre møbler ved alle studiestedene på Nord universitet.

Nesna (3,7 mill. kr)

Det er investert i en ny klatrevegg, samt skiftet ut en ribbevegg i gymsalen. Ut over dette er det utført oppgradering av pauserom og kjøkken i bygning G. Videre har arbeidet med prosjektering av ombygging av blokk D startet i 2025.

Kantine Levanger – oppgradert (3,2 mill. kr)

Kantineområdet på studiested Levanger er oppgradert for å gi et mer moderne og brukervennlig serveringsområde. Investeringen forbedrer trivsel, kapasitet og tilgjengelighet for studenter og ansatte, og støtter kantinen sin rolle som sosialt samlingspunkt.

Garderobes, Vesterålen (1,3 mill. kr)

Garderobefasilitetene ved studiested Vesterålen er renovert og oppgradert.

Universitetsbiblioteket (0,9 mill. kr)

Det er installert nye utlånsautomater ved Universitetsbiblioteket i Bodø, noe som gir enklere og mer stabile utlånsprosesser for studenter og ansatte. Parallelt er det gjennomført noen bygningsmessige tilpasninger og oppgraderinger av læringsarealer på Campus Helgeland.

Renovering av lokaler: FSV, Bodø (1,2 mill. kr)

Det er utført ombygging av FSV sine lokaler i 3. etg. på Campus i Bodø. Tiltakene inkluderer nye overflater, forbedret belysning, bedre romdisponering og oppgradering av tekniske installasjoner.

Årsverk

I løpet av 2025 er det en reduksjon på 10,5 årsverk. De fleste avdelingene har vakante stillinger som følge av naturlige avbrudd mellom sluttdato og nyansettelser. Dette innebærer at flere av de vakante stillingene pr 31.12.25 forventes å bli besatt i løpet av første halvår 2026.

I tillegg holdes enkelte stillinger bevisst vakant som del av den pågående økonomiske omstillingen.

Arkivsak-dok. 25/01693-55
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Per Arne Skjelvik

INVESTERINGSPLAN FOR FAKULTET OG AVDELINGER PR. 31.12.2025

Forslag til vedtak:

Styret vedtek oppdatert investeringsplan for 2026-2028, datert 31.12.25.

Bakgrunn

Investeringsplanen skal utarbeidast i samsvar med *Rundskriv F-05-20* og Kunnskapsdepartementet si «Veiledning ved utarbeidelse av investeringsplan». Reglementet regulerer universitetet sin rett til å utsetje aktivitet og overføre ikkje nytta tildeling frå Kunnskapsdepartementet frå eitt budsjettår til neste.

Det er krav om at styret skal vedta kor mykje som skal setjast av til framtidige investeringar i rekneskapen ved årets slutt. Vedtaket skal dokumenterast i form av ein investeringsplan som spesifiserer kva det skal investerast i, kva år det er planlagt å gjennomføra investeringa og kva beløp som er avsett til den konkrete investeringa. Investeringsplanen skal knytast opp mot note 15 i årsrekneskapen, slik at det går fram kor mykje som er sett av til dei enkelte formål.

Investeringsplan vart sist vedteken av styret i styremøtet 6. mars 2025, og då pr 31.12.24 for perioden 2025-2027.

Drøfting

Investeringsplanen viser at Nord universitet har eit investeringsbehov på 281,4 mill. kr i perioden 2026-2028. Ved utgangen av 2025 hadde universitetet 256,5 mill. kr i avsette midlar til framtidige investeringar. Av desse er 40,7 mill. kr øyremarka brukarutstyr Blått bygg, og 25,0 mill. kr skal gå til investeringsprosjekt innanfor formålet med å tilby høgare utdanning på Nesna.

Avdeling for digitalisering og infrastruktur har mange prosjekt i planleggingsfasen og under gjennomføring, for å sikre gode fasilitetar for studentar, fakultet og avdelingar ved alle studiestader. Samla er det sett av om lag 100 mill. kr til dette arbeidet.

Av andre prosjekt som enten er påbegynt eller under utgreiing, kan nemnast oppgradering av kantine campus Bodø, brukarutstyr studiestad Namsos (FSH), infrastruktur til studieprogram skogfag i Steinkjer (FBA) og utbetring av landanlegg og vasskvalitet for FBA i Mørkvedbukta.

Beløp og nærare omtale av prosjekta går fram av notar til investeringsplanen. Investeringar ut over avsette midlar Note 15 må dekkjast innanfor ordinær ramme.

Vedlegg

Investeringsplan pr 31.12.25

Investeringsplan Nord universitet pr 31.12.25

(Tal i 1000)

Investering	2026	2027	2028	Sum inv.plan	Avsett Note 15 (del I / del III)
Større byggeprosjekt:					
Blått Bygg, brukarutstyr ¹	25 000	15 681		40 681	40 681
Stuedstad Nesna, oppgradering ²	15 000	9 956		24 956	24 956
Stuedstad Namsos, brukarutstyr ³	7 093			7 093	7 093
Ferdigstilling større byggeprosjekt ⁴		15 000		15 000	15 000
Sum større byggeprosjekt	47 093	40 637	0	87 730	87 730
Mindre ombygging / tilpassing lokale:					
Mindre ombygging lokale ⁵	22 000	22 000	7 000	51 000	49 193
Inventar og utstyr	3 500	3 000	3 000	9 500	6 500
Infrastruktur studentareal ⁶	9 674			9 674	9 674
Oppgradering universitetsbibliotek	1 600	3 000		4 600	4 600
Campusutvikling ⁷	5 000	5 000	5 000	15 000	15 000
Sum mindre ombygging/tilpassing lokale	41 774	33 000	15 000	89 774	84 966
IT- utstyr / -prosjekt:					
Årleg utskifting pc/serverar/kabling IT	23 000	20 000	20 000	63 000	43 000
Ny webbløysing nord.no / KKS	3 000			3 000	3 000
Sum IT-utstyr / -prosjekt	26 000	20 000	20 000	66 000	46 000
Prosjekt fakultet:					
Infrastruktur studieprogram skogfag (FBA) ⁸	2 426	3 000	1 000	6 426	6 426
Utbetring landanlegg og vasskvalitet (FBA) ⁹	1 426	10 000	10 000	21 426	21 426
Gjennomføring utviklingsavtale Kunnskapsdep. ¹⁰	3 000	7 000		10 000	10 000
Sum prosjekt fakultet	6 852	20 000	11 000	37 852	37 852
Sum investeringsplan	121 719	113 637	46 000	281 356	256 548

¹ I statsbudsjettet 2022 vart det tildelt midlar til igangsetting av Blått Bygg-prosjektet ved Nord universitet. Prosjektet omfatta bygging av nytt laboratoriumbygg til Fakultet for Biovitenskap og Akvakultur (FBA), og ombygging av eksisterande lokale på campus Bodø til Fakultet for Sykepleie og Helsevitenskap (FSH), begge i regi av Statsbygg. Nybygget, som har fått namnet Noatun, vart teke i bruk av FBA får studiestart 2024. Rehabiliteringa av lokala til det helsefaglege miljøet starta opp hausten 2024, og lokala vart tekne i bruk frå studiestart 2025.

Nord universitet vart tildelt totalt 120 mill. kr til brukarutstyr Blått Bygg, som prisjustert til 2025-kroner utgjer om lag 130 mill. kr. Tildelinga skal dekkje innreiing og utstyr til ulike typar laboratorium, spesialrom, forelesningssalar og kontor. Det er gjort betydelege investeringar i brukarutstyr i 2025, og arbeidet med å få resten av utstyret på plass held fram i 2026.



² Nord universitet fekk i 2022 midlar til å dekke meirkostnader ved å reetablere og bygge opp Nesna som studiestad. Delar av tildelinga er sett av til oppgradering av infrastrukturen, som undervisningslokale, kontor og bibliotek. Arbeid med oppgradering er i gang, i tett samarbeid med Statsbygg. Det er til no brukt investeringsmidlar på 10,4 mill. kr, som mellom anna er nytta til tilgangskontroll, lysbytte til LED, oppgradering bibliotek, klatrevegg, oppgradering gymsal og testlab/kroppssøvningslab. Det er og påbegynt større arbeid med etablering av nye, moderne lokale til undervisning i kunst- og handverksfag bygg D.

³ I august 2024 signerte Nord universitet ny leigeavtale i Namsos, og studiestaden er no totalrenovert og utbygd. Campus Namsos er utvida til 6500 m² og inneheld moderne og fleksible læringsareal, eit nytt og moderne klinisk kompetansesenter for helsefagutdanningane, oppgradert bibliotek, kafé og andre sosiale møteplassar. Det står framleis noko att før dei planlagde investeringane er ferdigstillt og alt utstyret er på plass i lokala.

⁴ Som det går fram av punkt 1-3 over, så har Nord universitet fleire store utbyggingsprosjekt under arbeid parallelt. Fagmiljøa har kome med innspel om større behov for investeringsmidlar til utstyr enn det som er tildelt så langt, og behova blir vurdert undervegs.

⁵ Nord universitet har studentar og tilsette på til saman åtte studiestader. Det betyr mange lokasjonar og stort behov for tilrettelegging og tilpassing av lokale, inkludert innreiing og utstyr. Som eksempel på prosjekt som er under planlegging eller sett i gang, kan nemnast diverse akustikk- og lystiltak, solskjerming og ombygging undervisningslokale, kontor og møterom.

⁶ Nord vil tilby attraktive studiestader med levande og engasjerte studentmiljø. Gode lokale og fasilitetar er viktig for studentane sin trivsel, og det er sett av midlar til oppgradering av studentareal. Kantina på campus Levanger vart oppgradert i 2025, og no er det kantina på campus Bodø som står for tur.

⁷ Med fem fakultet og fleire faglege senter som til saman har aktivitet på åtte ulike studiestader, er det behov for lokale til mange ulike formål. Utviklinga av campus og studiestader må koordinerast og samordnast, og det er sett av midlar til planlegging og gjennomføring av ulike tiltak. Avdeling for Digitalisering og Infrastruktur utarbeider campusutviklingsplanar, som legg langsiktige planar for utvikling og tilpassing av dagens og framtidens campus.

⁸ Nord universitet har fått 20 nye studieplassar innanfor skogfag over statsbudsjettet (2024-2027). Hausten 2025 lanserte FBA eit nytt bachelorprogram i skogfag ved studiestad Steinkjer, og nødvendige investeringar i tilhøyrande infrastruktur er no under arbeid.

⁹ Ved FBA, Forskingsstasjonen, er det arbeid i gang for å utbetre alarmanlegg og overvaking av fiskehallar. I tillegg vert ute-kar rømmingssikra i samsvar med norsk standard for landbaserte anlegg. Det er og behov for å oppgradere vasskvaliteten for å sikre god vasstilførsel, samt redusere risiko for fiskedød og tap av forskingsdata. Det er sett av midlar til investeringar i betra vasskvalitet, og arbeidet vil starte med eit forprosjekt for å greie ut moglegheiter for oppgradering av vassinntak og vassbehandling.

¹⁰ Midlane er sette av for å kunne gjennomføra nødvendige investeringar i ny infrastruktur som fylgjer av mål i Kunnskapsdepartementets utviklingsavtale med Nord universitet (2023-2026).

Arkivsak-dok. 25/11020-4
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Per Arne Skjelvik

TILDELINGSBREV 2026

Forslag til vedtak:

Styret tar Tildelingsbrev 2026 til orientering.

Saksframstilling

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026 mottok universitetet den 19. desember 2025 *tildelingsbrev for 2026* fra Kunnskapsdepartementet. Se vedlegg.

Viktige momenter i tildelingsbrevet er:

1. Regjeringens prioriteringer og forventninger

Universiteter og høyskoler og underliggende virksomheter skal i 2026 følge opp regjeringens mål, langsiktige prioriteringer og tiltak for kunnskapssektoren.

Universiteter, høyskoler og fagskoler skal ta en aktiv rolle i kompetansebygging, kunnskaps- og teknologiutvikling og omstilling i næringslivet og offentlig sektor - og bidra til effektiv ressursutnyttelse. Kunnskapssektoren må bli både mer effektiv og innovativ, og samtidig opprettholde høy kvalitet i utdanning og forskning.

Som følge av et redusert økonomisk handlingsrom framover og økende mangel på kompetent arbeidskraft, er det nødvendig å prioritere strengere også innenfor høyere utdanning og forskning. En viktig forutsetning for å lykkes, er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling.

Både universiteter, høyskoler og fagskoler må framover prioritere utdanningstilbud som samsvarer med de viktigste kompetansebehovene og arbeide for at flere gjennomfører utdanningene.

Institusjonene må med utgangspunkt i sin profil utvikle samarbeidet og arbeidsdelingen seg imellom og med andre aktører, på tvers av både sektorer og landegrenser.

Universiteter og høyskoler har et ansvar for å ivareta den nasjonale kunnskapsberedskapen. Det betyr at sektoren er i stand til å produsere kunnskap som kan understøtte beslutninger i kriser og på den måten styrke samfunnets motstandskraft. Kunnskapen må ha nødvendig kvalitet, være relevant og kunne fremskaffes raskt. Det omfatter også kunnskaps- og teknologiutvikling gjennom prioriterte forskningssatsinger og å ivareta små fag av nasjonal betydning.

Norsk forskning og høyere utdanning er avhengig av internasjonalt samarbeid for å holde høy kvalitet og håndtere store samfunnsutfordringer. Samtidig må samarbeidet ivareta nasjonale interesser og sikkerhet. Norsk forskning skal være så åpen som mulig og så sikker som nødvendig.

2. Mål

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

For 2026 gjelder fortsatt følgende overordnede og langsiktige sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Departementet har utviklingsavtaler med differensierte mål og styringsparametere for hver av de statlige universitetene og høyskolene som gjelder fra 2023 til 2026.

Målene i den nåværende utviklingsavtalen for Nord universitet er:

- Mål 1 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder
- Mål 2 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser
- Mål 3 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

Departementet legger opp til en dialogbasert prosess med de statlige universitetene og høyskolene om nye utviklingsavtaler som skal gjelde for perioden 2027-2030. Målene og styringsparametere i utviklingsavtalene beskriver den enkelte institusjonens strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås.

Gjennom 2026 vil Kunnskapsdepartementet ha dialog med de statlige universitetene og høyskolene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Kunnskapsdepartementet viser til brev av 12. desember 2025 med revidert rammeverk og forventninger til institusjonene.

Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er 15. mars 2026.

3. Tildeling

Kap. 260 post 50

Endelig budsjettildeling for 2026 er på kr 1.851.729.000.

Universitetene og høyskolene får midlene på kap. 260 som én rammebevilgning, som betyr at institusjonen selv skal disponere og fordele tildelingen mellom sine formål, aktiviteter og enheter for å møte de målene som er satt for sektoren og den enkelte virksomhet.

Regjeringen legger vekt på at universiteter og høyskoler gjør omdisponeringer innenfor sine rammer, også på tvers av fakulteter/avdelinger, for å styrke oppnåelsen av målene og støtte oppunder de prioriterte kompetansebehovene i utsynsmeldingen, profesjonsmeldingen og langtidsplanen for forskning og høyere utdanning.

Departementet understreker at det kan bli aktuelt å flytte midler mellom institusjoner dersom opptaket og produksjonen ikke gjenspeiler forventningene om gjennomførte studiepoeng.

Kap. 226 post 22 og kap. 231 post 21

Regjeringen innfører et nytt og helhetlig system for kompetanse- og karriereutvikling for lærere og andre ansatte i barnehage og grunnsopplæring, som fases inn i 2025 og 2026. Universiteter og høyskoler får et øremerket tilskudd for å utvikle og tilby videreutdanning rettet mot ansatte i barnehager og grunnsopplæring. Institusjonene skal ha dialog med

barnehage- og skolesektoren, blant annet i partnerskap og fagnettverk, for å tilby videreutdanning tilpasset lokale kompetansebehov.

Kunnskapsdepartementet tildeler til sammen 19.241.000 kroner til Nord universitet for å utvikle og tilby videreutdanning for ansatte i barnehage og grunnskoleopplæring, inkludert fagopplæring, fordelt på følgende kapitler og poster:

- Kap. 226, post 22: 16.681.000 kroner (grunnskoleopplæring, inkludert fagopplæring)
- Kap. 231, post 21: 2.560.000 kroner (barnehage)

Kap. 231 post 21

Kunnskapsdepartementet tildeler Nord universitet 2.800.000 kroner til å styrke barnehagelærerutdanningen (BLU).

4. Andre forutsetninger og krav

- Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk
- Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring
- Redusere konsulentbruken
- Sikkerhet og beredskap
- Krav ved inngåelse av leieavtaler
- Forventninger knyttet til arealbruk
- Oppfølging av nasjonal digitaliseringsstrategi
- Samarbeid og spesielle oppgaver knyttet til samisk utdanning og forskning

5. Rapportering og resultatoppfølging

Årsrapport for 2026 skal sendes til Kunnskapsdepartementet innen 15. mars 2027.

Satsingsforslag for 2028 skal sendes Kunnskapsdepartementet innen 1. november 2026.

Etatsstyringsmøtet er berammet til 12. mai 2026 kl 10.00-11.30. Strategisk viktige saker skal sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Departementet inviterer styreleder, rektor, direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet 12. mai 2026 kl 12.00-13.30.

Vurderinger

Tildelingsbrevet er i store trekk i tråd med den informasjon som er gitt via tidligere tildelingsbrev, utredninger i løpet av året og taler fra statsråden. I Nord universitet følges forventningene opp bl.a. gjennom arbeid med realisering av Strategi 2030, virksomhetsplanen, arbeid med ny utviklingsavtale, samarbeidsmøter i sektoren og fakultetenes strategier og handlingsplaner. Styret informeres systematisk om status og utvikling gjennom styresakene i løpet av året og i årsrapporten.

I dette tildelingsbrevet er det tydelig at nye tiltak må finansieres ved omprioritering i sektoren og internt i universitetet. Dimensjonering av aktiviteten, også i Nord universitet,

skal bidra til å nå målene i Langtidsplan for forskning og høyere utdanning, utsynsmeldingen og profesjonsmeldingen. Det er samtidig viktig at universitetet planlegger godt slik at ressursene anvendes effektivt.

Krav og forventninger gitt i tildelingsbrevet stemmer med de mål og planer vi har etablert for universitet. Universitet kan derfor fortsatt følge de planer som er lagt i virksomhetsplanen og omstillingsprosjektet.

Vedlegg:

Tildelingsbrev for 2026



**DET KONGELIGE
KUNNSKAPSDEPARTEMENT**

Nord universitet
Postboks 1490
8049 BODØ

Deres ref

Vår ref
25/5029

Dato
19. desember 2025

Tildelingsbrev 2026 - Nord universitet

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026, jf. Innst. 12 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026), sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til Nord universitet. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2026. Tildelingsbrevet og eventuelle supplerende tildelingsbrev skal publiseres på virksomhetens nettsider så snart de er mottatt, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2026 består av følgende deler:

1	Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2	Mål.....	3
3	Tildeling	5
4	Andre forutsetninger og krav.....	8
5	Rapportering og resultatoppfølging	11

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for eierskap i
høyere utdanning og
forskning

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger

Regjeringen ønsker å ta Norge videre – tryggere, mer rettferdig og med sterkere fellesskap. Utdanning, forskning og innovasjon støtter opp under hovedprioriteringene i regjeringens plan for Norge og er avgjørende for at Norge skal kunne møte framtidens utfordringer. Internasjonale spenninger, klima- og miljøutfordringer og teknologiutvikling, kombinert med demografiske endringer, knapphet på kompetent arbeidskraft og strammere økonomisk handlingsrom, stiller Norge overfor nye utfordringer. Dette forsterker behovet for at universiteter, høyskoler og fagskoler tar en aktiv rolle i kompetansebygging, kunnskaps- og teknologiutvikling og omstilling i næringslivet og offentlig sektor - og bidrar til effektiv ressursutnyttelse. Institusjonene må med utgangspunkt i sin profil utvikle samarbeidet og arbeidsdelingen seg imellom og med andre aktører, på tvers av både sektorer og landegrensler.

De overordnede rammene for regjeringens politikk for høyere utdanning og forskning er beskrevet i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet, programkategori 07.60. De langsiktige målene og prioriteringene i *Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning*¹ er en sentral del av dette. I Meld. St. 14 (2024–2025) *Sikker kunnskap i en usikker verden*² legges rammene for hvordan forskningssystemet skal rustes for å møte fremtiden. Universiteter og høyskoler og underliggende virksomheter skal i 2026 følge opp regjeringens mål, langsiktige prioriteringer og tiltak for kunnskapssektoren. Kunnskapssektoren må bli både mer effektiv og innovativ, og samtidig opprettholde høy kvalitet i utdanning og forskning. Andelen midlertidige stillinger i UH-sektoren er redusert de senere år. Regjeringen forventer at institusjonene fortsetter det målrettede arbeidet på dette området.

Samfunnet trenger kompetente kandidater med høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og fag- eller svennebrev, jf. *perspektivmeldingen*.³ Både universiteter, høyskoler og fagskoler må framover prioritere utdanningstilbud som samsvarer med de viktigste kompetansebehovene og arbeide for at flere gjennomfører utdanningene.

Universiteter og høyskoler har et ansvar for å ivareta den nasjonale kunnskapsberedskapen. Det betyr at sektoren er i stand til å produsere kunnskap som kan understøtte beslutninger i kriser og på den måten styrke samfunnets motstandskraft. Kunnskapen må ha nødvendig kvalitet, være relevant og kunne fremskaffes raskt.⁴ Det omfatter også kunnskaps- og teknologiutvikling gjennom prioriterte forskningssatsinger og å ivareta små fag av nasjonal betydning.⁵ Dersom institusjoner vurderer å legge ned små fag av nasjonal betydning, ber Kunnskapsdepartementet om å bli informert i god tid før eventuell beslutning, jf. Prop. 126 L (2022-2023) og Meld. St. 19 (2020–2021).

¹ [Meld. St. 5 \(2022-2023 - Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023–2032\)](#)

² [Meld. St. 14 \(2024-2025\) – Sikker kunnskap i en usikker verden](#)

³ [Meld. St. 31 \(2023-2024\) Perspektivmeldingen](#)

⁴ [Meld. St. 9 \(2024-2025\) – Totalberedskapsmeldingen – Forberedt på kriser og krig](#)

⁵ [Meld. St. 19 \(2020-2021\) - Styring av statlige universiteter og høyskoler](#)

Norsk forskning og høyere utdanning er avhengig av internasjonalt samarbeid for å holde høy kvalitet og håndtere store samfunnsutfordringer. Samtidig må samarbeidet ivareta nasjonale interesser og sikkerhet. Norsk forskning skal være så åpen som mulig og så sikker som nødvendig.

Som følge av et redusert økonomisk handlingsrom framover og økende mangel på kompetent arbeidskraft, er det nødvendig å prioritere strengere også innenfor høyere utdanning og forskning. En viktig forutsetning for å lykkes, er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling. I lys av dette vil departementet også vurdere behovet for å videreutvikle styringen, i dialog med sektoren. Departementet vil blant annet bruke utviklingsavtalene til tydeligere strategisk dialog, for å styrke mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren.

2 Mål

2.1 Kunnskapsdepartementets overordnede mål

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom åtte undermål som er beskrevet i kap. 1 Hovedinnledning i Prop. 1 S (2025-2026) for Kunnskapsdepartementet. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom departementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

2.2 Målstrukturen for sektoren

De gjeldende sektormålene for statlige universiteter og høyskoler og private høyskoler som mottar statstilskudd, ble fastsatt av Kunnskapsdepartementet etter dialog med sektoren og med virkning fra 2023. Sektormålene samsvarer godt med de overordnede målene i langtidsplanen for 2023–2032, som gjelder all norsk forskning og høyere utdanning.

Departementet har utviklingsavtaler med differensierte mål og styringsparametere for hver av de statlige universitetene og høyskolene som gjelder fra 2023 til 2026.

Departementet legger opp til en dialogbasert prosess med de statlige universitetene og høyskolene om nye utviklingsavtaler som skal gjelde for perioden 2027-2030.

Departementet har ikke utviklingsavtaler med de private høyskolene, men følger opp mål og resultater som del av tilskuddsforvaltningen.

Kunnskapsdepartementet har i samarbeid med de aktuelle institusjonene definert samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekter i sektoren. Aktuelle institusjoner må ta hensyn til disse målene i planer og i styringen av virksomheten.

2.3 Sektormål og utviklingsavtaler

For 2026 gjelder følgende sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Målene og styringsparameterne i utviklingsavtalene beskriver den enkelte institusjonens strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås. Utviklingsavtalen er et verktøy i styringsdialogen, og skal bidra til å utvikle institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene.

Gjennom 2026 vil Kunnskapsdepartementet ha dialog med de statlige universitetene og høyskolene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Vi viser til brev av 12. desember 2025 med revidert rammeverk og forventninger til institusjonene. Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er 15. mars 2026.

2.4 Utviklingsavtale for Nord universitet (NU) 2023–2026

Mål 1 – Styrke forskning og formidling innenfor universitetets tematiske satsingsområder

NU vil gi samfunnet tilgang til den nyeste kunnskapen gjennom videreutvikling av forskning og formidling og oppbygging av anerkjente forskningsmiljøer innenfor fire tematiske satsingsområder: blå og grønn vekst, bærekraftig innovasjon og entreprenørskap, helse, velferd og oppvekst og samfunnssikkerhet. For å dekke samfunnets kompetansebehov bedre vil universitetet på sikt utvikle et nytt doktorgradsområde og utvide porteføljen med et teknologisk fagområde.

Styringsparametere:

1. Internasjonalt anerkjente forskningsgrupper innenfor alle satsingsområdene
2. Øke forskningsfinansieringen fra EU, Forskningsrådet og andre
3. Øke NUs formidling og deltakelse i samfunnsdebatten
4. Identifisere og legge til rette for et femte doktorgradsområde
5. Identifisere og beslutte etablering av et nytt teknologisk fagområde

Mål 2 – God og fleksibel utdanning for studenter i ulike livsfaser

NU vil gi et godt tilbud til både hel- og deltidsstudenten med internasjonale, kreative og inspirerende læringsmiljø. NU vil at studiestedene skal være attraktive med levende og engasjerende studentmiljø. NUs aktivitet med mange studiesteder innenfor et stort

geografisk område gir universitetet mulighet til å tilby fleksibel utdanning med tette koblinger til samfunns- og næringslivet, også utenfor de større byene.

Styringsparametere:

6. Større fleksibilitet i utdanningene og flere studenter innenfor livslang læring
7. Gode studietilbud og godt læringsmiljø på studiestedene
8. Styrke internasjonalisering for ansatte og studenter i forskning og utdanning
9. Involvere flere studenter i forskning

Mål 3 – Utvikling av kunnskap som fremmer bærekraftig utvikling

NU vil bidra med ny kunnskap for å styrke miljømessig, sosial og økonomisk bærekraftig samfunns- og næringsutvikling i Nordområdene. For å lykkes med dette vil NU styrke samhandlingen med relevante nasjonale og internasjonale aktører. NU vil samarbeide med Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet og Samisk høgskole om samisk forskning og utdanning. NU skal fortsatt arbeide for å styrke lulesamisk og sørsamisk utdanning.

Styringsparametere:

10. Styrke rollen som kunnskapsaktør i nordområdene
11. Styrke samisk forskning og utdanning
12. Videreutvikle samhandlingen i universitetsalliansen SEA-EU
13. Styrke Helgeland som universitetsregion i samarbeid med lokale, regionale og nasjonale partnere

3 Tildeling

3.1 Tildeling over kap. 260, post 50

Stortinget har bevilget 45,9 mrd. kroner over kap. 260, post 50 til statlige universiteter og høyskoler. Det ligger til grunn en prisjustering på 3,6 pst. fra 2025 til 2026.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **1 851 729 000 kroner** til Nord universitet.

[Orientering om statsbudsjettet 2026 for universitet og høgskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025](#) gir en oversikt over de enkelte endringene i rammebevilgningen per institusjon.

Rammefinansiering

Universitetene og høyskolene får midlene på kap. 260 som én rammebevilgning, som betyr at institusjonen selv skal disponere og fordele tildelingen mellom sine formål, aktiviteter og enheter for å møte de målene som er satt for sektoren og den enkelte virksomhet.

Regjeringen legger vekt på at universiteter og høyskoler gjør omdisponeringer innenfor sine rammer, også på tvers av fakulteter/avdelinger, for å styrke oppnåelsen av målene og støtte oppunder de prioriterte kompetansebehovene i utsynsmeldingen, profesjonsmeldingen og langtidsplanen for forskning og høyere utdanning. Det innebærer en forventning om at institusjonene prioriterer helsefag, lærerutdanningene, teknologi, sikkerhet og beredskap og

områder som er særlig viktige for det grønne skiftet, og for et høyproduktivt og konkurransedyktig næringsliv.

Nye studieplasser

I 2026 er det tildelt midler til følgende nye studieplasser/økt kapasitet:

- 155 studieplasser i sykepleie (treårig)
- 100 studieplasser i kvanteteknologi (toårig)
- 60 studieplasser i psykologi (seksårig)
- 20 studieplasser i medisin (seksårig)
- 10 mill. kroner til audiografutdanningen
- 6 mill. kroner til fleksibel og desentralisert utdanning med særlig vekt på Øst-Finnmark

Ved tildeling av midler til nye studieplasser benytter departementet en standard sats på 107 650 kroner per 60-studiepoeng. Unntaket er til medisinutdanning, odontologi og veterinærmedisin som har en særskilt høy sats (313 350 kroner per 60-studiepoeng).

Resultatkravet som departementet stiller institusjonene ved én studieplasstildeling, er ikke at opptaket øker med én person, men at det gjennomføres 60 flere studiepoeng (per kull i utdanningen). Tildelingen trappes opp i takt med at det tas opp nye kull ut fra den angitte varigheten. For studieplassene i sykepleie og kvanteteknologi er ikke tildelingen øremerket henholdsvis treårige og toårige utdanninger, og institusjonene har frihet til å fordele den utvidede kapasiteten på både bachelor- og masternivå.

I tillegg er det flyttet midler til rammebevilgningen til institusjoner som kan øke kapasiteten i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med til sammen 225 plasser.

Departementet understreker at det kan bli aktuelt å flytte midler mellom institusjoner dersom opptaket og produksjonen ikke gjenspeiler forventningene om gjennomførte studiepoeng. Departementet vil komme tilbake til oppfølging av tidligere tildelte studieplasser i styringsdialogen i 2026.

Bo- og reisestøtte

I 2026 er midlene som Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse har forvaltet gjennom den søknadsbaserte ordningen for bo- og reisestøtte for studenter i helse- og sosialfagutdanninger flyttet til rammebevilgningen. Fordelingen mellom institusjonene er gjort basert på tidligere tildelinger og bruk av midlene. Bevilgningen til Nord universitet er økt med 2 800 000 kroner til bo- og reisestøtte for studenter i praksis. De langsiktige midlene legger til rette for å inngå forpliktende og mer strategisk samarbeid med kommunene om obligatorisk praksis i helse- og sosialfagutdanningene. Vi ber om at kostnader til bo- og reisestøtte for studenter på helse- og sosialfagutdanninger føres på egen underkonto eller dimensjon på konto 719 Annen kostnadsgodtgjørelse, og presenteres i note 3 til årsregnskapet.

3.2 Tildeling over kap. 226, post 22 og kap. 231, post 21 Videreutdanning for ansatte i barnehage og grunnsopplæring

Regjeringen innfører et nytt og helhetlig system for kompetanse- og karriereutvikling for lærere og andre ansatte i barnehage og grunnsopplæring, som fases inn i 2025 og 2026.⁶ Universiteter og høyskoler f r et øremerket tilskudd for å utvikle og tilby videreutdanning rettet mot ansatte i barnehager og grunnsopplæring. Institusjonene skal ha dialog med barnehage- og skolesektoren, blant annet i partnerskap og fagnettverk, for å tilby videreutdanning tilpasset lokale kompetansebehov. Kunnskapsdepartementet viser til omtale i Prop. 1S for 2026 under kap. 226, post 22 og kap. 231, post 21 av viktige områder som kommuner, fylkeskommuner og private eiere oppfordres til å vurdere når de skal identifisere og prioritere kompetansetiltak for sine ansatte. Søkere som er ansatt i barnehage og skole og som f r støtte fra eier til å ta videreutdanning skal prioriteres i opptaket til videreutdanningstilbud som er opprettet med øremerkede midler.

Kvaliteten og kapasiteten på det samlede videreutdanningstilbudet skal opprettholdes. Dette forutsetter at utdanningsinstitusjonene samarbeider om utviklingen av tilbudene, både regionalt og nasjonalt. Regjeringen forventer at universiteter og høyskoler legger til rette for god sammenheng mellom grunnsutdanning, videreutdanning og lokal kompetanseutvikling.

I 2026 er midler som universiteter og høyskoler tidligere har fått over kap. 226, post 21 til videreutdanning (yrkesfaglærere) flyttet til kap. 226, post 22, for å samle midlene til det helhetlige systemet for grunnsopplæringen på en post. Det er to ulike fordelingsmodeller som ligger til grunn for tildelingen over kap. 226, post 22 og kap. 231, post 21 for 2026: Midlene for v ren 2026 er fordelt tilsvarende som for høsten 2025, mens midlene for høsten 2026 er fordelt mellom utdanningsinstitusjoner med lærerutdanning etter en ny fordelingsmodell som skal ivareta både forutsigbarhet og fornyelse jf. brev sendt 2. juni 2025. Det øremerkede tilskuddet innebærer en fullfinansiering av videreutdanningene.

Kunnskapsdepartementet tildeler til sammen **19 241 000 kroner** til Nord universitet for å utvikle og tilby videreutdanning for ansatte i barnehage og grunnsopplæring, inkludert fagopplæring, fordelt på følgende kapitler og poster:

- Kap. 226, post 22: 16 681 000 kroner (grunnsopplæring, inkludert fagopplæring)
- Kap. 231, post 21: 2 560 000 kroner (barnehage)

Nord universitet, Samisk høgskole og Universitetet i Tromsø skal samarbeide om å tilby videreutdanning i samisk språk og kultur, og ha dialog med Nasjonalt samarbeidsforum for samisk språk og kultur i barnehage og skole.

3.3 Tildeling over kap. 231, post 21 Barnehagelærerutdanningen

I statsbudsjettet for 2026 er det bevilget 50 mill. kroner til å styrke barnehagelærerutdanningen (BLU). Gode barnehagelærere er nødvendige for god pedagogisk kvalitet i barnehagen, og det er viktig at utdanningen har høy kvalitet, er godt forankret i forskning og nært knyttet til praksisfeltet. Med økte ressurser vil de som utdanner

⁶ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/system-for-kompetanse-og-karriereutvikling-for-ansatte-i-barnehage-og-skole/id3098922/?ch=1>

barnehagelærere, ved universiteter og høyskoler og i barnehager med praksis, kunne utvikle BLU til den tverrfaglige og krevende utdanningen som var intensjonen med reformen i 2012/2013.

Kunnskapsdepartementet tildeler Nord universitet **2 800 000 kroner** til dette formålet.

3.4 Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene over kap. 260, post 50 i tre rater, hhv. i januar, mai og september.

Midlene over kap. 226, post 22 og kap. 231, post 21 utbetales i én rate i februar.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Nord universitet skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Nord universitet skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Nord universitet skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Nord universitet skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Nord universitet skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Nord universitet skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og

oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Nord universitet skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Nord universitet har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Andre krav

4.2.1 Sikkerhet og beredskap

Det forutsettes at Nord holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter og støtter opp om hovedprioriteringene i [Nasjonal sikkerhetsstrategi](#). 2026 markeres som Totalforsvarsåret, hvis mål er å styrke Norges evne til å forebygge og håndtere sikkerhetspolitiske kriser og krig. Kunnskapsdepartementet vil vurdere relevante aktiviteter som vil bidra til å oppnå målene for Totalforsvarsåret. Departementet oppfordrer også de underliggende virksomhetene til å vurdere slike aktiviteter innenfor eget ansvarsområde. Informasjon om Totalforsvarsåret publiseres fortløpende på [dsb.no](#).

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor, revidert i 2025, skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Nord skal i årsrapporten for 2026 rapportere om følgende:

1. Beskriv status for Nord's arbeid med å få oversikt over egne verdier og avhengigheter med hensyn til nasjonal sikkerhet. Hvilke planer har virksomheten for oppfølgingen av dette arbeidet?
2. Når oppdaterte (og eventuelt reviderte) Nord sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2026.
4. Redegjør for arbeidet med styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. kap. 5 i styringsdokumentet).

4.2.2 Krav ved inngåelse av leieavtaler

Kunnskapsdepartementet minner om regelverket som gjelder for inngåelse av leieavtaler i markedet. Ved inngåelse av leieavtaler der leieavtalens samlede forpliktelse overstiger 30 mill. kroner skal Statsbygg brukes som rådgiver. Leieavtaler med samlet forpliktelse over 100

mill. kroner, inkludert opsjoner, skal godkjennes av departementet. Disse kravene gjelder også ved forlengelse av eksisterende avtaler. Det vises også til vedlegg til tildelingsbrevet om fullmakter.

4.2.3 Forventninger knyttet til arealbruk

Kunnskapsdepartementet har i 2025 gjennomført [en kartlegging av planer for arealeffektivisering ved universiteter og høyskoler](#). Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene arbeider for å bruke eksisterende areal bedre fremfor å bygge nytt, og at de gjør grundige vurderinger av behovene for nybygg, rehabilitering, ombygging og leie av bygg.

4.2.4 Oppfølging av nasjonal digitaliseringsstrategi

[Fremtidens digitale Norge - Nasjonal digitaliseringsstrategi 2024-2030](#) peker ut regjeringens digitaliseringspolitikk fram til 2030. Alle offentlige virksomheter skal bidra til å realisere strategien. Det innebærer både å støtte opp under regjeringens tiltak og å innrette egen digitalisering slik at den bidrar til å nå strategiens mål. Samarbeid og samordning mellom sektorer og forvaltningsnivå er avgjørende for å lykkes, og skal bygge på prinsippene i strategien.

Datadeling er et særskilt prioritert område i kunnskapssektoren. Departementet ber Nord universitet utarbeide en plan for sitt arbeid med orden i eget hus og datadeling. Arbeidet med datadeling skal bygge på «felles spilleregler» og støtte opp under kunnskapen og tjenestene som er utviklet gjennom KUDAF-programmet (2020-2025). Sikt - Kunnskapssektorens tjenesteleverandør overtar i løpet av første halvår i 2026 oppgaven med koordinering og pådriverfunksjon for datadeling i kunnskapssektoren. Virksomhetenes plan for datadeling vil være et viktig grunnlag for virksomhetens samarbeid med Sikt på dette området.

4.2.5 Samarbeid og spesielle oppgaver knyttet til samisk utdanning og forskning

Regjeringen vil i 2026. følge opp vedtakene fra Stortingets behandling av rapporten fra Sannings- og forsoningskommisjonen. Kunnskapsdepartementet har fått i oppdrag å følge opp anmodningsvedtakene 18, 20 og 21, dvs. vedtakene IV, VI og VII i Innst. 30 S (2024–2025) til Dokument 19 (2022–2023) *Rapport til Stortinget fra Sannhets- og forsoningskommisjonen*. Departementet har valgt å se disse anmodningsvedtakene i sammenheng. Oppfølgingen av samisk, vil bli fulgt opp sammen med oppfølgingen av innsatsområdene i Meld. St. 13 (2022–2023) Samisk språk, kultur og samfunnsliv – Kompetanse og rekruttering i barnehage, grunnopplæring og høyere utdanning. Departementet forventer at institusjonene som har et samisk utdanningstilbud, også fortsetter sitt arbeid med å følge opp denne stortingsmeldingen og vurderer hvordan de i samarbeid best kan legge til rette for en vekst i de samiske fagmiljøene og i antallet personer som er funksjonelt samiskspråklige.

Departementet har satt ned en arbeidsgruppe for å utarbeide ny rammeplan for samisk lærerutdanning. Det er besluttet at Samisk høgskole skal ha sekretariatet for dette arbeidet, og at også Nord universitet bidrar med en medarbeider i sekretariatet. Departementet forventer at Nord universitet også utover dette bidrar i arbeidet med å utvikle ny rammeplan for samisk lærerutdanning.

5 Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater

Årsrapport for 2026 skal sendes til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) innen 15. mars 2027, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høyere utdanning (DBH) (dbh@hkdir.no). Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3.

Departementet minner også om at Nord universitet innen 15. mars 2026 skal sende årsrapport for 2025 til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og DBH. Nærmere krav til denne årsrapporten fremgår av dokumentet *Krav til årsrapport 2025* som var vedlagt fjorårets tildelingsbrev. Rapporteringskrav for årsrapport er også tilgjengelig på [HK-dirs nettsider](#).

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater (herunder administrative forhold og lovpålagt rapportering) og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)s [Veiledningsnotat til årsrapport for statlige virksomheter](#). Vi viser ellers til vedlegget «Krav til årsrapporten for statlige universiteter og høyskoler».

Nord universitet skal rapportere data til DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [DBHs nettsider](#).

Nord universitet skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som gjelder for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv [R-10/2025](#) når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2026.

5.2 Satsingsforslag for 2028

Nord universitet kan sende inn eventuelle satsingsforslag i tråd med vedlagte veiledning. Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2028 er **1. november 2026**. Forslaget sendes til postmottak@kd.dep.no.

5.3 Styringsdialogen i 2026

Departementet inviterer med dette styret og institusjonens ledelse til etatsstyringsmøte i 2026. Etatsstyringsmøtet er berammet til **12. mai 2026 kl 10.00-11.30**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo. Vi ber om at strategisk viktige saker sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Til hver innmeldt sak skal det gis bakgrunnsinformasjon på inntil en halv side. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Vi viser til punkt 2.2 om arbeidet med nye utviklingsavtaler. Departementet inviterer styreleder, rektor og direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet **12. mai 2026 kl 12.00-13.30**. Institusjonens saksbehandler for ny utviklingsavtale kan også delta på etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sander Tufte
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg og instruksjoner oppgitt nedenfor finnes på følgende nettside:

[Tildelingsbrev for universiteter og høyskoler 2026](#)

- Orientering om statsbudsjettet for 2026 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025
- Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Fullmakter for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028
- Hovedtrekk i styringsdialogen for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Virksomhets- og økonomiinstruks

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Nord studentsamskipnad
Riksrevisjonen
Sametinget
Statsforvalteren i Nordland
Statsforvalteren i Trøndelag

Arkivsak-dok. 26/01639-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Tor Inge Storvik

ETATSSTYRINGSMØTE 2026 - DELEGASJON OG INNMELDING AV SAKER

Forslag til vedtak:

1. Styret oppnevner denne delegasjonen til etatsstyringsmøtet:

- Fra styret: styreleder, nestleder, ansattrepresentant og studentrepresentant.
- Fra ledelsen: rektor, prorektor utdanning, prorektor forskning, direktør økonomi og HR
- Øvrige: saksbehandler for utviklingsavtalen

2. Styret melder inn følgende saker til etatsstyringsmøtet (forslag):

- Studiesentrenes rolle i arbeidsdeling i sektoren
- Senter for beredskap og samvirke i Nord
- Etablering av nytt ph.d.-program ved Nord
- Etablering av nytt teknologisk fagområde ved Nord
- Studieplasser i Fiskevelferd og avansert klinisk allmennsykepleie

Bakgrunn

I Nord universitets tildelingsbrev for 2026 skriver Kunnskapsdepartementet følgende om styringsdialogen: «Departementet inviterer med dette styret og institusjonens ledelse til etatsstyringsmøte i 2026. Etatsstyringsmøtet er berammet til 12. mai 2026 kl. 10.00-11.30. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo. Vi ber om at strategisk viktige saker sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Til hver innmeldt sak skal det gis bakgrunnsinformasjon på inntil en halv side. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt. Vi viser til punkt 2.2 om arbeidet med nye utviklingsavtaler. Departementet inviterer styreleder, rektor og direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet 12. mai 2026 kl. 12.00-13.30. Institusjonens saksbehandler for ny utviklingsavtale kan også delta på etatsstyringsmøtet».

Drøfting

Rektor foreslår at følgende strategisk viktige saker meldes inn til departementet før møtet:

1. Studiesentrenes rolle i arbeidsdeling i sektoren

Saken meldes inn for å få en orientering om hvordan sektoren skal forholde seg til studiesentrene i en tid med tydeligere prioritering og arbeidsdeling.

2. Senter for beredskap og samvirke i Nord

Saken meldes inn fordi den er en del av Nords satsingsforslag utenfor rammen i budsjettet for 2027.

3. Etablering av nytt ph.d.-program ved Nord

Saken meldes inn da den er en del av utviklingsavtalen mellom Nord og departementet som krever betydelige ressurser for å oppnå.

4. Etablering av nytt teknologisk fagområde ved Nord

Saken meldes inn da den er en del av utviklingsavtalen mellom Nord og departementet som krever betydelige ressurser for å oppnå. Saken har også sammenheng med arbeidsdeling i sektoren.

5. Studieplasser i Fiskevelferd og avansert klinisk allmennsykepleie

Saken meldes inn fordi den er en del av Nords satsingsforslag utenfor rammen i budsjettet for 2027.

Det utarbeides bakgrunnsinformasjon på ca. en halv side til hver av sakene. Dette sendes departementet senest 12. april.

Forslag til deltakere fra universitetet:

Fra styret: styreleder, nestleder, ansattrepresentant og studentrepresentant.

Fra ledelsen: rektor, prorektor utdanning, prorektor forskning og direktør økonomi og HR.

Øvrige: saksbehandler for utviklingsavtalen.

Arkivsak-dok. 26/01452-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Tor Inge Storvik

FØRSTE UTKAST TIL UTVIKLINGSAVTALE

Forslag til vedtak:

1. Styret ber rektor ferdigstille førsteutkastet til utviklingsavtalen på bakgrunn av styrets innspill.

Sammendrag

Saken presenterer et førsteutkast til ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet som skal sendes inn til Kunnskapsdepartementet innen 15. mars. Avtalen skal ferdigstilles innen 1. oktober 2026. Som en del av prosessen skal det gjennomføres dialogmøter mellom Nord og Kunnskapsdepartementet (se vedlegg: *Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030*).

Arbeidet er i en tidlig fase, og det legges opp til en grundig prosess med tydelig forankring i rektors strategiske ledergruppe og dialog med studenter om universitetets faglige styrker og utfordringer.

Styret fikk saken til behandling første gang 4. desember 2025 (sak 104/25) og fattet følgende vedtak:

1. *Styret tar informasjon om prosess knyttet til ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet til orientering.*

2. *Styret ber rektor videreutvikle utkast til aktuelle mål som skal inngå i utviklingsavtalen basert på innspillene i styremøtet, og legge frem et revidert forslag til behandling i styremøtet i mars.*

Etter styremøtet har det blitt jobbet videre med utkastet, og rektor har gjennomført en workshop på dette i sin strategiske ledergruppe for å sørge for faglig og strategisk forankring innenfor de prioriteringene som er foreslått i første utkast. Det er i tillegg gjennomført et møte med studentledere for å få innspill fra studentene. Tre overordnede utviklingsmål for Nord presenteres i denne saken, og disse har klar sammenheng med sentrale samfunnsutfordringer i universitetets nedslagsfelt. Universitetets fire tematiske satsingsområder, som er vedtatt i Strategi 2030, skal videreføres og finne sin plass i den nye utviklingsavtalen.

De tre utviklingsmålene som foreslås er:

Mål 1: **Kunnskapsaktør** for kystnære samfunn i nordområdene

Mål 2: **Brobygger** for innovasjon og bærekraftig omstilling

Mål 3: **Samarbeidspartner** for inkludering og sosial mobilitet

Bakgrunn

Dagens utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet går ut i 2026. I løpet av 2026 skal Kunnskapsdepartementet forhandle nye utviklingsavtaler med de statlige universitetene og høyskolene. Avtalene skal gjelde fra 2027 og inngå i tildelingsbrevene som sendes ut i desember 2026. Departementet har kommet med en nærmere bestilling i et eget brev til sektoren datert 12. desember 2025 (se vedlegg). Første utkast til avtale skal leveres til departementet innen 15. mars 2026, og endelig tekst fra institusjonene må være klar 1. oktober 2026.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig høyere utdanningssektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og bedre arbeidsdeling mellom utdanningsinstitusjonene. KD ønsker at de nye utviklingsavtalene skal bidra til:

- tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov
- styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren
- videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

Departementet tar sikte på at de nye utviklingsavtalene skal inneholde 3-4 utviklingsmål og inntil 10 styringsparametere. Nærmere informasjon om ønsket innretning på utviklingsavtalen ligger i «Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler» (se vedlegg). Målene skal handle om effekter for brukere og samfunn. Målene skal støtte opp om formålet med utviklingsavtalene og reflektere styrets prioriteringer og prioriteringer i sektormål, langtidsplanen, strategier, planer og stortingsmeldinger som er relevant for institusjonen. Utviklingsmålene vil derfor ikke dekke hele bredden av institusjonens virksomhet. Styringsparameterne skal kunne vise kvalitative eller kvantitative resultat, skal være målbare og vise hvilken utvikling universitetet har hatt.

12. desember 2025 sendte Kunnskapsdepartementet ut et brev til sektoren om «arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030 (se vedlegg). Her legger departementet frem sine forventninger til institusjonene. Departementet forventer at de nye utviklingsavtalene skal bidra til styrket prioritering, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren. Det er også et mål å rekruttere bredere, fra flere befolkningsgrupper og sosiale lag. Departementet har også noen særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling, og skriver i brevet at: *«Alle institusjoner med en bred utdanningsportefølje (flere fagområder) skal i utviklingsavtalen ha et mål med styringsparameter(e) som samlet kan bidra til bedre samsvar mellom utdanningskapasitet og samfunnets langsiktige behov for kompetanse nasjonalt og regionalt. Målet med tilhørende styringsparametere skal gi en tydelig retning for hvordan studieporteføljen skal utvikles. Strengere prioriteringer innebærer at institusjonene må redusere kapasiteten på noen områder for å kunne øke den på andre. Dette handler ikke om at noen utdanningsområder ikke er viktige eller ikke trengs, men om balansen mellom ulike typer tilbud, ulike nivå (bachelor-, master- og doktorgrad), hvor mange vi trenger innenfor ulike typer utdanninger, og hva som må prioriteres mer av i årene framover.»*

Saksbeskrivelse

Målene og styringsparameterne i utviklingsavtalene skal gjenspeile den enkelte institusjons strategiske prioriteringer, og vise hvordan institusjonen bidrar til å nå de nasjonale sektormålene. Det legges derfor opp til en tydelig kobling mellom sektormålene, Nord sin institusjonsstrategi - Strategi 2030 - og målområdene i utviklingsavtalene. For å sikre en god intern mål- og resultatstyring må universitetet legge til rette for en god kobling mellom strategi og økonomi, noe som betyr at satsinger i utviklingsavtalen har budsjettmessig dekning.

Målområdene som foreslås i saken er på bakgrunn av diskusjoner/workshop i rektors strategiske ledergruppe, møte med studentledere, og har tydelig forankring både i Strategi 2030 og politiske/strategiske styringsdokumenter fra regjeringen, eksempelvis Langtidsplan for forskning og høyere utdanning, Perspektivmeldingen, Utsynsmeldingen og regjeringens nordområdestrategi.

Det er utarbeidet et foreløpig sett med styringsparametere for hvert av målene. Disse vil bli videreutviklet fram mot oktober, og det anses som sannsynlig at både valg og utforming av styringsparametere vil bli et tema for diskusjon i dialogen med departementet. I tilfeller der styringsparametere ikke lar seg tallfeste eller måle på en intuitiv måte, vil det utarbeides tilhørende indikatorer. Dette vil tydeliggjøre hvordan rapporteringen skal gjennomføres og forenkle arbeidet med å vurdere hvilken utvikling universitetet har hatt i perioden. I tillegg vil universitetet i sin interne styring og rapportering utpeke ansvarlige for hvert målområde.

De tre utviklingsmålene som foreslås i saken er:

Mål 1: **Kunnskapsaktør for kystnære samfunn i nordområdene**

Mål 2: **Brobygger for innovasjon og bærekraftig omstilling**

Mål 3: **Samarbeidspartner for inkludering og sosial mobilitet**

Mål 1:

Kunnskapsaktør for kystnære samfunn i nordområdene

Nordområdene er et av Norges viktigste strategiske satsingsområder. Nord universitet skal gjennom utdanning, forskning og formidling med høy regional relevans være en sentral kunnskapsaktør for kystnære samfunn i nordområdene – med et tydelig *Nord i verden*-perspektiv. Det legges særlig vekt på målrettet videreutvikling av studieporteføljen, slik at utdanningstilbudene møter regionale kompetansebehov. Samarbeidet med andre kystuniversiteter i den europeiske universitetsalliansen SEA-EU skal videreutvikles for å styrke denne kunnskapsutviklingen. Studiestedene til Nord universitet er lokalisert langs kysten og Nord universitet er strategisk tett koblet til SEA-EU. Sistnevnte har kystnære samfunn som et kjerneelement i sin misjon og det er derfor naturlig at Nord universitet bygger videre på dette som en regional og internasjonal kunnskapsaktør. Deler av universitetets studieportefølje reflekterer dette allerede og gjennom mål 1 skal dette forsterkes.

Styringsparametere:

- Styrke kunnskapsutviklingen om kystnære samfunn i målrettet samarbeid i SEA-EU
- Styrke Nords studietilbud innenfor samfunnsikkerhet og beredskap i samarbeid med Nords alliansepartnere.
- Antall eksternt finansierte forskningsprosjekter om samfunnsutvikling i og for nordområdene
- Utvikle Senter for beredskap og samvirke i nord

Mål 2:

Brobygger for innovasjon og bærekraftig omstilling

Nord universitet skal være en brobygger for innovasjon i nord ved å koble forskning, utdanning og talentutvikling med næringsliv, offentlig sektor og sivilsamfunn. Med utgangspunkt i forskning skal universitetet bidra til kommersialisering, sosial innovasjon og blå, grønn og digital omstilling. Gjennom høy innovasjonsrelevans i forskningen og økt innovasjonskompetanse i studietilbudene skal Nord universitet legge til rette for nye arbeidsplasser, bedre tjenester og nye løsninger på sentrale samfunnsutfordringer.

Styringsparametere:

- Antall forskningsprosjekter som bidrar til innovasjon og bærekraftig omstilling
- Integrere innovasjonskompetanse i studietilbud
- Videreutvikle SPIR-senteret for å fremme mer innovasjon og næringsutvikling i samarbeid med eksterne partnere

Mål 3:***Samarbeidspartner for inkludering og sosial mobilitet***

Nord universitet skal bidra til å redusere barrierer for høyere utdanning og styrke kvalifiseringen til arbeidslivet. Gjennom inkluderende og fleksible utdanningstilbud, forskningsbasert kunnskap og tett samarbeid med regionale aktører skal universitetet fremme sosial mobilitet, styrke overgangene inn i og gjennom høyere utdanning og øke opplevelsen av tilhørighet – særlig for grupper som står i risiko for marginalisering. Som en god samarbeidspartner er det viktig for universitetet å jobbe målrettet for å oppnå en hensiktsmessig arbeidsdeling innen høyere utdanning, men også inn mot andre utdanningstilbydere. For å være en god og mest mulig forutsigbar samarbeidspartner er det også nødvendig å videreutvikle profilens til universitetets studiesteder.

Styringsparametere:

- Videreutvikle profilen til Nords studiesteder for å styrke arbeidslivsrelevans og god arbeidsdeling blant utdanningstilbydere
- Samarbeid om veien inn og overgangen til høyere utdanning med fylkeskommuner, Samisk Høgskole, næringsliv og andre relevante aktører
- Eksternt finansierte forskningsprosjekter innen inkludering og sosial mobilitet

I målformuleringene er første ord uthevet i hvert målområde. Disse ordene er *kunnskapsaktør*, *brobygger* og *samarbeidspartner*. Alle tre ordene beskriver roller Nord kan ha i samfunnet. De utfyller hverandre og viser *hvordan* universitetet virker i et større økosystem av aktører.

- **Kunnskapsaktør:** En institusjon som *utarbeider, forvalter og deler kunnskap* gjennom forskning, utdanning og formidling.
- **Brobygger:** En aktør som *kobler ulike miljøer*, som academia–næringsliv, offentlig–privat, eller ulike fagområder. Rollen handler om å skape sammenheng, utveksle ideer og ta i bruk ny kunnskap for å løse samfunnsutfordringer.
- **Samarbeidspartner:** En organisasjon som *aktivt inngår partnerskap*, reagerer på endringer i samfunnet, deltar i prosjekter og utviklingsarbeid og *bidrar til felles mål sammen med andre*.

Vedlegg:

- Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030 (brev fra Kunnskapsdepartementet).
- Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler.



Ifølge liste

Deres ref	Vår ref	Dato
	25/694-	12. desember 2025

Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027–2030

Kunnskapsdepartementet legger med dette frem forventningene til og prosessen for de nye utviklingsavtalene som skal gjelde i perioden 2027–2030 og rammene for arbeidet. Vi viser til dialogmøte 18. juni 2025 om erfaringer med utviklingsavtalene og vurderinger av endringer for neste avtaleperiode.

Rammeverket for utviklingsavtalene er revidert etter dialogen med institusjonene og legges til grunn for arbeidet med utviklingsavtalene for fireårsperioden 2027–2030, se vedlegg. Rammeverket skal gi transparens og forutsigbarhet i arbeidet med å utvikle og følge opp avtalene.

Gjennom 2026 vil departementet ha dialog med institusjonene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Institusjonene skal utforme første utkast, blant annet for å kunne ivareta koblingen til sin strategi. Departementet stiller samtidig noen forventninger til innholdet. Forventningene og informasjon om frister og prosess er fremhevet under.

Generelle forventninger

Høy kompetanse i befolkningen og god tilgang til utdanning og forskning av høy kvalitet bidrar til å løse samfunnsutfordringene og til god omstillingsevne i norsk arbeidsliv. Knapphet på kompetent arbeidskraft er en stor samfunnsutfordring. Universiteter og høyskoler spiller en sentral rolle i å møte denne utfordringen, se omtale under særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling. En viktig forutsetning for å lykkes er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling.

De nye utviklingsavtalene skal bidra til styrket prioritering, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren. Det er også et mål å rekruttere bredere, fra flere befolkningsgrupper og sosiale lag.

Postadresse	Kontoradresse	Telefon*	Avdeling	Saksbehandler
Postboks 8119 Dep	Kirkeg. 18	22 24 90 90		Mai-Lin Hofsøy
0032 Oslo		Org.nr.		22 24 77 43
postmottak@kd.dep.no	www.kd.dep.no	872 417 842		

Arbeid med kvalitet i utdanningene skal videreutvikles og vektlegges. Avtalene skal bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner.

Utviklingsavtalene er ett av flere virkemidler som skal bidra til nasjonale prioriteringer innenfor utdanning og forskning. Finansiering og andre forutsetninger og krav er andre viktige virkemidler. Regjeringen vil ikke i den kommende perioden med utviklingsavtaler knytte finansiering direkte til disse. Departementet minner likevel om at avtalene har en sentral plass i styringen og dermed er viktige for en helhetlig vurdering av måloppnåelse og utviklingen til den enkelte institusjon. Slik balanserer utviklingsavtalene mellom nasjonale prioriteringer og institusjonenes autonomi. Vurderinger av måloppnåelse og utvikling er en naturlig del av departementets arbeid med prioriteringer i de årlige budsjettforslagene.

Temaer som akkreditering, sikkerhet og beredskap og øvrige administrative krav er generelt ikke aktuelle områder for avtalene, fordi disse temaene har egne oppfølgingsspor eller annen rapportering.

Særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling

I lys av det økonomiske handlingsrommet i statsbudsjettene og den økende mangelen på kompetent arbeidskraft i årene fremover jf. blant annet perspektivmeldingen, må universiteter og høyskoler i større grad ta ansvar for å øke utdanningskapasiteten innenfor egen ramme på prioriterte områder der arbeidslivet har særlige kompetansebehov, som for eksempel helse- og teknologifag.

Departementet ønsker å bruke utviklingsavtalen til dialog om prioriteringer. Alle institusjoner med en bred utdanningsportefølje (flere fagområder) skal i utviklingsavtalen ha et mål med styringsparameter(e) som samlet kan bidra til bedre samsvar mellom utdanningskapasitet og samfunnets langsiktige behov for kompetanse nasjonalt og regionalt. Målet med tilhørende styringsparametere skal gi en tydelig retning for hvordan studieporteføljen skal utvikles.

Strengere prioriteringer innebærer at institusjonene må redusere kapasiteten på noen områder for å kunne øke den på andre. Dette handler ikke om at noen utdanningsområder ikke er viktige eller ikke trengs, men om balansen mellom ulike typer tilbud, ulike nivå (bachelor-, master- og doktorgrad), hvor mange vi trenger innenfor ulike typer utdanninger, og hva som må prioriteres mer av i årene framover. Det handler også om nødvendig arbeidsdeling for å sikre forutsigbarhet og kvalitet innen smalere, men likevel viktige fagområder.

Departementet forventer at alle institusjoner, i dialog med hverandre der relevant, vurderer om behovet for å styrke samarbeid og arbeidsdeling kan være et aktuelt utviklingsområde i avtalen. Dette kan være særlig aktuelt for utdanningstilbud som har et lite fagmiljø og få studenter, og som tilbys ett eller få steder, eller fagområder med små og sårbare fagmiljøer. Tilbudet kan likevel være viktig for å ivareta kunnskapsberedskap og dekke nasjonale eller

regionale behov. Vurderingene som er gjort skal synliggjøres ifm. institusjonenes førsteutkast til avtaler.

KD vil sette ned en ekspertgruppe for å vurdere hvordan doktorgradsutdanningen i Norge bør utvikles for å møte fremtidige behov i forskning, arbeidsliv og samfunn. Gruppen skal gi anbefalinger til myndigheter, forskningsinstitusjoner og privat og offentlig arbeidsliv om tiltak som kan styrke kvalitet og relevans. Ekspertgruppens arbeid vil først foreligge i løpet av 2027 slik at eventuell omtale av doktorgradsutdanning i utviklingsavtalene må være utformet på en slik måte at det gir rom for oppfølging av anbefalinger fra ekspertgruppen.

Frister og prosess

Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er **15. mars 2026**.

Vi ber om at institusjonene sender dette elektronisk ved bruk av den digitale løsningen på <https://www.regjeringen.no/id3141366>. Utkast til utviklingsavtale fra institusjonene er offentlige etter offentleglova og blir tilgjengelig for alle på denne nettsiden.

Første utkast skal inneholde forslag til både mål og styringsparametere, se mal for utviklingsavtalen i rammeverket vedlagt. I rammeverket har vi også laget noen eksempler på mål og styringsparameter. Vi understreker at dette er eksempler og at vi forventer at institusjonen prioriterer og formulerer mål og styringsparametere ut fra sin egenart og profil.

KD har bedt HK-dir og Forskningsrådet om særskilt kunnskapsgrunnlag som kan være til nytte i utviklingen av de nye avtalene og deles med institusjonene **i februar**. HK-dir vil gjøre tilgjengelig kunnskapsgrunnlag og statistikk om utdanningskapasitet og fremtidige kompetansebehov, og peke på utfordringer nasjonalt og regionalt på ulike fagområder. Forskningsrådet vil lage en oppsummering av vurderinger og anbefalinger i Forskningsrådet sine fagevalueringer.

Departementet inviterer den enkelte institusjon til et dialogmøte om første utkast til utviklingsavtale **i mai**, rett etter etatsstyringsmøtet. Tidspunktet formidles i tildelingsbrevet for 2026. Departementet vil invitere til oppfølgingsmøter etter behov i perioden juni-september, med den enkelte institusjonen og eventuelt med flere samtidig om samarbeid og arbeidsdeling.

Fremover vil vi jobbe videre med å videreutvikle kunnskapsgrunnlag og metodikk for arbeidet med prioritering og arbeidsdeling i sektoren i møte med samfunnets kompetansebehov. Vi viser til at regjeringens prioriteringer og forventninger kommer i de årlige tildelingsbrevene, og vil være del av dialogen i etatsstyringsmøtene sammen med utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov i avtaleperioden.

Departementet har utformet utkast til mal med veiledning til rapporteringen på utviklingsavtalen, slik at rapporteringen gir et godt grunnlag for styringsdialogen. Vi viser til utfordringer HK-dir peker på i rapport nr. 08/2025. Departementet vil i 2026 invitere institusjonene til dialog om rapporteringskravene for årsrapport for 2027.

Nye utviklingsavtaler skal inngå i tildelingsbrevene for 2027. Endelig tekst til utviklingsavtalene fra institusjonene må derfor være klar **1. oktober 2026**. Departementet tar kontakt ved behov for nødvendige avklaringer etter dette.

Departementet ønsker å legge til rette for kontakt og faglig dialog i forkant av og underveis i prosessen for å bygge felles forståelse og godt samarbeid. Dersom institusjonene ønsker dialog om utkast til utviklingsavtale i forkant av fristen 15. mars, oppfordrer vi til å ta kontakt.

Vi ser frem til dialogen om nye utviklingsavtaler.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mai-Lin Hofsøy
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Norges forskningsråd
Universitets- og høyskolerådet

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde vitenskapelig høgskole i logistikk	Postboks 2110	6402	MOLDE
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St. Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet Norge	Postboks 1490 Helleveien 30	8049 5045	BODØ BERGEN
Handelshøyskole Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ



Kunnskapsdepartementet

Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler



Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler 2027–2030

Rammeverket er revidert 12.12 2025, og legges til grunn for arbeidet med utviklingsavtalene for fireårsperioden 2027–2030.

Innhold

1. Utviklingsavtalenes formål og plassering i styringssystemet	2
2. Hva slags mål og parametere utviklingsavtalene skal inneholde.....	4
3. Hvordan utviklingsavtalene blir til og avtaleperiode	5
Vedlegg: Utviklingsavtale – mal for tekst til tildelingsbrevets del 2 Mål	6
Vedlegg: Utkast Mal for rapportering på utviklingsavtalen i årsrapportens del 3	7

1. Utviklingsavtalenes formål og plassering i styringssystemet

Formål

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

En mangfoldig universitets- og høyskolesektor kjennetegnes av ulike og komplementære institusjoner med faglige profiler som bygger på egne fortrinn. Mangfold kan forsterke mobilitet, samarbeid og arbeidsdeling mellom institusjoner og bidra til fornyelse og omstilling i sektoren. Variasjon og mangfold er også et utslag av regionale ulikheter i arbeids- og næringslivets behov for kunnskap og kompetanse. Utviklingsavtalene skal bidra til å ivareta og styrke mangfoldet i sektoren.

Samfunnets utvikling og demografiutviklingen gir behov for omstilling. For å utnytte ressursene godt samlet sett er det behov for samarbeid og arbeidsdeling. Det kan gjelde geografisk, fagfelt eller utdanningstyper og oppgaver. Et mangfold av institusjoner med ulik størrelse, faglig profil og ulike roller skal samlet sett gi god måloppnåelse og effektiv bruk av statens ressurser og møte samfunnets kunnskapsbehov.

Institusjonene skal ha handlingsrom til selv å utvikle sin profil. Samtidig er det viktig at prioriteringene ved institusjonene samlet sett bidrar til å dekke samfunnets behov med god ressursbruk. Tydeligere strategisk dialog er viktig for felles forståelse og samarbeid for å håndtere nasjonale og regionale utfordringer knyttet til høyere utdanning og forskning, og Norges deltakelse i internasjonalt samarbeid på disse områdene. KD har ansvaret for helheten og vil ta initiativ til koordinering ved behov.

Utviklingsavtalenes plassering i styringssystemet

Universitets- og høyskoleloven (UH-loven): UH-loven beskriver formålet med universiteter og høyskoler og oppgaver og ansvar. Departementet har fastsatt forskrifter til loven.

Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning (LTP): Regjeringen fastsetter mål og langsiktige prioriteringer i LTP som angir retning for de samlede investeringene i planperioden uavhengig av sektor.

Sektormål: Kunnskapsdepartementet fastsetter nasjonale mål for universitets- og høyskolesektoren (UH-sektoren) i Prop. 1 S under budsjettkapittel 260 Universiteter og høyskoler. Målene gjelder for de statlige universitetene og høyskolene og private høyskoler som mottar statstilskudd.

Sektormålene er overordnede og dekker bredden av forventede resultater i UH-sektoren samlet sett, og vil som hovedregel ligge fast over flere år. Sektormålene beskriver det samlede samfunnsoppdraget til UH-institusjonene, og fungerer som ramme for departementets rapportering til Stortinget.

Utviklingsavtalene: Departementet inngår utviklingsavtaler med de statlige universitetene og høyskolene. Utviklingsavtalene inneholder differensierte mål og styringsparametere som beskriver strategiske prioriteringer for den enkelte institusjon, tilpasset hver enkelt institusjons egenart, faglige profil og strategi.

Utviklingsavtalene er et viktig strategisk verktøy både for institusjonene og for departementet. Utviklingsavtalene har en sentral plass i styringsdialogen mellom departementet og den enkelte institusjonen. Samtidig er utviklingsavtalene også et virkemiddel for bedre koordinering slik at helheten bidrar til en god samfunnsutvikling.

Begrepet "utviklingsavtaler" reflekterer både et strategisk og flerårig/langsiktig utviklingsperspektiv, og at målene avtales mellom departementet og institusjonen(e).

Målene i utviklingsavtalen inngår i tildelingsbrevene til universiteter og høyskoler. Institusjonene skal rapportere på målene i utviklingsavtalen hvert år i årsrapporten, jf. «Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler», som er vedlegg til det årlige tildelingsbrevet. Utviklingsavtalen er tema i etatsstyringsmøtene.

Ifølge § 4 i Reglement om økonomistyring i staten og UH-lovens § 4-1, skal styret fastsette mål og resultatkrav for virksomheten. Institusjonens styre må derfor vurdere i hvor stor grad utviklingsavtalen dekker behovet for samlede mål for virksomhetens utvikling og eventuelt fastsette ytterligere mål og resultatkrav.

God styring er avhengig av relevant og pålitelig informasjon. Dialogen om innholdet i og oppfølgingen av utviklingsavtalene skal støttes av offentlig tilgjengelig kunnskapsgrunnlag (strategier, analyser, evalueringer, statistikk mv., for eksempel tilstandsrapporten for høyere utdanning og årsrapportene til institusjonene).

Finansiering: Finansieringssystemet for universiteter og høyskoler er beskrevet i *Orientering om forslag til statsbudsjettet for universiteter og høyskoler*.

2. Hva slags mål og parametere utviklingsavtalene skal inneholde

Hvilke områder målene bør dekke

Målene skal støtte opp om formålet med utviklingsavtalene og reflektere styrets prioriteringer og prioriteringer i sektormål, langtidsplanen, strategier, planer og stortingsmeldinger som er relevant for institusjonen. Utviklingsmålene vil derfor ikke dekke hele bredden av institusjonens virksomhet.

Institusjonene skal ha mål og styringsparametere på vesentlige og prioriterte områder med behov for strategisk utvikling og omstilling, eller områder som krever mye innsats. Institusjonene må gjøre vurderinger av aktiviteter og foreta tydelige prioriteringer knyttet til utviklingen av institusjonene og av sektoren. Dette omfatter samarbeid og arbeidsdeling som bidrar til kvalitet og til å ivareta helheten. Avtalene kan også tjene som instrument for å løfte saker eller områder hvor institusjonenes styre og ledelse ser behov for å ha særlig trykk på gjennomføring.

Temaer som akkreditering, sikkerhet og beredskap og øvrige administrative krav er generelt ikke aktuelle områder for avtalene, fordi disse temaene har egne oppfølgingsspor eller annen rapportering.

Hvilket nivå målene bør ligge på

Målene skal handle om ønsket utvikling som har effekter for brukere og samfunn. Målene skal være tydelig formulert og legge til rette for langsiktighet samtidig som kan de kan vurderes. Målene gir institusjonene anledning til å fremheve områder de ønsker strategisk dialog med departementet om i etatsstyringen.

Mål og styringsparametere

Institusjonene skal ha frihet til å formulere mål med tilhørende styringsparametere. Det bør være 3-4 mål i utviklingsavtalen, slik at den gir en god ramme for strategisk dialog i etatsstyringsmøtene. Antall styringsparametere bør være begrenset (inntil 10 totalt). Se vedlagte mal for utviklingsavtalen.

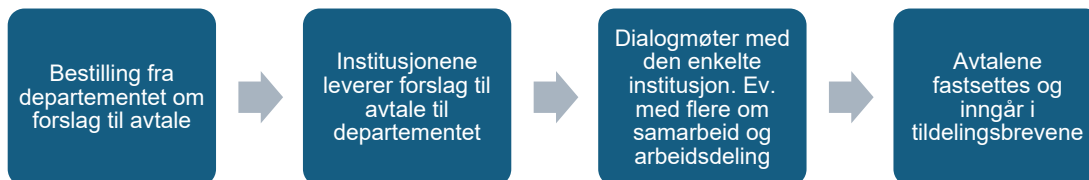
Målene skal uttrykke ambisjon og retning som gir et klart bilde av hva institusjonen ønsker å oppnå i fremtiden. Styringsparametere skal gi beskrivende, relevant og vesentlig styringsinformasjon om kvalitative eller kvantitative resultater, som skal benyttes i vurderingen av måloppnåelse og utvikling. Institusjonen bør vurdere ambisjonsnivå/konkret uttrykk for hva som skal oppnås (resultatmål) på utvalgte styringsparametere der det øker kvaliteten i styringen.

Rapporteringen skal omfatte en vurdering av utvikling, sammenheng med ressursbruk, og ev. behov for justering/endring. Departementet forventer en samlet analyse av styringsinformasjon som overordnet belyser måloppnåelse. Departementet oppfordrer institusjonene til å se hen til DFØs nettside om styring i staten.

«Styringsinformasjon består av data, analyse og vurderinger. Det er vanlig å tenke på styringsinformasjon som det vi rapporterer til bruk i ulike styringsprosesser. Rapporteringen bør gi både oversikt og innsikt. Styringsinformasjonen skal ivareta behovet for kontroll (etterlevelse) og behovet for læring og utvikling. Styringsinformasjonen skal brukes til å følge med og til å ta beslutninger.» (Kilde: [5 steg på veien til god styringsinformasjon](#))

3. Hvordan utviklingsavtalene blir til og avtaleperiode

Utviklingsavtalene utarbeides gjennom en transparent og forutsigbar dialog mellom departementet og hver enkelt institusjon. Overordnet blir prosessen som følger:



Kunnskapsdepartementet vil ha en koordinerende og styrende rolle i prosessen for at avtalene samlet bidrar til formålet.

Institusjonene skal utforme første utkast slik at de kan ivareta koblingen til sin strategi og eierskap for god styring og oppfølging. Forslagene til mål skal begrunnes ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og ut fra samfunnets behov.

Departementet vil legge opp til deling av utkastene mellom institusjonene og slik bidra til felles forståelse av utfordringer.

Departementet legger opp til møter i løpet av prosessen. Hensikten er å komme frem til en omforent avtale gjennom en dialogbasert prosess mellom institusjonen og departementet.

Samarbeid og arbeidsdeling er også en del av dialogen, der dialog mellom institusjonene er nødvendig. Der institusjoner ser behov for en samordnet innsats mellom flere institusjoner, oppfordres institusjonene til å foreslå felles mål, brødtekst og/eller styringsparameter som kan inngå i avtalene til alle involverte institusjoner om dette. Departementet kan fasilitere dialog med involverte institusjoner om dette som del av prosessen.

Kunnskapsdepartementet forventer at institusjonene har en åpen prosess internt med medvirkning fra ansatte og studenter, og at utviklingsavtalen er forankret i styret for institusjonen. Vi viser også til statens arbeidsgiverstrategi¹.

Departementet vil kunne komme med forslag til endringer i målene og styringsparameterne som institusjonene foreslår. Utviklingsavtalene fastsettes endelig av departementet i tildelingsbrevet for kommende år.

Utviklingsavtalene kan revideres ved behov.

¹ [Statens arbeidsgiverstrategi | Statens arbeidsgiverportal](#)

Vedlegg: Utviklingsavtale – mal for tekst til tildelingsbrevets del 2 Mål

2. Mål

2. X Utviklingsavtaler

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov.

2.Y Utviklingsavtale for <universitetet/høgskolen> 2027–2030

Målformulering 1

Kort brødtekst med begrunnelse av målet ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og ut fra samfunnets behov. Teksten skal også vise hvordan og hvorfor mål og de utvalgte styringsparameterne henger sammen. Liste av styringsparametere (eventuelt inkludert ambisjonsnivå/resultatmål).

Eksempel: Under følger noen eksempler på mål og styringsparameter. Vi understreker at disse ikke er uttømmende, og at institusjonene må prioritere og formulere ut fra sin egenart og profil.

Mål 1 Utføre FoU som bidrar til økt innovasjon og omstilling i næringslivet og offentlig sektor

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *(regionalt/nasjonalt) FoU-samarbeid med næringslivet og offentlig sektor*
2. *dimensjonering av ph.d.-utdanning*
3. *deltakelse i innovasjonsrettede samarbeidsprosjekter i Horisont Europa*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Mål 2 Videreutvikle studieporteføljen for å møte samfunnets framtidige kompetansebehov

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *Øke gjennomstrømmingen i bachelorutdanningene i MNT-fagene*
2. *Øke opptakskapasiteten i xx-(helse/teknologi) utdanningene*
3. *Tydeliggjøre balansen mellom opptakskapasiteten mellom utdanningene som bør prioriteres og som bør reduseres*
4. *Samarbeid med andre utdannings- og forskningsinstitusjoner (ev. skrive hvilke institusjoner og på hvilke områder) for å møte regionale eller nasjonale behov*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Mål 3 Styrke forskningsprofil som et internasjonalt sterkt forskningsuniversitet

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *Utvikle og styrke flere internasjonalt ledende forskningsmiljøer innenfor xx, yy og zz*
2. *Rekruttering til fagområdene*
3. *Økt uttelling i Horisont Europa*
4. *Mer synlighet i internasjonale publikasjoner (øke publiseringen i anerkjente vitenskapelige tidsskrifter og øke antall siteringer fra andre forskere)*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Vedlegg: Utkast Mal for rapportering på utviklingsavtalen i årsrapportens del 3

3. Årets aktiviteter og resultater

Utviklingsavtalen

Institusjonene skal rapportere på målene i utviklingsavtalen, med årlig og flerårig/langsiktig perspektiv. Utviklingsavtalen skal utgjøre hoveddelen av årsrapportens del 3 om aktiviteter og resultater. Rapportering skal legge vekt på vurdering av måloppnåelse og utvikling, og inneholde relevant og viktig/vesentlig styringsinformasjon. I sum kan rapporteringen på utviklingsavtalen være inntil ca. 15 sider. Institusjonene skal følge malen under i rapporteringen:

(Institusjonens navn) har følgende mål i utviklingsavtalen for perioden 2027–2030:

1. *(Mål 1 og brødtekst)*
2. *(Mål 2 og brødtekst)*
3. *(Mål 3 og brødtekst)*

Samlet vurdering av måloppnåelse

(En kort overordnet vurdering om det samlet sett er fremgang og utfordringer for måloppnåelse, sammenheng med ressursbruk, og eventuelt behov for justeringer. Vesentlige endringer i eksterne forhold som påvirker måloppnåelsen og utviklingen bør også omtales.)

Mål 1

- *En overordnet vurdering av mål 1
(Institusjonsnavn) vurderer overordnet at det er en
(tilfredsstillende/akseptabel/utilfredsstillende) måloppnåelse.*

(Tekst: Institusjonen beskriver kort om vurdering og utvikling)

- *Styringsparameter 1*
- *Styringsparameter 2*
- *Styringsparameter 3
(jf. Krav i tildelingsbrev)*

Ev. dokumentasjon for utvikling i relevante indikatorer:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<i>(indikator/kilde)</i>						
<i>(indikator/kilde)</i>						
<i>(indikator/kilde)</i>						

(Ev. tekst med beskrivelse av utviklingen/historien bak tallene.)

- *Ev. annen relevant og viktig/vesentlig styringsinformasjon*

Ev. andre viktige aktiviteter og resultater

I årsrapportens del 3 kan institusjonene også rapportere andre viktige aktiviteter og resultater som institusjonen vil formidle (basert på egenart, vesentlighet og risiko) og som ikke er inkludert i utviklingsavtalen.

Arkivsak-dok. 25/03452-5
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ketil Eiane

VALG AV FAGLIG INNRETNING FOR ET FEMTE PH.D.-PROGRAM VED NORD UNIVERSITET

Forslag til vedtak:

1. Styret vedtar å etablere et femte ph.d.-program ved Nord, med en helsevitenskapelig innretning, lagt til fakultet for sykepleie og helsevitenskap.
2. Styret ber rektor vurdere mulighetsrommet for etablering av bachelor- og masterstudier som kan understøtte et mulig framtidig ph.d.-program med innretning innenfor samfunnssikkerhet.

Sammendrag

Saken følger opp styrets bestilling fra sak 103/25 og legger fram forslag til valg av innretning for et femte ph.d.-program ut fra en grundigere analyse av tidsplan, økonomiske effekter og påvirkning på eksisterende ph.d.-program de tre mulige alternativene medfører. Beregninger av mulige framdriftsplaner og økonomiske konsekvenser er utført basert på informasjon fra de involverte fakultetene. En helsevitenskapelig innretning er vesentlig rimeligere å realisere enn de to andre alternativene. Det vil ta noe lengre tid før en oppstart er mulig for en innretning innenfor samfunnssikkerhet enn for de to andre innretningene fordi det må etableres underliggende studier før akkreditering for denne innretningen. Alle alternativene vil kunne ha noe effekt på de eksisterende ph.d.-programmene innenfor bedriftsøkonomi, profesjonsvitenskap og samfunnsvitenskap ved Nord, men eventuelle behov for justeringer vurderes som mindre og er trolig håndterbare innenfor fakultetenes faglige og økonomiske rammer. En innretning innenfor Innovasjon og entreprenørskap vil kunne realiseres innen rimelig tid, men er kostbar og vil trolig bidra mindre til utvidelse av faglig bredde og relevans. Denne innretningen vurderes derfor som det minst aktuelle alternativet. En innretning innenfor samfunnssikkerhet vil kunne bidra til å utvide faglig bredde og relevans, men er kostbar og vil kreve oppbygging av underliggende studier i konkurranse med satsninger ved andre institusjoner. Dette vil gjøre akkreditering av et ph.d.-program mer tidkrevende enn for de andre alternativene. Det er derfor større usikkerhet knyttet til når et slikt program kan startes opp. En innretning innenfor helsevitenskap er minst økonomisk kostbar å realisere og kan trolig akkrediteres innenfor rimelig tid basert på det fagmiljøet som finnes ved FSH samtidig som den vil kunne bidra til en betydelig utvidelse av forskning og faglig bredde. Etablering av et femte ph.d.-program bør derfor ha en helsevitenskapelig innretning og legges til FSH.

Bakgrunn

I sak 71/24 vedtok styret å innhente et kunnskapsgrunnlag for å kunne vurdere om og på hvilken måte et nytt ph.d. program kan etableres ved Nord. En arbeidsgruppe ble etablert for å klargjøre om, og innenfor hvilke faglige innretninger det er grunnlag for å opprette et femte ph.d.-program ved Nord. Arbeidsgruppens rapport konkluderer med at det er grunnlag for opprettelse av et femte ph.d.-program ved Nord og pekte på tre alternative faglige innretninger: Helsevitenskap, innovasjon og entreprenørskap og samfunnssikkerhet. Styret tok rapporten og planen for videre prosess mot valg av faglig innretning til orientering (Sak 51/25). I henhold til vedtaket ble høstsemesteret 2025 brukt på brede medvirkningsprosesser som involverte fakultetene og et bredt utvalg av eksterne interessenter. Innspillene tyder på at alle alternativene vil kunne ha betydelig samfunnseffekt. Styret behandlet en vurdering av de tre innretningene med utgangspunkt i innspillene, økonomiske konsekvenser og tidsplaner for de tre faglige innretningene, sett i lys av Nord's samfunnsoppdrag, innretningenes bidrag til utvikling av universitetet som helhet og involverte fakultetet (Sak 103/25). Styret tok arbeidet til orientering og ba rektor legge fram en vurdering av valg av innretning med mer detalj omkring økonomi, tidsplan og påvirkning av eksisterende ph.d.-program for innretningene i styremøtet i mars, 2026.

Saken er behandlet i Forskningsutvalget (20 feb. 2026), i Strategisk ledergruppe (24 feb. 2026) og blir behandlet i IDF-møtet (2 mars 2026).

Drøfting

For å klargjøre grunnlaget for mere detaljerte beregninger om økonomiske konsekvenser, tidsplan og påvirkning på eksisterende ph.d.-program gjennomførte Avdeling for forskning og utvikling (AFU) møter med ledelsen ved de tre mest involverte fakultetene (FSH, FSV, HHN). I møtene redegjorde fakultetene for de relevante fagmiljøenes størrelse og evt. behov for styrking av disse, ph.d.-kandidater i løp som kan overflyttes til evt. nye program og behov for investering i infrastruktur knyttet til opprettelse av nye program. For en innretning innenfor samfunnsikkerhet ble det også skissert ressursbehov knyttet til opprettelsen av underliggende studier på bachelor- og master-nivå som er et krav i forskriften til universitets- og høgskoleloven. Informasjonen som framkom i møtene, ligger til grunn for den videre drøftingen.

Økonomiske konsekvenser og tidsplan

Beregningene tar utgangspunkt i at et nytt ph.d.-program bygges opp til 20 internfinansierte kandidater i løp mot 2031, som i beregningene betraktes som et år med full drift i programmene. Dette er trolig en noe optimistisk framdrift, men er valgt for å bedre kunne sammenligne økonomiske konsekvenser ved full drift i de alternative programmene. For alle alternativer må det regnes med at akkreditering og rekruttering av kandidater kan komme til å ta noe lengre tid enn det som framkommer i Tabellene 1-3, under.

Beregningene tar utgangspunkt i totalkostnadsmodellen som forutsetter at en stipendiat koster ca. 1,5 mill. kr pr år (som inkluderer alle kostnader til ph.d.-programmet) ved at det medgår 0,25 årsverk pr stipendiatstilling (til veiledning, ph.d.-emner, forskning, adm. mm.). Totalkostnaden for etablering av et nytt ph.d.-program vil i hovedsak avhenge av hvor mange ekstra stipendiater innretningene vil kreve at opprettes og påvirkes i hovedsak av muligheten for å overføre allerede finansierte stipendiatstillinger og tilknyttede årsverk til et nytt ph.d.-program. Inntekter fra ph.d.-program er kun beregnet ut fra forventet resultatfinansiering fra KD på 0,5 mill. kr per disputas for de internfinansierte kandidatene. Det forutsettes tre års stipendiatstillinger med tre års varighet og full gjennomføring for beregning i alle programmene. Dette er optimistisk. Samtidig er det ikke beregnet inntekter for evt. kandidater med annen type finansiering eller som kan overføres fra andre ph.d.-program. Omtrent halvparten (132) av ph.d.-stipendiatene ved Nord er finansiert på andre måter i dag.

Etablering av bachelor- og masterprogram innenfor samfunnsikkerhet anslås å koste mellom 80.000 og 100.000 pr student pr kull (gjennomsnittskostnad i totalkostnadsmodell) og inkluderer alle indirekte kostnader for Nord. Behov for årsverk pr student pr kull er beregnet til 0,06. Inntekt pr student (studiepoengproduksjon) er 0,058 mill. kr. Beregningene forutsetter at underliggende program produserer 20 studentårsverk per år per kull. Dette er et optimistisk anslag. Utfordringer med rekruttering til og gjennomstrømming i de underliggende programmene innebærer risiko som vil kunne påvirke økonomien i negativ retning.

Ingen av de involverte fakultetene oppgir økonomiske konsekvenser knyttet til særlige infrastrukturbehov ved oppretting av en femte ph.d.

Tabell 3. Beregning av netto kostnader (mill. kr.) ved etablering av en ph.d. med innretning samfunnssikkerhet.

Samfunnssikkerhet	2026	2027	2028	2029	2030	2031
Nye stipendiater antall				10	15	20
Bachelor studenter pr kull		20	40	60	60	60
Master studenter pr kull				20	40	40
Nye stipendiater ekstra årsverk	-	-	-	2.5	3.8	5.0
Bachelor ekstra årsverk	-	1.2	2.4	3.6	3.6	3.6
Master ekstra årsverk	-	-	-	1.2	2.4	2.4
Sum ekstra årsverk	-	1.2	2.4	7.3	9.8	11.0
Nye stipendiater kostnad	-	-	-	15.0	22.5	30.0
Bachelor kostnad	-	1.8	3.6	5.4	5.4	5.4
Master kostnad	-	-	-	1.8	3.6	3.6
Sum kostnad	-	1.8	3.6	22.2	31.5	39.0
				Inntekt PhD		3.3
				Inntekt Bachelor		3.5
				Inntekt Master		2.3
				Sum inntekter		9.1
				Netto kostnad		29.9

Virkning på eksisterende ph.d.-program ved Nord

En etablering av en femte ph.d. med helsevitenskapelig innretning vil eventuelt måtte lokaliseres til FSH og vil innebære at fakultetet gradvis vil trekke seg ut av ph.d.-programmet i profesjonsvitenskap ved at nye ph.d.-stillinger lysnes ut i det nye programmet. Det vurderes at FSH har tilstrekkelig fagmiljø til å drive programmet med høy kvalitet. I dag drives ph.d. i profesjonsvitenskap i samarbeid mellom FSH og FLU og det er noen funksjoner som ivaretas på begge fakultet. I ph.d. i profesjonsvitenskap er det for tiden 99 aktive kandidater (av disse disponerer FSH 15 og FLU 22 internt finansierte stillinger, resterende er finansiert på annet vis). Av kandidater som i dag er i løp i ph.d. i profesjonsvitenskap anslår FSH at fem til ti kandidater vil kunne overføres til det nye programmet, forutsatt at akkrediteringen åpner for hensiktsmessige overgangsordninger. De resterende av FSHs kandidater vil fullføre utdanningen innenfor ph.d. i profesjonsvitenskap. Det vil derfor i en overgangsfase være nødvendig at FSH har aktiviteter i begge program. FSH mener dette er håndterbart innenfor dagens rammer. En etablering av et ph.d.-program i helsevitenskap innebærer at FLU i hovedsak må bære det faglige og administrative ansvaret for videreføring og utvikling av ph.d. i profesjonsvitenskap. Dette kan være krevende, særlig i en overgangsperiode, men gir samtidig fakultetet en tydeligere styringsmulighet og anledning til å videreutvikle og spisse programmet i tråd med egne faglige prioriteringer og strategiske satsinger. Ledelsen ved FLU er trygge på at de vil kunne videreføre ph.d. i profesjonspraksis på egenhånd, med noen mindre justeringer, hvis FSH trekker seg helt ut av programmet. FLU har i dag ca. 50 kandidater i løp i ph.d. i profesjonsvitenskap.

Etablering av en eventuell femte ph.d. med innovasjons og entreprenørskapsinnretning vil trolig etableres ved HHN, men med bidrag fra andre fakultet, først og fremst FSV. Det vurderes å være tilstrekkelig fagmiljø til å drive programmet med høy kvalitet. HHN oppgir at det vil kunne overføres fem til ti kandidater som er i løp i ph.d. i bedriftsøkonomi (49 aktive kandidater, 30 internt finansierte), forutsatt at akkrediteringen åpner for hensiktsmessige overgangsordninger, mens FSV ikke vurderer at det er aktuelt med overføring av kandidater

fra ph.d. i samfunnsvitenskap (49 aktive kandidater, 30 internt finansierte). FSV og HHN oppgir at en nyetablering trolig vil medføre behov for justeringer av den faglige innretningen av ph.d. i bedriftsøkonomi og ph.d. i samfunnsvitenskap.

En eventuell etablering av et femte ph.d.-program med innretning mot samfunnssikkerhet kan eventuelt etableres enten ved FSV eller ved HHN, og vil kunne dra nytte av fagmiljø ved begge fakultet, samt trolig også noe av fagmiljøet ved FSH. HHN oppgir at det kan være mulig å overføre to til tre kandidater som er i løp i ph.d. i bedriftsøkonomi, forutsatt at akkrediteringen åpner for hensiktsmessige overgangsordninger, mens FSV ikke vurderer at det er aktuelt med overføring av kandidater fra ph.d. i samfunnsvitenskap. Det vurderes å være behov for å styrke fagstaben med to til fire professorer eller førsteamanuenser. HHN vurderer at etableringen av programmet ikke vil kreve justeringer av betydning for ph.d. i bedriftsøkonomi, mens FSV vurderer at det kan kreve noen grad av justering av ph.d. i samfunnsvitenskap, avhengig av innretning.

Vurdering

Beregningene over viser at de økonomiske konsekvensene er vesentlig mindre ved en etablering av en femte ph.d.-program innenfor helsevitenskap enn for innretninger innenfor innovasjon og entreprenørskap eller samfunnssikkerhet. Dette er fordi FSH kan overføre 15 internfinansierte kandidater til det nye programmet, mens de to andre programmene vil kreve nye stillinger. Alternativt kunne man tenke seg at oppbyggingen kunne gjøres ved en omfordeling av Nords 127 internfinansierte ph.d.-stillinger. Dette vil imidlertid kunne svekke noen fagmiljø og øke usikkerhet omkring framtidig volum av doktorander ved fakultetene og er derfor ikke vurdert som hensiktsmessig nå.

En eventuell etablering av et ph.d.-program med innovasjons- og entreprenørskapsinnretning vil trolig ha noen mindre, men håndterbare effekter på eksisterende ph.d.-program innenfor bedriftsøkonomi og samfunnsvitenskap, men effekter av overlapp og behov for avgrensning i de andre programmene vil avhenge noe av konkret valg av faglig innretning. Innspillene som ble redegjort for tidligere i prosessen (Sak 103/25) tyder på at en innovasjonsinnretning relativt sett bidrar mindre til å utvikle faglig bredde både for universitetet som helhet og i de berørte fakulteter fordi det allerede foregår vesentlig innovasjonsaktivitet ved alle fakultet og i de eksisterende ph.d.-programmene. Etablering av et eget kostnadskrevenende ph.d.-program med innretning innenfor innovasjon og entreprenørskap vurderes derfor som det minst aktuelle alternativet.

En eventuell innretning mot samfunnssikkerhet må bygge på Nord universitets styrker og posisjoneres ift. hva andre aktører i høyere utdanning har bygd opp av aktivitet innen området. Nord har lyktes godt i markedet med den aktiviteten universitetet har innenfor samfunnssikkerhet i dag, godt eksemplifisert gjennom Øvelse Nord og den erfaringsbaserte MBAen i beredskap og kriseledelse ved HHN. Det er imidlertid behov for å videreutvikle underliggende studietilbud ved Nord universitet som kan understøtte søkingen til et ph.d.-program innen dette området. Det finnes også flere andre studietilbud innen samfunnssikkerhet i sektoren. Dette kan bidra til å øke det nasjonale rekrutteringsgrunnlaget for et eventuelt nytt sikkerhets- eller beredskapsinnrettet ph.d.-program ved Nord. På den andre siden vil dette kreve god arbeidsdeling og fordre at Nords studietilbud finner sin nisje innenfor fagområdet. Det er mye i de eksterne innspillene (Sak 103/25) som tyder på at

samfunnets behov for høy kompetanse innenfor tematikken er stort og økende. Dette taler for at det er tjenlig for Nord å videreutvikle aktiviteter innenfor samfunnssikkerhetstematikk, men dette er noe som det vil ta litt tid å finne en passende faglig innretning på. Det vil også ta tid å bygge underliggende studier, f.eks. bachelor- og masterprogrammer, og det må fort påregnes mer tid enn det som er stipulert i Tabell 3, se for øvrig tilhørende omtale tidligere i teksten. Satsing på samfunnssikkerhet vil derfor måtte inngå som en del av en mer langsiktig utvikling av universitetets studietilbud og forskningskompetanse.

En innretning innen helsevitenskap vil bygge på et allerede etablert fagmiljø med god og økende forskningsaktivitet, veiledningskompetanse og relevante masterprogrammer. Fagmiljøet og forskningsinfrastrukturen er allerede på plass, noe som gir et solid grunnlag for relativt rask etablering av et nytt ph.d.-program med lavere etableringskostnader sammenlignet med de øvrige alternativene. Opprettelsen av en helsevitenskapelig ph.d. vil gradvis føre til at FSH fases ut av sitt faglige bidrag til og rekruttering av stipendiater til ph.d. i profesjonsvitenskap. Dette vil skje over en periode som sammenfaller med oppbyggingen av det nye programmet og vil trolig derfor ikke medføre større faglige eller økonomiske utfordringer. Både FLU og FSH vurderer at de vil kunne ivareta hvert sitt ph.d.-program på en god måte med dagens bemanning. Innspillene som ble redegjort for tidligere i prosessen (Sak 103/25) tyder på at en innretning innenfor helsevitenskap vil kunne bidra vesentlig til faglig utvikling og økt forskning ved FSH og på den måten bidra til å øke faglig bredde ved Fakultetet og Nord som helhet.

Konklusjon

Etableringen av et femte ph.d.-program med en helsevitenskapelig innretning, lagt til fakultet for sykepleie og helsevitenskap, framstår som det beste alternativet for å styrke og videreutvikle Nord universitet. Det vil gi økt faglig bredde og styrke forskningen innenfor helsevitenskap med en tydelig samfunnsrelevans. Det bør allikevel vurderes om det kan bygges underliggende studier som muliggjør etableringen av et ph.d.-program innenfor samfunnssikkerhet på et senere tidspunkt.

Arkivsak-dok. 26/01992-1
Saksansvarlig Ketil Eiane
Saksbehandler Elin-Marita Balseth Kristiansen

RAPPORT OM DOKTORGRADSDISPUTASER OG -INNLEVERINGER I 2025

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering

Sammendrag

Denne rapporten beskriver disputaser ved Nord universitet sine doktorgradsprogram for 2025 og gir en prognose for 2026. Det ble gjennomført 37 disputaser for graden ph.d. ved Nord i 2025. Dette er det høyeste antallet disputaser ved Nord i løpet av ett år så langt. Alle ph.d.-programmene har fem eller flere disputaser i gjennomsnitt per år de siste tre årene (2023-2025). Prognosene for 2026 er 37 disputaser og 38 innleveringer.

Saksframstilling

Nord universitet har fire doktorgradsprogram: ph.d. i biovitenskap (DRGAB), ph.d. i bedriftsøkonomi (DRGE), ph.d. i profesjonsvitenskap (DGRPR) og ph.d. i samfunnsvitenskap (DRGS). I tillegg kan universitetet tildele den frie doktorgraden dr.philos. Det ble gjennomført 37 disputaser for graden ph.d. ved Nord i 2025. Prognosen for 2026 er 37 disputaser og 38 innleveringer for doktorgradsprogrammene ved Nord (Tabell 1). Fakultetene forventer omkring 18 innleveringer for vårsemesteret 2026, og 20 innleveringer for høsten 2026.

Tabell 1: Disputaser i 2025 fordelt på doktorgradsprogram og prognose for innleveringer og disputaser i 2026.

Doktorgradsprogram (Fakultet)	DRGAB* (FBA)	DRGE* (HHN)	DRGPR* (FLU/FSH)	DRGS* (FSV)	Nord alle program
Antall disputaser 2025	5	12	13	7	37
Måltall for 2025	6	12	16	6	40
Antall innleverte avhandlinger i 2025	11	9	13	7	38
-herav underkjente avhandlinger (6 mnd)	0	0	3	0	3
-herav ikke ferdig bedømt	5	1	4	2	11
Anslag antall disputaser vår 2026	3	4	8	3	18
Anslag antall innleveringer vår 2026	0	5	8	5	18
Anslag innleveringer høst 2026	3	4	10	3	20
Anslag antall disputaser høst 2026	4	4	6	5	19
Prognose antall disputaser 2026 totalt	7	8	14	8	37

Kilde innlevering, bedømming og disputas: FS936.001 og FS958.001 per 16.02.2026 Kilde prognose: Fakulteta per 16.02.2026

* DRGAB – ph.d. i biovitenskap, DRGE – ph.d. i bedriftsøkonomi, DRGPR – ph.d. i profesjonsvitenskap, DRGS – ph.d. i samfunnsvitenskap.

Resultat og prognoser

Det er noe forskjell på resultatene mellom fakultetene (Tabell 1). Ph.d. i biovitenskap ligger en disputas under måltallet, mens ph.d. i bedriftsøkonomi treffer måltallet sitt, mens ph.d. i samfunnsvitenskap har en disputas over måltallet. Ph.d. i profesjonsvitenskap ligger under måltallet med tre færre disputaser enn målet for 2025. Dette gjør at tallet på disputaser totalt ligger tre lavere enn det som var måltallet for Nord i 2025.

Gjennomsnittlig tall disputaser over tre år – bærekraft

En forskriftsfestet, nasjonal parameter som blir brukt for å vurdere bærekraften i doktorgradsprogram, er tallet på disputaser i snitt siste tre år. Ved institusjonene skal doktorgradsprogrammene uteksaminere fem kandidater i gjennomsnitt per år over en

treårsperiode (jf. Universitets- og høyskoleforskriften §1-4). i 2025 oppfylte alle programmene kravet.

Nasjonal styringsindikator – Evne til gjennomføring

Nasjonal styringsindikator for doktorgradsprogrammene er prosentdel personer i et opptakskull som er innrapportert med avlagt doktorgrad seks år etter.

Av de 37 som disputerte ved Nord universitet i 2025, er det 17 som startet før høst 2020, og to som hadde oppstart høst 2020. Styringsindikatoren som publiseres på DBH (Database for statistikk om høyere utdanning) blir ikke publisert før slutten av februar for fjorårets tall, så den presise indikatoren kan ikke hentes for 2025.

Tabell 2: Tallet på disputaser for graden ph.d. siste fem år ved Nord universitet

Program\år	2021	2022	2023	2024	2025	Snitt 3 år 2023-2025
DRGAB	5	5	12	9	5	8,7
DRGE	6	7	8	9	12	9,7
DRGPR	8	12	5	7	13	8,4
DRGS	8	8	3	7	7	5,7
NORD	27	32	26	32	37	31,7

DRGAB – ph.d. i biovitenskap, DRGE – ph.d. i bedriftsøkonomi, DRGPR – ph.d. i profesjonsvitenskap, DRGS – ph.d. i samfunnsvitenskap.

Tabell 3: Disputaser ved Nord universitet 2025. Det er 21 norske og 16 internasjonale kandidater. To monografier og 35 artikkelbaserte avhandlinger.

Navn	Dato	Tittel på avhandling	Program
Clement Gauci	30.05.2025	<i>Thermal priming on Saccharina latissima to improve seaweed production and restoration under future climates.</i>	Ph.d. i biovitenskap (DRGAB)
Helena Sofia Gomes Costa	29.09.2025	<i>WHALE EXHALE: Innovating pathogen surveillance in free-swimming cetaceans through novel field and in vitro experimental techniques</i>	
Griffin Goldstein Hill	26.09.2025	<i>From macromodels to macroalgae: assessing the impacts of climate change on farmed and wild populations in the marine environment</i>	
Amalia Aikaterini Mailli	01.12.2025	<i>The potential of metagenomics and metatranscriptomics based on next generation sequencing for the taxonomic profiling of benthic communities</i>	
Aruna Mattanavile Shankregowda	05.06.2025	<i>Genetic and non-genetic adaptation in stickleback fishes</i>	
Zahid Ali	20.02.2025	<i>The symphony of functionalities: Dismantling engagements with environment and strategizing in small and medium-sized accounting practices</i>	Ph.d. i bedriftsøkonomi (DRGE)
Halvard Benjaminsen	12.12.2025	<i>Struggling with Uncertainty When Planning a New Petroleum Megaproject</i>	
Anders Christoffer Edstrøm	27.11.2025	<i>Chinese Investments in the Arctic – How to understand them?</i>	
Reda Hemdan Mahmoud Hassan	30.05.2025	<i>Complementarity, Judgment, and Responsibility in Human-AI Interaction</i>	

Cecilie Haukland	19.05.2025	<i>Unleashing Potential: Rethinking Entrepreneurship Education for Students with ADHD</i>	
Ola Martin Jensen Larsen	21.11.2025	<i>The Benefits of Being Inclusive at Work</i>	
Stephen Kwasi Nkesah	03.03.2025	<i>Toward more sustainable road freight transport</i>	
Pamela Ogada	25.03.2025	<i>Markets as dynamic social systems: The role of immigrant consumers in market development and their acculturation through consumer experiences</i>	
Tina Løvsletten Troset	11.06.2025	<i>Collaboration and Innovation - A project level approach</i>	
Roberto Vivona	28.08.2025	<i>Entrepreneurial Leadership in the Public Sector: Implications for Public Organizations and Their Workforce</i>	
Tamara Volodina	08.05.2025	<i>Digital Transformation and the Audit Profession: tensions in the public sector</i>	
Samuel Yeboah	11.02.2025	<i>Working Capital and Liquidity Management: A Dynamic Pathway to Enhancing Corporate Performance</i>	
Anne Grethe Baustad	21.03.2025	<i>Practitioner's conceptions of and interactions with children: The potential impact of in-service professional development intervention in early childhood education and care</i>	Ph.d. i profesjonsvitenskap (DRGPR)
Erlend Bønes	30.10.2025	<i>Bruk av e-helse i FACT-team: utfordringer og veier til bedre koordinering</i>	
Marianne Hauan	27.03.2025	<i>Helse- og omsorgstjenester på akkord med egne verdier - En hermeneutisk studie av sykepleiepraksis hvor hverdagsmestring som tankesett er implementert.</i>	
Maria Klaussen Herset	23.01.2025	<i>Nivåmarkering av matematikkoppgaver: Differensieringstiltakets påvirkning på elevenes mestringserfaringer i matematikkfaget</i>	
Lena Marian Jakobsen	09.05.2025	<i>Etikkarbeid i kommunale helse- og omsorgstjenester: Evaluering av et digitalt støtteverktøy</i>	
Karina Knutsen	13.05.2025	<i>Early rehabilitation in critical care nursing: Exploring competencies for optimizing patient participation – An observational and interview study of nurses and patients in the intensive care unit</i>	
Stian Larsen	21.02.2025	<i>Kinematic and kinetic considerations in the back squat among recreationally resistance-trained men</i>	
Tone Stuler Myhre	06.05.2025	<i>Foreign language learning and outdoor education at lower secondary school. A mixed-methods study on experiences, emotions and motivation</i>	
Kirsti Nørstebø	17.12.2025	<i>Students' learning outcomes of primary music education – A longitudinal study on 5th graders' musical competency development and potential social benefits</i>	
Simen Raaen Sandmæl	25.09.2025	<i>Practical application of foot-mounted sensor technology to estimate external training load indicators in soccer</i>	

Trine Telnes	12.06.2025	<i>Ledelse med barn. Mot en pedagogisk teori om barnehagelæreres samskapte ledelsespraksiser med barn.</i>	
Tina Piil Torabi	12.03.2025	<i>Comparisons of clinical and biomechanical assessments within elite handball players with previous, current, and non-symptomatic shoulder pain. What is relevant?</i>	
Ruth-Elin Ingeborg Øfsti	03.04.2025	<i>"Spor i snøen". Klinisk vurdering og dokumentasjon i hjemmesykepleie til eldre med KOLS. En multimetode studie blant sykepleiere og pasienter.</i>	
Tone Elisabeth Berg	31.10.2025	<i>Ledelse i spennet mellom implementering og ignorering. En studie av hvordan den nordiske modellen forvaltes i et internasjonalt arbeidsliv</i>	Ph.d. i samfunnsvitenskap (DGRS)
Charlotte Gehrke	25.04.2025	<i>From Science Communication to Science Diplomacy. Setting the Agenda on Arctic Marine Mammals</i>	
Anne Sigrid Hauget	28.02.2025	<i>Mangfold og isomorfi i den norske barnehagen. Hvordan skapes og vedlikeholdes et likeverdig tilbud i en privatisert velferdssektor?</i>	
Saara Henriikka Isosomppi	06.06.2025	<i>"Like, you would like to just play" – Everyday affectivity and materiality of organised youth sport</i>	
Sigbjørn Hunstad Skirbekk	24.10.2025	<i>Nøytralt navn, normativ praksis. Kjønnede betydninger ved implementeringen av videodømming i norsk fotball.</i>	
Justyna Szykiewicz	10.10.2025	<i>Engineering Identities: Computing Students' Identity Development in Norwegian Higher Education</i>	
Tesfahun Alemayehu Terrefe	24.04.2025	<i>Trust in Child Welfare Services. Understanding trust and distrust in the encounters between immigrant parents and child welfare services</i>	

Vurdering

Gjennomgangen viser at doktorgradsutdanningene ved Nord universitet holder et stabilt og tilfredsstillende aktivitetsnivå, både når det gjelder gjennomførte disputaser og forventede innleveringer. Med 37 disputaser i 2025 og en prognose på 37 disputaser også i 2026, fremstår produksjonen som forutsigbar og robust. Selv om samlet resultat i 2025 ligger noe under måltallet, oppfyller alle doktorgradsprogrammene kravet til gjennomsnittlig antall disputaser over tre år, i tråd med nasjonale forskriftskrav.

Det er variasjoner mellom programmene når det gjelder måloppnåelse, men samlet sett viser utviklingen en positiv trend. Avvikene er dessuten moderate. Prognosene for 2026, med 38 forventede innleveringer og jevn fordeling mellom vår- og høstsemester, understøtter inntrykket av stabil rekruttering og økt fremdrift i kandidatporteføljen.

Samlet sett vurderes situasjonen for doktorgradsprogrammene ved Nord som god. Aktiviteten er stabil, bærekraftskravene er oppfylt, og prognosene gir grunnlag for å forvente et tilsvarende nivå også i kommende år.

Arkivsak-dok. 25/06702-15
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Janne Dahl Rønning

ORIENTERING OM STUDIEBAROMETERET 2025

Forslag til vedtak:

Styret tar resultatene fra Studiebarometeret 2025 til orientering.

Sammendrag

Studiebarometeret er en nasjonal studentundersøkelse som har blitt gjennomført på høsten hvert år. Fremover vil undersøkelsen gjennomføres hvert andre år. Studenter på 2. studieår på bachelorprogram, og på 2. og 5. studieår på masterprogram får forespørsel om å delta i undersøkelsen. Nord ligger stabilt på linje med sektorgjennomsnittet, med en score på 4,0 i overordnet tilfredshet – samme resultat som Nord også hadde i 2024.

Resultatene for hovedområdene i undersøkelsen viser kun små variasjoner sammenlignet med Nord sine egne resultater fra 2024; undervisning 3,7 (ned 0,1), tilbakemelding og veiledning 3,5 (opp 0,1), faglig og sosialt læringsmiljø 3,9 (stabil), fysisk læringsmiljø og infrastruktur 3,8 (ned 0,1), organisering av studieprogrammet 3,5 (stabil), vurderingsformer 4,1 (opp 0,1), eget engasjement 3,6 (ned 0,1) og tilknytning til arbeidslivet 3,3 (stabil).

Svarprosenten for Studiebarometeret 2025 ved Nord universitet er 44 prosent, som er på nivå med fjoråret. Dette er fortsatt høyere enn det nasjonale snittet på 38 prosent.

Saksframstilling

Bakgrunn

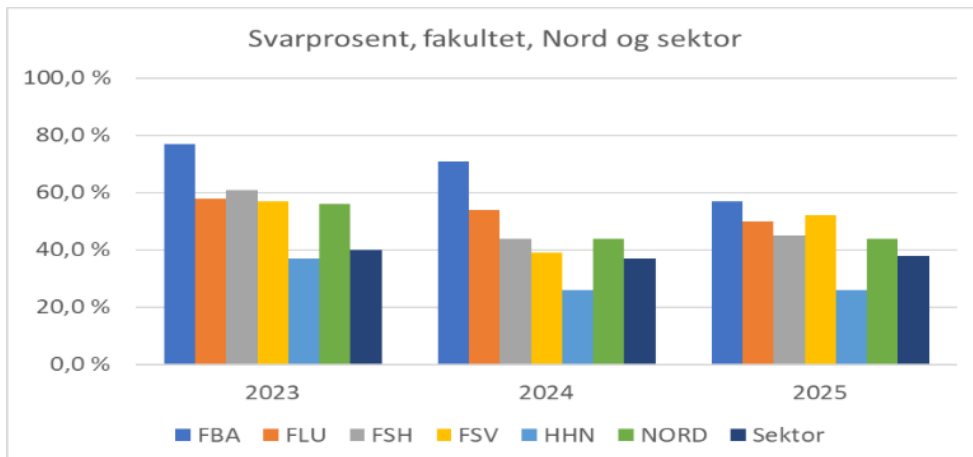
Studiebarometeret er en ekstern undersøkelse i regi av HK - dir som inngår som en av flere kilder i kvalitetsarbeidet ved universitet. Det er naturlig å blant annet se det i sammenheng med studieprogramevaluering som gjøres internt og den regelmessige kandidatundersøkelsen som gjennomføres på institusjonsnivå.

Undersøkelsen bruker hovedsakelig en fem-delt skala der 5 tilsvarer «svært fornøyd/helt enig». Spørsmålene er i all hovedsak identiske fra år til år, noe som gjør det mulig å følge utviklingen over tid. I årets runde ble undersøkelsen sendt til rundt 73 000 studenter, og svarprosenten er basert på alle som startet besvarelsen.

Tallgrunnlaget i denne styresaken er hentet fra HK-dir sine rapporter. Mindre avvik fra tall på Studiebarometerets nettsider kan forekomme på grunn av ulike beregningsmetoder. Studiebarometeret vil fremover gjennomføres annet hvert år, med neste runde i 2027. Mer informasjon finnes på Studiebarometerets nettsider: [Studiebarometeret](#).

Svarprosent

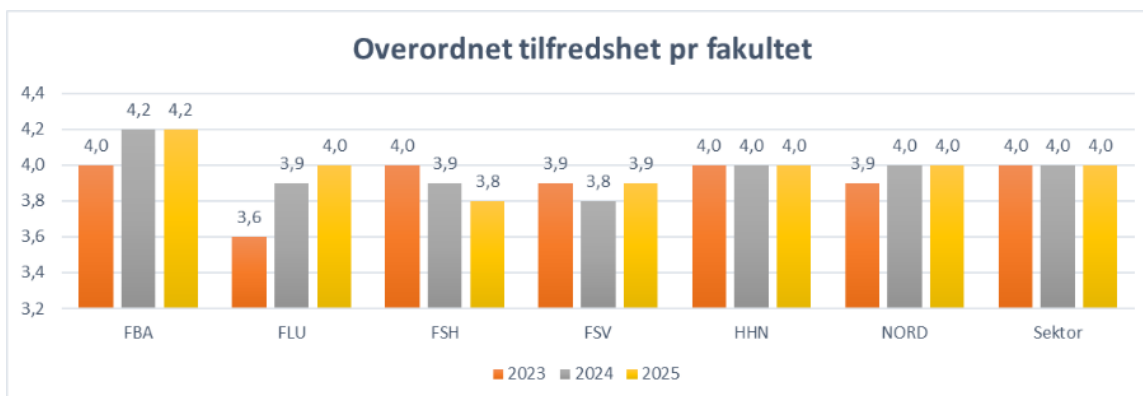
Nord universitet oppnådde en svarprosent på 44 prosent, som er på samme nivå som i 2024. Dette er 6 prosentpoeng høyere enn sektorresultatet, som i 2025 er 38 prosent. Svarprosenten varierer litt mellom fakultetene, FBA har høyest svarprosent med 57 prosent, etterfulgt av FSV og FLU med henholdsvis 52 og 50 prosent. FSH ligger på 45 prosent mens HHN har den laveste svarprosenten på 26 prosent. Også i 2025 ble det jobbet systematisk for å øke svarprosenten. Det ble gjennomført møter med kontaktpersoner ved studiestedene og delt ut informasjonsmateriell som plakater og flyers. Studieprogramansvarlige, studieveiledere og kulltillitsvalgte fikk informasjon i forkant og det var i løpende dialog gjennom hele svarperioden.



Figur 1 Svarprosent 2023-2025 ved fakultet, Nord og sektoren.

Resultat for Overordnet tilfredshet

Studiebarometeret 2025 viser at den overordnede totalvurderingen – «Jeg er, alt i alt, fornøyd med studieprogrammet jeg går på» – fortsatt har en skår på 4,0. Dette er identisk med resultatet fra 2024, og tilsvarer også sektorens gjennomsnittsnivå. Resultatet bekrefter dermed en stabil og gjennomgående høy tilfredshet blant studentene ved Nord universitet.



Figur 2 Overordnet tilfredshet fordelt på fakultet, Nord og sektor. Utvikling fra 2023-2025.

FBA har den høyeste skåren med 4,2, og beholder dermed topplasseringen for andre år på rad. HHN ligger på et stabilt høyt nivå med 4,0, en skår fakultetet har oppnådd de siste fire årene. FLU viser fortsatt positiv utvikling og øker i år til 4,0. FSV har en oppgang på 0,1, og ligger nå på 3,9. FSH har en nedgang på 0,1, og ender på 3,8, som er den laveste skåren blant fakultetene i årets undersøkelse.

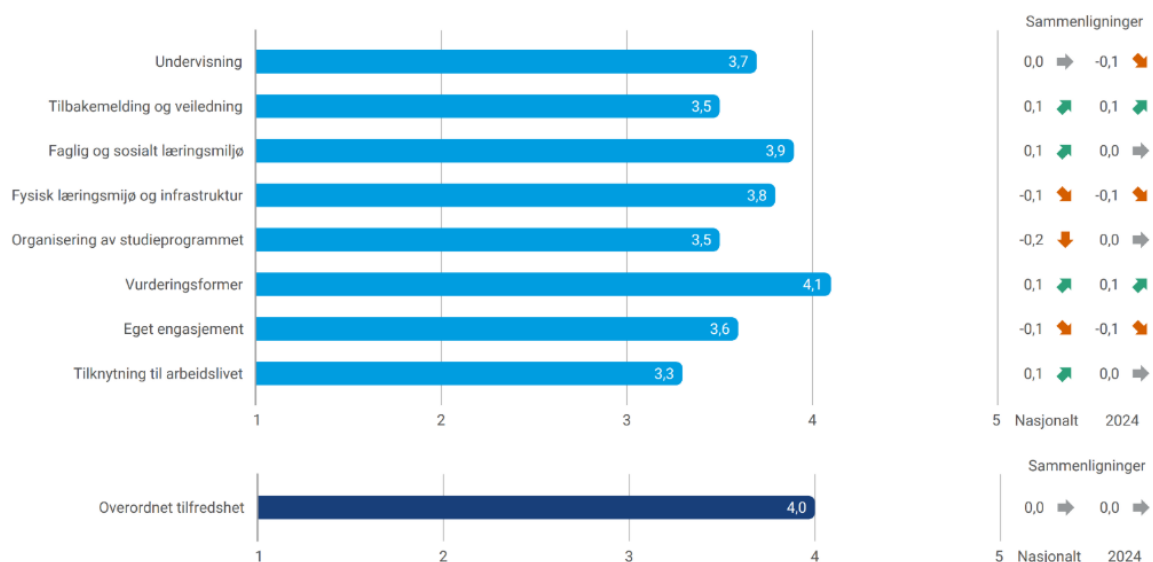
Tabell 1 nedenfor viser overordnet tilfredshet ved universitetene i sektoren. Fire andre universiteter fikk 4,0 på overordnet tilfredshet. I 2025 oppnådde Nord 5. høyeste score på resultatoversikten for overordnet tilfredshet ved norske universiteter.

Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på			
Institusjon	2023	2024	2025
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	4,2	4,1	4,3
NTNU - Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet	4,0	4,0	4,1
Universitetet i Oslo	4,1	4,0	4,1
Universitetet i Agder	4,0	4,0	4,1
Universitetet i Bergen	4,0	4,0	4,0
Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitet	3,9	4,0	4,0
Universitetet i Stavanger	3,7	3,8	4,0
Universitetet i Sørøst-Norge	3,9	3,9	4,0
Nord universitet	3,9	4,0	4,0
Universitetet i Innlandet		3,8	3,8
OsloMet – storbyuniversitetet	3,8	3,7	3,8

Tabell 1 Overordnet tilfredshet ved universitetene i Norge.

Resultat for hovedområdene ved Nord

Nedenfor presenteres hovedtrekkene fra Studiebarometeret 2025. I undersøkelsen er spørsmålene organisert i åtte hovedområder, der hvert område består av flere enkeltspørsmål knyttet til et overordnet tema. Unntaket er *Overordnet tilfredshet*, som måles gjennom ett enkelt spørsmål: «Jeg er, alt i alt, tilfreds med studieprogrammet jeg går på.» Indeksverdiene er beregnet ved å legge sammen vurderingen av alle enkeltspørsmålene innenfor hvert tema. Pilene i kolonnen til høyre indikerer om Nord ligger over, likt, eller under det nasjonale snittet, og om Nord ligger over, likt, eller under egne resultater fra 2024. Grønn pil indikerer at Nord ligger over det nasjonale snittet/ resultater fra 2024, mens rødt indikerer at Nord ligger under det nasjonale snittet/resultater fra 2024.



Figur 3 Resultat for hovedområdene i Studiebarometeret ved Nord

Figur 3 viser at Nord universitet har et stabilt og jevnt resultatbilde på tvers av de åtte hovedområdene, med skårer mellom 3,3 og 4,1. Sammenlignet med både nasjonalt nivå og resultatene fra 2024 er det små endringer, noe som indikerer en gjennomgående stabil studiekvalitet. Høyest skår er vurderingsformer med 4,1. Dette ligger over nasjonalt nivå og opp fra 2024. Både det faglige og sosiale læringsmiljøet med 3,9 og det fysiske læringsmiljøet og infrastruktur med 3,8 vurderes positivt, og ligger på eller rundt nivået fra i fjor. Undervisning skårer 3,7, mens tilbakemelding og veiledning ligger på 3,5. Begge områdene viser små utslag fra 2024 og ligger tett på sektorsnittet. Hovedområdet med lavest skår er tilknytning til arbeidslivet med 3,3. Dette er fortsatt Nord sitt svakeste område, men ligger likevel over sektornivå og stabilt fra 2024.

Undervisning - måler studentenes tilfredshet om hvordan undervisningen er lagt opp, kvaliteten på faglig formidling, i hvilken grad undervisningen dekker pensum, og om læringsaktivitetene legger til rette for studentaktivitet.

Samlet sett går Nord universitet ned fra 3,8 til 3,7, men ligger fortsatt på nivå med sektoren. Dette viser en liten svekkelse i studentenes opplevelse av undervisningskvalitet. FLU øker fra 3,8 til 3,9 og har dermed den høyeste skåren i 2025 tett fulgt av FBA og HHN. FBA og HHN går begge fra 3,9 til 3,8, en liten nedgang fra et høyt nivå. FSV går fra 3,6 til 3,7, noe som indikerer en positiv trend og styrket undervisningsopplevelse for studentene. FSH ligger stabilt på 3,6, som er lavest blant fakultetene.

Tilbakemelding og veiledning - måler hvor tilfreds studentene er med antall tilbakemeldinger fra faglige ansatte på arbeidet de gjør, de ansattes og medstudentenes evne til å gi konstruktive tilbakemeldinger, samt faglig veiledning og diskusjoner med faglig ansatte. I 2025 er den totale score for dette området 3,5 ved Nord, som er en positiv økning på 0,1 fra 2024. Tilbakemelding og veiledning viser samlet sett en forsiktig positiv utvikling for institusjonen. FLU utmerker seg med forbedring og høyest vurdering med 3,8, mens FSH har lavest skår med 3,2. FBA har en tilbakegang til 3,6, og både HHN og FSV ligger på et moderat nivå på 3,4 uten endringer fra 2024.

Faglig og sosialt miljø - måler hvor tilfreds studentene er med det sosiale miljøet blant studentene på studieprogrammet, det faglige miljøet blant studentene på studieprogrammet, og miljøet mellom studentene og de faglige ansatte på studieprogrammet. Nord totalt er uendret på 3,9, og holder seg fortsatt over nasjonalt nivå. FLU har den høyeste skåren på 4,2 i 2025, som er en økning på 0,2 fra året før. FSH har den tydeligste utfordringen, med en nedgang på 0,2 og en skår på 3,6, som er lavest i 2025. FBA faller svakt og går fra 4,0 til 3,9, men ligger fortsatt på et stabilt, godt nivå. FSV har en positiv endring på 0,1 og ligger nå på 3,7. HHN ligger stabilt på 3,8, uten endring fra 2024.

Fysisk læringsmiljø og infrastruktur - måler studentenes tilfredshet med undervisningslokaler, studiearealer, bibliotek- og bibliotek tjenester, samt IKT-tjenester som læringsplattformer, programvare og PC-tilgang. I 2024 inkluderte fysisk læringsmiljø og infrastruktur også et spørsmål om utstyr og hjelpemidler i undervisningen, men dette ble fjernet i 2025. Institusjonen samlet faller fra 3,9 til 3,8, noe som viser en gjennomgående svak nedgang. Resultatene er jevnt over gode, men peker på behov for vedlikehold og videreutvikling av både fysiske lokaler og digitale tjenester. HHN er det eneste fakultetet som viser framgang, med en økning til 4,1, og ligger dermed høyest i 2025. Dette indikerer at

studentene opplever forbedringer i fasiliteter, IKT-tilgang og infrastruktur knyttet til handelshøgskolens studieprogrammer. FBA har størst nedgang, fra 4,2 til 4,0, men ligger fortsatt på et høyt nivå. FLU og FSH har en mindre nedgang, begge på -0,1, FSV er uendret på 3,7.

Organisering av studieprogrammet - måler hvordan studentene opplever kvaliteten på informasjon om studieprogrammene, administrativ tilrettelegging (inkludert timeplaner, studieplaner og struktur), samt den faglige sammenhengen mellom emnene i studiet. Dette området sier mye om hvor godt studieprogrammet «henger sammen» sett fra studentenes perspektiv. I 2024 inkluderte *organisering* også et spørsmål om tilgjengeligheten på informasjon på studieprogrammet, men dette ble fjernet i 2025. For Nord universitet samlet sett ligger skåren på 3,5 i 2025, som er identisk med 2024. Resultatet viser dermed stabilitet på institusjonsnivå, men også at studentene ikke opplever nevneverdig forbedring innen dette området. FSV er det eneste fakultetet med tydelig framgang, og øker fra 3,3 til 3,5. Dette er en positiv utvikling og kan tyde på at studentene opplever bedre informasjon, tydeligere struktur eller forbedret faglig sammenheng i studieprogrammene. FBA og FSH har en liten nedgang på 0,1, FLU har 3,6 og HHN har 3,8 – de er stabile og beholder sine skårer fra 2024.

Vurderingsformer - måler studentenes tilfredshet med eksamener, innleveringer og andre vurderingsformer, inkludert om vurderingene er relevante, krever faglig forståelse, bygger på tydelige kriterier og bidrar til faglig utvikling. I 2025 får Nord universitet en skår på 4,1, opp 0,1 poeng fra 2024. Dette gjør vurderingsformer til ett av de sterkeste kvalitetsområdene ved Nord, og resultatet tyder på at studentene opplever vurderingspraksisen som både tydelig og faglig meningsfull. FLU og FSV har en positiv utvikling med økning på 0,1. FBA og HHN opplever små nedganger, men begge har fortsatt svært gode resultater 4,1. FSH ligger stabilt, men under institusjonsnivået.

Eget engasjement - måler i hvilken grad studentene opplever at de selv er aktive og motiverte i studiene. Dette inkluderer vurderinger av egen motivasjon, bruk av organiserte læringsaktiviteter, forberedelse til undervisning og egen studieinnsats. Selv om dette handler om studentenes egen opplevelse, er området også et indirekte mål på studiekvaliteten: Engasjement påvirkes ofte av undervisningskvalitet, tydelighet i forventninger, læringsaktiviteter og nærhet til fagmiljøet. I kombinasjon med skriftlige tilbakemeldinger kan dette gi en bredere forståelse av hva som driver – eller hemmer – studentenes motivasjon. Nord universitet samlet går ned fra 3,7 i 2024 til 3,6 i 2025, og ligger dermed svakt under nasjonalt nivå med 0,1. FLU er det eneste fakultetet med økning på 0,1 og går opp til 3,7, som er høyest sammen med HHN. FBA og FSH faller begge med 0,2, og FBA ender på 3,4, som er lavest i 2025. FSH går fra det høyeste nivået i 2024 (3,8) til 3,6. HHN holder seg stabilt på 3,6.

Tilknytning til arbeidslivet - måler i hvilken grad studentene opplever at studieprogrammet og andre aktører ved institusjonen gir relevant informasjon, opplæring og innsikt i arbeidslivet de utdanner seg for. Dette området har tradisjonelt vært det svakeste hovedområdet ved Nord universitet, og i sektoren, men den bedringen man så i 2024 holder seg stabil i 2025. Nord har en skår på 3,3, som er 0,1 poeng over gjennomsnittet i sektoren. FBA øker fra 3,3 til 3,6 – den største

framgangen blant alle fakultetene. FLU har også positiv utvikling og går fra 3,4 til 3,5. FSV er stabilt på et lavt nivå og ligger fortsatt på 3,1. FSH og HHN har tilbakegang, FSH faller fra 3,5 til 3,4, HHN faller fra 3,2 til 3,0.

Andre viktige områder

Praksis

Praksis er en obligatorisk del av profesjonsutdanningene ved Nord universitet og påvirker studentenes opplevelse av studiekvaliteten. Studiebarometeret viser kun resultater for utdanninger der praksis er en integrert del av studiet.

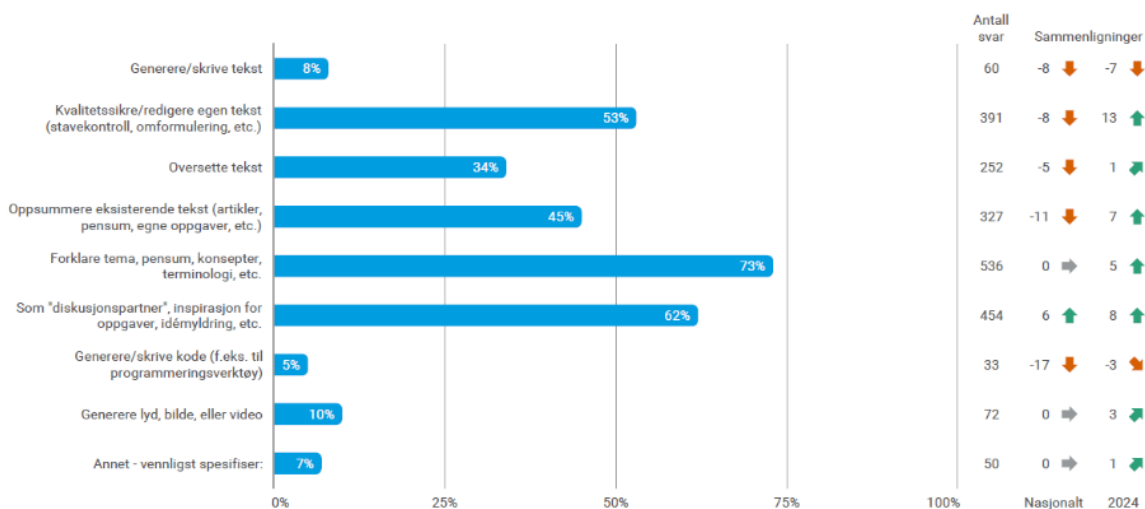
I Studiebarometeret 2025 er studentene gjennomgående godt fornøyde med praksisopplæringen. Skårene ligger mellom 3,5 og 4,2, og er relativt jevnt med det nasjonale snittet. Arbeidsoppgavenes relevans vurderes høyest (4,2), mens læringsutbytte og integrering i studieløpet begge får 4,0. Veiledning underveis i praksisperioden vurderes til 3,7 og er stabil fra i fjor. Forberedelser før praksis får lavest skår (3,5), noe som kan tyde på behov for tydeligere informasjon og forventningsavklaringer. Refleksjon og etterarbeid vurderes til 3,9.

Tidligere har praksis vært utfordrende for Nord, men nå viser resultatene at arbeidet med å styrke kvaliteten i praksisopplæringen har gitt tydelige forbedringer over flere år. Dette tyder på at både fagmiljøer og praksisfeltet har lyktes i å utvikle mer relevante og helhetlige praksisforløp. Denne positive utviklingen gir et godt grunnlag for å videreføre innsatsen, slik at studentene også fremover får praksiserfaringer som oppleves som meningsfulle og læringsfremmende.

Kunstig intelligens (KI)

Resultatene for studentenes bruk av KI i studiearbeidet viser at 13 % ikke bruker KI, mens 26 % bruker KI sjelden, 40 % bruker KI av og til, og 21 % bruker KI ofte. Gjennomsnittsskåren ved Nord er 2,7, som er 0,3 poeng lavere enn nasjonalt nivå. Dette betyr at på landsbasis brukes KI oftere i studiene enn ved Nord universitet. Samtidig viser tallene at Nord har hatt en økning på 0,5 poeng fra 2024, noe som indikerer vekst i bruken lokalt.

Studentene vurderer opplæring i KI-verktøy til 2,3, selv om nivået ligger litt under det nasjonale snittet, har skåren økt betydelig siden 2024. Retningslinjene for KI-bruk ved eksamen vurderes derimot langt høyere, med et gjennomsnitt på 3,8 og over nasjonalt nivå. Resultatene peker på at studentene opplever retningslinjene som tydelige, men at det fortsatt er behov for å styrke opplæringen i bruk av KI i studieprogrammene.



Figur 4 Formål med bruk av KI i studiearbeidet.

Ut fra figur 4 kan vi se at studentene bruker KI mest til å få forklart tema, pensum og begreper (73 %), og til inspirasjon og idéutvikling i oppgaver (62 %). Mange bruker også KI til språklig støtte: kvalitetssikring av egen tekst (53 %), oppsummering (45 %) og oversettelse (34 %). Generering av ny tekst, kode eller bilde-/videomateriale, forekommer, men hos en klart mindre andel av studentene. Det er gledelig at hovedbruken av KI blir brukt på en pedagogisk måte av våre studenter.

Oppsummering

Studiebarometeret 2025 viser et stabilt og representativt resultatbilde for Nord universitet. Med en svarprosent på 44 %, betydelig over sektorsnittet på 38 %, opprettholder Nord også i 2025 et solid datagrunnlag for kvalitetsutvikling. Den høye svarprosenten understreker verdien av målrettede tiltak ved studiestedene og i fakultetene. Studiebarometeret er en sentral del av studentmedvirkningen ved Nord, i tråd med universitets- og høyskoleforskriften § 1-8. Undersøkelsen gir direkte innsikt i studentenes opplevelser og vurderinger av studie kvalitet, og gir dermed viktig informasjon om både styrker og områder med utviklingsbehov.

Det er mye med studiebarometeret 2025 som er positivt: Overordnet tilfredshet ligger stabilt på 4,0, likt med 2024 og på nivå med sektoren. Dette viser at Nord opprettholder en jevn kvalitet som oppleves som god av studentene, og at tiltak de siste årene har hatt positiv effekt. Vurderingsformer (4,1) er et av universitetets sterkeste områder og ligger over nasjonalt nivå. Faglig og sosialt læringsmiljø (3,9) holder seg stabilt og godt, også dette over sektorsnittet. Praxisopplæringen viser god helhetlig kvalitet, med skårer mellom 3,5 og 4,2, og dokumenterer forbedringer over tid. Bruken av KI-verktøy øker betydelig (opp 0,5 poeng fra 2024), særlig til faglig relevante formål som forklaring av pensum, idéutvikling og språklig støtte. Flere fakulteter viser positive utviklingstrekk, særlig FLU (på flere områder) og FBA (arbeidslivstilknytning). Studiebarometeret 2025 gir dermed et solid grunnlag for videre målrettet utviklingsarbeid både ved institusjonen, fakultetene og i studieprogrammene.

Følgende områder er aktuelle å forbedre: Tilknytning til arbeidslivet (3,3) er fortsatt det svakeste hovedområdet. Selv om skåren ligger over sektoren, er samlet framgang begrenset

og variasjonen mellom fakultetene stor. Dette peker på et tydelig behov for å styrke arbeidslivsrelevansen i studieprogrammene eller måten vi kommuniserer og skaper forståelse hos studentene om dette temaet. Opplæring i KI-verktøy (2,3) vurderes som for svakt og kan styrkes gjennom mer systematisk opplæring og tydeligere forventninger. For å øke gjennomføringen av universitetets KI-kurs skal tilbudet markedsføres bedre, og studieprogramansvarlig/emneansvarlig skal involveres for å bidra til høyere gjennomføring blant studentene. Organisering av studieprogrammene (3,5) er stabil, men uten forbedring. Studentene etterspør mer tydelighet og bedre struktur, og dette arbeidet bør intensiveres. Studentenes egen innsats faller fra 3,7 til 3,6, med tydelig nedgang ved FBA og FSH. Tiltak for å styrke studentengasjement og læringsaktiviteter bør prioriteres. De identifiserte forbedringsområdene gir klare retninger for videre utviklingsarbeid, og understøtter helheten i kvalitetsarbeidet ved Nord.

HK-dir har besluttet at Studiebarometeret skal gjennomføres annethvert år, neste undersøkelse blir da høsten 2027. Nord universitet må i løpet av våren avklare om det skal gjennomføres en egen undersøkelse i mellomårene, eller om alternative studentundersøkelser skal benyttes.

Arkivsak-dok. 25/10050-2
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Thorbjørn Aakre

RAPPORT OM UTDANNINGSKVALITET 2025 FOR NORD UNIVERSITET

Forslag til vedtak:

Styret tar Rapport om utdanningskvalitet 2025 til orientering.

Sammendrag

Å sikre god utdanningskvalitet er kontinuerlig arbeid. Den overordnede utdanningskvaliteten ved Nord er god og stabil, men det har også områder som krever oppmerksomhet og utvikling.

Årets rapport om utdanningskvalitet oppsummerer det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet i kalenderåret 2025, og viser oppfølging av identifiserte utviklingsområder fra 2024.

Saken viser de viktigste elementene i kvalitetsarbeidet og utviklingen innen enkelte områder. Herunder vises til faste nøkkeltall som kvalifiserte søkere, frafall, gjennomføring Studiebarometeret, kandidatundersøkelsen og internasjonalisering.

Videre omtales utvikling av kvalitetssystemet for utdanning, elementer fra fakultetenes rapporter om utdanningskvalitet, og tiltak innenfor identifiserte utviklingsområder.

Saksframstilling

Bakgrunn

Nord universitet skal gjennom systematisk kvalitetsarbeid bidra til å utvikle og forbedre studietilbudene. Dette arbeidet foregår i hele utdanningsløpet, fra studenten søker studiet, via møtet mellom underviseren og studenten, til styrets arbeid med studieportefølje og rammebetingelser for studietilbudene.

Vedlagte rapport presenterer utviklingen på nøkkeltallene. Rapporten beskriver også hvordan det er jobbet med utvikling og styrking av det systematiske kvalitetsarbeidet i kalenderåret 2025. Fakultetene har levert sine kvalitetsrapporter for samme tidsperiode, og disse er også grunnlag for denne rapporten.

Av områder som har vært arbeidet med, og hvor det er gode resultater trekkes spesielt frem:

- Økning i søker- og opptakstill: Nord universitet opplevde i 2025 en positiv utvikling i antall kvalifiserte førstevalgssøkere per studie plass, som økte til 1,4 mot 1,2 året før. Det trekkes spesielt frem at nye nettbaserte og desentraliserte studietilbud ved Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) og Handelshøgskolen (HHN) bidro sterkt til denne veksten.
- Gjennomføring på bachelorgrad: Nord universitet presterer bedre enn gjennomsnittet i sektoren når det gjelder fullføring på normert tid. For bachelorprogram fullførte 54,6 % av studentene på normert tid, sammenlignet med 49,3 % i sektoren.
- Studentenes tilfredshet (Studiebarometeret) viser en tydelig positiv trend med en økning fra en score på 3,7 i 2022 til 4,0 i 2025. Studentene uttrykker seg spesielt fornøyde med universitetets vurderingsformer (4,1) og det faglige og sosiale læringsmiljøet (3,9).
- Arbeidet med internasjonalisering har resultert i en markant økning i antall innreisende utvekslingsstudenter, fra 181 i 2022 til 303 i 2025. I tillegg ble det i løpet

av 2025 signert hele 32 nye utvekslingsavtaler gjennom Erasmus+, noe som beskrives som et rekordhøyt antall.

- Kandidatundersøkelsen viser svært gode resultater for kandidatenes attraktivitet på arbeidsmarkedet, der 93 % er i jobb innen tre måneder etter fullførte studier.
- Nytt kvalitetssystem: I løpet av året er nytt elektronisk kvalitetssystem tatt i bruk. Alle relevante prosess- og rutinebeskrivelser finnes nå lett tilgjengelig på en plass.

Områder som fortsatt må ha oppmerksomhet:

- Nord må fortsette arbeidet med ytterligere involvering av studenter i arbeidet med utdanningskvalitet blant annet ved å sikre gode tilbakemeldingsløyper og informasjonsflyt.
- Eksterne representanter fra arbeids- eller samfunnsliv og eksterne fagfeller som er relevante for studietilbudene må i sterkere grad bidra inn i de periodiske evalueringene av studietilbudene.
- Det må fortsatt jobbes for å øke gjennomføringsgraden, særlig på de 2-årige masterprogrammene.

Flere av tiltakene som er iverksatt tar noe tid å få målt effekt av. Samtidig har Nord hatt tilsyn fra NOKUT på kvalitetsarbeidet i 2025 (rapport foreligger ikke per dato). Gjennom tilsynet og rapport fra sakkyndig vurdering kan også andre områder bli gjenstand for oppfølging.

Vedlegg:

Rapport om utdanningskvalitet 2025 for Nord universitet

Rapport om utdanningskvalitet 2025

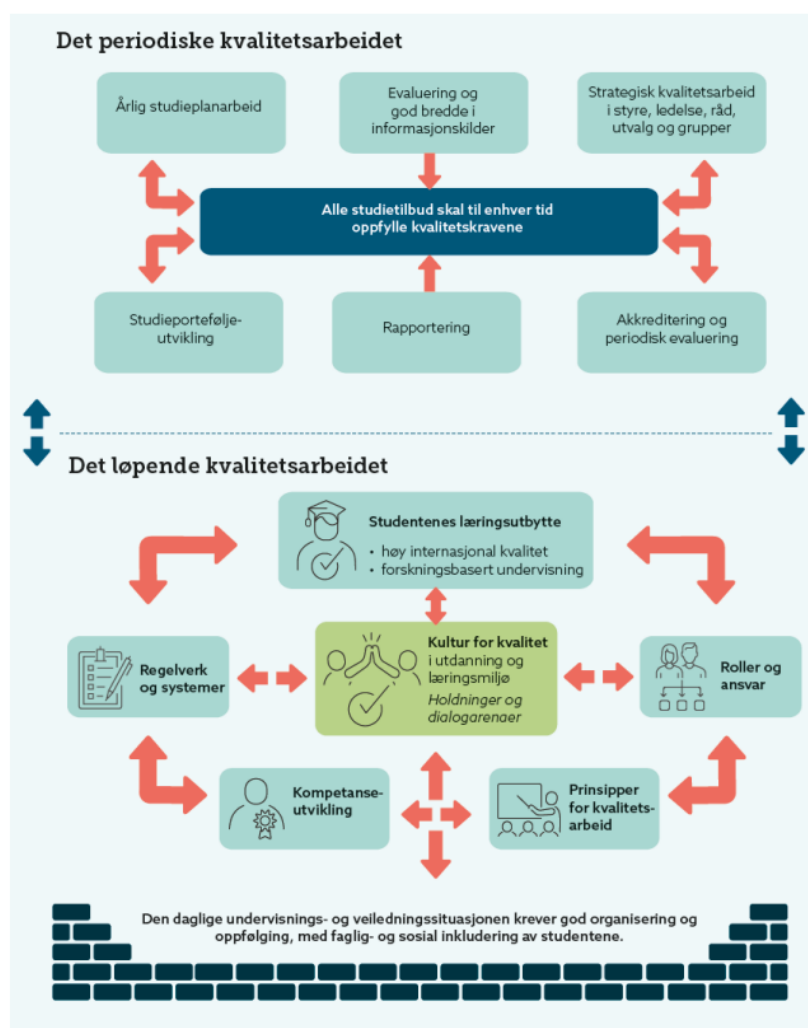


Innholdsfortegnelse

1.	Innledning	3
2.	Utvikling på sentrale kvalitetsindikatorer	4
2.1	Kvalifiserte førstevalgssøkere per planlagte studie plass	4
2.2	Gjennomføring på normert tid og frafall	5
2.3	Studiebarometeret 2025	7
2.4	Kandidatundersøkelsen 2026	8
2.5	Internasjonalisering og SEA-EU alliansen	9
3.	Oppfølging etter rapport 2024.....	12
3.1	Samhandling med arbeidslivet	12
3.2	Studentmedvirkning i kvalitets- og evalueringsarbeid	12
3.3	Forbedring av studiestart og integrering av nye studenter.....	13
3.4	Innmelding av sensorer og eksamensoppgaver, samt sensurfrist.....	14
4.	Øvrig systematisk kvalitetsarbeid	15
4.1	Læringsmiljøutvalget og Utdanningsutvalget (LMU/UU)	15
4.2	Akkreditering og periodisk evaluering.....	16
4.3	Særskilt skikkethetsvurdering.....	17
4.4	Kompetanseutvikling	17
4.5	Tiltak rettet direkte til studentene	18
5.	Kvalitetsrapporter fra fakultetene	18
6.	Videre utvikling	19
7.	Oppsummering	19
8.	Appendix: Nøkkeltall og nasjonale styringsparametere (DBH)	21

1. Innledning

Rapport om utdanningskvalitet for 2025 omhandler det systematiske kvalitetsarbeidet innen sentrale deler av utdanningsområdet. I kapittel 2 gis status på utvalgte nøkkel-indikatorer, mens kapittel 3 gir status på oppfølging av forbedringsområder identifisert i «*Rapport for utdanningskvalitet for 2024*», som ble behandlet av styret 6.mars 2025 (sak 13/2025). Deretter presenteres et utvalg av kvalitetsarbeidet som er gjort gjennom 2025. Kvalitetsarbeidet ved Nord følger av UH-lov og UH-forskriften, samt Nords kvalitetssystem og kvalitetsmodellen vedtatt av styret våren 2025 (figur 1). Den overordnede modellen for kvalitetsarbeidet består av hhv. *Grunnmuren* i kvalitetsarbeidet, *det løpende-* og *det periodiske kvalitetsarbeidet*. Kvalitetsmodellen følges av en egen beskrivelse og veileder som i mer detalj beskriver kvalitetssystemet. I tillegg finner prosess- og rutinebeskrivelser for kvalitetsarbeidet i det elektroniske kvalitetssystemet (EK). Til slutt presenteres et sammendrag av fakultetenes kvalitetsrapporter for 2025.



Figur 1: Modell for kvalitetssystem og kvalitetsarbeid i utdanning for Nord universitet

2. Utvikling på sentrale kvalitetsindikatorer

Nord følger spesielt utviklingen på seks utvalgte nøkkelindikatorer. De to siste er kommet til i 2025, og vurderes som viktige indikatorer å følge med på framover da det omhandler arbeidslivsrelevans i utdanningene, samt at internasjonalisering er løftet fram som et satsningsområde framover.

- Kvalifiserte søkere per planlagte studieplass
- Frafall underveis i vitnemålgivende studieprogrammer
- Gjennomføring på normert tid på vitnemålgivende studieprogrammer
- Studiebarometeret: «Alt i alt fornøyd med»
- Kandidatundersøkelsen
- Internasjonalisering og SEA-EU alliansen

Med de endringer samfunnet står ovenfor, både med hensyn til demografi, kompetansebehov i samfunnslivet og tydelige styringssignaler fra eier, kreves det også endringer og tilpasninger for Nord universitet. Forventning til at endring skjer raskt utfordrer universitet, men er nødvendig for å nå fram, i konkurranse om studentene. Å finne balanse mellom fleksible og campusbaserte studietilbud, samt å opprettholde og fortsatt ha kvalitetsutvikling i de ulike studietilbudene, har vært, og skal fortsatt være, kjerneverdier i kvalitetsarbeidet. Gjennom å følge med på de seks indikatorene kan det raskt settes inn tiltak på enkeltstudier, fagområder eller utvikling av prosesser og rutiner for forbedring. Det er samtidig viktig å lære av de områdene som har særlig gode resultater.

2.1 Kvalifiserte førstevalgssøkere per planlagte studieplass

Nord hadde i 2025 en økning i kvalifiserte førstevalgssøkere per planlagte studieplass. Likevel er andelen førstevalgssøkere lavere enn sammenlignet med sektoren. Flytting av opptak til Bachelor i sykepleie, deltid fra lokalt opptak (LOK) til Samordna opptak (SO) gav en betydelig økning i søkertall på SO. Samtidig ble det utlyst en desentralisert variant av studieprogrammet med studiested på Orkland som ble nummer to på listen over topp ti studier med flest førstevalgssøkere per plass ([HK-dir](#), april 2025). Handelshøgskolen (HHN) utlyste for første gang et nettbasert bachelorprogram, Bachelor i økonomi og teknologiledelse, som også hadde mange søkere. Begge disse programmene bidrar til å forklare økningen i kvalifiserte førstevalgssøkere per planlagte studieplass, både på sine fakulteter og på institusjonsnivå.

Fakultet	2020	2021	2022	2023	2024	2025
FBA	2,5	2,2	1,7	1,8	1,6	1,5
FLU	0,9	0,8	0,8	0,8	0,9	0,9
FSV	1,5	1,9	1,3	1,3	1,5	1,4
FSH	1,3	1,8	1,3	0,8	0,8	1,8
HHN	1,3	1,4	1,2	1,2	1,4	1,6
NORD	1,3	1,5	1,2	1,1	1,2	1,4
SEKTORSNITT	2,1	2,1	1,8	1,8	1,9	1,9

Tabell 1: Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass (SO), NOKUT-portalen i DBH, hentet 20.01.26

2.2 Gjennomføring på normert tid og frafall

Nord jobber kontinuerlig for å at studentene skal fullføre studiene på normert tid. I dette delkapittelet presenteres gjennomføring på normert tid for heltidsprogram ved Nord og i sektoren¹. Tallene viser studenter som har startet og fullført på samme studieprogram ved Nord, mens studenter som har sluttet på samme program telles som frafalt.

Tall fra DBH på gjennomsnittlig karakter fra videregående² viser at studentene som starter på en bachelor, eller 5-årig master ved Nord har gjennomsnittlig lavere karakterer fra videregående enn studenter som starter på bachelor og 5-årig master ved andre institusjoner i sektoren. Likevel fullfører en høyere prosentandel av studentene på normert tid ved Nord, sammenlignet med sektoren. Dette indikerer at Nord ivaretar studentenes behov for oppfølging gjennom studieløpet på en god måte.

For 2-årig masterprogram på heltid har Nord en lavere fullføringsprosent sammenlignet med snittet i sektoren. Ser man på historiske tall for alle gradsnivåene kommer det frem at fullføringsprosenten øker om studentene får ett til to år ekstra på å fullføre graden. Denne effekten er sterkest på 2-årig master. Likevel ender bachelorprogrammene opp med den høyeste fullføringsprosenten av gradsnivåene, også etter å ha fått ett til to år ekstra på å fullføre. Frafallsprosenten øker også noe etter ett til to år utover normert tid.

Bachelorutdanninger – heltid

Tabell 2 viser gjennomføring på normert tid for studenter på bachelorprogram, heltid, med oppstart høsten 2021, og normert fullføring våren 2024. 54,6% av alle som startet på et bachelorprogram fullførte på normert tid ved Nord. Dette er høyere enn for bachelorprogram ved universiteter, og statlige institusjoner i sektoren.

¹ Sektor er satt sammen av universiteter, statlige vitenskapelige høyskoler, og statlige høyskoler, dvs. andre statlige institusjoner i sektoren.

² Se rapport for «Gjennomsnittlige opptakspoeng for søkere» i DBH. Det er kun sett på karakterpoeng for alle som har møtt til studiestart, og alle prioriteter. Filter for undernivå er benyttet for å skille på karakterpoeng for ulike studienivå.

Sammenlignet med tilsvarende tall i DBH for tidligere år har Nord noe lavere fullføringsprosent på normert tid for de som startet høsten 2021.

Selv om fullføringsprosenten ved Nord er høyere enn i sektoren ellers, er frafallsprosenten tilnærmet lik frafallet i sektoren.

Fakultet	Startkull antall studenter	Fullført på norm. tid %	Frafalt %	Studerer %
FBA	224	63,8	19,6	16,5
FLU	266	51,1	28,2	20,7
FSV	484	55,0	25,0	20,0
FSH	521	59,9	25,7	14,4
HHN	261	38,7	35,3	26,1
Nord universitet	1 756	54,6	26,5	18,9
Universitetene i sektoren	30 125	47,8	27,2	25,0
Sektor	39 255	49,3	26,7	24,0

Tabell 2: Gjennomføring og frafall på bachelorprogram, startår 2021, hentet 28.01.2026. Rundet av til 1 desimal. Obs! I fjorårets rapport ble dette hentet fra rapport for styringsindikator: Gjennomføring på samme institusjon. For å samsvare med årsrapporten til KD, og for å se på snitt for gjennomføring på studieprogram er det hentet tall fra rapport: Gjennomføring på samme institusjon og samme studieprogram, i DBH.

2-årige masterutdanninger – heltid

Tabell 3 viser en oversikt over gjennomsnittlig gjennomføring på 2-årige mastere på heltid, med oppstart høst 2022. Nord har lavere fullføringsprosent for 2-årige mastere enn sektoren. I tillegg er frafallsprosenten høyere enn snittet i sektoren. Det er variasjoner mellom fakultetene ved Nord, men samtlige har en lavere andel som fullfører på normert tid, og samtidig en høyere andel som faller fra, enn sektoren. Frafallsprosenten ved Nord er over 10 prosentpoeng høyere enn både universitetene isolert og sektoren.

Fakultet	Startkull antall studenter	Fullført på norm. tid %	Frafalt %	Studerer %
FBA	31	25,8	25,8	48,4
FLU	136	51,5	19,1	29,4
FSV	18	33,3	38,9	27,8
HHN	109	41,3	29,4	29,4
Nord universitet	294	43,9	24,8	31,3
Universitetene i sektoren	11 340	55,8	14,3	29,9
Sektor*	13 655	57,5	13,9	28,6

Tabell 3: Gjennomføring og frafall på 2-årig masterprogram, startår 2022, hentet 28.01.2026. Rundet av til 1 desimal. Obs! I fjorårets rapport ble dette hentet fra rapport for styringsindikator: Gjennomføring på samme institusjon. For å samsvare med årsrapporten til KD, og for å se på snitt for gjennomføring på studieprogram er det hentet tall fra rapport: Gjennomføring på samme institusjon og samme studieprogram, i DBH.

5-årige masterutdanninger – heltid

Tabell 4 viser gjennomføring på 5-årig integrert master på heltid, med oppstart høst 2019, og normert fullføring vår 2024. Nord tilbyr 5-årig masterutdanning på 3 av 5 fakulteter: Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag (FLU, 10 studietilbud), Fakultet for samfunnsvitenskap (FSV, ett studietilbud), og ved Handelshøgskolen (HHN, ett studietilbud). FLU har det høyeste antall startende studenter på 5-årig masterutdanning med grunnskolelærerutdanning inkludert, mens tallene på FSV og HHN er relativt små. For de to sistnevnte gir dette større utslag i prosentandelene.

Tross lav fullføring på et av fakultetene, har Nord en høy fullføringsprosent sammenlignet med 5-årige mastere i sektoren.

Fakultet	Startkull antall studenter	Fullført på norm. tid %	Frafalt %	Studerer %
FLU	231	59,7	19,5	20,8
FSV	25	56,0	32,0	12,0
HHN	8	25,0	50,0	25,0
Nord universitet	264	58,3	21,6	20,1
Universitetene i sektoren	7 220	51,2	18,1	30,7
Sektor*	8 240	51,8	18,7	29,5

Tabell 4: Gjennomføring og frafall på 5-årig masterprogram, startår 2019, hentet 28.01.2026. Gjennomføring på samme institusjon og samme studieprogram, DBH.

Med bakgrunn i lav fullføringsgrad er det nedsatt et eget prosjekt «Styrke gjennomføringsgraden i utdanninger» for å undersøke hvilke årsaker som spiller inn på fullføring blant studentene. Prosjektet vil undersøke årsaker, og identifisere mulige tiltak for å få flere studenter gjennom studieprogrammene på normert tid. Prosjektet ledes av prodekan utdanning FLU, og har både vitenskapelig og administrativ representasjon fra fakultet, samt Utdanningsavdelingen.

2.3 Studiebarometeret 2025

Studiebarometeret er en nasjonal studentundersøkelse som til nå har blitt gjennomført hver høst blant studenter på 2. studieår - bachelorprogram, og for 2. og 5. studieår på masterprogram. Studiebarometeret dekker alle norske universitet og høyskoler, og i 2025 ble undersøkelsen sendt ut til ca. 73 000 studenter. Fremover vil Studiebarometeret gjennomføres hvert andre år, og neste undersøkelsen blir høsten 2027.

Svarprosent i sektoren ligger på ca. 38% i 2025, mens Nord har en svarprosent på 44%, som er tilsvarende som i 2024. Dette utgjør 956 respondenter fra Nord universitet.

Siden 2022 har Nord hatt en positiv utvikling i Studiebarometeret. Studentene vurderer blant annet utsagnet «Jeg er, alt i alt, fornøyd med studieprogrammet jeg går på» på en skala fra 1

til 5, hvor 1 er «Ikke enig», og 5 er «Helt enig». I perioden 2022-2025 har resultatet for Nord økt fra 3,7 til 4,0. I tillegg til vurdering av overordnet tilfredshet vurderer studentene spørsmål knyttet til 8 hovedområder, i tillegg til praksis (på de utdanningene det er relevant), tidsbruk på studier, og bruk av kunstig intelligens (KI). På hovedområdene er det marginale endringer fra 2024 til 2025, både i positiv og negativ retning.

Studentenes tilbakemeldinger om studieprogrammet de går på er viktig informasjon i arbeid knyttet til utdanningskvalitet. Studentmedvirkning er tydelig forankret i universitets- og høyskoleforskriften §1-8. Per i dag benytter fakultetene Studiebarometeret i sitt arbeid med utvikling av studieprogrammene, for eksempel ved å følge opp skriftlige tilbakemeldinger som kommer gjennom undersøkelsen og ved å se på hvordan programmene skårer på ulike delområder. Studiebarometeret benyttes også som en del av en trafikklysmoell, hvor studieprogrammene vurderes i forbindelse med utvikling av studieporteføljen. For detaljer vises til egen styresak om Studiebarometeret i styrets møte 5.mars 2026.

2.4 Kandidatundersøkelsen 2026

Kandidatundersøkelsen indikerer bl.a. hvorvidt vi treffer markedet med de studiene som Nord tilbyr, og viser hvordan kandidatene er attraktive i arbeidsmarkedet. Samtidig brukes den sammen med studiebarometeret, på ulike nivåer i organisasjonen for kontinuerlig forbedring. Det er viktig for Nord universitet at kandidatene i møtet med arbeidslivet opplever å ha tilegnet seg relevant kompetanse, og at de er ettertraktet i arbeidsmarkedet. Undersøkelsen har hovedfokus på overgangen mellom studier og arbeidsliv, nåværende arbeidssituasjon, tilfredshet med utdanningen generelt og utdanningens relevans. Undersøkelsen ble gjennomført i perioden oktober-november blant 4202 kandidater som avla grad ved universitet i perioden høst 2023 t.o.m. vår 2025. Totalt svarte 1713 personer, noe som gir en svarprosent på 40,8 %.

Kandidatundersøkelsen 2026 viser at kandidater fra Nord universitet får relevante jobber raskt. Blant kandidatene som avsluttet utdanningen sin ved universitet i perioden er det 4 % som var aktive arbeidssøkere på undersøkelsestidspunktet. Dette er en dobling av arbeidsledigheten fra forrige undersøkelse. 93 % av de som er i jobb brukte tre måneder eller mindre på å komme seg i jobb etter studiene var ferdig, en nedgang på 1 % fra sist undersøkelse. 77 % av kandidatene søkte fem eller færre jobber før de fikk ansettelse, noe som også er en nedgang fra 80 % i 2024 undersøkelsen. Andelen som jobber ufrivillig deltid, økte på samme tid med 2 % til 8 %. 86 % opplever at utdanningen er relevant for den jobben de har i dag, noe som er en nedgang fra 88 %.

Tallene indikerer at arbeidsmarkedet er noe mer utfordrende for kandidatene. Dette er en trend som også gjenspeiles i andre universiteters kandidatundersøkelser av nyere dato. På samme tid som arbeidsmarkedet er blitt mer krevende er det likevel gledelig at andelen som sier at de «alt i alt er fornøyd» med utdanningen ved Nord universitet har økt med 2 %, fra 74 % til 76 %.

Samlet sett tegner undersøkelsen et bilde av en kandidatgruppe som må anses som godt veltilpasset på arbeidsmarkedet. Andelen som er sysselsatt i privat sektor økte et prosentpoeng til 34 %, og gjennomsnitts- og medianlønnen til kandidatene fra Nord universitet har økt mer enn den gjennomsnittlige lønnsveksten i Norge i perioden fra forrige undersøkelse.

2.5 Internasjonalisering og SEA-EU alliansen

Delstrategi internasjonalisering

Rektor vedtok i desember 2025 Nord universitets nye delstrategi for internasjonalisering. Strategien beskriver ambisjonen om å posisjonere Nord universitet som en sterk og markant internasjonal institusjon innen utdanning og forskning gjennom å styrke globale partnerskap, aktiviteter og synlighet, integrere internasjonalisering i forskning og utdanning, fremme global bevissthet, tverrkulturelle nettverk og interkulturell forståelse. I forlengelsen av arbeidet med strategien er det også utarbeidet en handlingsplan som beskriver 22 konkrete tiltak som skal støtte opp om strategiens fem strategiske områder; synlighet og profilering, forskning, utdanning, mobilitet og rekruttering, og strategiske partnerskap og samarbeid.

Mobilitet

Antall studenter som velger å ta et studieopphold på 3 måneder eller mer ved en utenlandsk institusjon som en del av sin utdanning, har ligget på et jevnt nivå siden 2023. Inkludert de studenter som velger å reise på et kortere utenlandsopphold, er det en god økning de tre siste årene. Antallet studenter som velger å komme til Nord universitet gjennom ulike utvekslingsavtaler har økt betraktelig de tre siste årene. Det arbeides kontinuerlig med å videreutvikle tiltak for økt studentmobilitet, og i januar 2026 ble det pilotert en promoteringskampanje med slagordet «vi reiser sammen». Kampanjen tok sikte på å tilby et mer skreddersydd utvekslingsopplegg til studenter i utvalgte studieprogram. Resultatet viser så langt 197 søknader per 1. februar 2026, mot 208 søknader totalt for begge søknadsperiodene i 2025. Tabellen viser at Nord universitet hadde 549 studenter med annet statsborgerskap enn norsk i 2025.

Internasjonalisering	Varighet	2022	2023	2024	2025
Innreisende utvekslingsstudenter	3 måneder eller lenger	181	203	241	303*
	Uavhengig av varighet	191	231	315	319*
Utreisende utvekslingsstudenter	3 måneder eller lenger	90	98	95	103*
	Uavhengig av varighet	125	148	153	162*
Internasjonale studenter**	Ikke definert varighet	573	545	533	549

Tabell 5 Internasjonalisering, DBH-rapporter, Utvekslingsopphold uavhengig av varighet, hentet 11.02.2026. *Foreløpige tall hentet fra FS270.001, hentet 22.01.2026. **Alle studenter registrert med utenlandsk statsborgerskap

Ansattutveksling er et viktig tiltak for økt internasjonalisering, kompetanseheving og økt studentmobilitet. Tabell 6 viser antall gjennomførte ansattutvekslinger fra Nord universitet gjennom mobilitetsprogrammet Erasmus+ og North 2 North. Antallet ansattutvekslinger har økt siden 2023, og det stabile antall utvekslinger i 2024 og 2025 er forklart i at tilgjengelig

budsjett fra både Erasmus+ og North 2 North er brukt. Det er flere søknader enn midler tilgjengelig, noe som tyder på en økende interesse for ansattmobilitet i institusjonen.

Internasjonalisering	2023	2024	2025
Utreisende ansatte (Erasmus+ og North 2 North)	64	81	80
Innreisende ansatte (Erasmus+ og North 2 North)	2	8	14

Tabell 6 Data for Erasmus+: Rapport fra Beneficiary module 22.01.2026. Data for North 2 North: Rapportering til Nasjonalkontor og data fra UWB per 22.01.2026

Utviklingsprosjekt innen Erasmus+

Nord universitet har i 2025 hatt en økning i antall Blended Intensive Programmes (BiPs) som er en kombinasjon av digitale samlinger og kortere institusjonsbesøk på minimum 5 dager, og et samarbeid mellom minst 3 institusjoner. Her har Nord gått fra å være koordinator for 1 BIP i 2023 til å koordinere 4 i 2025. Samtidig er antall BIPs hvor Nord har vært partner doblet seg fra 2023 til 2025 fra 4 til 8 tilbud. Flere av tilbudene er utviklet gjennom SEA-EU partnerskap.

Det gir gode resultater på studentmobilitet uavhengig av varighet, som vist i tabell 5., selv om studentene ikke har mulighet til å reise på lengre utvekslingsopphold.

Nord universitet har fått tilslag på flere søknader under Erasmus+ Key Action 2. Det er innvilget prosjektfinansiering på totalt 4 ulike prosjekt, hvorav ett prosjekt som koordinator. Sammenlignet med 2024, hvor Nord universitet fikk innvilget prosjektfinansiering til ett prosjekt, viser dette en økende interesse for internasjonalt samarbeid i Erasmus+ KA2.

Nord universitet har i 2025 signert 32 helt nye utvekslingsavtaler gjennom Erasmus+, som er det høyeste noen gang ved Nord.

Nord Summer School

Nord Summer School 2025 hadde en positiv utvikling sammenlignet med året før. Antall søknader økte fra 119 til 243, og antall studenter som deltok økte fra 31 til 44. Deltakere kom delvis fra SEA-EU-nettverket, men det tiltrakk også studenter og fagansatte fra flere europeiske universiteter. Gjennomføringen fra 30. juni til 4. juli 2025 ble vurdert som vellykket, med felles program og sosiale aktiviteter som bidro til et godt læringsmiljø. Rekrutteringen lyktes særlig godt gjennom faglige nettverk, men arbeidsgruppen anbefaler økt synlighet på internasjonale plattformer for kommende år. Det rapporteres at noen deltakere har søkt gradsstudier ved Nord etter positive erfaringer fra Summer School.

Internasjonal akkreditering

Norske universiteter med selvakkrediteringsrett er forpliktet til å dokumentere at hvert studieprogram oppfyller nasjonale krav til både studietilbud og tilhørende fagmiljø. Dette innebærer at programmene må tilfredsstillende tydelig definerte kriterier for kvalitet, relevans,

læringsutbytte, infrastruktur og faglig kapasitet. Uten akkreditering kan et studieprogram ikke tilbys som et godkjent studium som gir norske studiepoeng.

For internasjonale fellesgrader, som *SeaBluE* og *STORM*, gjelder i tillegg at alle partneruniversiteter må akkreditere sine bidrag i henhold til egne nasjonale regelverk. Dette er nødvendig for å:

- sikre gjensidig tillit mellom institusjonene
- kunne søke internasjonal finansiering (Erasmus Mundus)
- sikre at graden er gyldig i alle samarbeidende land
- oppfylle kravene i *European Approach for Quality Assurance of Joint Programmes*

Uten nasjonal akkreditering av hver partners del av programmet kan det ikke etableres eller driftes som en legitim joint degree. Nords bidrag i studieprogrammene *SeaBluE* og *STORM* ble i løpet av 2025 akkreditert av Utdanningsavdelingen og formelt godkjent gjennom rektorvedtak.

SEA-EU

Nord universitet hadde en aktiv rolle gjennom hele året og bidro til utviklingen av alliansen, gjennomførte oppgaver i de enkelte arbeidspakkene og tok initiativ til strukturer som har styrket alliansen strategisk. Nord tilbød flere aktiviteter som vekket stor interesse blant SEA-EU-partnerne, og også utenfor alliansen:

- High North Dialogue Academy 2025
- Micro credential: "Biodiversity & Biogeography"
- Marie Skłodowska-Curie Actions Postdoctoral Fellowship MasterClass 2025
- Quality Assurance Staff Week
- SEA-EU Summer School
- Inner Development Goals (IDG) Staff Week
- Seminar for green and digital skills

Strategi 2030 fastslår at universitetet skal bidra til bærekraftig utvikling og verdiskaping gjennom forskning, utdanning, og gjennom et forpliktende samarbeid med samfunns- og næringsliv, samt gjennom sin rolle i det internasjonale akademiske fellesskapet. SEA-EU utgjør et sentralt virkemiddel for realiseringen av denne ambisjonen og har styrket Nords internasjonalisering på flere områder. Alliansen vil i 2026 søke ytterligere 2 år finansiering gjennom Erasmus+.

2025 var et avgjørende år for SEA-EU. Med styringsstrukturer på plass og langsiktige strategiske ambisjoner tydeliggjort, konsentrerte alliansen seg om å levere konkrete resultater:

- Felles styring og arbeid med felles prosedyrer
- SEA-EU som juridisk enhet
- Oppstart av tre nye felles studieprogrammer
- Økt mobilitet og ansatt deltakelse

- Styrket forskningssamarbeid

3. Oppfølging etter rapport 2024

I styrets behandling av «*Rapport om utdanningskvalitet for 2024*», sak 13/2025, ble rektor bedt om å følge opp forbedringspunktene som var oppsummert i rapporten. Disse er:

- Enkelte resultat fra Studiebarometeret på enkelte studieprogram (kap. 2.3)
- Gjennomstrømming på masterprogrammer (kap. 2.4)
- Studentmobilitet (kap. 2.5)
- Samhandling med arbeidslivet
- Studentmedvirkning i kvalitets- og evalueringsarbeid
- Forbedre studiestart og integrering av nye studenter
- Forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver samt overholdelsen av sensurfrist

Videre følger kort oppsummering av de viktigste tiltakene som er iverksatt/gjennomført, med unntak av enkelte punkt som er omtalt tidligere.

3.1 Samhandling med arbeidslivet

Nord universitet har over flere år opplevd svake resultater på dette området i Studiebarometeret, selv i studieprogrammer med omfattende praksis. Dette har tydeliggjort behovet for sterkere og mer systematisk involvering av arbeidslivet i utvikling og kvalitetssikring av utdanningene. Et virkemiddel for å møte denne utfordringen har vært etablering av studieprogramråd tilknyttet alle studieprogram. Studieprogramrådene skal inkludere representanter fra relevant arbeidsliv, og fungere som en strukturert arena for faglige innspill, kvalitetssikring og utvikling av studieprogrammene.

Gjennom 2025 har implementeringen av studieprogramrådene vært løftet frem i en rekke sammenhenger, blant annet i UtdanningsPuls, på Utdanningskonferansen og som egen sak i Utdanningsutvalget (UU). I tillegg har fakultetene egne arenaer der eksterne aktører bidrar med innsikt og erfaring, eksempelvis Advisory Board ved Handelshøgskolen (HHN). Dette styrker koblingen mellom utdanningene og arbeidslivets kompetansebehov. Alle fakulteter har nå også etablert alumniordninger. Alumni bidrar både som en kanal for rekruttering til etter- og videreutdanninger, og som en verdifull ressurs i arbeid med faglig utvikling og relevans i studieprogrammene. Årets kandidatundersøkelse viser at kandidatene anses som godt veltilpasset på arbeidsmarkedet (se kap. 2.4).

3.2 Studentmedvirkning i kvalitets- og evalueringsarbeid

Å sikre reell studentmedvirkning i kvalitetsarbeidet er et grunnleggende prinsipp i norsk høyere utdanning, og er tydelig nedfelt i universitets- og høyskoleforskriften § 1-8.

Bestemmelsen forplikter institusjonene til å involvere studenter systematisk i vurdering, utvikling og forbedring av utdanningskvaliteten. Studentenes stemme skal ikke bare innhentes, den skal ha en reell påvirkning på styring, beslutninger og faglig utvikling.

Samtidig har studentgruppen de senere årene endret seg betydelig. Økende mangfold, større innslag av deltidsstudenter, mer fjernundervisning og en forventning om umiddelbar digital tilgjengelighet gjør at tradisjonelle metoder for studentmedvirkning ikke lenger er tilstrekkelige. Studentenes behov og preferanser uttrykkes i stadig større grad gjennom digitale kanaler, kortere tilbakemeldingssløyfer og mer situasjonsnær kommunikasjon. Dette krever at universitetet moderniserer sine metoder for å fange opp studentenes perspektiver, både løpende og strukturelt. Studentdemokratiet har påpekt behov for å styrke medvirkningen, særlig knyttet til tilbakemeldingssløyfer, for at studentene fortsatt skal delta på eksempelvis emneevalueringer. Dette vises i Studiebarometeret der studentene gir 3,1 i score på hvordan institusjonen følger opp studentenes innspill, som er 0,1 svakere enn det nasjonale gjennomsnittet.

Utdanningsavdelingen har derfor gjennom 2025 arbeidet systematisk med å vurdere hvordan dagens prosesser og verktøy for innhenting av studentinnspill kan forbedres. Dette omfatter:

- bedre utnyttelse av eksisterende digitale systemer
- styrket dokumentasjon av innspill og beslutninger
- økt transparens slik at studenter kan følge hvordan tilbakemeldinger blir behandlet
- mer effektive tilbakemeldingssløyfer, hvor studenter ser konkrete resultater av sine innspill.

I dette arbeidet er det kartlagt alternative løsninger i markedet som kan støtte mer kontinuerlig, fleksibel og lavterskel dialog med studentene, enten gjennom moderne feedback-plattformer, integrerte moduler i læringssystemene eller bedre verktøy for kvalitativ datainnhenting.

3.3 Forbedring av studiestart og integrering av nye studenter

Fra om med studiestart høsten 2025 satte ledelsen føringer for at studentene skulle ha et faglig opplegg allerede fra dag en, for å styrke faglig- og sosial inkludering. Evaluering av studiestarten viser at dette var et vellykket grep. Fakultetene har gjort en god jobb sammen med fadderstyrene for nettopp å få til denne gode og gjennomførbare koblingen mellom faglig aktivitet og de studentsosiale aktivitetene som foregår i fadderperioden.

Overgangen til flere nett- og samlingsbaserte studier i Nord, utfordrer den tradisjonelle måten å planlegge og gjennomføre fadderperioden og studiestart på. Vi ser imidlertid at det blir gjort tilpasninger på det enkelte studiested som i stor grad ivaretar målet om faglig og sosial inkludering, men her må det arbeides videre for å sikre måloppnåelse. Læringsmiljøutvalget har også diskutert og arbeidet med en egen handlingsplan for inkluderende læringsmiljø, som

vil bidra til å holde fokus på, og utvikle flere tiltak for å fremme faglig og sosial inkludering og gode læringsmiljø.

3.4 Innmelding av sensorer og eksamensoppgaver, samt sensurfrist

Rettidig gjennomføring av eksamen og sensur er en forutsetning for utdanningskvalitet og studentenes rettssikkerhet. Krav til sensurfrist er fastsatt i universitets- og høyskoleloven, og manglende overholdelse innebærer et avvik fra lovpålagte krav. I tillegg har forsinket innmelding av sensorer og manglende eller sen ferdigstilling av eksamensoppgaver konsekvenser for ressursbruk, arbeidsflyt og kvalitet i eksamens-gjennomføringen, uavhengig av om sensurfristen formelt sett overholdes.

Oppfølging av disse forholdene inngår som en del av universitetets systematiske kvalitetsarbeid.

Tabell 7 og 8 gir et samlet bilde av nivå og utvikling over tid. Merk at dataene er avgrenset til ordinære eksamener.

Status for sensur innen frist

ANDEL SENSUR I TIDE	2021	2022	2023	2024	2025
HHN	78 %	80 %	85 %	86 %	87 %
FSV	81 %	85 %	88 %	80 %	87 %
FBA	83 %	82 %	76 %	82 %	84 %
FSH	79 %	79 %	93 %	81 %	81 %
FLU	83 %	86 %	90 %	87 %	88 %
NORD	80 %	82 %	87 %	83 %	86 %

Tabell 7: Fakultetenes andel sensur i tide for 2021 til 2025. Andel ordinær eksamenskandidatsensur i tide per år - unntatt andre vurderings-statuskoder enn ordinær og vurderingsformen masteroppgaver (Tableau-rapport, STAR SVPS1 forsinket sensur, per 01.02.2026)

Fakultet	Ukjent varighet	Innen fristen	1-3 Dager forsinket	4-7 Dager forsinket	Opptil 2 uker forsinket	Opptil 39 dager forsinket	Etter 60 dager	Antall
HHN	1 %	87 %	7 %	4 %	0 %	1 %	0 %	100 %
	64	7 695	605	328	12	98	15	8 817
FSV	0 %	87 %	10 %	1 %	0 %	2 %	0 %	100 %
	0	4 808	531	79	9	85	0	5 512
FBA	2 %	84 %	4 %	5 %	3 %	1 %	1 %	100 %
	72	3 217	159	204	100	48	48	3 848
FSH	1 %	81 %	17 %	1 %	0 %	0 %	0 %	100 %
	37	4 725	1 019	57	5	2	0	5 845
FLU	2 %	88 %	8 %	1 %	0 %	0 %	1 %	100 %
	124	4 621	420	64	17	4	29	5 279
Nord	1 %	86 %	9 %	2 %	0 %	1 %	0 %	100 %
	297	25 066	2 734	732	143	237	92	29 301

Tabell 8: Fordeling av forsinket sensur i 2025 etter varighet. Andel ordinær eksamenskandidatsensur i tide per år - unntatt andre vurderings-statuskoder enn ordinær og vurderingsformen masteroppgaver (Tableau-rapport, STAR SVPS1 forsinket sensur, per 01.02.2026). Tall viser antall kandidater.

I 2025 er 86 % av sensuren er gjort i tide (25066 av 29301), noe som er 3 % bedre sammenlignet med 2024 hvor 83 % av sensuren var i tide. Det tilsvarer rundt 900 flere sensureringer av eksamenskandidater i tide, noe som må kunne tolkes som en relevant forbedring av sensurflyten (i lys av det store datagrunnlaget 30k kandidater).

Sensur blir i hovedsak gjennomført innen fastsatte frister, og gir et overordnet bilde av etterlevelse på institusjonsnivå. De fleste forsinkelsene er relativt korte, innen 3 dager etter frist er 95 % av sensur på plass.

Manglende sensorer og eksamensoppgaver

Arbeidet med avvik knyttet til sensorer og eksamensoppgaver tok utgangspunkt i systematisk registrering og sammenstilling av avvik i 2024. Denne oppfølgingen ble videreført gjennom våren 2025, og har dannet grunnlag for dialog med fakultetene, analyser og vurdering av forbedringstiltak. Avviksoppfølging i 2025 viser at manglende innmelding av sensorer og forsinket ferdigstillelse eller publisering av eksamensoppgaver fortsatt er en utfordring.

I løpet av 2025 har Utdanningsavdelingen/Seksjon for eksamen, timeplan og vitnemål fulgt opp avvik knyttet til sensur, sensorer og eksamensoppgaver gjennom registrering, dialog med fakultetene og videreutvikling av interne rutiner. Flere fakulteter har gjennomført egne analyser av årsaker og iverksatt tiltak for å redusere sårbarhet i eksamensgjennomføringen.

Utviklingen i 2025 viser at økt oppmerksomhet på sensurfrister og eksamensprosesser gir noe effekt, men også at forsinket sensur og prosessavvik knyttet til sensorer og eksamensoppgaver fortsatt forekommer i et omfang som tilsier at videre prioritering er nødvendig. Erfaringene understreker betydningen av å se eksamen som en helhetlig prosess, der kvalitet og forutsigbarhet i tidlige faser er avgjørende for resultatet.

Arbeidet med forbedring og effektivisering av eksamensprosessene vil fortsette i 2026, i samarbeid med fakultetene.

4. Øvrig systematisk kvalitetsarbeid

Videre omtales kort ulike utvalg, tiltak og områder som bidrar og støtter opp om det kontinuerlige og periodiske kvalitetsarbeidet.

4.1 Læringsmiljøutvalget og Utdanningsutvalget (LMU/UU)

Det er i 2025 gjort en mindre omstrukturering av LMU og UU for å få en tettere kobling mellom utvalgene. Dette for å bidra til kulturutvikling og bedre samkjøring mellom saksfremlegg og

agenda. Med prodekaner representert i begge utvalg, og ved at agenda/protokoller fra utvalgene deles i begge utvalg, er informasjonsflyten bedret. Tidligere ble flere saker behandlet i begge utvalg, noe man nå unngår. Utvalgene har også felles arbeidsutvalg.

Den årlige Utdanningskonferansen ble i 2025 endret til en konferanse med “tre spor”, et studieadministrativt spor, et utdanningsorientert spor og et læringsmiljøspor. På denne måten møtes både administrative og vitenskapelige på samme arena, i noen fellessesjoner, og noen mer spissede sesjoner. De spissede sesjonene er åpne for alle som ønsker, uavhengig av stilling, slik at forståelse og kompetanse deles, og bidrar til felles kultur for kjerneoppgaver i utdanningsområdet.

Egen årsrapport fra LMU følger til styremøtet 7. mai 2026. Årsrapport fra UU for 2025 ble behandlet i utdanningsutvalgsmøtet 11. februar 2026. Denne vil bli publisert på [Utdanningsutvalgets nettside](#).

4.2 Akkreditering og periodisk evaluering

I 2025 var 2 studieprogrammer i akkrediteringsprosess, der det ene fullførte prosessen med godkjent akkreditering av rektor: *Master i avansert klinisk allmennsykepleie* (FSH) er en vitenskapelig mastergrad på 120 studiepoeng planlagt med årlig, alternerende opptak ved studiestedene Bodø høsten 2026 og Levanger høsten 2027.

I 2025 ble det gjennomført periodisk evaluering av 14 studietilbud over 30 studiepoeng. Oversikt over gjennomførte evalueringer vises i tabell 13. I tillegg ble det startet opp flere prosesser som avsluttes i 2026.

Programnavn	Fakultet	Godkjent dato
Bachelor i yrkesfaglærer	FLU	05.11.2025
Bachelor i barnehagelærerutdanning	FLU	22.12.2025
Årsstudium i historie	FSV	23.02.2025
Årsstudium i internasjonale relasjoner	FSV	08.06.2025
Bachelor i internasjonale relasjoner	FSV	08.06.2025
Bachelor i journalistikk	FSV	19.09.2025
Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	FSV	02.10.2025
Årsstudium i HR-ledelse (pilot)	FSV	02.10.2025
Bachelor i spill og opplevelsesteknologi	FSV	10.12.2025
Bachelor i film og TV-produksjon	FSV	10.12.2025
Årsstudium i nordområdestudier	FSV	22.12.2025
Master i regnskap, revisjon og bærekraft	HHN	26.06.2025
Årsstudium i økonomi og digitalisering	HHN	14.10.2025
Bachelor i økonomi, digitalisering og forretningsutvikling	HHN	14.10.2025

Tabell 9: Gjennomførte periodiske evalueringer i 2025 presentert fakultetsvis. Godkjent dato er dato for rektors vedtak.

I 2025 ble det etablert egne retningslinjer og prosessbeskrivelse i kvalitetssystemet for periodisk evaluering av studieprogrammer på 30 stp og mindre. Disse prosessene kvalitetssikres av fakultetene med behandling i lokalt utdanningsutvalg og dekanens godkjenning. Fakultetene har utarbeidet egne planer for gjennomføring av periodiske evalueringer av disse studietilbudene, som ivaretar retningslinjenes krav om slik evaluering hvert 5. år.

4.3 Særskilt skikkethetsvurdering

Nord universitet gjennomfører skikkethetsvurdering av studenter i de utdanningene der dette er lovpålagt. Hvilke utdanninger som omfattes, er fastsatt i forskrift til universitets- og høyskoleloven kapittel 7, som regulerer institusjonenes ansvar for å vurdere studenters skikkethet gjennom hele studieløpet. Skikkethetsansvarlige har i 2025 gjennomført informasjonsmøter som et ledd i opplæringen av fagansatte ved Nord universitet. Det har særlig blitt lagt vekt på studentenes rettigheter og hvilke muligheter som finnes i den løpende skikkethetsvurderingen, for å sikre en trygg og korrekt håndtering av bekymringene før det eventuelt blir sendt en tvilsmelding. Nords egne nettsider om skikkethetsvurdering er i løpet av 2025 oppdatert og vedlikeholdt i henhold til ny UH-lov og forskrift. Informasjonsmaterieell på nettsiden utarbeides og oppdateres fortløpende.

I 2025 mottok Nord universitet 38 tvilsmeldinger vedrørende 34 studenter. Dette medførte særskilt skikkethetsvurdering av 34 studenter hvor flertallet ble tilbudt utvidet veiledning. To skikkethets saker ble oversendt og behandlet av Skikkethetsnemnda, som oversendte sin innstilling til Nemda for studentsaker. Nemda vedtok utestengelse i begge sakene.

4.4 Kompetanseutvikling

PLUS – Senter for kompetanseutvikling og læring har i 2025 hatt et helhetlig og systematisk tilbud innen kompetanseutvikling, primært rettet mot undervisere og studieprogramansvarlige.

Det universitetspedagogiske tilbudet omfattet sju kurs i regi av PLUS, samt betydelig faglig bidrag til Uniped (universitetspedagogikk – basiskurs, 10 studiepoeng) i regi av Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag, som gjennomføres to ganger i året. Samlet fullførte 167 deltakere universitetspedagogiske kurs og emner i 2025. Evalueringer fra deltakerne indikerer godt læringsutbytte. Tilbudene støttet fagmiljøenes arbeid med undervisnings- og vurderingspraksis, studentaktiv læring, voksnes læring og kvalitet i studieprogrammene.

I tillegg gjennomførte PLUS 21 kortere kurs i digitalpedagogisk kompetanseutvikling, med samlet 193 deltakere. Som del av dette tilbudet ble det også gitt veiledning og tilbudt læringsressurser som støtte til utvikling av undervisnings- og vurderingspraksis.

Innen kunstig intelligens utviklet PLUS i 2025 et asynkront kurs for fagansatte, som 209 deltakere fullførte i løpet av året. I tillegg ble det gjennomført workshops, tematiske webinarer og nettverksaktiviteter knyttet til bruk av KI i utdanning, med vekt på pedagogisk anvendelse og ansvarlig bruk i undervisning og vurdering. PLUS utviklet i 2025 også et asynkront KI-kurs for studenter, tilgjengelig som et åpent tilbud for alle studenter ved Nord universitet.

For å styrke det kunnskapsbaserte grunnlaget for systematisk kompetanseutvikling ble det i regi av PLUS i 2025 gjennomført fase 1 og startet fase 2 av et forskningsprosjekt som kartlegger undervisernes digitalpedagogiske kompetanse. Prosjektet skal gi grunnlag for videre utvikling og bidra til prioritering av fremtidige kompetansetiltak.

4.5 Tiltak rettet direkte til studentene

Opplæring av studenttillitsvalgte

For studenter som trer inn i råd og utvalg arrangeres opplæring før utvalgsarbeidet starter. Opplæring av kulltillitsvalgte og vara blir gitt i form av et digitalt møte som alle registrerte KTV og vara blir invitert til. Opplæringen foregår i det «studentpolitiske vinduet» og blir ivaretatt av utdanningsavdelingen i samarbeid med studentorganisasjonen, Studentinord og studentombudet. Det er en utfordring at det er relativt få KTV og vara som deltar på opplæringen. I 2026 vil læringsmiljøutvalget vedta ny organisering av KTV, med mål om å bedre deltakelsen og styrke involvering av fakultetene.

Nord Master Plus

PLUS har ansvar for planlegging, gjennomføring og faglig utvikling av Nord Master Plus, en forskerskole for førsteårs-masterstudenter som gir kobling til forskningsprosjekter og forskningsgrupper. Programmet inkluderer internasjonal eksponering gjennom samarbeid i SEA-EU-alliansen, blant annet ved faglig studietur til Universitetet i Gdańsk. I det videre utvikles tilbudet for å tilbys hos partnere i SEA-EU alliansen. Programmet bidrar til tidlig forskningsorientering, og flere tidligere deltakere har gått videre til ph.d.-løp og tilsetting i forskningsgrupper. Master Plus har opptak hver høst, med oppstart medio januar påfølgende år.

5. Kvalitetsrapporter fra fakultetene

Fakultetene leverer hvert år sine rapporter om utdanningskvalitet som del av grunnlaget for universitetsstyrets samlede kvalitetsrapport. Rapportene gir en vurdering av studietilbudene og fakultetenes kvalitetsarbeid, basert på analyser og data fra kvalitetssystemets ulike kilder. Særlig vekt legges på studentevalueringer, effekten av gjennomførte kvalitetsutviklingstiltak og fakultetenes planlagte utviklingsområder. I tillegg bes fakultetene om å identifisere tiltak de mener bør iverksettes på institusjonsnivå.

Fakultetsrapportene viser at det arbeides systematisk og målrettet med kvalitetsutvikling både i studietilbudene og i fagmiljøene. De lokale utdanningsutvalgene bidrar aktivt i dette arbeidet, og fagmiljøene dokumenterer en tydelig bevissthet om forbedringsområder samt konkrete planer for videre utvikling.

Basert på fakultetsrapportene fra 2025 er det foreslått en rekke forbedringstiltak som bør iverksettes på institusjonsnivå ved Nord universitet. Forslagene varierer fra ønske om mer opplæring av fagmiljøene som er engelsktalende, flere opplæringswebinar/opptak heller enn skriftlige beskrivelser til ønske om flere felles systemer, mer digitalisering i administrative prosesser, til mer overordnet styring og koordinering av for eksempel byggeprosesser. Ikke alle forslagene faller nødvendigvis inn under fanen «utdanningskvalitet», men er likevel viktige innspill til videre felles arbeid i universitetet. Noen av forslagene gjenspeiler også diskusjonene i omstillingsprosjektet (-ene).

6. Videre utvikling

Utdanningsavdelingen vil fortsatt følge opp utviklingsområdene fra 2024, da det tar tid å få på plass endringer og se effekten av disse. For 2026 er det ønskelig å løfte fra to ytterligere områder å fokusere på, - EVU og vurderingsformer.

EVU er løftet frem i omstillingsprosjektet, og her vil det utarbeides data- og analysegrunnlag som skal bidra til oversikt og bedre overordnet innsikt i EVU aktiviteten. Samtidig er det behov for en helhetlig profesjonalisering og «merkevarebygging» for Nord som helhet.

Vurderingsformer løftes fram av flere årsaker. Omfang av vurderingsformer i forhold til emnenes studiepoeng, bruk av obligatorisk arbeid/oppmøte, varierte vurderingsformer og «KI-utfordringen» knyttet til vurdering er alle momenter som må diskuteres. Her er bl.a. Malthe-Sørensen utvalgets arbeid et diskusjonsgrunnlag.

Forbedringsområder fakultetene og studentene peker på er blant annet behov for bedre informasjonsflyt om studieprogram og mer ensartet bruk av læringsplattformen Canvas. Det er også et uttalt ønske om mer deling av "best practice" på tvers av organisasjonen for å øke gjennomstrømmingen.

7. Oppsummering

Rapporten for 2025 gir en omfattende status for det systematiske kvalitetsarbeidet ved Nord universitet, strukturert rundt indikatorer for gjennomstrømming, læringsmiljø og internasjonalisering. Universitetet viser en positiv utvikling på flere områder, men identifiserer også spesifikke utfordringer som krever målrettet oppfølging.

Sentrale kvalitetsindikatorer og studentrekruttering

- Økning i søkertall: Nord universitet opplevde i 2025 en økning i kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass, fra 1,2 i 2024 til 1,4 i 2025. Særlig Fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH) og Handelshøgskolen (HHN) bidro til veksten gjennom nye nett- og desentraliserte tilbud.
- Gjennomføring: På bachelorgrad og 5-årig master ligger Nord over sektorsnittet for fullføring på normert tid. For bachelorprogram fullførte 54,6 % på normert tid, mot 49,3 % i sektoren.
- Utfordringer på mastergrad: Fullføringsgraden på 2-årige masterprogrammer (43,9 %) er betydelig lavere enn sektorsnittet (57,5 %), og frafallet er høyere. Det er igangsatt et eget prosjekt i 2026 for å undersøke årsakene til dette og komme opp med tiltak.

Studentenes tilfredshet og arbeidslivsrelevans

- Studiebarometeret: Den overordnede tilfredsheten blant studentene har økt fra 3,7 i 2022 til 4,0 i 2025. Studentene er spesielt fornøyde med vurderingsformer (4,1) og det faglige og sosiale læringsmiljøet (3,9).
- Kandidatundersøkelsen: Resultatene viser at Nord's kandidater er attraktive; 93 % kommer i jobb innen tre måneder, og 86 % opplever utdanningen som relevant for sin nåværende jobb.
- Samhandling med arbeidslivet: Det er etablert studieprogramråd for alle programmer for å sikre systematisk dialog med arbeidslivet og styrke utdanningenes relevans.

Internasjonalisering og strategisk utvikling

- Mobilitet: Det er en markant økning i antall innreisende utvekslingsstudenter (303 i 2025 mot 181 i 2022). En ny delstrategi for internasjonalisering ble vedtatt i desember 2025 for å styrke globale partnerskap.
- SEA-EU-alliansen: Deltakelsen i SEA-EU er et sentralt virkemiddel for økt internasjonalisering og har i 2025 resultert i felles styringsprosedyrer og nye felles studieprogrammer.

Eksamen og systemforbedringer

- Sensur: Andelen sensur avlagt innen fristen økte til 86 % i 2025, en forbedring fra 83 % året før. Likevel gjenstår utfordringer med forsinket innmelding av sensorer og eksamensoppgaver.
- Kvalitetssystem: Universitetet har i 2025 implementert et nytt elektronisk kvalitetssystem og byttet plagiatsystem.
- Porteføljeutvikling: Som ledd i en mer kontinuerlig prosess for bærekraftige fagmiljøer, ble seks studier vedtatt avviklet i 2025.

8. Appendix: Nøkkeltall og nasjonale styringsparametere (DBH)

Søknad og opptak	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Førstevalgssøkere totalt	5172	6017	4399	4093	4132	5014
Kvalifiserte førstevalgssøkere	4223	4955	3628	3328	3226	4042
Kvalifiserte førstevalgssøkere per studieplass	1,33	1,49	1,17	1,12	1,17	1,39
Søkere som har møtt til studiestart	6515	6666	5956	6239	6569	7505

Registrerte studenter	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Studenter totalt*	11462	11705	11281	11141	11377	11740
Studenter på lavere nivå	7985	7952	7492	7294	7420	7696
Studenter på høyere nivå	2570	2752	2849	3012	3199	3314
Studenter på femårige master- og profesjonsutdanninger	907	1001	940	835	758	730
Gjennomsnittsalder	29	29	29	30	31	31

Tabell 7:*Studenter totalt uten PhD.

Eksamen	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Beståtte 60-studiepoengsenheter	7628	7638	7669	7168	6833	6785
Prosent med karakterene A og B	40,19	39,56	39,5	39,77	41,03	45,06
Prosent stryk	6,42	6,65	7,67	8,06	7,99	7,61

Uteksaminerte kandidater	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Kandidater på tre- og fireårige bachelor- og yrkesutdanninger	1423	1465	1179	1286	1231	1126
Kandidater på ett- og toårige mastergrader	493	473	573	531	573	563
Kandidater på femårige master- og profesjonsutdanninger	29	34	130	186	182	152
Øvrige kvalifikasjoner; hovedfag, høgskolekandidater,	2276	2197	2347	2000	2454	2797

Internasjonalisering	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Utreisende utvekslingsstudenter	58	9	90	98	95	103*
Innreisende utvekslingsstudenter	88	103	181	203	241	303*
Utenlandske studenter	518	528	573	545	533	549
Avlagte doktorgrader med utenlandsk statsborgerskap	8	9	9	18	12	14

Tabell 10 Internasjonalisering, nøkkellindikatorer: Utvekslingsavtaler med varighet 3 måneder eller lenger, DBH, hentet 22.01.2026. *Foreløpig tall hentet fra FS270.001, hentet: 22.01.2026.

Arkivsak-dok. 26/01888-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Tor Eivind Aaneland

ORIENTERING OM BRUK OG OPPLÆRING – KUNSTIG INTELLIGENS

Forslag til vedtak:

1. Styret tar saken om kunstig intelligens ved Nord universitet til orientering.
2. Styret ber om å få forelagt en oppfølgingssak om videre strategisk retning og prioriteringer når endelig NOU fra Malthe-Sørenssen-utvalget foreligger.

Sammendrag

Utviklingen og utbredelsen av kunstig intelligens (KI) har gått svært raskt de siste årene, og det investeres betydelig i slike teknologier nasjonalt og internasjonalt. For Nord universitet er denne utviklingen strategisk viktig, da dette framover forventes å påvirke universitetets kjerneoppgaver. Universitetet har som mål å utnytte det potensialet som ligger i digitalisering og KI, blant annet til å styrke kvaliteten i utdanning og forskning. KI-utviklingen vil også kunne bidra til kvalitet og effektivitet i administrative prosesser. Samtidig krever teknologien ansvarlig bruk, og balansegangen mellom nytte og risiko er særlig utfordrende i UH-sektoren. Nord universitet ønsker derfor å legge til rette for at studenter og ansatte får utviklet sin KI-kompetanse, for å få ferdigheter som vurderes som viktig for fremtidens arbeids- og samfunnsliv.

Ved Nord er det gjennomført flere tiltak for å adressere muligheter og utfordringer som KI medbringer: Det er utviklet KI- retningslinjer, KI-kurs for både ansatte og studenter, en gruppe har jobbet med å vurdere og løse praktiske problemstillinger tilknyttet KI innen forskning, utdanning og administrative områder. Det er også etablert en akademisk ressursgruppe med fokus på KI og utviklingen av dette i universitetet. Det er gjennomført seminarer, spørreundersøkelse til ansatte, samarbeid med VINST-alliansen m.m.

Saksframstilling

Nord universitet ønsker at både studenter og ansatte skal være proaktive i å utnytte mulighetene generativ kunstig intelligens gir. Dette krever kontinuerlig kompetanseutvikling og tilhørende fokus på teknologiske muligheter, regelverk og etiske vurderinger. Samtidig er det viktig at universitetet bidrar til gode diskusjoner og betraktninger av hvordan kjernevirksomheten utfordres av KI-teknologien og hvordan vi bør tilnærme oss dette i tiden framover.

I samfunnsdebatten har KI blitt anklaget for å svekke evnen til kritisk tenkning fordi brukerne i liten grad synes å vurdere kvaliteten i det genererte resultatet. På den andre siden representerer KI verktøy som kan bidra til utvikling av kritisk tenkning. Her viser debatten at KI, som et supplement i undervisning med kompetent pedagogisk veiledning, nøye kvalitetssikring av informasjon og opplæring i kildekritikk, kan bidra til å utruste studentene med viktige ferdigheter, som kan nyttiggjøres i studiene og i arbeidslivet.

Ansvarlig KI-bruk forutsetter at ansatte og studenter setter seg inn i verktøyenes funksjoner og muligheter, samtidig som datasikkerhet, personvern og akademisk integritet ivaretas. I kvalitetsområdet for læringsmiljø spesifiseres det at studenten bør få tilgang og kjennskap til digitale læringsressurser som støtter undervisningen.

Det er viktig at fagmiljøene besitter den nødvendige kompetansen for å kunne utdanne studentene i henhold til studieprogrammenes læringsutbyttebeskrivelser. Det er sentralt at det gjøres gode og helhetlige vurderinger av sammenhengen mellom tiltenkt læringsutbytte, lærings- og undervisningsprosesser og vurderingsformer. Dette for å sikre at uteksaminerte kandidater har lært det som var tiltenkt og samtidig kommer ut med relevant kompetanse for arbeidslivet eller videre studier. Ikke minst er det viktig å jobbe med å få vurdert studentenes kompetanse på faglig betryggende måte.

Status og organisering av arbeid innen KI-området ved Nord universitet

I 2024 opprettet universitetet arbeidsgruppen KIFU (Kunstig intelligens i forskning og undervisning) for å vurdere muligheter og risiko tilknyttet KI-bruk i undervisning, administrasjon og forskning, sørge for at det ble utarbeidet retningslinjer for studenter og ansatte og KI-kursing. Gruppen hadde representanter fra administrasjon, fagmiljøer og studentorganisasjonen.

Arbeidet avdekket behov for tydelige retningslinjer for å skape forutsigbarhet for både studenter og ansatte. Retningslinjene ble utviklet gjennom bred høring og vedtatt tidlig i 2025, og gjelder for studenter, forskningsaktivitet, undervisning og veiledning.

Etter at retningslinjene ble vedtatt har Nord universitet v/ PLUS – Senter for kompetanseutvikling og læring utviklet et tre timers asynkront kurs for fagansatte. Kurset er gjort obligatorisk for fagansatte som veileder bachelor- og masteroppgaver for å sikre kompetanse og kvalitet i læringsaktiviteter.

I sammenheng med kurset for fagansatte er det også utviklet et asynkront kurs for studenter. Kurset er en praktisk guide til å bruke generativ KI i studiene hvor man følger lovverk og universitetets retningslinjer.

Medio 2025 ble det etablert en ny akademisk ressursgruppe LOKI (Learning and Organization of Artificial Intelligence) som består av fagansatte med et sterkt interessefelt innen kunstig intelligens.

Etableringen av den akademiske ressursgruppen og generelt større oppmerksomhet og betydning av kunstig intelligens i ulike faggrupper har resultert i en rekke workshops, tematiske webinarer og nettverksaktiviteter knyttet til anvendelse og ansvarlig bruk i undervisning og vurdering. En del av mandatet til den faglige ressursgruppen er også å bidra til å videreutvikle de interne KI-retningslinjene.

Akademisk ressursgruppe har også gjennomført en kartleggingsundersøkelse om KI blant fagansatte. Ovenfor studentene har biblioteket gjennomført flere åpne opplæringstilbud.

Den opprinnelige KIFU gruppen reduserte sitt aktivitetsnivå utover 2025/2026, etter at de opprinnelige oppgavene var utført og en del av arbeidet ble delegert til den faglige ressursgruppen, samt at den administrative dimensjonen med blant annet kurs og juridiske avklaringer nå ligger innenfor de respektive avdelingens ansvarsområde. Den akademiske aktiviteten rundt KI ivaretas videre i LOKI-gruppen for både forskning og utdanning. KIFU gruppen skal imidlertid bestå som en styringsgruppe innen organiseringen av KI-arbeid ved universitetet. Det tilsiktes at KIFU-styringsgruppen møtes 1-2 ganger i semesteret og bl.a. følger opp arbeidet til den faglige ressursgruppen, inkludert ajourhold av retningslinjer, samt bidrar til å følge opp behov for avklaringer og ressursrammer innen KI-området ved universitetet.

På universitetsnivå har det blitt startet opp en arbeidsgruppe i VINST-alliansen hvor Nord er representert. Her er mandatet å skape en felles arena for erfaringsdeling og samordning av

KI-initiativer. Gruppen skal opptre som en fasilitator som kobler nøkkelpersoner sammen, fremmer gjenbruk av ressurser og sikrer kunnskapsgrunnlag for ledelse og ansatte på tvers av institusjonene. Kunstig intelligens er også et område som i økende grad blir aktualisert i SEA-EU alliansen.

Vurdering

I desember 2025 kom Malthe-Sørensen-utvalget om kunstig intelligens i høyere utdanning med sin foreløpige rapport om hvordan høyere utdanning påvirkes av utviklingen av kunstig intelligente teknologier. Notatet dekker fire hovedområder: hva studentene skal lære (KI-kompetansen), hvordan de skal lære (KI i læringsprosesser), eksamen og vurdering, samt sensur og karakterbegrunnelse. I tillegg adresseres ansattes KI-kompetanse.

I den foreløpige rapporten slår utvalget fast at kunnskap om og ferdigheter i bruk av KI-systemer er en betingelse for at samfunnet skal dra nytte av teknologien, og at høyere utdanning spiller en viktig rolle i å utvikle slik kompetanse. Dette omfatter generell, fagspesifikk og spesialisert KI-kompetanse, samt kritisk tenkning og etisk refleksjon. Utvalget peker på at god bruk av KI kan styrke læringen, blant annet gjennom individuell tilbakemelding, tilpassede forklaringer og simuleringsbasert ferdighetstrening. Samtidig advarer de mot at studenter kan overlate for mye til generativ KI, med risiko for å hoppe over vesentlige ledd i læringsprosessen.

En av anbefalingene fra Malthe-Sørensen utvalget er at vurderinger av studentene må gjøres på en annen måte framover enn det som har vært etablert praksis i sektoren, bl.a. mht. bruk av hjemmeeksamen. Dette ses i sammenheng med økte utfordringer KI medbringer med å vurdere hva studentene har lært eller fått i læringsutbytte. Det er enighet i UHR-utdanning at dette er noe sektoren må se nærmere på og at det trolig vil innebære økte kostnader framover fordi vurderingsformer må endres til mer underveis-/prosessbaserte vurderinger.

Det er naturlig at Nord universitet i løpet av 2026 vurderer nærmere hva slags faglig innretning universitetet skal ha i tilknytning til KI og hvilke investeringer i infrastruktur, fagmiljø og administrative støttesystemer dette eventuelt vil innebære. Dette kan potensielt ses i sammenheng med utvikling av et teknologisk fagområde, som universitetet tidligere har vedtatt å utrede nærmere, men det kan også være aktuelt at det gjøres andre vurderinger i den forbindelse. Spørsmålet om faglig innretning kan omhandle studieportefølje og forskning/forskningsgrupper, men også læringsutbytte og hvordan vurdering av studenter kan gjøres på en formålstjenlig måte, sett i lys av muligheter og utfordringer som KI-teknologien fører med seg. Det er nødvendig å bl.a. se slike vurderinger i sammenheng med arbeidsdeling og samarbeid i sektoren.

Oppsummering

Kunstig intelligens får stadig større betydning i fagmiljøene og i studentenes læringshverdag. Nord universitet trenger å følge med på denne utviklingen og å gi studenter og ansatte nødvendig kompetanse til å ta teknologien i bruk på en mest mulig sikker, etisk og faglig forsvarlig måte.

I undervisning er språkmodeller den mest utbredte KI-teknologien. Forskere tester og anvender ulike metoder for bruk av KI, og innen administrasjonen tas KI i bruk som funksjonalitet i systemer for blant annet saksbehandling. Microsoft Copilot er universitetets godkjente KI-verktøy for data som Nord universitet «eier» og behandler. Ved produksjon av videoressurser benyttes Panopto, som har KI-basert Autotekst- funksjonalitet.

Universitetet vil fortsette å utvikle kurs og tilgjengeliggjøre KI-verktøy for bruk innen undervisning, forskning og administrasjon. Omstillingsprosjektet har også identifisert potensial for økt automatisering av rutineoppgaver og bruk av KI der dette er hensiktsmessig.

Nord universitet følger opp Malthe-Sørenssen-utvalgets arbeid og vil legge frem en ny styresak når den endelige NOU-en publiseres høsten 2026. Utarbeidelse av en KI-handlingsplan kan være et naturlig neste skritt i dette arbeidet ved universitetet.

Arkivsak-dok. 26/01499-1
Saksansvarlig Rune Braseth
Saksbehandler Vegard Olsen

STATUS SYKEFRAVÆR OG OPPFØLGING FOR 2025

Forslag til vedtak:

1. Styret tar rapportering om sykefravær ved Nord universitet for 2025 til orientering.

Sammendrag

Saken gir en status for sykefraværet ved utgangen av 2025. Nord universitet har over tid hatt et relativt stabilt og lavt sykefravær. Sykefraværet økte fra 3. til 4. kvartal, men endte ved årsskiftet på 5,90%, som er lavere enn samme periode i 2024 (6,4%). Sykefravær følges opp av nærmeste leder, supplert med fellestiltak der dette vurderes som hensiktsmessig.

Saksframstilling

Ved utgangen av 4.kvartal 2025 utgjorde det totale sykefraværet ved Nord universitet 5,90%. Dette inkluderer både legemeldt og egenmeldt fravær. Til sammenligning var sykefraværet ved utgangen av 4. kvartal 2024 på 6,40%. Av det totale sykefraværet i 4. kvartal 2025 utgjorde legemeldt fravær 4,81%.

Over tid har Nord universitet hatt et stabilt og relativt sett lavt sykefravær sammenlignet med både alle næringer samlet og universitets- og høgskolesektoren for øvrig. Med få unntak ligger Nord universitet lavere enn sektorsnittet på de relevante måletidspunktene. Statistikk fra SSB for 4. kvartal 2025 publiseres 26. februar og inngår derfor ikke i tabellen i denne saken.

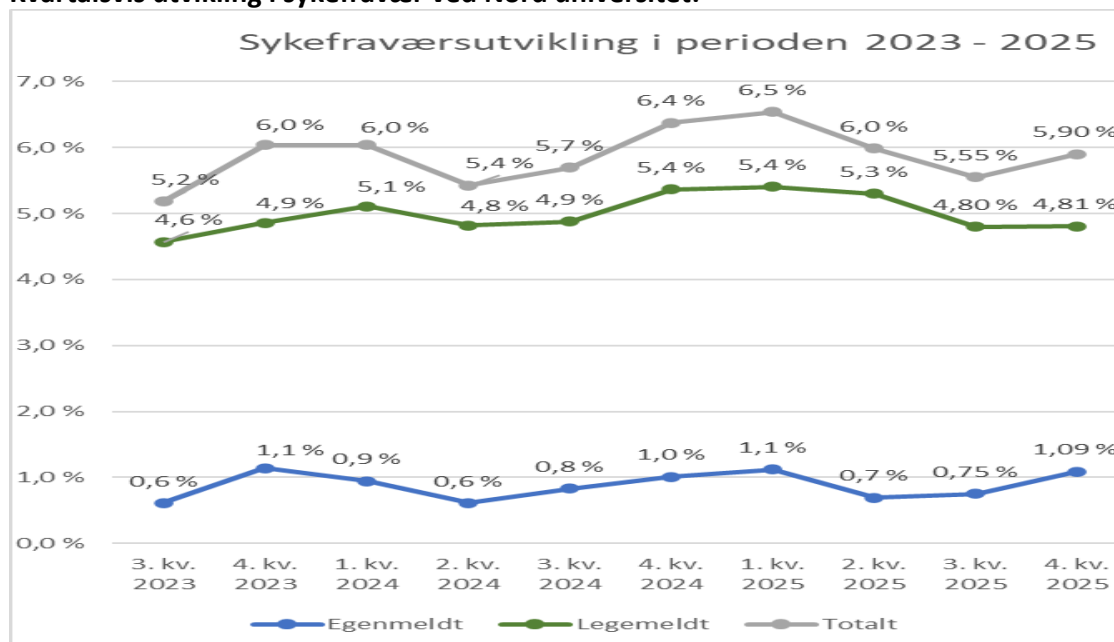
Utvikling i legemeldt fravær sammenlignet med sektor for undervisning og alle næringer:

	3. kv. 2023	4. kv. 2023	1. kv. 2024	2. kv. 2024	3. kv. 2024	4. kv. 2024	1. kv. 2025	2. kv. 2025	3. kv. 2025	4. kv. 2025
Nord universitet	4,6%	4,9%	5,1%	4,8%	4,9%	5,4%	5,4%	5,3%	4,8%	4,8%
Undervisning	4,1%	6,2%	7,0%	7,1%	4,4%	5,9%	6,4%	5,8%	5,0%	
Alle næringer	6,7%	7,0%	6,7%	6,4%	7,2%	5,6%	6,1%	5,6%	5,5%	

Tall hentet fra Nord universitets lønssystem SAP og Statistisk Sentralbyrå

Den kvartalsvise utviklingen i sykefraværet ved Nord universitet viser et stabilt nivå over flere år. Det er begrenset sesongvariasjon, men sykefraværet ligger noe høyere i 1. og 4. kvartal, slik grafen under viser.

Kvartalsvis utvikling i sykefravær ved Nord universitet:



Sykefraværsutvikling ved fakultet/avdelinger

Sykefraværsoversikten i fakultetene og avdelingene viser at enkelte enheter opplever perioder med høyt sykefravær. I noen tilfeller kan dette forklares med at langtidsfravær gir store utslag relativt sett i enheter med få ansatte. I andre tilfeller er årsaken til høyt sykefravær mer sammensatt og påvirkes både av individuelle og organisatoriske forhold.

Sykefraværsoversikten per fakultet/avdeling viser at fakultet for sykepleie og helsevitenskap (FSH), Utdanningsavdelingen, Forskning og utvikling, samt avdeling for Digitalisering og Infrastruktur kvartalsvis har hatt noe høyere sykefravær for 2025. Tabellen under gir en illustrasjon av utviklingen i sykefravær.

Kvartalsvis utvikling i sykefravær (totalt) pr. fakultet/avdeling:

	4. kv. 2023	1. kv. 2024	2. kv. 2024	3. kv. 2024	4. kv. 2024	1. kv. 2025	2. kv. 2025	3. kv. 2025	4. kv. 2025
FBA	2,0 %	3,3 %	4,4 %	3,1 %	4,9 %	4,6 %	2,8 %	2,1 %	2,2 %
FLU	3,9 %	4,1 %	3,0 %	3,8 %	4,0 %	5,0 %	4,6 %	5,4 %	5,4 %
FSH	7,0 %	7,4 %	8,1 %	7,6 %	8,8 %	9,9 %	8,3 %	5,8 %	7,4 %
FSV	4,8 %	5,3 %	6,4 %	6,3 %	6,9 %	6,6 %	5,8 %	4,7 %	4,5 %
HHN	4,1 %	2,7 %	2,7 %	2,7 %	3,5 %	5,1 %	4,8 %	5,8 %	4,8 %
Rek. stab	2,9 %	1,7 %	1,6 %	4,2 %	1,9 %	2,6 %	0,5 %	1,1 %	4,3 %
Utd. og Stud.	6,3 %	9,9 %	5,9 %	3,4 %	6,1 %	7,2 %	6,7 %	5,8 %	9,2 %
Infr. og Dig.	6,3 %	6,8 %	7,5 %	6,7 %	5,6 %	10,4 %	6,7 %	5,7 %	10,1 %
Forsk. og Utv.	4,2 %	5,4 %	6,4 %	7,2 %	9,1 %	8,5 %	6,3 %	1,9 %	4,9 %
Øk. og HR	7,5 %	2,9 %	1,0 %	5,3 %	2,9 %	5,4 %	3,5 %	3,3 %	4,9 %

Tall hentet fra SAP

Sykefravær ved studiesteder

Sykefraværsoversikten viser at studiestedene Vesterålen, Namsos og Mo kvartalsvis har hatt noe høyere fraværstall enn øvrige studiesteder. Tabellen under gir en illustrasjon av utviklingen i sykefravær og viser både legemeldt og egenmeldt sykefravær.

Kvartalsvis utvikling i sykefravær (totalt) pr. studiested:

Studiested	4. kv. 2023	1. kv. 2024	2. kv. 2024	3. kv. 2024	4. kv. 2024	1. kv. 2025	2. kv. 2025	3. kv. 2025	4. kv. 2025
Vesterålen	9,2 %	9,0 %	5,6 %	10,1 %	10,7 %	12,1 %	18,2 %	4,5 %	6,4 %
Bodø	5,5 %	6,3 %	5,4 %	5,7 %	6,8 %	6,8 %	5,9 %	5,4 %	5,4 %
Mo	5,6 %	7,8 %	7,8 %	6,5 %	5,4 %	6,0 %	8,2 %	8,0 %	8,2 %
Nesna	4,4 %	3,4 %	0,8 %	1,7 %	1,5 %	5,2 %	4,2 %	4,6 %	3,6 %
Namsos	10,1 %	14,3 %	10,7 %	9,1 %	10,7 %	10,5 %	9,4 %	9,5 %	9,6 %
Steinkjer	4,5 %	3,8 %	4,5 %	5,0 %	4,8 %	5,6 %	4,5 %	5,0 %	3,1 %
Levanger	4,9 %	5,4 %	5,6 %	6,1 %	6,2 %	5,6 %	6,0 %	5,9 %	6,4 %
Stjørdal	7,2 %	2,2 %	4,1 %	4,1 %	5,0 %	6,3 %	4,6 %	5,2 %	4,9 %

Tall hentet fra SAP

Systematisk oppfølging av legemeldt sykefravær

Oppfølging av sykefravær skal som hovedregel skje i dialog mellom arbeidstaker og nærmeste leder ved det enkelte fakultet/avdeling. Ved legemeldt sykefravær over fire uker utarbeider leder i samarbeid med arbeidstaker en handlingsplan med beskrivelse av konkrete tiltak som skal bidra til at arbeidstaker skal kunne komme raskt tilbake i arbeid. Universitetet har i utgangspunktet en lav terskel for å tilby sykemeldte arbeidstakere tilrettelegging, inkludert i de tilfeller hvor arbeidstakeren ikke er i stand til å utføre de

ordinære arbeidsoppgavene som ligger til stillingen. Som en del av dette arbeidet gjennomføres det ved behov, kartlegging av det fysiske arbeidsmiljøet for å avdekke mulige utfordringer knyttet til eventuelle behov for justering av eksisterende utstyr, anskaffelse av hjelpemidler for universal tilrettelegging samt opplæring og informasjon om gode arbeidsstillinger.

Vurdering

Sykefraværet er på et stabilt nivå. Det har økt fra 3. til 4.kvartal 2025, men er samtidig under nivået for 2024. Ser man året under ett, har sykefraværet kun mindre variasjoner.

Utviklingen i sykefraværet er en sentral styringsparameter i enhver organisasjon og krever tett oppfølging for å kunne iverksette tiltak tidlig dersom situasjonen skulle endre seg. Per nå vurderes de etablerte rutinene for oppfølging av sykefravær på individ- og gruppenivå, som tilstrekkelige.

Arkivsak-dok. 26/00120-1
 Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
 Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

LANGTIDSORDEN 5. MARS 2026

Forslag til vedtak:

Styret vedtar følgende langtidsorden:

Styremøte 7. mai 2026 (Levanger)

Ny inntektsfordelingsmodell for Nord universitet – ferdigstillelse
 Oppfølging etter NOKUT-tilsyn
 Utlysning og ansettelsesprosess for åremålsstilling som dekan ved Fakultet for lærerutdanning og kunst- og kulturfag
 Revisjon av delegeringsreglement for Nord universitet
 Årsrapport for nemnda for studentsaker 2025
 Årsrapport for studentombudet 2025
 Årsrapport for læringsmiljøutvalget 2025
 Årsrapport for personvernombudet 2025
 Årsrapport for internrevisjonen 2025

Styremøte 18. juni 2026 (Bodø)

Delårsregnskap 1. tertial 2026
 Foreløpige budsjetttrammer 2027
 Studieportefølje 2027/2028
 Statusrapport for forskning ved Nord universitet 2025
 Tilstandsrapport for høyere utdanning 2026
 Eierskapsrapport for aksjeselskap 2025
 Lokale lønnsforhandlinger 2026
 Revisjon av mandat for Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)
 Valgoppgjør for valg av medlem og varamedlem til styret for Nord universitet 2026

Styreseminar 16. september 2026 (Levanger)

Styremøte 17. september 2026 (Levanger)

Oppfølging av etatsstyring 2026
 Ny utviklingsavtale mellom Nord universitet og Kunnskapsdepartementet – ferdigstillelse
 Budsjett 2028 – satsingsforslag utenfor rammen, førstegangsbehandling
 Årlig kvalitetsrapport for ph.d. 2025

Årsrapport for HMS og årsrapport for arbeidsmiljøutvalget 2025
Sikkerhetsarbeidet ved Nord universitet – status
Rektors måloppnåelse 2025–2026 og oppgaver 2026–2027

Arkivsak-dok. 26/00118-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

ORIENTERINGER 5. MARS 2026

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende brev til orientering:

Fra Kunnskapsdepartementet:

1. *Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026, datert 22.01.2026*

Saksframstilling

Fra Kunnskapsdepartementet:

1. *Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026, datert 22.01.2026*

Kunnskapsdepartementet har regulert satsene for godtgjøring av styrer ved statlige universitet og høyskoler. De nye satsene vil bli brukt for godtgjøring av styret fra 1. januar 2026.



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/6507

22.1.2026

Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026

Kunnskapsdepartementet (KD) har regulert satsene for styregodtgjøring i tråd med frontfagsrammen for 2025 på 4,4%. De nye satsene gjelder fra 1. januar 2026:

Styreverv	Grunngodtgjørelse pr. år	Godtgjørelse pr. styremøte	
		Styremøte inntil 4 timer	Heldagsmøte
Eksterne styreledere	Kr 149 100	Kr 13 500	Kr 20 400
Ekstern styreleder NTNU ¹	Kr 203 200	Kr 13 500	Kr 20 400
Øvrige styremedlemmer	Kr 81 200	Kr 9 400	Kr 13 500
Varamedlemmer	Kr 0	Kr 9 400	Kr 13 500

Møtegodtgjørelse for det enkelte styremøte blir utbetalt til styremedlemmer som har vært til stede på styremøtet. Det utbetales ikke egen godtgjørelse for møter utover den fast oppsatte møteplanen for styremøter. Ev. ekstraordinær kontakt mellom medlemmer av styret på kort varsel, for eksempel i form av telefon-/video- eller skriftlig møte, utløser ikke krav om

¹ NTNU har en høyere sats enn øvrige institusjoner bl.a. grunnet større ansvarsområde og antall studenter

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

møtegodtgjørelse. Deltakelse og forberedelser til denne form for kommunikasjon/ kontakt, blir regnet som dekket av grunngodtgjørelsen.

For møtedag der det både er gjennomført halvdagsstyremøte og påfølgende styreseminar andre halvdel av dagen, kan satsen for heldagsmøte benyttes. Ev. dag to av en slik samling utløser ikke krav på nytt møtehonorar. Styreseminar som blir arrangert i perioden mellom styremøtene, vil heller ikke utløse krav om møtegodtgjørelse.

Med hilsen

Sander Tufte (e.f.)
avdelingsdirektør

Linda Johansen Elmrhari
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde	Postboks 2110	6402	MOLDE
vitenskapelig høgskole i logistikk			
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Norges Handelshøyskole	Helleveien 30	5045	BERGEN
Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ

Arkivsak-dok. 26/00119-1
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Joacim Ekrem Johansen

REFERATER 5. MARS 2026

Forslag til vedtak:

Styret tar følgende referater til orientering:

Ansettelsesutvalget for vitenskapelige stillinger (ANV)

- Protokoll 25.11.2025
- Protokoll 09.12.2025
- Protokoll 13.01.2026
- Protokoll 27.01.2026
- Protokoll 10.02.2026

Ansettelsesrådet for teknisk/administrative stillinger (ARA)

- Protokoll 25.11.2025
- Protokoll 09.12.2025
- Protokoll 13.01.2026
- Protokoll 27.01.2026
- Protokoll 10.02.2026

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

- Referat 26.11.2025

Utdanningsutvalget (UU)

- Protokoll 22.10.2025
- Protokoll 10.12.2025

Læringsmiljøutvalget (LMU)

- Protokoll 10.12.2025

Internasjonalt utvalg (IU)

- Protokoll 17.12.2025
- Protokoll 28.01.2026

Informasjon, drøfting og forhandling (IDF)

- Referat 20.11.2025
- Referat 01.12.2025
- Referat 18.12.2025
- Referat 30.01.2026

Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA)

- Referat 18.02.2026

Referatene kan leses på internett:

<https://www.nord.no/sites/default/files/2026-02/Nord-referater-05-mars-2026.pdf>

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.